

Iktatószám: CAK/102-14/2018.

JEGYZŐKÖNYV

Cák község Önkormányzatának Képviselő-testületének

2018. október 4-én megtartott üléséről

Hozott határozatok:

80/2018.(X.04.) önkormányzati határozat	Leader pályázatról hozott döntés kiegészítése
81/2018.(X.04.) önkormányzati határozat	igazgatási ügyintéző tanulmányi támogatása
82/2018.(X.04.) önkormányzati határozat	infopont pótmunkái
83/2018.(X.04.) önkormányzati határozat	karácsonyi keret

Szám: CAK/102-14/2018.
Cák, 2018. október 4.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült 2018. október 4-én (kedden) 10 órakor a cáki Önkormányzati Képviselő-testület üléséről, a cáki könyvtárban.

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint.

Paukovics Józsefné polgármester szeretettel köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 fővel jelen van, Nagy Lászlóné képviselő távolmaradását előre jelezte, az ülés határozatképes. Javaslatára a következő napirend tárgyalását fogadták el:

- 1./ Leader pályázatról hozott döntés kiegészítése
- 2./ Kirendeltségen dolgozó igazgatási ügyintéző tanulmányainak támogatása
- 3./ Infopont pótmunkái
- 4./ Karácsonyi keret
- 5./ Egyebek

Az 1./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester elmondja, hogy a Települések helyi definiált értékleltárának elkészítését és dokumentálását segítő intézkedés” című pályázatukhoz hozott határozatot szükséges módosítani, ugyanis a költségvetés számszerűen a határozatba nem került belefoglalmasra.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

80/2018. (X.04.) önkormányzati határozat:

Cák község Önkormányzat Képviselő-testülete kiegészíti az UTIRO Térségfejlesztő Egyesület Helyi Fejlesztési Stratégiáján alapuló LEADER keretében meghirdetett „Települések helyi definiált értékleltárának elkészítését és dokumentálását segítő intézkedés” című felhívásra (kódszám: VP6-19.2.1-90-Ö.1-17) pályázat benyújtása tárgyában hozott 3/2018.(01.19.) önkormányzati határozatát az alábbiakkal:

„A pályázat költségvetése összességében:
1.111.200,- Ft az elfogadott árajánlat, amelyből
a) a támogatás: 1.000.000,- Ft,
b) az önerő: 111.200,- Ft ,
ba) amiből 88 Ft nem elszámolható
bb) 111.112 Ft elszámolható költség.”

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: azonnal

A 2./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester elmondja, hogy korábban egyeztettek arról, hogy felvállalja a 3 Hegyaljai Önkormányzat a Kirendeltség Igazgatási ügyintézőjének továbbképzési költségeit. Az ügyintéző ennek megfelelően keresett képzést, előterjesztés a jegyzőkönyv 1. számú melléklete. Kéri, határozzanak a költségek egyharmadának felvállalásáról.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

Az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal a következő határozatot hozza:

81/2018. (X.04.) önkormányzati határozat:

Cák község Önkormányzati Képviselő-testülete az előterjesztés szerinti tanfolyam összes költségének egy harmadának megfizetését vállalja a tartalék terhére, hogy a Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal Kőszegszerdahelyi Kirendeltség igazgatási ügyintézője továbbképzését biztosíthassa.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: 2019. december 31.

A 3./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester elmondja, hogy az Infopont kialakítása során sajnálatos módon nem várt munkák merültek fel. A kivitelezővel kötött szerződés értelmében a pótmunkákról külön kell megegyezniük. Kaptak a pótmunkákra egy árajánlatot (a jegyzőkönyv 2. számú melléklete), úgy gondolja, ezek szükségesek, kéri a testületet döntsenek a pótmunkák megrendeléséről.

