

Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Készítette:

Dr. Gácsné Dr. Lékai Katalin
intézményvezető



I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Szervezeti és Működési Szabályzat célja:

A Szervezeti és működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. §.a-ban előírtak szerint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmény adatait, tevékenységét és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait, a szervezet működésének belső rendjét, és mindazon rendelkezéseket, amelyeket a jogszabály nem utal más hatáskörbe. Az SZMSZ feladata, hogy meghatározza a Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény céljait, tevékenységét, feladatellátás folyamatának összehangolt, hatékony működését, valamint annak kapcsolati rendszerét.

A 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény; a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 217/1997.(XII.1.) Korm. rendelet; az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999 (III.3) Korm. rendelet; a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25) EüM rendelet; az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3) NM . rendelet ; az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről 47/2004 (V. 11.) ESzCsM rendelet; valamint a mindenkor hatályos, a Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló törvény, az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. Törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31) Korm. rendelet alapján az intézmény szervezetének felépítését, valamint működésének szabályait az alábbiak szerint állapítom meg.

1.

Az intézmény megnevezése, székhelye, telephelyei, szakmai egységei, azonosító adatai

- 1. Az intézmény neve, székhelye:** Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény
Zalaegerszeg, Kis u. 8.
rövidített elnevezése: Eü. Alapellátási Intézmény
- 2. Az intézmény szakmai egységei, telephelyei:**
- Orvosi rendelők:**
- Május 1 u 2/C
 - Köztársaság u. 55.
 - Berzsényi u. 13/A
 - Wlassics Gy. u. 13.
 - Ola u. 12.
 - Landorhegyi u. 8.
 - Nemzetőr u. 15.
 - Hegyalja u. 39.
 - Kinizsi u. 105.
 - Göcseji u. 53.

- Landorhegyi u. 31.
- Gazdaság u. 21.
- Andrásida u. 5.
- Mátyás király u. 16.
- Gasparich u. 26.
- Kölcsey Ferenc u 11.
- Nemzetőr u 34.
- Köztársaság u. 55/A
- Landorhegyi u. 4.

Védőnői szolgálatok

- Május 1 u 2/C
- Ola u. 12.
- Landorhegyi u. 8.
- Nemzetőr u. 15.
- Hegyalja u. 39.
- Kinizsi u. 105.
- Göcseji u. 53.
- Andrásida u. 5.
- Nemzetőr u 34.
- Petőfi u. 21-25.

Orvosi ügyelet

- Botfy Lajos u. 1.

3. Az intézmény azonosító adatai:

A MÁK-nál nyilvántartott törzsszáma: 667366

Adószám: 16897515-1-20

**Alapító okirat kelte, száma,
azonosítója:**

2014 március 05 26/2014 sz határozat
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése
116/2004. sz. határozatával jóváhagyta, majd a
79/2007,a253/2007,a 134/2008
a 198/2008 a 311/2008,a 112/2009,a
208/2009,280/2009,73/2010,13/2011,258/2012,1
42/2013 sz. határozatával módosította

Alapítás éve: 1993.

**Az intézmény engedélyezett
létszáma:** 56 fő

2. Az intézmény jogállása, irányítása

1. Az intézmény alapítójának jogutódja és fenntartó szerve az alapítói jog gyakorlója és székhelye

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata
Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.

2. Az intézmény irányító és felügyeleti szerve:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése
Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.

3. Az intézmény jogállása:

Jogszabályban meghatározott jogkörökkel rendelkező önálló jogi személy, mely saját gazdasági szervezettel nem rendelkezik. A költségvetési szerv gazdálkodási tevékenységeit a Zalaegerszegi Gazdasági Ellátó Szervezet látja el. A gazdálkodás részletszabályait a Szervezeti Működési Szabályzata és a ZeGESZ-el kötött Munkamegosztási Megállapodás tartalmazza.

