

JEGYZŐKÖNYV

Kőszegszerdahely község Önkormányzatának Képviselő-testületének

2019. február 27-én megtartott üléséről

Hozott határozatok:

20/2019.(II.27.) önkormányzati határozat	Közfoglalkoztatás 2019
21/2019.(II.27.) önkormányzati határozat	Nyíres utcai terv megújítása
22/2019.(II.27.) önkormányzati határozat	Szolgalmi jog bejegyzése
23/2019.(II.27.) önkormányzati határozat	Belső ellenőrzési terv elfogadása
24/2019.(II.27.) önkormányzati határozat	Civil beszámolók elfogadása
25/2019.(II.27.) önkormányzati határozat	tájékoztatás NAIH ügyekről

Szám: KSZ/204-5/2019.
Köszegszerdahely, 2019. február 27.

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült 2019. február 27-én (szerdán) 18 órakor Köszegszerdahely község Önkormányzati Képviselő-testületének a köszegszerdahelyi polgármesteri irodában megtartott üléséről.

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint.

Takács Péter polgármester köszönti a Képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 fővel jelen van, Kálovicsné Káldi Bernadett képviselő távolmaradását előre jelezte, az ülés határozatképes. Javaslatára 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő napirend tárgyalását fogadták el:

- 1./ Részvétel a közfoglalkoztatási programban
2. / Nyíres utca csatorna, út tervezés
- 3./ Árajánlat a szolgalmi jogok bejegyzésére
- 4./ Egyebek

Az 1./napirendi pont tárgyalása:

Takács Péter polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy ismét lehetőségük van részt venni a közfoglalkoztatási programban. Idei évben 2 főre pályázhatnak. Eredetileg úgy volt, hogy 80% támogatás, 20% az önkormányzaté, és egy évre szól. Szerencsére módosítottak ezen, mégis 100% állami támogatás lesz.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt. Ezt követően az Önkormányzati Képviselő-testület Takács Péter polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

20/2019.(II.27.) önkormányzati határozat

Köszegszerdahely község Önkormányzati Képviselő-testülete tudomásul veszi a polgármesternek a 2019. évi Közfoglalkoztatási programmal kapcsolatos tájékoztatását, egyetért azzal, hogy az önkormányzat 2 fő közfoglalkoztatottat alkalmazzon a lehetőségek szerint, és megbízza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Takács Péter polgármester

Határidő: folyamatos

A 2./napirendi pont tárgyalása:

Takács Péter polgármester tájékoztatja a testületet, hogy lesznek pályázati lehetőségek 2019. évben is. A Nyíres utca felújítása több ízben elhangzott. Készült régebben egy terv (a jegyzőkönyv 1. melléklete), de a tervet ha használni szeretnék, meg kell újítani. Előtte persze azt is vizsgálni kellene, szükséges-e a terv megújítása. Szerinte kellene ezzel foglalkozni, így kéri a testület felhatalmazását.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően az Önkormányzati Képviselő-testület Takács Péter polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

21/2019.(II.27.) önkormányzati határozat

Köszegszerdahely község Önkormányzati Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Nyíres utca felújítása érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket, hogy arra lehetőség szerint az önkormányzat pályázhasson, ha engedélyes terv szükséges, a korábban készült tervet a tartalék terhére, maximum 200.000 Ft összegig újíttassa meg.

Felelős: Takács Péter polgármester

Határidő: 2019. december 31.

A 3./napirendi pont tárgyalása:

Takács Péter polgármester tájékoztatja a testületet, hogy két földmérőtől kértek árajánlatot a Vasi Víz szolgalmi jogok bejegyzésére. Egy árajánlatot kaptak, (jegyzőkönyv 2. számú melléklete)ő javasolja, hogy intézzék ezt el, rendeljék meg ezen az áron a munkát.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően az Önkormányzati Képviselő-testület Takács Péter polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

22/2019.(II.27.) önkormányzati határozat

Köszegszerdahely község Önkormányzati Képviselő-testülete a Vasi Víz Vízes és Csatornamű Zrt. által megadott helyrajzi számokra vízvezetési szolgalmi jogok bejegyzésére alkalmas földmérési munkák elvégzésére Kupi Zoltán földmérő által 2019. február 9. napon kelt árajánlatot, melyben a vállalkozó díja bruttó 869.315 Ft elfogadja, a munkát tőle megrendeli. Megbízta a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Takács Péter polgármester

Határidő: 2019. december 31.

