

1/2015.

JEGYZŐKÖNYV

PUSZTAAPÁTI község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 12. napján megtartott nyilvános üléséről.

J e g y z ő k ö n y v

PUSZTAAPÁTI község Önkormányzat Képviselő-testülete **2015. február 12** - én (csütörtökön) 15:00 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak:

Németh Árpád	polgármester
Gerencsér Jenő	képviselő
Tóth József	képviselő

Tanácskozási joggal meghívott:

Hácskóné Kovács Tímea jegyző	
megbízásából	
Simon Ferenc	pénzügyi ügyintéző

Németh Árpád polgármester köszöntötte a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, az ülést megnyitotta.
A jegyzőkönyv vezetésére Simon Ferencet kérte fel.
Javaslatot tett az ülés napirendjére.

Napirendi javaslat:

1.) Az önkormányzat 2015. március 1-től hatályos szociális rendeletének megalkotása

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: *rendeletalkotással*

Előterjesztő: *Németh Árpád polgármester*

2.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: *rendeletalkotással*

Előterjesztő: *Németh Árpád polgármester*

3.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének betérjesztése

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: *határozathozatallal*

Előterjesztő: *Németh Árpád polgármester*

4.) Tájékoztató a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: *Németh Árpád Ügyrendi Bizottság elnöke*

5.) Tájékoztatás a képviselői méltatlanságról

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: *Németh Árpád polgármester*

6.) Tájékoztatás köztemetők hatósági ellenőrzéséről

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: *határozathozatallal*

Előterjesztő: *Németh Árpád polgármester*

Az önkormányzat képviselő-testülete a polgármester napirendi javaslatát egyhangúan elfogadta.

Napirend tárgyalása:

1.) Az önkormányzat 2015. március 1-től hatályos szociális rendeletének megalkotása

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeltet alkotta:

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
1/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól**

A rendelet a jegyzőkönyv I. mellékletét képezi.

2.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása
(írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

Simon Ferenc: Az alapelv az, hogy a 2014. évet úgy kell lezárni, hogy minden teljesítésnek legalább ugyanannyi előirányzata legyen. A módosítások adminisztratív jellegűek, sem kiadási, sem bevételi vonzata nincs.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – az alábbi rendeletet alkotta:

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(III. 4.) önkormányzati rendeletének
módosításáról**

A rendelet a jegyzőkönyv II. mellékletét képezi.

3.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének betérjesztése
(írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

Simon Ferenc: a 2015. évi költségvetés nem változott felépítésben, így COFOG-ok szerint történik a költségek megosztása. Kiemelném, hogy a könyvtári szolgáltatásokkal kapcsolatban a költségek 10%-át könyvbeszerzésre, 15%-át pedig infrastrukturális fejlesztésekre kell fordítani, és heti egy alkalommal 21:00-ig nyitva kell tartania. 2015. március 1-től a szociális területek - RSZ-esek, FHT – ban, lakásfenntartási támogatásban részesülők - a Járási Hivatalhoz kerülnek. Az írásos beszámolóban látjátok a kiadások és a bevételek összetételét. Amennyiben kérdésetek van, kérem, tegyétek fel.

Németh Árpád: szükségünk lenne egy fűnyíróra, 2015 évben mindenképpen szeretnénk beruházni egy nagyobb teljesítményűre. Valamint a művelődési ház körüli kerítés kérdését is szeretnénk megoldani. A buszmegálló reparálásának kérdése is felmerült.

Simon Ferenc: A buszmegálló már bele van tervezve a költségvetésbe, a továbbiakban árajánlatot kell kérni, és szerződést kötni.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

3/2015. (II. 12.) Kt. h a t á r o z a t

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete a
beterjesztett költségvetési rendelet-tervezettel egyetért.

A Képviselő – testület a végleges költségvetési rendelet-tervezet elkészítéséhez kéri az ülésen elhangzott módosító javaslatokat beépíteni.

Határidő: 2015. március 16.

Felelős: Németh Árpád polgármester
Simon Ferenc pénzügyi ügyintéző

4.) Tájékoztató a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád Ügyrendi Bizottság elnöke

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület a napirendben döntést nem hozott, a tájékoztatót tudomásul vette.

5. Tájékoztatás a képviselői méltatlanságról

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület a napirendben döntést nem hozott, a tájékoztatót tudomásul vette.

6.) Tájékoztatás köztemetők hatósági ellenőrzéséről

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád

Németh Árpád: ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

4/2015. (II. 12.) Kt. h a t á r o z a t

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete a köztemetők hatósági ellenőrzéséről szóló tájékoztatót elfogadta. Az ellenőrzés során tapasztalt hiányosságok pótlását az alábbi határidővel vállalja:

- 1.) Temetési helyek nyilvántartására szolgáló nyilvántartó könyv naprakész vezetése a törvényben előírt tartalommal: 2015. június 30.
- 2.) A temetőbe, illetve a ravatalozóba kiszállított holttest hűtéséről való gondoskodás: 2015. június 30.


Határidő: végrehajtásra a határozatban foglalt határidők

Felelős: Németh Árpád polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző

A fentieket követően Németh Árpád polgármester megköszönte a megjelenést, a képviselő-testület ülését bezárta.

kmft.


Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából


Simon Ferenc
pénzügyi ügyintéző


Gerencsér Jenő
jegyzőkönyv hitelesítő




Németh Árpád
polgármester


Tóth József
jegyzőkönyv hitelesítő

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
1/2015. (II. 16.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól**

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi XLIII. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben és 132. § (4) bekezdésében, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. §-ában és 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

Az ellátás általános szabályai

1. A rendelet hatálya

- 1. §** E rendelet személyi hatálya az önkormányzat közigazgatási területén élő természetes személyek közül a szociális ellátások tekintetében csak a szociális ellátásokról szóló törvényben, a gyermekvédelmi ellátások tekintetében csak a gyermekvédelmi törvényben meghatározott személyekre terjed ki.