HOZZÁSZÓLÁSOK

Bartalos Ottó alpolgármester: Jóval túllépi ezzel a keretet, de a végeredmény egy rendbe rakott épület, és mivel a pályázat finanszírozta a nagyját, úgy gondolja, ezeket be kell vállalniuk.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, több kérdés, hozzászólás nem volt.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 4szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

82/2018. (X.04.) önkormányzati határozat:

Cák Község Önkormányzati Képviselő-testülete elhatározza, hogy a ConstruxBau Kft. által az Infopont pótmunkáira adott, 2018.10.04. napján kelt, bruttó 3.069.650,- Ft összegű árajánlatot elfogadja, a pótmunkákat a kivitelezőtől megrendeli a tartalék terhére.

Egyúttal megbízza a polgármestert, hogy a határozat értelmében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: 2018. december 31.

A 4./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester tájékoztat, hogy minden évben október 30. napjáig a Képviselő-testület eldöntheti, hogy tárgyévben állapít-e meg karácsonyi támogatást és milyen keretösszeget állapít meg a támogatásra. Tavaly nem volt a keret, az idei évben a szociális keret fennmaradó összege 669.635 Ft. Javasolja, legyen 600.000 Ft.

Az elhangzottakat a Képviselő-testület tagjai tudomásul vették, kérdés, hozzászólás nem volt.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 4 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

83/2018. (X.04.) önkormányzati határozat:

Cák Község Önkormányzati Képviselő-testülete elhatározza, hogy 2018. évben a karácsonyi támogatás keretösszege 600.000 Ft.

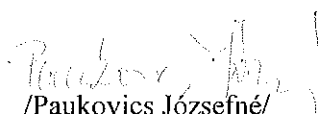
Egyúttal megbízza a polgármestert, hogy a támogatás igénybevételenek lehetőségéről a község lakosságát tájékoztassa.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

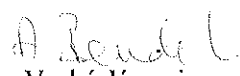
Határidő: 2018. november 25.

Több napirendi pont nem volt. Paukovics Józsefné polgármester a képviselő-testület ülését 11:30 órakor berekesztette.

Kelt, mint az első oldalon.


/Paukovics Józsefné/
polgármester




/dr. Vaskó János jegyző megbízásából
Dr. Bende Katalin aljegyző/

MEGHÍVÓ

Cák Község Önkormányzati Képviselő-testülete 2018. október 4. napján (keddi napon) 10 órakor képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Cák, Könyvtár

NAPIREND

- 1./ Leader pályázatról hozott döntés kiegészítése
- 2./ Kirendeltségen dolgozó igazgatási ügyintéző tanulmányainak támogatása
- 3./ Infopont pótmunkái
- 4./ Karácsonyi keret
- 5./ Egyebek

Cák, 2018. szeptember 30.



Paukovic Józsefné
Paukovic Józsefné
polgármester

Cák

község Önkormányzati Képviselő-testületének
2018. október 4-ei

ülésére.

Paukovics Józsefné polgármester

Bartalos Ottó alpolgármester

Kissné Nagy Mária képviselő

Nagy Lászlóné képviselő

Gál Beáta képviselő

Dr. Bende Katalin aljegyző

Paukovics Józsefné
Bartalos Ottó
Kissné Nagy Mária
Nagy Lászlóné
Gál Beáta
Dr. Bende Katalin

ELŐTERJESZTÉS

Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely községek Önkormányzatainak Képviselő-testületi ülésére

A Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal Kőszegszerdahelyi Kirendeltségén dolgozó igazgatási ügyintéző továbbképzésének támogatásáról

Tisztelt Képviselő-testületek!

Korábbi polgármesteri egyeztetésen jelezték a 3 község polgármesterei, hogy vállalnák az igazgatási ügyintéző esetleges szakirányú képzésének költségeit, támogatnák a hivatalt egy ilyen jellegű tanulmányi szerződés megkötésében.

Az egyeztetés után a Hivatal folyamatosan kereste a lehetőségeket, és idén ősszel a Perfekt Zrt. által indított pénzügyi-számviteli ügyintéző képzés támogatása mellett döntött, egyeztetve a Kirendeltség dolgozójával és a polgármesterekkel.