4. Az intézmény jogszabályban meghatározott közfeladatai:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 152 §-a alapján biztosítja az egészségügyi alapellátást.

4. Az intézmény illetékessége működési köre:

Zalaegerszeg város közigazgatási területe

A háziorvosi szolgálat vonatkozásában ezen felül még: Kispáli, Nagypáli, Kiskutas, Nagykutas, Zalaboldogfa, -

A fogorvosi szolgálat vonatkozásában ezen felül még: Alsónemesapáti, Babosdöbréte, Böde, Hottó, Kisbucsa, Kiskutas, Misefa, Nagykapornak, Nagykutas, Orbányosfa, Pethőhenye, Teskánd, -

A védőnői szolgálat vonatkozásában ezen felül még: Zalaboldogfa, -

Az orvosi ügyelet vonatkozásában ezen felül még: Alibánfa, Alsónemesapáti, Babosdöbréte, Bagod, Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bezeréd, Bocfölde, Boncodfölde, Böde, Bucsuszentlászló, Csatár,

Csonkahegyhát, Dobronhegy, Egervár, Gellénháza, Gomboszeg, Gősfá, Gyűrűs, Hagyárosbörönd, Hottó, Iborfia, Kávás, Kemendollár, Keménfa, Kisbucsa, Kiskutas, Kispáli, Kustánszeg, Lakhegy, Lickóvadamos, Milejszeg, Misefa, Nagykapornak, Nagykutas, Nagylengyel, Nagypáli, Nemesapáti, Nemeshetés, Nemesrádó, Nemessándorháza, Nemesszentandrás, Németfalva, Orbánosfa, Ormándlak, Ozmánbük, Pacsa, Padár, Pálfiszeg, Pethőhenye, Petrikeresztúr, Pókaszepetk, Pölöske, Pusztaszentlászló, Salomvár, Sárhida, Söjtör, Szentkozmadombja, Szentpéterúr, Teskánd, Tófej, Vasboldogasszony, Vaspör, Vöckönd, Zalaboldogfa, Zalacséb, Zalaháshágy, Zalaigrice, Zalaistvánd, Zalaszentgyörgy, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Zalaszentmihály Zalatárnok és Pusztaederics Zalalövő,Csöde ,települések közigazgatási területe.

5. Alaptevékenysége:

Koordinálja az egészségügyi alapellátáshoz tartozó szolgálatok munkáját, szervezi és irányítja azok diagnosztikai és terápiás eszközparkjainak fejlesztését, a Zalaegerszegi Gazdasági Ellátó Szervezeten keresztül beszerzi az egészségügyi gépeket, eszközöket, megszervezi az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás rendjét, részt vesz az alapellátás költségvetésének tervezésében.

Fő tevékenység:

TEÁOR'08 : 8621 Általános járóbeteg-ellátás

Szakágazati besorolás: 862100 Általános járóbeteg-ellátás

Szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerint:

072111 Háziiorvosi alapellátás

072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás

072311 Fogorvosi Alapellátás

072312 Fogorvosi Ügyeleti ellátás

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

074054 Komplex egészségfejlesztő,prevenációs programok

II. AZ INTÉZMÉNY FELADATA, SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1. Az intézmény feladata

Koordinálja az egészségügyi alapellátáshoz tartozó szolgálatok munkáját, szervezi és irányítja azok diagnosztikus és terápiás eszközparkjainak fejlesztését, a Zalaegerszegi Gazdasági Ellátó Szervezeten keresztül beszerzi az egészségügyi gépeket, eszközöket, megszervezi az ügyeleti ellátás rendjét, részt vesz az alapellátás költségvetésének tervezésében.

Az intézmény az alaptevékenysége körében meghatározott feladatokat teljesítési kötelezettséggel látja el, az alapító általános felügyelete mellett.

2. Az intézmény szervezeti tagozódása, felépítése

Az intézmény élén a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése által kinevezett **intézményvezető** áll, aki a munkáltatói jogokat gyakorolja az intézmény dolgozói felett. Az intézmény dolgozóinak munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakészségéért az intézményvezető, az intézményvezető munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakészségéért a polgármester felelős.

