

Iktatószám: KSZ/102-1/2018.

JEGYZŐKÖNYV

Cák község Önkormányzatának Képviselő-testületének

2018. január 19-én megtartott üléséről

Hozott határozatok:

1/2018.(I.19.) önkormányzati határozat	Zártkerti pályázaton részvétel
2/2018.(I.19.) önkormányzati határozat	Pályázatíró megbízása
3/2018.(I.19.) önkormányzati határozat	Leader pályázaton részvétel
4/2018.(I.17.) önkormányzati határozat	Cáki Pincesor betöltetlen álláshely megoldása

Iktatószám: KSZ/102-1/2018.

Cák, 2018. január 19.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült 2018. január 19-én (pénteken) 10 órakor Cák község Önkormányzati Képviselő-testületének a cáki Könyvtárban megtartott üléséről.

Jelen vannak: Jelenléti ív szerint.

Paukovics Józsefné polgármester köszönti a Képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 5 fővel jelen van, az ülés határozatképes. Javaslatára 5 igen szavazattal, egyhangúlag, a következő napirend tárgyalását fogadták el:

- 1./ Zárt kerti pályázaton való részvétel megtárgyalása
- 2./ Írottkö Natúrpark pályázati lehetőség megtárgyalása
- 3./ Egyebek

Az 1./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester ismerteti, melyik útszakaszt szeretnék felújítani, és hol lenne leágazó áramvezeték kiépítve.

Dr. Bende Katalin aljegyző ismerteti a pályázati felhívást a jegyzőkönyv 1. számú melléklete alapján.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

1/2018.(I.19.) önkormányzati határozat:

Cák község Önkormányzati képviselő-testülete elhatározza, hogy pályázatot nyújt be a ZP-1-2017-es kódú Pályázati felhívás alapján a Zártkerti Program keretében 10.000.000 Ft 100%-os támogatás elnyerése céljából az üdülőterületen önkormányzati utak felújítására és a Pincesor irányába leágazó áramvezeték kiépítésére.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: pályázati kiírás szerint

Ezt követően az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

2/2018.(I.19.) önkormányzati határozat:

Cák község Önkormányzati képviselő-testülete megbízza Via Vino Vas Kft.-t, hogy 70.000 Ft vállalkozói díjért a ZP-1-2017-es kódú Pályázati felhívás alapján a Zártkerti Program keretében az önkormányzat 1/2018.(I.19.) határozata szerint a pályázatát készítse elő és adja be.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: pályázati kiírás szerint

A 2./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester elmondja, hogy a települési önkormányzatok által benyújtható Helyi értéktár pályázatokat az Írottkö Natúrparkért Egyesület megírja, lebonyolítja és elszámolja az egyesület tagtelepüléseinek, amennyiben a településektől erre megbízást kapunk.

Ami miatt érdemes minden településnek benyújtani:

1. A LEADER pályázatoknál minden pályázótól kérni fogják, hogy benne van-e a helyi értéktárban? Ha nincs értéktár a településen akkor onnan nem fog tudni sem civil, sem vállalkozó pályázni!
2. A helyi értéktár pályázatba minden településnél be lehet tenni egy rendezvényt – ahol megfelelő arculati elemek alkalmazásával ismertetik/népszerűsítik a helyi értéktárat is – ez praktikus lehet egy falunap keretében is. Erre max. 500 000 Ft kérhető.

Maximális támogatás lehívás esetén (500 000 Ft helyi értéktár; 500 000 Ft rendezvény) költségként 111 112 Ft önerő biztosítása szükséges. A pályázatot – a jelenlegi információk szerint – január végéig kell benyújtani, a benyújtáshoz képviselőtestületi döntés szükséges.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

3/2018.(I.19.) önkormányzati határozat:

Cák község Önkormányzati Képviselő-testülete támogatja, hogy az önkormányzat pályázatot nyújtson be az UTIRO Térségfejlesztő Egyesület Helyi Fejlesztési

Stratégiáján alapuló LEADER keretében meghirdetett alábbi pályázati felhívásra:

„Települések helyi definiált értékleltárának elkészítését és dokumentálását segítő intézkedés” című felhívásra (kódszám: VP6-19.2.1-90-Ö.1-17)

A pályázati felhívásra térségi szemléletű értékleltár kidolgozását támogatja a képviselő-testület. Az Írottkö Natúrpark tagjaként a natúrparki értékek figyelembevételével kell kidolgozni a helyi értékleltárt. Az Írottkö Natúrpark tagja 16 település, melyből 15 település jogosult LEADER pályázat keretében értékleltár kidolgozásának támogatására. A natúrparki települések közös célja, hogy az Írottkö Natúrpark településein térségi szemléletű közösségi értéktár jöjjön létre. Ennek érdekében a külön-külön beadott települési pályázatok ellenére a települések vállalják, hogy a helyi értékleltár kidolgozás során a térségi szemlélet érdekében a 15 település együttműködik.