A felnőttképzési szerződés megkötésére sor került. (ld. mellékelt szerződés minta)

A hivatal kötötte a szerződést, annak finanszírozása a hivatal költségvetését terheli, és ebbe a 3 település pótfinanszírozás útján tudja vállalni a költségek ráeső részét, azaz a teljes képzési költség (220.000 Ft harmada községenként)

Kérem mindezek alapján az alábbi határozati javaslat megtárgyalását:

.../2018.(...) önkormányzati határozati javaslat

... község Önkormányzati Képviselő-testülete az előterjesztés szerinti tanfolyam összes költségének egy harmadának megfizetését vállalja a tartalék terhére, hogy a Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal Kőszegszerdahelyi Kirendeltség igazgatási ügyintézője továbbképzését biztosíthassa.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. december 31.

Kőszegszerdahely, 2018. szeptember 17.




Dr. Bende Katalin aljegyző sk.

FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS
FM-355-02

amely létrejött

a Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kládó Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhelye: 1053 Budapest, Szép u. 2.
Cégjegyzékszám: 01-10-042279
Adószám: 10884168-2-41
Bankszámlaszám: 10300002-20360784-70523285
Nyilvántartásba vételi száma: E-000026/2013
Képviselője: Szepessy Hajnalka vezérigazgató

(a továbbiakban: felnőttképzést folytató intézmény), valamint

Neve:	
Születési neve:	
Anyja neve:	
Születési helye:	
Születési ideje:	
Állandó lakcíme:	
Telefonszáma:	
Elektronikus levélcíme:	

(a továbbiakban: képzésben résztvevő) (együttesen: Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya

A felnőttképzést folytató intézmény szakképesítés megszerzését lehetővé tévő szakmai képzést és vizsgáztatást biztosít a képzésben résztvevő számára az alábbi szakképesítés esetében:

A szakképesítés megnevezése: **Pénzügyi-számviteli ügyintéző**

OKJ azonosító száma: **54 344 01**

A képzés nyilvántartásba vételi száma: **E-000026/2013/A003**

A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum: szakképesítés megszerzését igazoló bizonyítvány.

2. A képzés részletes adatait (időtartamát, ütemezését, a képzési helyszín(ek) címét és a gyakorlati foglalkozással összefüggésben biztosított juttatásokat) a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

3. A képzés során fizetendő díjakat, azok megfizetésének a módját, továbbá ütemezését a szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

A díjakat a 2. számú mellékletben szereplő Nyilatkozatban rögzítettek szerint a képzésben résztvevő vagy a díjátvállaló fizeti. A képzési és vizsgadíjak kalkulálása az előzetesen megszerzett tudás és a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei figyelembevételével történt. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben és mellékleteiben megállapított díjak, illetve az esetlegesen keletkező díjhátralék megfizetése a képzésben résztvevőt és a díjátvállalót egyetemlegesen terheli.

A felnőttképzést folytató intézmény fenntartja magának a jogot arra, hogy a még meg nem fizetett képzési díj részleteinek az összegét - a 12. pontban meghatározottak fennállása esetén - megváltoztassa. A változtatás a már megfizetett képzési és vizsgadíjat nem érinti.

A képzési díjat és a komplex szakmai vizsga díját a 2. számú mellékletben meghatározott ütemezés szerint, illetve időpontig kell megfizetni a felnőttképzést folytató intézmény által meghatározott módon.

A felnőttképzést folytató intézmény fenntartja magának a jogot arra, hogy a képzésben résztvevő számára csak abban az esetben szervezzen vizsgát, ha vele szemben semmilyen fizetési hátraléka nincs.

Amennyiben a képzésben résztvevőt a felnőttképzést folytató intézmény bejelentette vizsgára, úgy a vizsga teljes díja a képzésben résztvevőt vagy a díjátvállalót terheli. A központi modulzáró vizsga, a javító és pótlóvizsga a jelentkezés, a bejelentés, a részvétel, illetve a távolmaradás, valamint az ezekhez kapcsolódó díjfizetési kötelezettség szempontjából megegyezik a komplex szakmai vizsgával. A komplex szakmai és a modulzáró vizsgákkal kapcsolatos határidőkről a felnőttképzést folytató intézmény írásban tájékoztatja a képzésben résztvevőt. A Felek megállapodnak abban, hogy írásbeli tájékoztatásnak minősül a képzésben résztvevő fent megadott elektronikus levélcímére küldött tájékoztatás is.