2. Eljárási rendelkezések, rendeletben szabályozott szociális ellátások

- 2. §** A települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó ellátások tekintetében a kérelem benyújtására, az ellátás megállapítására, kifizetésére, folyósítására és ellenőrzésére, a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben és a végrehajtására kiadott kormányrendeletekben és miniszteri rendeletekben, továbbá a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben foglaltak az irányadók az e rendeletben foglalt eltérésekkel.
- 3. §** (1) A települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 1.-4. melléklete szerinti formanyomtatványokon, a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni, benyújtani.
- (2) A jövedelmi viszonyok igazolásához elfogadható dokumentumok:
- a) munkáltatói igazolás,
 - b) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátás igazoló szelvénye,
 - c) a bankszámlára utalt rendszeres jövedelem esetén bankszámlakivonat és nyilatkozat arról, hogy az azon szereplő jövedelmet levonás terheli vagy nem terheli,
 - d) munkaügyi központ által folyósított ellátást megállapító határozat,
 - e) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóbevallással lezárt időszakra az adóbevallás vállalkozó által hitelesített másolata,
 - f) az a)-e) pontok alapján nem igazolható jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata a havi átlagos nettó jövedelemről.
- (3) Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel több jogcímen is részesülhet települési támogatásban.
- (4) A pénzbeli ellátás bankszámlára történő utalással, postai kiutalással, a közüzemi szolgáltatóknak utalással vagy a Hivatal házipénztárából készpénzzel kerül kifizetésre.
- (5) A települési támogatás folyósítására a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül kerül sor, kivéve, ha a támogatás kifizetésének késlekedése a kérelmező és családja létfenntartását veszélyezteti. Ebben az esetben a települési támogatás a határozat meghozatalát követően haladéktalanul kifizethető.
- (6) Utólagos elszámolási kötelezettség írható elő a települési támogatás megállapítása esetén, amennyiben a célirányos felhasználás így biztosítható. Az elszámolás módjáról és határidejéről a megállapító határozatban kell rendelkezni. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén az elszámolás teljesítéséig ugyanazon támogatási formában újabb ellátás nem állapítható meg.

- (7) Amennyiben a települési támogatás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezetanulmányt kell készíteni.
- (8) Nem kell környezetanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.
- (9) A képviselő-testület a polgármesterre ruházza át
- a) a települési támogatás megállapítására,
 - b) a köztemetésre vonatkozó hatásköreit.
- (10) A hatáskör átruházása a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésének elengedésére, csökkentésére, részletekben történő megtérítésének engedélyezésére nem terjed ki.
- 4.§ (1)** A Képviselő-testület által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások:
- a) települési támogatás, azon belül:
 - aa) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás,
 - ab) a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás,
 - ac) rendkívüli települési támogatás,
 - b) köztemetés.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő ellátások

3. Települési támogatás

- 5. § (1)** A Képviselő-testület a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásához, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez települési támogatást nyújt. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás elsősorban a villanyáram, a víz- és gázfogyasztás, a csatornahasználat és szemétszállítás díjához nyújtott hozzájárulás.
- (2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (5) Ha a háztartás
- a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy
 - b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
- a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (7) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy

négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft.

- (8) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás esetében elismert lakásnagyság
- ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (9) Azon személy esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást természetben, a készülék működtetését lehetővé tévő formában kell nyújtani. A készülék leszerelése esetén a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás kódhordozó formájában történő nyújtását meg kell szüntetni.
- (10) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó összege
- a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
 - a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,
- de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint és nem érheti el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.
- (11) A (10) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 \cdot \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

- (12) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani, havi rendszerességgel.
- (13) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (14) A kérelmezőt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg,
- (15) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (16) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapításához
- a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelmének hitelt érdemlő igazolása,
 - a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása,
 - a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások igazolására a kérelem benyújtását megelőző három hónap közül egy hónap közüzemi számlái, valamint
 - a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat megállapítására, igazolására szolgáló irat bemutatása vagy másolatának csatolása
- szükséges.
- (17) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a

szolgáltató írja jóvá. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakhatáshoz kapcsolódó kiadás(ok)hoz nyújtják, továbbá fel kell tüntetni a (16) bekezdés d) pontja szerinti azonosító adato(ka)t.

- (18) A Hivatal a szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra való jogosultság megállapítása esetén a szolgáltató részére - a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően minden hónap 5. napjáig - elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít az adatszolgáltatás hónapjában folyósításra került támogatásokról.
- (19) Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell
- a határozatot hozó szerv megnevezését,
 - a határozat számát,
 - a támogatott szolgáltatást igénybe vevő személy nevét és születési idejét,
 - a jogosult lakcímét az irányítószámnak, a helységnek, a közterület nevének és jellegének, a házszámnak, az épületnek, lépcsőháznak, emeletnek és ajtónak a megjelölésével,
 - a (16) bekezdés d) pontjában meghatározott azonosító adato(ka)t,
 - a támogatásra való jogosultság kezdő és végső időpontját,
 - a támogatás havi összegét.
- (20) Ha a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
- (21) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

- 6. §** (1) A Képviselő-testület a szociálisan rászoruló személyek részére a gyógyszerkiadások viseléséhez települési támogatást nyújt.
- (2) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (3) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapításához
- a család tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolása,
 - a háziorvos által a havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletéről kiállított igazolás,
 - a b) pontban kiállított igazolás alapján a gyógyszerertári igazolás
 - nyilatkozat arról, hogy a járási hivataltól részesül-e közgyógyellátásában vagy jogosult lenne-e rá
- csatolása szükséges.
- (4) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek
- a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén 200 %-át, és
 - havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át meghaladja.
- (5) Nem jogosult a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra az a személy, aki a járási hivataltól közgyógyellátásban részesül, vagy arra jogosult lenne.
- (6) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás összege megegyezik a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének 50 %-ával.
- (7) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatást 1 évre kell megállapítani, havi rendszerességgel.
- (8) A támogatás megállapításakor a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök vehetők figyelembe.
- (9) A háziorvos által kiállított igazolást e rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon, a gyógyszerertári vagy gyógyászati segédeszközöket forgalmazó szaküzlet által kiadott igazolást e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