A pályázat 90 %-os támogatást biztosít. Az önerőt 10 % az önkormányzat biztosítja.

A képviselő-testület a pályázat beadásához szükséges ügyintézésrel megbízza Paukovics Józsefné polgármestert.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: folyamatos

A 3./napirendi pont tárgyalása:

Paukovics Józsefné polgármester tájékoztatja a testületet, hogy van két nyertes pályázatuk: a belterületi útpályázatról kormányhatározat jött ki, hogy megkapják az igényelt összeget, és a kísértékű települési pályázat is nyert, amin megtörténhet az orvosi rendelő felújítása.

Probléma még a Pincesor. Folyamatosan pályáztatják, de nincs alkalmas pályázó, amikor megismerik a feltételeket, vissza is lépnek.

Javasolja, hogy pályázzanak tovább, és amíg nem sikerül az álláshelyet betölteni, továbbra is Schögl Józseffel lássák el a feladatot. Szeretné a nyugdíjas-szövetkezeten keresztül foglalkoztatni, de előbb utána kell járniuk, ez az út járható-e. És szeretné a foglalkoztatás óraszámát megemlíteni 4ről 6 órára.

A napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Az elhangzottak után az Önkormányzati Képviselő-testület Paukovics Józsefné polgármester javaslatára, 5 igen szavazattal, egyhangúlag a következő határozatot hozza:

4/2018.(I.19.) önkormányzati határozat:

Cák község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy 2018 évben is folyamatosan pályáztatja a Cáki Pincesorra a teremőri közalkalmazotti állást, megbízza a hivatalt, hogy ezzel kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Egyúttal úgy határoz, hogy határozott időre, 2018. április 1. napjától a teremőri állás betöltéséig, de legkésőbb 2018. november 30. napjáig vagy megbízási szerződéssel, vagy nyugdíjszövetkezeti szerződéssel gondoskodik a feladat ellátásáról oly módon, hogy a napi 4 órás foglalkoztatást, szerződést napi 6 órára emeli fel, a megbízási díj, szolgáltatási díj ennek megfelelő arányos növelésével a tartalék terhére.

A testület megbízza a polgármestert, hogy a határozat végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg, szerződéseket az önkormányzat nevében kösse meg.

Felelős: Paukovics Józsefné polgármester

Határidő: 2018. november 30.

Több napirendi pont nem volt. Paukovics Józsefné polgármester a Képviselő-testület ülését 10 óra 45 perckor berekesztette.

Kelt, mint az első oldalon.


/Paukovics Józsefné/
polgármester




/Dr. Vaskó János jegyző megbízásából/
Dr. Bende Katalin aljegyző/

MEGHÍVÓ

Cák község Önkormányzati Képviselő-testülete 2018. január 19. napján (pénteki napon) 10.00 órakor képviselő-testületi ülést tart, melyre ezúton meghívom.

Az ülés helye: Cák, Könyvtár

NAPIREND

- 1./ Zártkerti pályázatilehetőség megtárgyalása
- 2./ Irottkő Natúrpark pályázati lehetőség megtárgyalása
- 3./ Egyebek

Cák, 2018. január 12.



Paukovic Józsefné
Paukovic Józsefné
polgármester

Jelenléti ív

Cák

község Önkormányzati Képviselő-testületének
2018. január 19-ei

ülésére.

Paukovics Józsefné polgármester

Bartalos Ottó alpolgármester

Kissné Nagy Mária képviselő

Nagy Lászlóné képviselő

Gál Beáta képviselő

Dr. Bende Katalin aljegyző

Pető Johanna jegyzőkönyvvezető

Paukovics Józsefné
Bartalos Ottó
Kissné Nagy Mária
Nagy Lászlóné
Gál Beáta
Dr. Bende Katalin
Pető Johanna

Pályázati kiírás

2017.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 12. pont szerinti

Kistélepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet.

rendeletével.

1. A pályázat célja

A kis lélekszámú településeken nagy terhet jelent a kötelező feladatok ellátásának biztosítása és a feladatellátáshoz kapcsolódó infrastruktúra karbantartása, felújítása, fejlesztése. A pályázat a 2016. január 1-jén fennálló lakosság szám szerint a 2000 fő alatti és a 12 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képességet meg nem haladó települési önkormányzatok fejlesztési céljainak megvalósítását hivatott szolgálni.