Az intézményvezető távolléte esetén az általa megbízott munkatárs helyettesíti a védőnői csoport vezetője, vagy ifjúságorvos. A helyettesítési megbízásnak a munkatárs munkaköri leírásában szerepelnie kell. Az intézményvezető távollétében a megbízott helyettes aláírási jogkörrel bír, a mindennapi operatív gazdálkodást érintő kötelezettségvállalás és utalványozás szakmai teljesítés igazolás, tekintetében kivéve a kinevezés, munkaviszony megszüntetés, megbízási szerződéskötés jogköreit.

Az intézményvezető tevékenységével biztosítja a törvényes, szakszerű működést és a szakmai, etikai követelmények betartását, az anyagi lehetőségek függvényében a korszerű gyógyítási és preventív tevékenységet.

Gondoskodik a kötelező adatszolgáltatások és az intézmény külső és belső információs rendszerének megszervezéséről.

Az intézményvezető folyamatos és közvetlen kapcsolatot tart fenn a ZMJV Polgármesteri Hivatal Humánigazgatási Osztályával.

Felnőtt és gyermek háziorvosi ellátások, fogorvosi ellátások vállalkozási formában működnek. A vállalkozó orvosok az Egészségbiztosítási Pénztártól, az adott szolgálat működtetésére a finanszírozást közvetlenül kapják.

Az önkormányzat biztosítja a költségvetésből az önkormányzati tulajdonú rendelők felújítását, az épületek tartozékainak cseréjét (kazán, konvektor, világítótestek, mosdók, csapok stb)

Az Intézmény az Egészségbiztosítási Pénztártól és az Önkormányzat költségvetéséből biztosított ügyeleti díj támogatásból működteti az ügyeleti szolgálatot.

Iskola/ifjúság orvoslás:

Szolgáltatások száma: összesen 13 szervezeti egység

Ellátja: Zalaegerszeg város nevelési –oktatási intézményeibe beíratott 3-18 éves, valamint Zalaegerszegen a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevőket.

Védőnői ellátás:

Szolgáltatások száma: 34 szervezeti egység

Ellátja: Zalaegerszeg, Zalaboldogfa és helyettesítés esetén Kispáli, Nagypáli, Kiskutas, Nagykutas, érintett lakosságát.

Felnőtt házi orvosi ellátás

Szolgáltatások száma: 20

Ellátja: Területi ellátási kötelezettség Zalaegerszeg város lakossága, körzetbeosztás szerint.

Vegyés házi orvosi ellátás

Szolgáltatások száma: 2

Ellátja: Zalaegerszeg körzetbeosztás szerinti, továbbá Kispáli, Nagypáli, Kiskutas, Nagykutas, Zalaboldogfa lakosságát

Központi ügyelet: egy adott terület lakosságának ellátására több egészségügyi szolgáltató bevonásával szervezett ügyelet közös diszpécserszolgálattal.

Központi ügyeleti ellátás (felnőtt)

Szolgáltatások száma: 1

Ellátja: Zalaegerszeg város, Alibánfa, Alsónemesapáti, Babosdöbréte, Bagod, Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bezeréd, Bocfölde, Boncodfölde, Böde, Bucsuszentlászló, Csatár, Csonkahegyhát, Dobronhegy, Egervár, Gellénháza, Gomboszeg, Gősfá, Gyűrűs, Hagyárosbörönd, Hottó, Iborfia, Kávás, Kemendollár, Keménfa, Kisbucsa, Kiskutas, Kispáli, Kustánszeg, Lakhegy, Lickóvadamos, Milejszeg, Misefa, Nagykapornak, Nagykutas, Nagylengyel, Nagypáli, Nemesapáti, Nemeshetés, Nemesrádó, Nemessándorháza, Nemesszentandrás, Németfalu, Orbányosfa, Ormándlak, Ozmánbük, Pacsa, Padár, Pálfiszeg, Pethőhenye, Petrikeresztúr, Pókaszepetk, Pölöske, Pusztaszentlászló, Salomvár, Sárhida, Söjtör, Szentkozmadombja, Szentpéterúr, Teskánd, Tófej, Vasboldogasszony, Vaspör, Vöckönd, Zalaboldogfa, Zalacséb, Zalaháshágy, Zalaigrice, Zalaistvánd, Zalaszentgyörgy, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Zalaszentmihály, Zalatárnok Zalalövő, Csöde és Pusztaderics községek közigazgatási területének lakosait.