A 4./napirendi pont tárgyalása:

Dr. Bende Katalin aljegyző elmondja, éves ellenőrzési tervet kell elfogadni a képviselő-testületnek. Ismerteti az előterjesztést a jegyzőkönyv 3. melléklete szerint.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Takács Péter polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

23/2019.(II.27.) önkormányzati határozat:

Köszegszerdahely Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Belső Ellenőrzési Tervet a 3. számú mellékletnek megfelelően fogadta el.

Felelős: Takács Péter polgármester

Határidő: Belső Ellenőrzési Terv szerint.

Takács Péter polgármester tájékoztatja a testületet, hogy beérkezett a két civil egyesületi beszámoló (a jegyzőkönyv 4. és 5. számú mellékletei), javasolja őket elfogadásra.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Takács Péter polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

24/2019.(II.27.) önkormányzati határozat:

Kőszegszerdahely község Önkormányzati Képviselő-testülete a Kőszegszerdahelyi Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület beszámolóját a 4. számú mellékletnek megfelelően, a Kőszegszerdahelyi Kulturális Egyesület beszámolóját az 5. számú mellékletnek megfelelően fogadta el.

Felelős: Takács Péter polgármester

Határidő: azonnal

Takács Péter polgármester tájékoztatja a képviselőket a hivatalnál történt NAIH megkeresésekkel kapcsolatban tett lépésekről.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt.

Ezt követően az Önkormányzati Képviselő-testület Takács Péter polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

25/2019.(II.12.) önkormányzati határozat:


Kőszegszerdahely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a NAIH megkeresésekkel kapcsolatban adott polgármesteri tájékoztat

Felelős: Takács Péter polgármester


Határidő: azonnal

Több napirendi pont nem volt, Takács Péter polgármester a Képviselő-testület ülését 18 óra 40 perckor berekesztette.

Kelt, mint az első oldalon.


/Takács Péter/
polgármester




/Dr. Vaskó János jegyző megbízásából
Dr. Bende Katalin aljegyző/

MEGHÍVÓ

Kőszegszerdahely község Önkormányzati Képviselő-testülete 2019. február 27. napján (szerdai napon) 18.00 órakor képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Kőszegszerdahely, Polgármesteri Iroda

NAPIREND

- 1./ Részvétel a közfoglalkoztatási programban
2. / Nyíres utca csatorna, út tervezés
- 3./ Árajánlat a szolgalmi jogok bejegyzésére
- 4./ Egyebek

Kőszegszerdahely, 2018. február 22.

Takács Péter sk.
polgármester

Jelenléti ív

Köszegszerdahely

község Önkormányzati Képviselő-testületének
2019. február 27-ei

ülésére.

Takács Péter polgármester

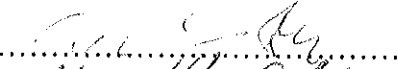
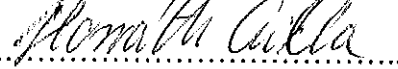
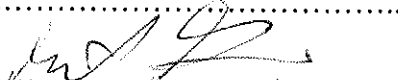



Horváth Csilla alpolgármester

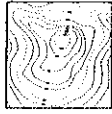
Kálovicsné Káldi Bernadett képviselő

Mersich Attila képviselő

Kuntner István képviselő

Dr. Bende Katalin aljegyző


.....

.....

.....

.....

.....

.....