4. A képzésbe való bekapcsolódáshoz szükséges előfeltétel meglétét a szerződéshez csatolandó, annak mellékletét képező, a képzésben résztvevő által korábban beküldött jelentkezési lap és a bemutatott eredeti bizonyítvány(ok) hitelesített másolata igazolja.

A képzésben résztvevő írásban kérheti felnőttképzést kiegészítő tevékenység igénybevételét.

A képzésben résztvevő kijelenti, hogy a vizsgaszabályzatot és a képzési programot ismeri, az abban foglaltakat kötelezőnek fogadja el.

Az előzetesen megszerzett tudás, ismeret, kompetencia méréséről, értékeléséről és beszámíthatóságáról a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei, illetve a képzési program

rendelkezik. A felnőttképzési folytató intézmény biztosítja az előzetesen megszerzett tudás mérését, értékelését, amennyiben a képzésben résztvevő előzetesen írásban kéri.

5. A távoktatási rendszer biztosítása, a rendszerhasználati és felhasználási jogok

A képzés elvégzéséhez a felnőttképzést folytató intézmény távoktatási rendszert biztosít. A képzésben résztvevő a kontaktórákon való személyes részvételével és a távoktatási rendszerben rendelkezésre bocsátott oktatási segédanyagok elsajátításával együttesen tudja teljesíteni a szakképesítés megszerzésének képzési feltételeit. Az egyes oktatási segédanyagokhoz való hozzáférést a felnőttképzést folytató intézmény a felnőttképzési szerződés aláírását követően, a képzési ütemtervnek megfelelően biztosítja. A képzésben résztvevő a távoktatási rendszert a vizsga utolsó vizsgatevékenységének napjáig használhatja, ezt követően a felnőttképzést folytató intézmény a képzésben résztvevő rendszerhasználati jogosultságát megszünteti.

A képzésben résztvevő tudomásul veszi, hogy a távoktatási rendszerben rendelkezésre bocsátott, jelölt oktatási segédanyagok felhasználási jogai a felnőttképzést folytató intézmény tulajdonát képezik. A képzésben résztvevő jogosult és köteles a képzés során az oktatási segédanyagokat felhasználni, azonban azokat kizárólag a képzéshez kapcsolódóan teheti meg, más célra nem használhatja fel, harmadik fél részére azokat sem nyomtatott, sem elektronikus formában nem adhatja át, harmadik személy részére a felhasználást semmilyen formában nem engedélyezhetik.

6. Az elméleti tanórákról, gyakorlati foglalkozásokról, illetve konzultációkról való megengedett hiányzás mértéke, az ennek túllépése esetén a képzésben résztvevőt érintő következmények, a szerződés megszüntetése

Az elméleti tanórákról, gyakorlati foglalkozásokról, illetve konzultációkról való távolmaradás önmagában nem minősül a szerződés megszüntetésére irányuló szándéknak, nem minősül lemondásnak, elállásnak. A képzésben résztvevő tudomásul veszi, hogy a felnőttképzést folytató intézmény képzési programja szerint az összes hiányzás a képzési program szerinti kontaktórák legfeljebb 20 %-a lehet. A megengedett hiányzás túllépése esetén a felnőttképzést folytató intézmény az adott modul, illetve a képzés részleges megismétlését írhatja elő a képzésben résztvevőnek. A modul, illetve a képzés részleges megismétlése esetén a modulra, illetve a képzés megfelelő részére eső képzési díjakat a résztvevő köteles megfizetni. A megengedett hiányzási arány túllépése esetén a képzésben résztvevő nem kapja meg a képzés, illetve a modul elvégzéséről az igazolást.