7. § (1) A Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.
- (2) Rendkívüli helyzetnek minősül:
- a) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni
 - b) súlyos baleset vagy betegség, ahol a családban ellátatlan kiskorú, vagy magatehetetlen beteg marad, vagy
 - c) olyan árvíz-, tűzkár, más elemi csapás esetén, ahol a kár legszükségesebb elhárítására a károsult család anyagi helyzete miatt képtelen és az élet- és vagyonbiztonság közvetlen veszélyben van, azonnali intézkedés szükséges, melyet a veszélyeztetett megoldani nem tud, vagy
 - d) halálesetkor, amennyiben a hozzátartozó anyagi okok miatt az eltemettetésről nem tud gondoskodni, vagy
 - e) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásokat a kérelmező nem tudja kifizetni.
- (3) Balesetet, elemi kárt, tüzesetet elszenvedett vagy súlyos betegségben, tragikus helyzetben szenvedő személy részére a rendkívüli települési támogatás pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.
- (4) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.
- (5) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható rendkívüli települési támogatás.
- (6) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból is megállapítható.
- (7) Amennyiben a kérelmező az elhunyt személy eltemettetésének költségeinek viseléséhez kéri a rendkívüli települési támogatást, a kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 3 hónapon belül, a költségek egyidejű igazolásával és a halotti anyakönyvi kivonattal ellátva kell benyújtania.
- (8) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 200.000 Ft.
- (9) A rendkívüli települési támogatást esetenként, egyedileg kell meghatározni, kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeinek viseléséhez megállapított települési támogatás, melynek összege: 20.000 Ft.

4. Köztemetés

8. § A polgármester az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesítheti, ha
- a) az elhunytnek nincs ingatlanvagyon vagy az ingatlanvagyon értéke a köztemetés költségeit nem fedezi, és
 - b) a köztemetés költségeinek megtérítése az eltemettetésre köteles személy és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti.

5. A szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások

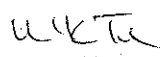
9. § (1) Szociális alapszolgáltatások:
- a) étkeztetés,
 - b) házi segítségnyújtás,
 - c) családsegítés.
- (2) Gyermekvédelmi szolgáltatások:
- a) gyermekek napközbeni ellátása,
 - b) gyermekjóléti alapellátás,
 - c) gyermekek átmeneti gondozása.
- (3) A szolgáltatások közül térítésmentes:
- a) családsegítés,
 - b) gyermekjóléti alapellátás.

10. § (1) Az önkormányzat az étkeztetést társulásos formában, a Zalabaksai Köznevelési és Szociális Társuláson keresztül látja el.
 (2) Az étkeztetésre vonatkozó önkormányzati rendeleti szabályozásra Zalabaksa Község Önkormányzata jogosult.
11. § (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtást társulásos formában, a Zalabaksai Köznevelési és Szociális Társuláson keresztül látja el.
 (2) A házi segítségnyújtásra vonatkozó önkormányzati rendeleti szabályozásra Zalabaksa Község Önkormányzata jogosult.
12. § A családsegítő feladatok ellátásáról a Lenti Kistérség Többcélú Társulása gondoskodik.
13. § A gyermekek bölcsődei ellátására az önkormányzat ellátási szerződést kötött Lenti Város Önkormányzatával.
14. § A gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátásáról a Lenti Kistérség Többcélú Társulása gondoskodik.
15. § A gyermekek átmeneti gondozásáról a Lenti Kistérség Többcélú Társulása az általa működtetett helyettes szülői hálózat keretében gondoskodik.

6. Záró rendelkezések

16. § E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
17. § E rendelet 7. §-ában foglaltakat a 2015. március 1. napját követően beadott kérelmek elbírálása során kell alkalmazni. A 2015. február 28-án benyújtott és 2015. március 1-jén folyamatban lévő, Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testületének 13/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendeletének 6. §-a alapján benyújtott kérelmeket a 13/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelet alapján kell elbírálni.
18. § A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testületének 13/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól.

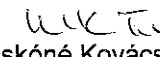
Pusztapaati, 2015. február 12.


 Hácskóné Kovács Tímea
 jegyző




 Németh Árpád
 polgármester

A rendelet kihirdetve: 2015. február 16.


 Hácskóné Kovács Tímea
 jegyző



K É R E L E M

A LAKHATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ RENDSZERES KIADÁSOK VISELÉSÉHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: irányítószám település

..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: irányítószám település

..... utca/út/tér házsám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

A	B	C	D
Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

A	B	C
A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek

1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó
ebből: közfoglalkoztatásból származó
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások
4. Nyugellátás és egyéb

- nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások
- 5.
 6. Egyéb jövedelem
 7. Összes jövedelem

3. Lakásvizonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakhatáshoz kapcsolódó kadások viseléséhez nyújtott települési támogatást a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani}

4.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):
.....

4.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

K É R E L E M

A GYÓGYSZERKIADÁSOK VISELÉSÉHEZ NYÚJTOTT TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT

Kérem a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségre tekintettel.

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Neve:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhelye:
- 1.6. Tartózkodási helye:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.10.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.10.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.10.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.10.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

- 2.1. A kérelmező családi körülménye:
- 2.1.1. egyedül élő,
- 2.1.2. nem egyedül élő.
- 2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai
- 2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó		
	ebből közfoglalkoztatásból származó:		
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más		

- 4. önálló tevékenységből származó Táppénz, gyermekgondozási támogatások
- 5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások
- 6. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások
- 7. Egyéb jövedelem
- 8. Összes jövedelem

3. Nyilatkozatok (kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ!):

3.1. Nyilatkozom, hogy a járás hivataltól közgyógyellátásban:

3.1.1. részesülök

3.1.2. nem részesülök

3.2. Nyilatkozom, hogy a járás hivatal által megállapítható közgyógyellátásra:

3.1.1. jogosult vagyok

3.1.2. nem vagyok jogosult

3.3. Kijelentem, hogy

3.3.1.* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

3.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen éleek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

3.6. Hozzájárulok a kérelemben és a kérelemhez a támogatás megállapítása érdekében becsatolt igazolásokon szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