Pályázati alcélok:

Az önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) támogatást igényelhet

- a) a település belterületén út, híd vagy járda építésére, felújítására, karbantartására,
- b) vízrendezési és csapadékelvezetési rendszer kiépítésére, felújítására,
- c) köztemető felújítására, ravatalozó építésére illetve felújítására, temetőközlekedési utak építésére, felújítására,
- d) olyan épület felújítására, fejlesztésére, illetve energetikai korszerűsítésére és szükség esetén megvásárlására, amely
 - da) igazgatási tevékenységet,
 - db) óvodai nevelést,
 - dc) kulturális tevékenységet vagy
 - dd) szociális vagy egészségügyi vagy gyermekvédelmi feladatellátást szolgál, vagy a jövőben fog szolgálni,
- e) településrendezési tervek készítésére.

A fejlesztési célok a települési önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő vagyontárgyon valósíthatók meg.

A Pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében több fejlesztési alcélra is pályázhat.

2. Keretösszeg

A 2016. évi költségvetési törvény 3. melléklet II. 12. pont előirányzataként szereplő összeg.

3. Pályázat benyújtására jogosultak köre

Az I. pont szerinti települési önkormányzatok jogosultak a pályázat benyújtására.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható.

5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke 100%.

Lakosságszám szerinti támogatás

A 2016. január 1-jén fennálló lakosságszám adatok alapján került megállapításra a Pályázók támogatásának maximális mértéke.

- a) 100 főt meg nem haladó lakosságszámú település esetében legfeljebb 500 000 forint,
- b) 101-300 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 750 000 forint,
- c) 301-500 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 1 000 000 forint,
- d) 501-1 000 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 1 250 000 forint,
- e) 1 001-2 000 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 1 600 000 forint.

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról. A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- hatósági engedélyhez kötött tevékenységet kíván megvalósítani,
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja).

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. Az elektronikusan benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határnapon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb a papír alapon történő benyújtás utolsó napjáig postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati dokumentáció érvénytelen.

Pályázatok benyújtásának határideje:

- elektronikus feltöltés lezárása: **2017.szeptember 7. 16:00**
- papír alapon történő benyújtás: **2017. szeptember 8.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok	Pályázati alcélok							e)	Benyújtás módja EP= elektronikusán és papír alapon is ¹
		a)	b)	c)	d)					
					da)	db)	dc)	dd)		
1.	Az ebr42 rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap, mely tartalmazza az Áht. 50. § (1) és (4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés alapján a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	x	x	EP
2.	Árajánlat vagy tervezői költségvetés /költségbecslés eredeti vagy hitelesített másolati példánya (minden pályázatban rögzített építési célú, eszközbeszerzési célú fejlesztés esetében 1-1 példány)	x	x	x	x	x	x	x	x	EP
3.	Tulajdonszerzés, telekvásárlás esetén az adás-vételi szerződés tervezete és a jelenlegi tulajdonos cladásra vonatkozó szándéknyilatkozata				x	x	x	x		EP
4.	A fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont alátámasztó), tulajdonszerzés esetén a jelenlegi tulajdonosi jogállást tükröző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (nem hiteles is megfelelő)	x	x	x	x	x	x	x		EP
5.	A fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció , amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati célt (pl. melyik utcára vonatkozik az útfelújítás stb.) (pályázathoz legfeljebb 5 darab)	x	x	x	x	x	x	x		EP
6.	A pályázati kiírás megjelenését követően elfogadott képviselő-testületi határozat a támogatást meghaladó költségek saját forrásból történő biztosításáról, ha az árajánlatban szereplő költség meghaladja az önkormányzatot megillető támogatás összegét	x	x	x	x	x	x	x	x	EP
7.	Kizárólag építéssel járó beruházás esetén tervezői nyilatkozat vagy hatósági igazolás arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x	x		EP

¹ A csatolandó dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet korábbi a pályázati kiírás közzétételének napjánál. A papír alapon továbbított dokumentáció az ebr42 rendszerben lezárt pályázati dokumentációtól nem térhet el.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: **2017. szeptember 29.** E határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a pályázat a kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a hibás pályázat kijavítására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlás keretében a pályázati adatlapon szereplő adatoknak, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatoknak (helyrajzi szám, út-, járdafejlesztés esetén utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág stb.) egyezni kell, vagy a Pályázó hitelt érdemlően köteles igazolni, hogy azok módosítását kezdeményezte.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Kincstár a hiánypótlás lezárultát követően, **2017. október 5-ig** továbbítja a miniszter részére.

9. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának a rendje

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt, melynek határideje: **2017. november 22.**

A döntést alátámasztandó, a Belügyminisztérium a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntése alapján **támogatásban részesülnek a nyertes Pályázók** (továbbiakban: Kedvezményezett), **valamint elutasításra kerülnek a támogatásban nem részesülő pályázatok** (a pályázati kiírásnak vagy a pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázatok).

A feltételeknek nem megfelelő fejlesztési elemek esetén a miniszter az igényeltnél kisebb támogatási összeg megítélésére is jogosult.