Amennyiben a képzésben résztvevőt a felnőttképzést folytató intézmény bejelentette vizsgára, úgy a vizsga teljes díja a képzésben résztvevőt vagy a díjtávallót terheli. Amennyiben a hiányzás a képzési program szerinti kontaktórákhoz viszonyítva a 20 %-ot eléri, a képzésben résztvevő köteles megfizetni a 20%-os hiányzás eléréséig a teljes képzési díjat abban az esetben is, ha a képzést nem folytatja. Amennyiben a felnőttképzést folytató intézmény a képzésben résztvevőnek a távoktatási rendszerben egy adott tananyagegységhez (modulhoz) hozzáférési jogosultságot biztosított, a képzésben résztvevő a szerződés felmondása esetén az adott tananyagegységre (modulra) eső teljes távoktatási óraszámunk megfelelően köteles a képzési díjat megfizetni. Amennyiben a képzésben résztvevő a jelen szerződéstől el kíván állni, úgy ezt írásban – tértivevényes levélben vagy személyesen átadva - köteles a felnőttképzést folytató intézménynek bejelenteni. A képzés megkezdését követő elállás esetén a felnőttképzést folytató intézmény bánatpénzként a képzés teljes összegének havi időarányos részére, de legfeljebb a lemondás időpontjában érvényes kötelező legkisebb munkabér húsz százalékára jogosult.

7. A résztvevőnek a képzés során nyújtott teljesítménye ellenőrzése, értékelése, a komplex szakmai vizsgára történő bocsátás feltételei

A képzésben résztvevő teljesítményét a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében meghatározottak szerinti modulzáró vizsgákkal ellenőrzi a felnőttképzési folytató intézmény. A képzés során megszerzett tudás további ellenőrzését és értékelését a szakmai vizsgabizottság a szakképesítésért felelős miniszter által kiadott feladatsor megoldását és javítását követően végzi el. A komplex szakmai vizsgára bocsátás a szakmai és vizsgakövetelményben előírt feltételek és a képzési programban a képzésen való részvétel kontaktóraszámára meghatározott előírások teljesítése és a távoktatási rendszer használata esetén történik. A képzésben résztvevő kijelenti, hogy a szakmai és vizsgakövetelményekről, valamint a részvételre előírt óraszámról, a távoktatási rendszer használatáról a felnőttképzést folytató intézmény részletesen tájékoztatta. A sikeres komplex szakmai vizsgát tett képzésben résztvevő számára a felnőttképzést folytató intézmény gondoskodik az állam által elismert, szakképesítést tanúsító bizonyítvány kiadásáról. Eredménytelen komplex szakmai vizsga esetén írásban tájékoztatja a képzésben résztvevőt a javító, illetve pótlóvizsga helyéről és idejéről, úgy, hogy e ténnyel az érintett a szakmai vizsga első napját legalább 45 nappal megelőzően tudomást szerezzen. A javító és pótlóvizsga díjai a képzésben résztvevőt vagy a díjtávallót terhelik.

8. A komplex szakmai vizsga szervezésének módja, formája, az előírt vagy javasolt vizsgaszervező

A komplex szakmai vizsga szervezője (továbbiakban: vizsgaszervező) a felnőttképzést folytató intézmény, amennyiben a Budapest Főváros Kormányhivatala határozata alapján a vizsga bejelentésekor erre jogosult, továbbá a hatályos jogszabály értelmében a szakmai vizsga megszervezésére vonatkozó engedéllyel rendelkező szervezet. A felnőttképzést folytató intézmény a képzés befejezését követő kilencven napon belül gondoskodik a képzés komplex szakmai vizsgájának megszervezéséről. Jelen felnőttképzési szerződés hatályba lépése nem jelenti automatikusan az előzőekben vállalt kötelezettségen túli komplex szakmai vizsga megszervezését.

A vizsgáztatás rendjére és követelményrendszerére a mindenkor hatályos jogszabályokban és a vizsgaszervező intézmény Vizsgaszabályzatában foglaltak az irányadók.