Nem saját tulajdon esetén a tulajdonos

neve: _____

címe: _____

Vagyron hasznosításából, bérbeadásból származó jövedelem*:

VAN:.....Ft/hó, NINCS

Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, valamint időszakos vagy tartósan létfenntartási gond indokolása

A rendkívüli települési támogatást az elhunyt személy eltemettetésének költségeinek viseléséhez kérem (Kérem a választ X-szel jelölje):

Igen

Nem

Amennyiben a válasz: Nem, a kérelem benyújtásának, a étfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, valamint időszakos vagy tartósan létfenntartási gond indokolása:

Jövedelemnyilatkozat

(A kérelem benyújtását megelőző hónapban a kérelmező családjának jövedelme az alábbiakból származott)

A jövedelem típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összes en
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				

2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás egyéb nyugdíjszerű ellátások				
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, Gyermektartásdíj, árvaellátás)				
6. Önkormányzat, a munkaügyi szervek, járási hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)				
7. Föld bérbe adásából származó jövedelem				
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				
9. Összes bruttó jövedelem				
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege				
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege				
12. Munkavállalói járulék összege				
13. A család összes nettó jövedelme 9-(10+11+12)				
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)				
Összesen:				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:..... Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Dátum:

.....
támogatást kérő aláírása

HÁZIORVOSI IGAZOLÁS

A háziiorvosi igazolás kiadására a kérelmező által, a gyógyszerkiadások viseléséhez benyújtott települési támogatás elbírálása céljából kerül sor.

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
(A megfelelő választ X-szel kell jelölni.)

II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátási szükségletre vonatkozó adatok

1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek, annak adagolása:

Gyógyszer megnevezése	Gyógyszer adagolása

A táblázatban valamennyi, a kérelmező által szedett, tb-támogatásba befogadott gyógyszert fel kell tüntetni.

2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

III. Háziiorvosra (intézményi orvosra) vonatkozó adatok, a háziiorvos nyilatkozata

A háziiorvos neve:
Személy-specifikus orvosi bélyegzőjének száma:
Ágazati azonosító:
ÁNTSZ engedély száma:
Rendelő/munkahely neve, címe:
Telefonszáma:

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet kizárólag a települési támogatást igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra.

Dátum:

P. H.

.....
háziiorvos aláírása

**GYÓGYSZERTÁRI VAGY GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZÖKET FORGALMAZÓ SZAKÜZLET
ÁLTAL KIADOTT IGAZOLÁS**

A gyógyszerertári vagy gyógyászati segédeszközöket forgalmazó szaküzlet által kiadott igazolás kiállítására a kérelmező által, a gyógyszerkiadások viseléséhez benyújtott települési támogatás elbírálása céljából kerül sor.

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, év, hó, nap:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 (A megfelelő választ X-szel kell jelölni.)

II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátási szükségletre vonatkozó adatok

1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek, annak adagolása, havi költsége:

<i>Gyógyszer megnevezése</i>	<i>Gyógyszer adagolása</i>	<i>Gyógyszer havi költsége</i>
Összesen:		

A táblázatban valamennyi, a kérelmező által szedett, tb-támogatásba befogadott gyógyszert fel kell tüntetni.

2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

<i>Gyógyászati segédeszköz megnevezése</i>	<i>Gyógyászati segédeszköz havi költsége</i>
Összesen:	

III. Gyógyszertárra, gyógyászati segédeszközt forgalmazó szaküzletre vonatkozó adatok, a gyógyszerertár vagy gyógyászati segédeszközt forgalmazó szaküzlet képviselőjének nyilatkozata
 A gyógyszerertár, gyógyászati segédeszközt forgalmazó szaküzlet neve:

.....
 Engedély száma:
 Címe:
 Telefonszáma:

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet költségének meghatározása kizárólag a települési támogatást igénylő személy által a részemre rendelkezésre bocsátott háziiorvosi igazolás alapján került megállapításra.

Dátum:

P. H.

.....
gyógyszertár vagy gyógyászati segédeszközt
forgalmazó szaküzlet képviselőjének aláírása

A jegyzőkönyv II. melléklete

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2/2015 (II. 26.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III. 4.) önkormányzati rendeletének
módosításáról

Pusztapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III. 4.) önkormányzati rendeletének – a továbbiakban: ÖR – módosításáról a következőket rendeli el:

1.§ Az ÖR 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének a kiadási főösszegét **35.437** ezer forintban, a bevételi főösszegét **35.437** ezer forintban, egyenlegét **0** Ft-ban állapítja meg.

2. § Az ÖR 4. § helyébe a következő rendelkezés lép:

4. § (1) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatát a következők szerint határozza meg:

Működési kiadások előirányzata összesen: **15.087 e Ft**

Ebből:

a) személyi jellegű kiadások: **3.888 e Ft**

b) munkaadókat terhelő járulékok: **862 e Ft**

c) dologi jellegű kiadások: **6.327 e Ft**

d) ellátottak pénzbeli juttatásai: **1.693 e Ft**

e) egyéb működési célú kiadások: **2.317 e Ft**

(2) A képviselő-testület, illetve az 1. §-ban meghatározott címek működési kiadásait kiemelt előirányzatonként a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásai összesen: **14.500 e Ft**.

Ebből:

a) beruházási kiadás: **1.036 e Ft**

b) felújítások: **13.464 e Ft**

(4) Finanszírozási kiadások előirányzata **5.850 e Ft**.

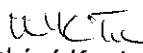
3.§ (1) Az ÖR 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

(2) Az ÖR 3. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

(3) Az ÖR 6. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

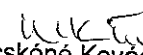
Pusztapáti, 2015. február 12.


Hácskóné Kovács Tímea
jegyző




Németh Árpád
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2015. február 26.

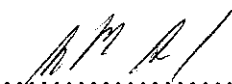

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző



J E L E N L É T I Í V

2015. február 12-ei nyilvános képviselő-testületi ülés

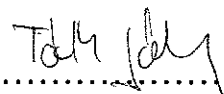
Németh Árpád
polgármester


.....