Kupi Zoltán

földmérő vállalkozó
kamarai szám: 18-0130

9700 Szombathely, Orgona u. 16.

mobil +36/30 913 9175

tel./fax +36/94 505 798

kupi.zoltan@chello.hu

**Lukácsházi Közös Önkormányzati
Hivatal, Kőszegszerdahelyi Kirendeltsége
9725 Kőszegszerdahely, Kossuth u. 5.**

ÁRAJÁNLAT KŐSZEGSZERDAHELY SZOLGALMI JOGOK BEJEGYZÉSE

Munka leírása:

A VASIVÍZ Víz és Csatornamű Z.Rt által megadott helyrajzi számokra vízvezetési szolgalmi jog bejegyzésre alkalmas munkarész készítése, és közreműködés az ingatlan nyilvántartási rendezésében a Szombathely járási földhivatalnál

*Érintett terület nagysága: Kőszegszerdahely területén, az alábbiak szerint: **Vízvezetési szolgalmi jog:** Belterület: 186, 251/3, 286/13, 35/1, 35/2, 35/3, 35/4, 35/5, 35/6, 35/7, 283, 287 Külterület: 028/26, 020/3, 020/5, 020/23, 020/24, 028/25, 028/22, 028/16, 028/17, 028/9, 028/10, 028/11, 028/12, 028/13, 028/14, 028/15, Zártkert: 568, 569, 471*

***Szennyvízvezetési szolgalmi jog:** Belterület: , 283, 287 Külterület: 020/3, 020/5, 020/23 ,020/24, 028/25, 028/22, 028/16, 028/17, 028/9, 028/10, 028/11, 028/12, 028/13, 028/14, 028/15,*

A munka költségeinek részletei:

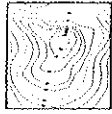
**1,Földhivatali adatszolgáltatás és záradék helyrajzi számonként: 5500 Ft.
37*5500=203500 Ft**

**2, Földhivatali nem hiteles tulajdoni lap helyrajzi számonként: 1000 Ft.
37*1000=37 000 Ft**

**3,Földhivatal ingatlan nyilvántartási költség helyrajzi számonként: 6600 Ft.
37*6600=244 200Ft**

4,Munkarész összeállításának földmérő díja helyrajzi számonként: 18 500Ft.

Vállalkozó teljes díja: 37*18 500 Ft + Áfa =869 315 Ft.



Kupi Zoltán | 9700 Szombathely, Orgona u. 16.
földmérő vállalkozó | mobil +36/30 913 9175
kamara szám: 18-0130 | tel./fax +36/94 505 798
kupi.zoltan@chello.hu

Az 1 pontban felsorolt költség (adatszolgáltatás + záradék) tájékoztató jellegű, a pontos összeget a földhivatal az önkormányzatnak kiszámlázza. Várható legnagyobb összeggel számoltam.

A 2, 3 pontban felsorolt költséget az önkormányzat fizeti.

A Vasvíz Zrt. szolgálmi jogi listája nem naprakész emiatt az érintett helyrajzi számok darabszáma kismértékben változhat.

Munka elkészítésének határideje: megegyezés szerint.

Szombathely, 2019 február 09.

Üdvözlettel:

Kupi Zoltán
Földmérő Vállalkozó

A jegyző úr 3. n. melléklet

Éves ellenőrzési terv

2019.

Jelen, 2019. évi belső ellenőrzési terv a korábbi években elvégzett ellenőrzések megállapításai, a Polgármester és a Jegyző tapasztalatainak figyelembe vételével készült.

Az Önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és az Önkormányzat működési összhangjának megteremtése, a vagyonsvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközével. Célunk továbbá, a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés az Önkormányzat felelős irányításának részeként, illetve egyik fontos elemeként működjön. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt illető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben. Az Önkormányzat a jogszabályokban meghatározott és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul.

Lukácsházi **Közös Önkormányzati Hivatalnak** a hatékonyságra figyelemmel nincs módja belső ellenőr foglalkoztatására, ezért ezen kötelezettséget külső szolgáltatóval látja el, erre tekintettel az ellenőrzésekre fordított kapacitás és a képzésekre fordított kapacitás meghatározása nem szükséges.

Az Önkormányzat környezeti kockázati megítélését a rendelkezésre álló információk alapján hajtottuk végre.