A komplex szakmai vizsgára a vizsgaszervező által meghatározott időpontig, de legkésőbb a vizsga megkezdését megelőző 45. napig írásban kell jelentkezni a jelentkezési lap benyújtásával és a vizsgadíj megfizetésével. A tervezett vizsga adatait az 1. számú melléklet tartalmazza. Az egyes vizsgatevékenységek részletes leírását a szakmai és vizsgakövetelmény tartalmazza, amelyet a felnőttképzést folytató intézmény megismertetett a képzésben résztvevővel.

9. Késedelmes fizetés, a díjfizetés elmaradása

Amennyiben a képzésben résztvevő vagy a díjátvállaló a képzési díjat az írásbeli fizetési felszólítás fizetési határidejét követő 15 naptári napon belül nem fizeti ki, a felnőttképzést folytató intézmény felfüggeszti a képzésben résztvevőt a hallgatói nyilvántartásban. A képzésben résztvevőnek a jelen szerződés alapján fennálló fizetési kötelezettsége a felfüggesztéstől függetlenül fennmarad. A felfüggesztés törüléséhez a képzésben résztvevőnek a képzési díjat, illetve a vizsgadíjat meg kell fizetnie. A díjfizetés késedelme esetén a vizsgaszervező intézmény a követelés összege után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti késedelmi kamatra jogosult.

10. Adatkezelés, adatváltozás bejelentése, tájékoztatás

A képzésben résztvevő büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a szerződésben közölt adatai a valóságnak megfelelnek. Elfogadja és hozzájárul ahhoz, hogy a felnőttképzést folytató intézmény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében személyes adatait rögzítse, tárolja, kezelje, valamint – harmadik fél részére is - továbbítsa kizárólag abból a célból, hogy a jövőben is tájékoztathassa a saját, valamint a vele szerződéses viszonyban álló partnerei képzéseiről, továbbképzéseiről. A felnőttképzést folytató intézmény a képzésben résztvevő adatait a képzés időtartama alatt, illetve annak befejezését követő öt évig használhatja fel erre a célra.

A képzésben résztvevő a képzés és a vizsga ideje alatt az adataiban bekövetkező változásokat köteles a felnőttképzést folytató intézménynek 15 napon belül írásban bejelenteni.

A felnőttképzést folytató intézmény a képzésben résztvevő tanulmányi eredményeiről, illetve a képzésen és a vizsgán való részvételéről csak a képzésben résztvevő, az általa írásban erre meghatalmazott, valamint a díjátvállaló részére ad felvilágosítást.

11. A képzésben résztvevő és a felnőttképzést folytató intézmény szerződésszegésének a következményei

A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre - így a Felek szerződésszegésre is - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a szakképzésre vonatkozó jogszabályok az irányadók.

Ha a képzésben résztvevő saját hibájából szerződést szeg, a felnőttképzést folytató intézmény kártérítési követeléssel fog élni. Ebben az esetben a képzésben résztvevő nem kapja meg a képzés és a vizsga sikeres teljesítéséről az igazolást, illetve a bizonyítványt. Amennyiben a felnőttképzést folytató intézmény saját hibájából szerződést szeg, és ennek következtében a képzésben résztvevő e szerződés alapján a képzést nem tudja elvégezni, vagy a szakmai vizsgán nem tud részt venni, úgy a felnőttképzést folytató intézmény a saját költségén biztosítja, hogy a képzésben résztvevő a képzést egy másik képzés keretében el tudja végezni, illetve a vizsgán részt tudjon venni. Nem tekinthető egyik fél szerződésszegésének sem, ha a szerződésszegés vis maior következtében áll be. Szerződésszegés esetén a képzésben résztvevő a felnőttképzést folytató intézménynél, illetve a Pest Megyei Kormányhivatalnál élhet panaszbejelentéssel és jogorvoslati kérelemmel.

12. Szerződésmódosítás

A felnőttképzést folytató intézmény a szerződés alábbi feltételeiben a változtatás jogát fenntartja:

- a felnőttképzést folytató intézmény számítógépes rendszerének változtatása következtében felmerült adminisztrációs változás esetén a nyilvántartási adatok tekintetében,
- a képzés és a komplex szakmai vizsga díja esetén, amennyiben azt jogszabályváltozás vagy közigazgatási szerv döntése indokolja.