Gerencsér Jenő
alpolgármester


.....

Tóth József
képviselő


.....

M e g h í v o t t :

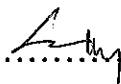
Drávecz Marianna
Járási Hivatal Hivatalvezető

.....

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző

.....

Simon Ferenc
pénzügyi ügyintéző


.....

MEGHÍVÓ

Pusztapaati község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 12-én (csütörtök) 15.00 órakor nyilvános ülését tartja, melyre Tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége.

NAPIRENDI JAVASLAT:

1.) Az önkormányzat 2015. március 1-től hatályos szociális rendeletének megalkotása

Előterjesztés módja: írásos előterjesztés
Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

2.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztés módja: írásos előterjesztés
Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

3.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének betervezése

Előterjesztés módja: írásos előterjesztés
Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

4.) Tájékoztató a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről

Előterjesztés módja: írásos előterjesztés
Előterjesztő: Németh Árpád Ügyrendi Bizottság elnöke

5.) Tájékoztató méltatlanságról

Előterjesztés módja: írásos előterjesztés
Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

6.) Tájékoztató köztemetők hatósági ellenőrzéséről

Előterjesztés módja: írásos előterjesztés
Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

Pusztapaati, 2015. február 9.




Németh Árpád
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2015. február 12-ei nyilvános képviselő-testületi ülésére

Tárgy: A 2015. március 1. napjától hatályos a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Az előterjesztést készítette: Hácskóné Kovács Tímea jegyző

Tárgyalja: Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Elfogadása: rendeletalkotás (minősített szótöbbség)

Az előterjesztés tartalmazza: 1.) Általános és részletes indokolás
2.) Előzetes hatásvizsgálat
3.) Uniós jognak való megfeleltetés
4.) Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény 2015. március 1-jei hatállyal nagymértékben módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt. A módosítások értelmében szükségessé vált a helyi szociális rendeletünk teljes körű felülvizsgálata, és mivel a módosítás szinte a teljes rendeletet érinti, indokoltá vált a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése, és új önkormányzati rendelet megalkotása.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a napirendi pontot megtárgyalni, és a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjék.

Pusztapáti, 2015. február 4.

Tisztelettel:



MRI
Németh Árpád
polgármester

**ÁLTALÁNOS ÉS RÉSZLETES INDOKOLÁS,
ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT, VALAMINT EURÓPAI UNIÓS JOGNAK VALÓ MEGFELELTETÉS**

***A szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet
megalkotása/felülvizsgálata/módosítása
napirendi pont megtárgyalásához***

Általános indokolás

A Magyarország 2015. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2014. évi XCIX. törvény 2015. március 1-jei hatállyal nagymértékben módosította a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényt. A módosítások értelmében szükségessé vált a helyi szociális rendeletünk teljes körű felülvizsgálata, és mivel a módosítás szinte a teljes rendeletet érinti, indokoltá vált a korábbi rendelet hatályon kívül helyezése, és új önkormányzati rendelet megalkotása.

A főbb, önkormányzatokat érintő módosítások 2015. március 1-től, és annak hatása a helyi rendeletre:

- 1.) Az aktív korúak ellátása átkerül a járási hivatal hatáskörébe.
- 2.) Megszűnik a korábbi formájában a rendszeres szociális segély, ezért hatályon kívül kell helyezni a rendeletből az együttműködési kötelezettség teljesítésére vonatkozó szabályokat.
- 3.) Megszűnik a lakásfenntartási támogatás.
- 4.) Megszűnik a méltányossági közgyógyellátás, ezért a rendeletből hatályon kívül kell helyezni az erre vonatkozó szabályozást.
- 5.) Megszűnik a méltányossági ápolási díj.
- 6.) Megszűnik az önkormányzati segély, helyébe a települési támogatás lép, ezért a rendeletből hatályon kívül kell helyezni az önkormányzati segélyre vonatkozó rendelkezéseket, és meg kell határozni a nyújtandó települési támogatás feltételrendszerét.

Részletes indokolás

1. § Tartalmazza a rendelet személyi hatályát.

2.-3.-4. § Tartalmazza az általános rendelkezéseket, a kérelmek benyújtásának módját, a használandó nyomtatványokat, csatolandó mellékleteket, a támogatások kifizetésének módját, a hatáskörök polgármesterre történő átruházását.

5.§ Tartalmazza a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás részletes szabályait, melyben átvételre kerültek a korábban a szociális törvényben lakásfenntartási támogatásként szabályozott ellátás jogosultsági feltételei. Számításaink alapján a szociális kiadásokra kapott állami támogatásból azonos feltételek mellett, feltételezve ugyanazon ellátotti kört, fedezhetők a kiadások.

6.§ Tartalmazza a gyógyszerkiadásokhoz nyújtott települési támogatás feltételrendszerét, amiben átvételre kerültek a korábban a méltányossági közgyógyellátás jogosultsági szabályai. A változás annyi, hogy mivel a gyógyszerköltségek igazolására az OEP csak szakhatóságként lenne felkérhető, és az költségbe kerülne, elkészítettünk egy háziorvosi és egy gyógyszerértékesítési igazolást, amelyen a kérelmező tudja igazolni a gyógyszerköltségét.

7. § Tartalmazza rendkívüli települési támogatás nyújtásának feltételrendszerét, külön kiemelve a temetési költségekhez nyújtott támogatást. Szabályai ugyanazok, mint korábban az önkormányzati segélyé voltak.

8.-15. § A rendelet tartalma nem változott a korábbi rendelethez képest (köztemetés, szociális alapszolgáltatások)

16-18.§ Hatályba léptető, átmeneti rendelkezések és a korábbi rendelet hatályon kívül helyezését tartalmazó rendelkezések.

Előzetes hatásvizsgálat

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások, környezeti és egészségi következmények:

Mivel átmenetileg kerülnek a szociális törvényben 2015. február 28-ig szabályozott ellátások jogosultsági feltételei, a társadalmi hatás várhatóan kicsi lesz. A költségvetésben próbaidőszak következik, hogy azonos feltételek mellett marad-e ugyanaz az ellátotti kör, vagy bővül, és ha bővül, akkor az milyen mértékű, és mennyiben igényel önkormányzati saját forrást. Kb. egy év után várhatóan mérhetőek lesznek a költségvetésben is a változások pozitív vagy negatív hatásai.

2. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalnak el kell készíteni az új nyomtatványokat.

3. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Mivel a szociális törvény módosítása 2015. március 1. napján hatályba lép, azt követően az önkormányzati rendeletben nem maradhat a törvényi szabályozással ellentétes rendelkezés. A rendelet felülvizsgálatának és módosításának vagy új rendelet megalkotásának elmaradása törvényességi felügyeleti eljárást vonna maga után.

4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Európai Unió jognak való megfeleltetés

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról

szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
.../2015. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete
a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól**

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi XLIII. törvény 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdéseiben és 132. § (4) bekezdésében, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében, 29. §-ában és 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. FEJEZET

Az ellátás általános szabályai

1. A rendelet hatálya

- 1. §** E rendelet személyi hatálya az önkormányzat közigazgatási területén élő természetes személyek közül a szociális ellátások tekintetében csak a szociális ellátásokról szóló törvényben, a gyermekvédelmi ellátások tekintetében csak a gyermekvédelmi törvényben meghatározott személyekre terjed ki.

2. Eljárási rendelkezések, rendeletben szabályozott szociális ellátások

- 2. §** A települési önkormányzat képviselő-testületének hatáskörébe tartozó ellátások tekintetében a kérelem benyújtására, az ellátás megállapítására, kifizetésére, folyósítására és ellenőrzésére, a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben és a végrehajtására kiadott kormányrendeletekben és miniszteri rendeletekben, továbbá a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben foglaltak az irányadók az e rendeletben foglalt eltérésekkel.
- 3. §** (1) A települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 1.-4. melléklete szerinti formanyomtatványokon, a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) lehet szóban vagy írásban előterjeszteni, benyújtani.
- (2) A jövedelmi viszonyok igazolásához elfogadható dokumentumok:
- a) munkáltatói igazolás,
 - b) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátás igazoló szelvénye,
 - c) a bankszámlára utalt rendszeres jövedelem esetén bankszámlakivonat és nyilatkozat arról, hogy az azon szereplő jövedelmet levonás terheli vagy nem terheli,
 - d) munkaügyi központ által folyósított ellátást megállapító határozat,
 - e) vállalkozásból származó jövedelem esetén az adóbevallással lezárt időszakról az adóbevallás vállalkozó által hitelesített másolata,
 - f) az a)-e) pontok alapján nem igazolható jövedelem esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozata a havi átlagos nettó jövedelemről.
- (3) Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra tekintettel több jogcímen is részesülhet települési támogatásban.
- (4) A pénzbeli ellátás bankszámlára történő utalással, postai kiutalással, a közüzemi szolgáltatónak utalással vagy a Hivatal házipénztárából készpénzzel kerül kifizetésre.
- (5) A települési támogatás folyósítására a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül kerül sor, kivéve, ha a támogatás kifizetésének késlekedése a kérelmező és családja létfenntartását veszélyezteti. Ebben az esetben a települési támogatás a határozat meghozatalát követően haladéktalanul kifizethető.

- (6) Utólagos elszámolási kötelezettség írható elő a települési támogatás megállapítása esetén, amennyiben a célirányos felhasználás így biztosítható. Az elszámolás módjáról és határidejéről a megállapító határozatban kell rendelkezni. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén az elszámolás teljesítéséig ugyanazon támogatási formában újabb ellátás nem állapítható meg.
- (7) Amennyiben a települési támogatás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni.
- (8) Nem kell környezettanulmányt készíteni az igénylőről, ha életkörülményeit a Hivatal már bármely ügyben – a kérelem benyújtását megelőző egy éven belül – vizsgálta és azokban lényeges változás nem feltételezhető.
- (9) A képviselő-testület a polgármesterre ruházza át
- a) a települési támogatás megállapítására,
 - b) a köztemetésre vonatkozó hatásköreit.
- (10) A hatáskör átruházása a jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésének elengedésére, csökkentésére, részletekben történő megtérítésének engedélyezésére nem terjed ki.
- 4.§ (1) A Képviselő-testület által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások:**
- a) települési támogatás, azon belül:
 - aa) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás,
 - ab) a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás,
 - ac) rendkívüli települési támogatás,
 - b) köztemetés.

II. FEJEZET

Szociális rászorultságtól függő ellátások

3. Települési támogatás

- 5. § (1)** A Képviselő-testület a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásához, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez települési támogatást nyújt. A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás elsősorban a villanyáram, a víz- és gázfogyasztás, a csatornahasználat és szemétszállítás díjához nyújtott hozzájárulás.
- (2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.
- (4) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol
- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
 - b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
 - c) háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
 - d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
 - e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.
- (5) Ha a háztartás
- a) (4) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

- b) (4) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,
a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (6) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.
- (7) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összege 450 Ft.
- (8) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás esetében elismert lakásnagyság
- ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,
 - ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,
 - ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,
 - ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,
 - ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,
- de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.
- (9) Azon személy esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást természetben, a készülék működtetését lehetővé tévő formában kell nyújtani. A készülék leszerelése esetén a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás kódhordozó formájában történő nyújtását meg kell szüntetni.
- (10) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás egy hónapra jutó összege
- a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 50%-át,
 - a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,
- de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint és nem érheti el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

- (11) A (10) bekezdés b) pontja szerinti TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

- (12) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást egy évre kell megállapítani, havi rendszerességgel.
- (13) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (14) A kérelmezőt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.
- (15) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (16) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapításához
- a háztartás tagjainak a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelmének hitelt érdemlő igazolása,
 - a lakás nagyságának hitelt érdemlő igazolása,
 - a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások igazolására a kérelem benyújtását megelőző három hónap közül egy hónap közüzemi számlái, valamint
 - a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként

igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adat megállapítására, igazolására szolgáló irat bemutatása vagy másolatának csatolása

szükséges.