- közfeladat ellátáshoz szükséges költségvetési előirányzatok tervezése, kezelése, felhasználása, beszámolás.
- Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, vagyónértékelés.
- Az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaságok működése.
- A civil szférának juttatott támogatások felhasználása.
- Az Európai Unió és a hazai pályázatokkal kapcsolatos dokumentumok, elszámolások.
- Az értékhatártól függően bonyolított beszerzések, szolgáltatások, beruházások esetén alkalmazott közbeszerzési eljárások.
- A belső kontroll rendszer működtetése.
- Az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények „átfogó” ellenőrzése.
- A kockázatos területek ellenőrzése „téma”, vagy „cél” ellenőrzés formájában.

A korábbi külső és belső ellenőrzések során feltárt hiányosságok, hibák megszüntetésére tett intézkedések végrehajtása.

A Közös Hivatal tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, és emberi erőforrás kockázatok előfordultak, előfordulhatnak.

A 2019. éves belső ellenőrzés feladatainak tervezését a következő prioritások határozták meg:

- a jogszabályokban és a helyi szabályzatokban előírt belső ellenőrzések végrehajtása,
- az integrált kockázatkezelési rendszer működtetése,

- az ellenőrzések során tapasztalt hiányosságok, hibák, javítása,

A kockázati pontok meghatározása az alábbi egységes szempont szerint történt.

	Valószínűség	Súlyok
Közvetlenül pénzben mérhető hatás.	5	1-5
A folyamata/ tevékenység korábbi ellenőrzése.	3	1-5
Szabályok/működés összetettsége/változása.	4	1-5
Szervezeti változás.	4	1-5
Kontrollok megbízhatósága.	5	1-5

1-től 5-ig került meghatározásra („1” alacsony, „3” közepes, „5” magas).

Kockázati pontok= Súlyok mérőszám X a kockázat előfordulásának valószínűsége.

Elérhető minimum pont: 21

Elérhető maximum pont: 105

Alacsonynak minősíthető a kockázat 50 pontig.

Közepesnek minősíthető a kockázat 80 pontig.

Magasnak minősíthető a kockázat 80 pont fölött.

Jogszabályokban és belső szabályzatokban előírt, a Jegyző és a szervezeti egység vezetői által javasolt belső ellenőrzések esetén a folyamatok/tevékenységek az elérhető maximum ponttal kerültek értékelésre. 4

A kiválasztott folyamatok közül a következők magas kockázati pontot értek el:

1. Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési intézmények irányítása.
2. Az Önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok vagyongazdálkodása.
3. A követelések kezelése
4. A kötelezettségvállalások és szerződéskötések.
5. A készpénz és számlapénz kezelése.
6. A közbeszerzési eljárások lebonyolítása.
7. A költségvetés teljesítése (teljesítésgazdálkodások, a bevételek és kiadások érvényesítése).
8. A selejtezés és a leltározás lebonyolítása.
9. Az integrált kockázat kezelési rendszer működése -- a belső kontrollok működése.

10. Az elektronikus ügyintézés megvalósítása
11. Az informatikai rendszer működtetése – a működő szakrendszerek ASP rendszerhez való csatlakoztathatósága.
12. Személyügyi feladatok ellátása.
13. A helyi adó beszedése.
14. A Városrendészeti feladatellátás feltételeinek biztosítása.
15. Munkaügyi nyilvántartások és a kötelező továbbképzések dokumentálásának ellenőrzése.

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett időpontja	ellenőri nap
1.	Az eszköz bérbeadás rendjének vizsgálata	Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az eszköz-bérbeadás rendje megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak és a belső szabályozásnak Az ellenőrzés módszere: dokumentumelemzés, adatfeldolgozás Az ellenőrizendő időszak: 2017-2018. év	forráshiány, - téves elszámolás	Teljesítmény ellenőrzés	Közös Önkormányzati Hivatal	február hónap	5 belső ellenőri nap
2.	A 2018. évi számviteli beszámolókat alátámasztó leltárak ellenőrzése	A 2018. évi költségvetési gazdálkodásról szóló éves beszámolót a leltárak alátámasztották-e?	számviteli (teljesség, valódiság, megbízhatóság, stb.) alapelvek érvényesülése	Pénzügyi ellenőrzés. Módszere: leltárak ellenőrzése	Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzat intézményei	március - április hónap	10 belső ellenőri nap
3.	Az ellenőrzés nyomvonalainak vizsgálata, tesztelése	Bizonyosságot adni arról, hogy a szervezeti egységek aktualizálták-e az ellenőrzési nyomvonalakat?	A folyamat alapú szemlélet érvényesítése.	Rendszer ellenőrzés	Közös Önkormányzati Hivatal és az önkormányzat intézményei	május hónap	2 belső ellenőri nap