Ellátási rend:

Ambuláns ellátás: 18 éves kor felett a körzet egész területéről érkező betegeknek.

Zalaegerszeg területén kívül a beteg életkorától függetlenül, Zalaegerszeg területén 18 éves kor felett hívásra megy

Házi gyermekorvosi ellátás

Szolgáltatások száma: 11
Ellátja: Területi ellátási kötelezettséggel Zalaegerszeg lakosságát gyermek körzetbeosztás szerint

Központi ügyeleti ellátás (gyermek)

Szolgáltatások száma: 1
Ellátja: Zalaegerszeg gyermek lakosságát
 Továbbá a Zalaegerszeg, Botfy u. 1. szám alatti rendelőben ambuláns ellátásban részesíti: Alibánfa, Alsónemesapáti, Babosdöbréte, Bagod, Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bezeréd, Bocföldre, Boncodföldre, Böde, Bucsuszentlászló, Csatár, Csonkahegyhát, Dobronhegy, Egervár, Gellénháza, Gomboszeg, Gösfa, Gyűrűs, Hagyárosbörönd, Hottó, Iborfia, Kávás, Kemendollár, Keménfa, Kisbucsa, Kiskutas, Kispáli, Kustánszeg, Lakhegy, Lickóvadamos, Milejszeg, Misefa, Nagykapornak, Nagykutas, Nagylengyel, Nagypáli, Nemesapáti, Nemeshetés, Nemesrádó, Nemessándorháza, Nemesszentandrás, Németfalu, Orbányosfa, Ormándlak, Ozmánbük, Pacsa, Padár, Pálfiszeg, Pethőhenye, Petrikeresztúr, Pókaszepetk, Pölöske, Pusztaszentlászló, Salomvár, Sárhida, Söjtör, Szentkozmadombja, Szentpéterúr, Teskánd, Tófej, Vasboldogasszony, Vaspör, Vöckönd, Zalaboldogfa, Zalacséb, Zalaháshágy, Zalaigrice, Zalaistvánd, Zalaszentgyörgy, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Zalaszentmihály, Zalatárnok és Pusztaederics községek közigazgatási területéről érkező lakosokat.

Ellátási rend: Ambuláns ellátás: 18 éves korig a körzet egész területéről beérkező betegeknek.
 Zalaegerszeg közigazgatási területére hívásra megy 18 éves korig.

Fogászati ellátás (vegyes)

Szolgáltatások száma: 15
Ellátja: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az egészségügyi alapellátásról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében meghatározott körzetek lakosait.

Iskolafogászati ellátás

Szolgáltatások száma: 8
Ellátja: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az egészségügyi alapellátásról szóló mindenkor hatályos önkormányzati rendeletében meghatározott körzetek intézményeiből érkező gyermekeket, tanulókat.

Fogászati ügyelet:

Ellátja : Zalaegerszeg város lakosságát

3. Az intézmény működése

A Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény egészségügyi alapellátási feladatot ellátó költségvetési szerv. Az intézményvezető munkáját a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően végzi. Az intézményvezető biztosítja az intézmény jogszerű, szakmai elveknek megfelelő működését. Az intézményvezető munkáltatói jog körébe tartoznak az intézménynél közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók. Az intézményvezető koordinálja az

alapellátáshoz tartozó szakmailag különálló szolgálatok munkáját.. Szervezi és irányítja azok diagnosztikus és terápiás eszközparkjainak fejlesztését teljes szakmai önállósággal. Szervezi az ügyeleti ellátás rendjét. Képviseli az intézményt más szervek felé.