- (17) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a szolgáltató írja jóvá. Ebben az esetben a jogosultságot megállapító határozatban arról is rendelkezni kell, hogy a támogatást mely lakhatáshoz kapcsolódó kiadás(ok)hoz nyújtják, továbbá fel kell tüntetni a (16) bekezdés d) pontja szerinti azonosító adato(ka)t.
- (18) A Hivatal a szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra való jogosultság megállapítása esetén a szolgáltató részére - a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően minden hónap 5. napjáig - elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít az adatszolgáltatás hónapjában folyósításra került támogatásokról.
- (19) Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell
- a határozatot hozó szerv megnevezését,
 - a határozat számát,
 - a támogatott szolgáltatást igénybe vevő személy nevét és születési idejét,
 - a jogosult lakcímét az irányítószámának, a helységnek, a közterület nevének és jellegének, a házzámnak, az épületnek, lépcsőháznak, emeletnek és ajtónak a megjelölésével,
 - a (16) bekezdés d) pontjában meghatározott azonosító adato(ka)t,
 - a támogatásra való jogosultság kezdő és végső időpontját,
 - a támogatás havi összegét.
- (20) Ha a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a korábban illetékes folyósító szerv teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítását meg kell szüntetni.
- (21) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.
- 6. §** (1) A Képviselő-testület a szociálisan rászoruló személyek részére a gyógyszerkiadások viseléséhez települési támogatást nyújt.
- (2) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítása iránti kérelmet e rendelet 2. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.
- (3) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapításához
- a család tagjai jövedelmének hitelt érdemlő igazolása,
 - a házi orvos által a havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletéről kiállított igazolás,
 - a b) pontban kiállított igazolás alapján a gyógyszerertári igazolás
 - nyilatkozat arról, hogy a járási hivataltól részesül-e közgyógyellátásában vagy jogosult lenne-e rá
- csatolása szükséges.
- (4) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra jogosult az a személy, akinek
- a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén 200 %-át, és
 - havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át meghaladja.
- (5) Nem jogosult a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatásra az a személy, aki a járási hivataltól közgyógyellátásban részesül, vagy arra jogosult lenne.
- (6) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás összege megegyezik a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének 50 %-ával.
- (7) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatást 1 évre kell megállapítani, havi rendszerességgel.

- (8) A támogatás megállapításakor a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök vehetők figyelembe.
- (9) A háziorvos által kiállított igazolást e rendelet 4. melléklete szerinti formanyomtatványon, a gyógyszerári vagy gyógyászati segédeszközöket forgalmazó szaküzlet által kiadott igazolást e rendelet 5. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

7. § (1) A Képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

(2) Rendkívüli helyzetnek minősül:

- a) önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni
 - b) súlyos baleset vagy betegség, ahol a családban ellátatlan kiskorú, vagy magatehetetlen beteg marad, vagy
 - c) olyan árvíz-, tűzkár, más elemi csapás esetén, ahol a kár legszükségesebb elhárítására a károsult család anyagi helyzete miatt képtelen és az élet- és vagyonbiztonság közvetlen veszélyben van, azonnali intézkedés szükséges, melyet a veszélyeztetett megoldani nem tud, vagy
 - d) halálesetkor, amennyiben a hozzátartozó anyagi okok miatt az eltemettetésről nem tud gondoskodni, vagy
 - e) a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadásokat a kérelmező nem tudja kifizetni.
- (3) Balesetet, elemi kárt, tüzesetet elszenvedett vagy súlyos betegségben, tragikus helyzetben szenvedő személy részére a rendkívüli települési támogatás pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.
- (4) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a személynek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át.
- (5) Rendkívüli méltánylást érdemlő esetben hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható rendkívüli települési támogatás.
- (6) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból is megállapítható.
- (7) Amennyiben a kérelmező az elhunyt személy eltemettetésének költségeinek viseléséhez kéri a rendkívüli települési támogatást, a kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 3 hónapon belül, a költségek egyidejű igazolásával és a halotti anyakönyvi kivonattal ellátva kell benyújtania.
- (8) A helyben szokásos legolcsóbb temetés költsége: 200.000 Ft.
- (9) A rendkívüli települési támogatást esetenként, egyedileg kell meghatározni, kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeinek viseléséhez megállapított települési támogatás, melynek összege: 20.000 Ft.

4. Köztemetés

8. § A polgármester az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesítheti, ha

- a) az elhunytnek nincs ingatlanvagyon vagy az ingatlanvagyon értéke a köztemetés költségeit nem fedezi, és
- b) a köztemetés költségeinek megtérítése az eltemettetésre köteles személy és a vele együtt élő közeli hozzátartozók megélhetését súlyosan veszélyezteti.

5. A szociális és gyermekvédelmi szolgáltatások

9. § (1) Szociális alapszolgáltatások:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés.

(2) Gyermekvédelmi szolgáltatások:

- a) gyermekek napközbeni ellátása,

- b) gyermekjóléti alapellátás,
- c) gyermekek átmeneti gondozása.
- (3) A szolgáltatások közül térítésmentes:
 - a) családsegítés,
 - b) gyermekjóléti alapellátás.
- 10. § (1) Az önkormányzat az étkeztetést társulások formájában, a Zalabaksai Köznevelési és Szociális Társuláson keresztül látja el.
- (2) Az étkeztetésre vonatkozó önkormányzati rendeleti szabályozásra Zalabaksa Község Önkormányzata jogosult.
- 11. § (1) Az önkormányzat a házi segítségnyújtást társulások formájában, a Zalabaksai Köznevelési és Szociális Társuláson keresztül látja el.
- (2) A házi segítségnyújtásra vonatkozó önkormányzati rendeleti szabályozásra Zalabaksa Község Önkormányzata jogosult.
- 12. § A családsegítő feladatok ellátásáról a Lenti Kistérség Többcélú Társulása gondoskodik.
- 13. § A gyermekek bölcsődei ellátására az önkormányzat ellátási szerződést kötött Lenti Város Önkormányzatával.
- 14. § A gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátásáról a Lenti Kistérség Többcélú Társulása gondoskodik.
- 15. § A gyermekek átmeneti gondozásáról a Lenti Kistérség Többcélú Társulása az általa működtetett helyettes szülői hálózat keretében gondoskodik.