4.	Az Önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő gazdasági társaság működésének és vagyongazdálkodásának ellenőrzése	A gazdasági társaság szabályozottsága, gazdálkodása és vagyongazdálkodási tevékenysége megfelelt-e a jogszabályi és tulajdonosi előírásoknak?	A közpénzek átlátható felhasználása.	Rendszer ellenőrzés elszámolások, nyilvántartások ellenőrzése	június – július hónap	5 belső ellenőri nap
5.	A szerződések kezelése, nyilvántartásának ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy a szerződések kezelése megfelel-e szabályzatban előírtaknak	A szerződések kezelésének rendje változott	Szabályszerűségi ellenőrzés. Tételes tesztelés	szeptember	2 belső ellenőri nap
6.	2018. évi ellenőrzések összesített beszámolója, 2020 évi terv összeállítása				március – november	2 belső ellenőri nap
Összesen:						26

Készítette:	Jóváhagyta:
Dátum: 2018. november 15.	Dátum: 2018. november
<belső ellenőrzési vezető>	<költségvetési szerv vezetője>

Az előző évi támogatás felhasználásáról készített pénzügyi beszámoló

A 2018-as évben 250 000 Ft értékű pénzügyi támogatást kaptunk
Kőszegszerdahely Község Önkormányzatától.

A támogatás felhasználása a következőképpen történt:

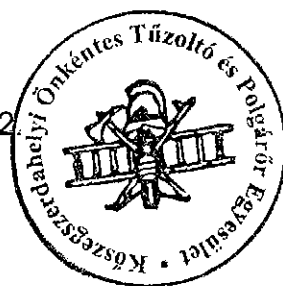
Steyr gépjárműfecskendők műszaki vizsgáztatása 94 462 Ft, illetve

Volkswagen LT 35 tűzoltó kisbuszunk kötelező gépjármű felelősség biztosítása
103 655 Ft, műszaki vizsgálata 23 440 Ft volt, Suzuki Vitara 60 000 km-es szervíze
46 865 Ft volt.

Ezek összege 268 422 Ft volt, amelyből 250 000 Ft-ot az önkormányzati
támogatásból finanszíroztunk.

Kőszegszerdahely, 2019.03.12.


Mersich Miklós



Kőszegszerdahelyi Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület
elnöke

Közszegszerdahelyi Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület
penzügyi beszámolója
2018. évről

Házi pénztár

Nyitás

5 955 HUF

Bevételek

Kiadások

Kézpénz felvétel bankszámláról
Lakossági támogatás
Tagdíj

740 000 HUF
- HUF
66 000 HUF

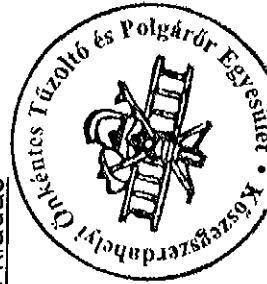
Suzuki Vitara költségei 60.000km szervíz 46 865 Ft
VW LT 35 kötelező műszaki vizsga 23 440 Ft
Steyr műszaki vizsga 94 462 Ft
Ajándéktárgyak 25 385 Ft
Agregátor jav., akkumulátor 2db, Gumijav. 140 295 Ft
Reprezentáció 66 797 Ft
Irodaszer (bélyegző páma, számlatömb) 1 765 Ft
Benzin, Gázolaj 188 105 Ft
Ruházat 26 250 Ft
Egyéb költségek (alírási cimpédány) 2 880 Ft
Tunul Lépcsőfutó Bajnokság részvételi díj 5 000 Ft
NEE 103 Kgfb 84 630 Ft
Kenőanyagok 63 670 Ft
Postaköltség 2 085 Ft
Felirat készítés 37 440 Ft
Összes kiadás 809 069 HUF