Az intézmény önállóan működő költségvetési szerv. Pénzügyi, gazdasági és személyi-munkaügyi feladatait és a beszerzéseket a Zalaegerszegi Gazdasági Ellátó Szervezet látja el.

Ellátási formaként szakmailag különálló szolgálatok működnek:

Háziorvosi ellátás:

A háziorvos személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése és gyógyítása, valamint az egészségfejlesztés céljából.

Házi gyermekorvosi ellátás:

A házi gyermekorvos személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése és gyógyítása, valamint az egészségfejlesztés céljából.

A házi gyermekorvos a fent meghatározott ellátást a 19. életévét be nem töltött személyek számára biztosítja. A házi gyermekorvosi ellátást a 14–19. év közötti személyek esetében – erre irányuló választás alapján – háziorvos is nyújthatja.

Iskola/ifjúság-egészségügyi ellátás:

Az iskola-egészségügyi ellátás személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint az egészségfejlesztés céljából. Az iskola-egészségügyi ellátás a tanulói jogviszony megkezdésétől a 18 éves korosztályig, valamint a 18 év feletti, középfokú nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevők részére a következő megelőző ellátásokat végzi:

a tevékenységének alapelve a prevenció, az ellátást a reá vonatkozó mindenkori hatályos 26/1997 (IX.3) NM. rendeletben meghatározottak szerint biztosítja.

Védőnői ellátás: növédelem, a várandósok a csecsemők és a gyermekek valamint a fiatalok megelőző alapellátásban való részvétele. Tevékenységének alapelve a prevenció. A védőnő személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint az egészségfejlesztés céljából a várandós anyák, a 19. életévét be nem töltött személyek, valamint a családtervezés időszakában lévő személyek számára. A védőnő a 25–65. éves női lakosság részére jogszabályban meghatározottak szerint népegészségügyi szűréseket végez. Feladatai Miniszteri Rendeletben meghatározottak.

Ügyeleti szolgálat: a háziorvosoknak-sürgős- a következő rendelési időig nem halasztható - orvosi tevékenységek elvégzése céljából szervezett szolgálata 47/2004 (V.11.) ESZCSM rendelet

Az ellátás központi ügyelet formájában működik az OMSZ diszpécserszolgálatával együttműködve.

Fogorvosi ellátás: szakorvosi ellátást nyújt a fogászati rendellenességek és megbetegedések során.

Az intézményvezető egyes feladatok ellátására szükség szerinti szakemberekkel (orvos, nővér, technikai dolgozó, stb) munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt is létesíthet.

4. Munkakörök, képesítések, munkaidő

Az intézmény szakmai csoportjainak alapegységei a munkakörök. Az egyes munkakörök betöltésének feltétele az adott munkakörre nézve jogszabályban előírt szakképesítés, orvos egészségügyi szakdolgozó esetében érvényes szakhatósági nyilvántartás/működési engedély, MOK/MESZK tagság, továbbá a 45/2007. (III.20.) Korm. rendeletben meghatározottak.

A munkakörök ellátására vonatkozó előírásokat a munkaköri leírások tartalmazzák, melyek elkészítéséért és naprakészségéért az egyes szolgálatok vezetői felelősek. A szakmai szolgálatok vezetői munkaköri leírásának elkészítéséért és naprakészségéért az intézményvezető felelős. A munkaköri leírás tudomásul vételét a munkakört betöltő dolgozó aláírásával igazolja.

Intézményvezető

Képesítési előírás: felsőfokú iskolai végzettség

Feladatai: az intézmény alapító okiratában meghatározottaknak megfelelően biztosítani az intézmény szakszerű működését.