A fenti feltételek változásáról a felnőttképzést folytató intézmény írásban tájékoztatja a képzésben résztvevőt.

13. A Felek kijelentik, hogy a szerződést a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 13. §-a alapján kötik, és az az aláírás napján lép hatályba. A képzésben résztvevő kijelenti, hogy a felnőttképzést folytató intézmény a képzés megkezdése előtt legalább három munkanappal lehetőséget biztosított számára a képzési program megismerésére. A felnőttképzést folytató intézmény és képzésben résztvevő kijelentik, hogy jelen felnőttképzési szerződés a képzés befejezését követő 1 év múlva hatályát veszti, amennyiben a képzésben résztvevő ezen határidőn belül a komplex szakmai vizsgáját nem kezdte meg.

14. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit, a szakképzésre vonatkozó jogszabályok előírásait és a vizsgaszervező mindenkor hatályos vizsgaszabályzatát kell alkalmazni.

15. A Felek kijelentik, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket békés úton, elsősorban tárgyalással kívánják rendezni. Egyúttal jogviták esetére kikölik a felnőttképzést folytató intézmény székhelye szerinti illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.
16. A jelen szerződés 3 oldalon és további 2 oldal melléklettel, továbbá a 4. pontban felsorolt mellékletekkel, 2, egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyeket a Felek aláírás előtt elolvastak, közösen értelmeztek, majd - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - jóváhagyólag aláírtak.

Szombathely 2018. szeptember hó 03 nap

felnőttképzést folytató intézmény

képzésben résztvevő

A függelék 2. melléklet

PÓTMUNKÁK

Kivitelező: **ConstruxBau Kft.**
Székhely: 9726 Velem, Rákóczi u. 21.
Adószám: 23784556-2-18
Tel.: 94/393-224
Képviseli: Róth Gábor Mobil: +36/20/478-68-69

Kelt: 2018. 10. 04.

E-mail: construxbau@gmail.com

Megrendelő: Cák Község Önkormányzata
Cím: 9725 Cák, Petőfi S. u. 30.

Az építkezés címe:
9725 Cák, Hrsz.: 1284

A munka rövid leírása:
Információs pont kialakítása.
Pótmunkák

Költségvetés főösszesítő

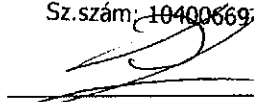
Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	973 365	1 443 682
2.1 ÁFA vetítési alap		2 417 047
2.2 ÁFA	27,00%	652 603
3. A munka ára		3 069 650

ConstruxBau Kft.

9726 Velem, Rákóczi u. 21.


Adószám: 23784556-2-18

Sz.szám: 10400669-50526650-55771000


Aláírás

Munkanem összesítő

Fejezetek megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Kőműves munkák	523 042	1 335 309
Tető és földém	202 858	18 423
Villanyszerelési munkák	247 465	89 950
Összesen:	973 365	1 443 682