Összes bevétel

806 000 HUF

Zárás

2 886 HUF



Kovács, László

Közszerszerdahelyi Önkéntes Tűzoltó és Polgárőr Egyesület
pénzügyi beszámolója
2018. évről

Bankszámla

807 798 HUF

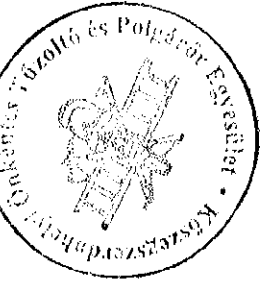
Nyitás	Bevételek	Kiadások
Működési támogatás Velem Polgárőr szöv. Támogatás 2018 SZJA 1 % Önkormányzati támogatások (K.szerdahely, Lukásháza) Nagy Béla Vas Megyei Katasztrófa Védelmi Igazgatóság Közösségfejlesztési Rendezvény Lukácsháza	60 000 HUF 200 000 HUF 162 756 HUF 350 000 HUF 200 000 HUF 561 127 HUF 100 000 HUF	214 084 HUF 356 936 HUF 7 000 HUF 1 000 HUF 13 080 HUF 740 000 HUF 103 655 HUF

1 435 755 HUF

Összes kiadás

1 633 883 HUF

Összes bevétel



Zárás

1 005 926 HUF

Handwritten signature

Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal
Kőszegszerdahelyi Kirendeltsége
9725 Kőszegszerdahely, Kossuth Lajos u.5.

Takács Péter Polgármester Úr részére!

Tájékoztatás a Kulturális Egyesület 2018.évi
pénzforgalmi adatairól és szakmai munkájáról

1/ A pénzforgalom alakulása

Egyesületünk a rendelkezésre álló forrásokból 381.750 Ft –ot használt fel kulturális célokra és 495.169 Ft bevételt realizált. A 2018. évi egyszerűsített éves beszámoló mérlegfőösszege 369 ezer forint, tárgyévi eredménye 113 ezer forint.

Kiadások, költségek részletezése(Ft):

- | | |
|--|---------|
| - szakmai munka irányítása (útiköltség) | 24.076 |
| - működési költségek (könyvelési díj,irodaszer, bankköltség) | 20.085 |
| - egyéb költségek (rendezvények, kirándulás költsége) | 337.589 |

Kiadások mindösszesen: 381.750

Bevételek részletezése (Ft):

- | | |
|--|---------|
| - Kőszegszerdahely Önkormányzat támogatása | 100.000 |
| - pályázati bevétel | 50.000 |
| - befizetett tagdíjak | 21.000 |
| - fellépési díjak | 70.000 |
| - rendezvény bevétele | 45.500 |
| - kirándulás költségtérítése | 126.000 |
| - NAV SZJA 1% | 82.619 |
| - pénzügyi kamat | 50 |

Bevételek mindösszesen: 495.169

2/Szakmai munka

Az Egyesület taglétszáma 2018. december 31-én 22 fő, 2019. évtől 1 fő jelezte egyesületi tagként való belépését.

A Kaméleon színjátszó csoport ill. a Vadrózsa Népdalkör rendszeres próbákon készül fel csoportvezetők segítségével. Helyi rendezvényeken, Kőszegen és Kőszeg környékén összesen 15 fellépésre került sor. Sikeres önálló szervezésünk volt a Herend-Veszprémi kirándulás 40 fő részvételével. A Tűzoltó Egyesülettel közösen próbálkoztunk hagyományápolás céljából az un. Vidi-búcsú megrendezésével

Az Egyesület 2019.február 25-án tartott közgyűlésén egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a 2018. gazdasági év szakmai és pénzügyi beszámolóját.

Mellékletben csatolom a KSZ/147-7/2018 Iktatószámú Támogatási szerződés terhére felhasznált MD5SA 8536049 számú költség számla másolatát.

Kőszegszerdahely, 2019. február 26.


Kőhalminé Major Judit elnök