Részletes feladatait a munkaköri leírása tartalmazza.

Munkaideje: heti 20 óra

Iskola/ifjúságorvos

Képesítési előírás: lehetőség szerint iskola-egészségtan és ifjúságvédelem szakvizsgával rendelkező, házi orvos, belgyógyász vagy csecsemő-gyermekgyógyász szakorvos. Szakmunkásképző iskolákban, szakközépiskolákban tanuló 14 éven felüliek esetében üzemorvosi szakképesítéssel rendelkező orvos is elláthatja az iskolaorvosi feladatokat.

Feladatait az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet határozza meg.

Helyettesítése: a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal, határozatában, az intézményi működési engedélyben foglaltak szerinti orvosa, valamint az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Nyugat Dunántúli Területi Hivatala Ártámogatási és Finanszírozási Osztály és a Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény között felálló érvényes szerződés.

Szakmai felügyeletét a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete (a továbbiakban: egészségügyi államigazgatási szerv) gyakorolja
Munkaideje: 40 óra amely magában foglalja a 20 perces étkezési szünetet is.

Asszisztens

Képesítési előírás: általános ápolói szakképesítés/csecsemő és gyermekápolói képesítés

Feladatai: közreműködik az orvosi vizsgálatnál, ügyviteli feladatokat végez.

Munkaideje: heti 40 óra amely magában foglalja a 20 perces étkezési szünetet is.

Háziorvos, házi gyermekorvos

Képesítési előírását és feladatait: a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet, továbbá a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet és az önkormányzattal területi ellátásra kötött megállapodás tartalmazza

Helyettesítése: a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal,határozatában, az intézményi működési engedélyben foglaltak szerinti orvos, valamint az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Nyugat Dunántúli Területi Hivatala Ártámogatási és Finanszírozási Osztály és a Praxist működtető vállalkozás között felálló érvényes szerződésben foglaltak szerint történik.

Háziorvosi ápoló

Képesítési előírásait és feladatait a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet tartalmazza.

Helyettesítéséről a praxis működtetője gondoskodik.

Fogorvos

Képesítési előírását és feladatait: 4/2000.(II.25.) EüM rendelet, az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet, továbbá a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet és az önkormányzattal területi ellátásra kötött megállapodás tartalmazza.

Helyettesítése: a Zala Megyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatal,határozatában, az intézményi működési engedélyben foglaltak szerinti orvos, valamint az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Nyugat Dunántúli Területi Hivatala Ártámogatási és Finanszírozási Osztály és a között felálló a Praxist működtető vállalkozás között fenálló érvényes szerződésben foglaltak szerint.

Fogászati asszisztens

Képesítési előírásait és feladatait a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000 (II.25) EüM rendelet tartalmazza.

Helyettesítéséről a praxis működtetője gondoskodik.

Rendelési idő:

Háziorvosi és házi gyermekorvosi, fogorvosi szolgálat: a folyamatos ellátás keretében hetente legkevesebb 15 óra, munkanapokon legkevesebb 2 óra.

Szakmai felügyeletét az egészségügyi államigazgatási szerv gyakorolja

Ügyeletes orvos

Képesítési előírás: a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendelet szerint.

Feladatait: a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000 (II.25.) EüM rendeletben, továbbá az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet, továbbá a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet, és az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.11.) ESzCsM rendelet határozza meg.

Szakmai felügyeletét az egészségügyi államigazgatási szerv gyakorolja

Az ellátáshoz szükséges működési feltételeket - a háziiorvosi, házi gyermekorvosi ügyeletnél - az Egészségügyi Alapellátás Intézmény biztosítja

Ügyeleti ápoló

Képesítési előírás: 60/2003 (X.20.) ESzCsM rendeletben meghatározottak szerint.

Feladatait az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004 (V.11.) ESzCsM rendelet, továbbá a munkaköri leírása tartalmazza.