Kőműves munkák

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1		Épület jobb oldalán drénárok készítése, dréncavics terítéssel, dréncső fektetéssel, geotextil és dörken fólia fektetéssel.	1 klt	37 094	217 800	37 094	217 800
2		Külső tereprendezési munkák gépi erővel, kiegészítő kézi munkával.	1 klt	0	161 000	0	161 000
3		Kavicslécc készítése épület faltövénel körben.	1 klt	35 222	91 659	35 222	91 659
4		Bejárati ajtó előtt pihenő készítése kertiszegéllyel, padlástégla burkolattal, kavicságyzatba rakva.	1 klt	19 070	57 600	19 070	57 600
5		Homlokzati felületképzésre felár, cuppantott struktúra készítése.	1 klt	38 813	127 800	38 813	127 800
6		Terméskő lábazat fugázása	1 klt	53 136	57 600	53 136	57 600
7		Lambéria és eszerép vágott széleinek festése	1 klt	44 965	40 250	44 965	40 250
8		Ablakok, ablakrács és hátsó oromfali ajtó mázolása	1 klt	39 902	34 500	39 902	34 500
9		Áramkimaradás miatti aggregátor bérleti díj	2 nap	6 900	0	13 800	0
10		Csapadékvíz elvezető csatornához árokásás kézi erővel, KG-PVC csövek fektetése csatlakozódíomokkal, tisztító nyílásokkal, lefolyó esőcsatorna csövek bekötésével, árok betemetésével.	1 klt	28 292	64 800	28 292	64 800
11		Belső burkolatok felára. (kiválasztott burkolatok miatt)	1 klt	121 758	64 800	121 758	64 800
12		Bejárati ajtó tisztítása és festése, ajtónyílás feletti fa áthidalók lenolajos kezelése, fém pántok mázolása.	1 klt	11 860	52 500	11 860	52 500
13		Törmelék elszállítása.	1 m3	0	11 500	0	11 500
14		Kémény tisztítóajtó elhelyezése, füstcsőcsatlakozó nyílás lefedése.	1 klt	8 360	7 200	8 360	7 200
15		Ablak beépítés utáni vakolet javítás.	1 klt	0	7 200	0	7 200
16		Terméskő járda és lépcső készítése terméskövekből földpadlóra rakva, kézi tereprendezési munkák	1 klt	68 370	297 000	68 370	297 000
17		Szellőzőrácsok beépítése 3 db	1 klt	2 400	3 600	2 400	3 600
18		Felelős műszaki vezetői díj.	1 klt	0	33 500	0	33 500
19		Kötelező felelősség biztosítás díja.	1 klt	0	5 000	0	5 000
Fejezet összesen:						523 042	1 335 309

Tető és földém

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
<u>Tetőfedés:</u>								
1		Tetőcserép többlet anyagár (Palaszürke szín felár)	1	kl	77 465	0	77 465	0
2		ROTO Designo WDL R27 tetőablak, 450x730 mm tokkülmérettel, RAL 7024 színű burkolókerettel.	1	db	16 660	0	16 660	0
<u>Bádogozás:</u>								
3		Bádogos munkák szerződés szerint	1	db	-105 382	-76 682	-105 382	-76 682
4		Festett cseppentőlemez szerelése	21	m	1 325	1 035	27 825	21 735
5		Horganyzott ereszesatorna és lefolyócsőrendszer szerelése.	29	m	2 130	1 265	61 770	36 685
6		Kéményszegély szerelése festett, viharlécezve.	1	db	20 700	10 925	20 700	10 925
7		Tetőablak szerelése.	1	db	0	4 025	0	4 025
8		Perforált lemez rovarháló szerelése.	21	m	1 325	1 035	27 825	21 735
9		Bádogos szerkezetek felára (tisztítás homokfúvással, szerkezetek színre fújása).	1	kl	75 995	0	75 995	0
Fejezet összesen:							202 858	18 423

anyyszerelés

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1		Szerelvényezés, kapcsolók - dugaljak, vészjelző felszerelés, bekötése + 8 db dugalj, + 1 db elszívó, + 1 db alkonykapcsoló + 1 db 10m HDMI kábel	1	klt	21 433	21 050	21 433	21 050
2		Lámpatestek bekötése + 6 db lámpatest	1	klt	0	14 000	0	14 000
3		Lámpatestek eredeti szerződés szerint (4 db)	1	klt	-28 594	0	-28 594	0
		Beépített lámpatestek (10 db)	1	klt	167 975	0	167 975	0
4		Elosztó szekrény többletek. + 5 db kismegszakító + 1 db időkapcsoló (alkonykapcsolóhoz)	1	klt	11 536	9 000	11 536	9 000
5		Padlástéri alapszerelés.	1	klt	16 236	35 000	16 236	35 000
6		Padlástéri szerelvényezés (3 kapcsoló + 6 dugalj).	1	klt	22 679	10 900	22 679	10 900
7		Villamos Felelős műszaki vezetői díj többlet	1	klt	36 200	0	36 200	0
Fejezet összesen:							247 465	89 950