A Kedvezményezettek a döntésről *5 munkanapon belül* elektronikus támogatói okiratban értesülnek.

Az elutasított Pályázók a miniszteri döntésről *2017. december 12-éig értesülnek.*

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett a támogatói okiratra észrevételt tehet *2 munkanapon belül* az ebr42 rendszerben, az észrevétel nem terjedhet ki magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Belügyminisztérium egyeztet a Kedvezményezettel, amennyiben ez *2 munkanapon belül* nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

A támogatói okirat elfogadottnak tekintendő, amennyiben az önkormányzat nem tesz érdemi észrevételt.

10. Támogatás folyósítása

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okirat elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 5 napon belül történik. (Az okira telt észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 5 napon belül történik a folyósítás). A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

11. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a jelen pályázat keretében kiadott támogatói okirat szerint meghatározottak szerint használhatja fel.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében az önkormányzat belterületén, tulajdonában lévő út, híd és járda építésére, felújítására, karbantartására, vagy e célt szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére használható fel a támogatás.

Vízrendezési és csapadékelvezetési rendszerek kiépítése, felújítása esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, csapadék vizelvezetését szolgáló nyílt és zárt vizelvezető létesítmény felújítására, korszerűsítésére, vagy e célt szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére használható fel a támogatás.

Köztemető felújítása esetében az önkormányzati tulajdonban lévő temető területén ravatalozó építésére, felújítására, urnafal építésére, temetőben található közlekedési utak és egyéb infrastruktúra építésére, felújítására, vagy e célt szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére használható fel a támogatás.

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésével, felújításával, szükség esetén az épület megvásárlásával kapcsolatos költségek számolhatók el: az épület felújítására, fejlesztésére, *különösen* akadálymentesítésére, tetőfelújításra, fűtéskorszerűsítésre, energetikai korszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre, az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra és a feladatellátáshoz szükséges tárgyi – *kivéve informatikai, irodatechnikai* – eszközök beszerzésére.

Településrendezési tervek készítése esetében a támogatás a dokumentációval kapcsolatos tervezői költségek számolható el.

Közös szabályok

- A támogatás terhére a pályázati kiírás megjelenését követően keletkezett, a Kedvezményezett nevére kiállított számlák nyújthatók be, számolhatók el.
- A támogatási összeg közfoglalkoztatási programmal, startmunka mintaprogrammal nem vonható össze. Közfoglalkoztatottak foglalkoztatására irányuló munkahely-teremtési programra nem használható fel.

A támogatás terhére **nem számolható el:**

- ötvenezer forint egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszköz beszerzése;
- késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei;
- pályázati kiírás megjelenése előtt kiállított számlák alapján felmerült költségek;
- személyi juttatások;
- pályázatkészítés díja.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére **egy alkalommal** van lehetőség kizárólag a kapcsolódó elszámoló adatlap lezárása előtt, azonban a támogatási összeg nem nőhet, a végső felhasználás határideje nem változhat. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Továbbá a Kedvezményezett köteles minden olyan változást bejelenteni, amely az eredetileg benyújtott pályázati dokumentációt érinti, de nem igényli a támogatói okirat tartalmának módosítását és a támogató jóváhagyását.

A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig, a támogatásból beszerzésre került tárgyi eszköz a tulajdonszerzés időpontjától számított öt évig nem idegeníthető el, azt az eredeti rendeltetésnek megfelelően kell használni, illetve saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásban kell működtetni, használni.

A támogatással létrehozott vagyon csak indokolt esetben, egyedi kérelem alapján, a Támogató előzetes jóváhagyásával, engedélyével idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, terhelhető meg, illetve módosítható az eredeti rendeltetése a pályázati kiírás céljának megfelelően az elidegenítési tilalomra vonatkozó határidőben. Mindezekre **egyszer** nyújtható be kérelem.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

12. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért, továbbá a felhasználásról elkülönített, naprakész nyilvántartást köteles vezetni.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. A felhasználás végső határideje: 2018. december 31. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2019. február 28-ig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* rendszeren keresztül a miniszter által kiadott adatlap szerint, papír alapon egy eredeti példányban az Igazgatóság részére, amelyben szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

A beszámolóhoz a számlák hiteles másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Kistélepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztések 2017. támogatás terhéreforint összegben elszámolva” záradékot.

Ha az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, soron kívül tájékoztatót küld a Kedvezményezett és a Támogató részére is. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A Támogató a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Az Igazgatóság a támogatás elszámolásának eredményéről a Támogatót **2019. április 30-áig** elektronikus úton tájékoztatja.

A Kedvezményezett által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a Támogató az Igazgatóság útján, írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához fordulhatnak. Illetékes munkatársak: Kukely Anikó (aniko.kukely@bm.gov.hu) és Hudák Timea, (timea.hudak@bm.gov.hu).