Ügyeleti gépkocsivezető

Képesítési előírás: szakirányú végzettség, 2 csoportú érvényes gépjárművezetői engedély, pályaalakalmassági engedély.

Részletes feladatait munkaköri leírása tartalmazza.

Technikai dolgozó (takarító)

Végzettség : 8 általános iskola

Feladatait a munkaköri leírása tartalmazza.

Ügyeleti idő: hétköznapokon 16.00 órától , másnap reggel 08.00 óráig.

Munkaszüneti és ünnepnapokon: az utolsó munkanap 16.00 órától az első munkanap 08.00 óráig

Fogorvosi ügyelet: munkanapokon: 16.00 órától - 22.00 óráig

Munkaszüneti napokon, heti pihenőnapokon (szombat, vasárnap) valamint ünnepnapokon: 07.00 órától 13.00 óráig.

Védőnő

Képesítési előírás: szakirányú főiskolai végzettség

Feladatainak ellátására a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet, továbbá az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet vonatkozik

Részletes feladatait munkaköri leírása tartalmazza.

Munkaidő heti 40 óra, mely a 20 perces étkezési szünetet is tartalmazza.

A közalkalmazásban álló dolgozók munkaidő beosztását az intézményvezető hagyja jóvá.

Az intézmény egyes szolgálatai önállóan működnek. Munkájukat az intézményvezető koordinálja.

A 2007. évi CLII. törvény 3. §-a alapján az intézményben vagyonynyilatkozatra kötelezettek:

- intézményvezető,
- intézményvezetői helyettesítéssel megbízott munkatárs

5. A képviselet rendje

Az intézmény képviseletét az intézményvezető látja el, akadályoztatása esetén az általa megbízott helyettes munkatárs. Eseti képviselettel az intézmény dolgozóját is megbízhatják.

A munkáltatói és jogkör gyakorlója az intézményvezető.

Érdekegyeztetés és a munkavállalók részvételi jogai.

Szakszervezeti jogok gyakorlására az EDDSZ intézményi bizalmi testülete jogosult

A részvételi jogokat a munkavállalók közössége keretében a Közalkalmazotti Tanács gyakorolja.

A Közalkalmazotti Tanács és a munkáltató kapcsolatrendszerét a Közalkalmazotti Szabályzat tartalmazza.

6. Titoktartás

Az intézmény munkatársainak tudomására jutott adatok és tények nyilvántartására és kezelésére, valamint az általuk adott információkra és az adatok védelmére a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, 1997. évi XLVII. törvény, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

III. VAGYONKEZELÉS RENDJE

Az intézmény használatába adott ingatlan és más vagyontárgyak használata kezelése a Zalaegerszegi Gazdasági Ellátó Szervezete vagyonszabályzatában rögzített.

IV. AZ INTÉZMÉNY GAZDÁLKODÁSA

Az Intézménynél kötelezettségvállalásra jogosult személy az intézményvezető-vagy általa megbízott személy-ellenjegyzésre jogosult a ZeGESZ igazgatója vagy az általa megbízott személy. A Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény vezetője az önkormányzat által meghatározott teljes költségvetése és összes előirányzata felett teljes jogkörrel rendelkezik.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Legitimáció

A Közalkalmazotti Tanács képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása során véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Zalaegerszeg, 2015. november 30.


KT elnöke

Záradék:

Fenntartói legitimáció

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság 2015. december 7-i ülésén/2015. számú határozatával jóváhagyta a Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, amely 2016. január hó 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg az intézmény előző Szervezeti és Működési Szabályzata hatályát veszti.

Melléklet:

szervezeti vázrajz
szabálytalanságok kezelésének rendje
munkaköri leírások

Zalaegerszeg, 2015. november 30.


Sümegei László

a Szociális, Lakás és Egészségügyi Bizottság elnöke

Szervezeti ábra

Zalaegerszegi Egészségügyi Alapellátási Intézmény