6. Záró rendelkezések

- 16. § E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.
- 17. § E rendelet 7. §-ában foglaltakat a 2015. március 1. napját követően beadott kérelmek elbírálása során kell alkalmazni. A 2015. február 28-án benyújtott és 2015. március 1-jén folyamatban lévő, Pusztaapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének 13/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendeletének 6. §-a alapján benyújtott kérelmeket a 13/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelet alapján kell elbírálni.
- 18. § A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Pusztaapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének 13/2013. (XII. 18.) önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól.

Pusztaapáti,

Hácskóné Kovács Tímea sk.
jegyző

Németh Árpád sk.
polgármester

A rendelet kihirdetve:

Hácskóné Kovács Tímea sk.
jegyző

1. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

K É R E L E M

A LAKHATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ RENDSZERES KIADÁSOK VISELÉSÉHEZ NYÚJTOTT

TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT

1. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születés helye, ideje (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye: irányítószám település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.6. Tartózkodási helye: irányítószám település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház emelet, ajtó

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Állampolgársága:

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy1.2.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy1.2.3. bevándorolt/letelepedett, vagy1.2.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: fő.

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

A	B	C	D
Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

- | A | B | C |
|--|-----------|---|
| A jövedelem típusa | Kérelmező | A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek |
| 1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó | | |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó | | |
| 3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások | | |
| 4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások | | |
| 5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások | | |
| 6. Egyéb jövedelem | | |

7. Összes jövedelem

3. Lakásviszonyok

3.1. A támogatással érintett lakás nagysága: m².

3.2. A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

4.1. A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik - nem működik (a megfelelő rész aláhúzendő).

Amennyiben igen, kérjük, nevezze meg a szolgáltatót:

{Azon személy részére, akinél készülék működik, a lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatást a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (kódhordozó) formájában kell nyújtani}

4.2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

...

4.3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendő),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

2. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

K É R E L E M**A GYÓGYSZERKIADÁSOK VISELÉSÉHEZ NYÚJTOTT
TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT**

Kérem a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségre tekintettel.

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Neve:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.5. Lakóhelye:

1.6. Tartózkodási helye:

- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.10.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.10.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.10.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.10.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok

2.1. A kérelmező családi körülménye:

2.1.1. egyedül élő,

2.1.2. nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: fő.

	A	B	C	D	E	F
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalombiztosítási Azonosító Jele	Családi kapcsolat megnevezése	Megjegyzés*
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

2.3. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

	A	B	C
1.	A jövedelem típusa	Kérelmező	A családban élő közeli hozzátartozók
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó		
	ebből közfoglalkoztatásból származó:		
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
7.	Egyéb jövedelem		
8.	Összes jövedelem		

3. Nyilatkozatok (kérjük, X-szel jelölje be a megfelelő választ!):

3.1. Nyilatkozom, hogy a járás hivataltól közgyógyellátásban:

3.1.1. részesülök

3.1.2. nem részesülök

3.2. Nyilatkozom, hogy a járás hivatal által megállapítható közgyógyellátásra:

3.1.1. jogosult vagyok

3.1.2. nem vagyok jogosult □

3.3. Kijelentem, hogy

3.3.1.* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

3.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező laccímen élnek,

3.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

3.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

3.6. Hozzájárulok a kérelemben és a kérelemhez a támogatás megállapítása érdekében becsatolt igazolásokon szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

3. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

K É R E L E M

A RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNT

KÉRELMEZŐ ADATAI:

Név:

Születési név:

Szül. hely, idő:

Anyja születési neve:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Telefonszáma (amennyiben megkívánja adni):

Családi állapota: 1.hajadon 2.nőtlen 3. házasságban 4.elvált 5.özvegy 6.házastársától külön él

Állampolgársága: 1. magyar 2. külföldi bevándorolt 3. külföldi – menekült

A családban a nyilatkozat benyújtásának időpontjában a támogatást kérővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma :.....

Kérelmező jelenlegi foglalkozása:.....

Kérelmező jelenlegi munkahelye:

Rendelkezett-e a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapban bármilyen jövedelemmel?

igen

nem

Nyilatkozat az együttélő családtagokról

Rokonsági fok	Név	Születési hely	szül.idő év-hó-nap	Anyja neve
kérelmező				

**Nyilatkozat az ingatlanról
(amelyben lakik)**

Ingatlan szobáinak száma:..... **Alapterülete:** m²

komfortfokozata: összkomfort , komfortos , komfort nélküli .

Lakáshasználat jogcíme: -tulajdonos, tulajdonos rokona , -főbérlet, főbérlet rokona, albérlet , -
ágybérlet -jogcím nélküli lakó , -nincs lakása .

Nem saját tulajdon esetén a tulajdonos

neve: _____

címe: _____

Vagyon hasznosításából, bérbeadásból származó jövedelmem*:

VAN:.....Ft/hó, **NINCS**

**Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, valamint időszakos vagy tartósan
létfenntartási gond indokolása**

A rendkívüli települési támogatást az elhunyt személy eltemettetésének költségeinek viseléséhez kérem (Kérem a választ X-szel jelölje):

Igen

Nem

Amennyiben a válasz: Nem, a kérelem benyújtásának, a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet, valamint időszakos vagy tartósan létfenntartási gond indokolása:

Jövedelemnyilatkozat

(A kérelem benyújtását megelőző hónapban a kérelmező családjának jövedelme az alábbiakból származott)

A jövedelem típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz				
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem				
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem				
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás egyéb nyugdíjszerű ellátások				
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, Gyermektartásdíj, árvaellátás)				
6. Önkormányzat, a munkaügyi szervek, járási hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások, stb.)				
7. Föld bérbe adásából származó jövedelem				
8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)				

9. Összes bruttó jövedelem				
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege				
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege				
12. Munkavállalói járulék összege				
13. A család összes nettó jövedelme 9-(10+11+12)				
14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege)				
Összesen:				

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem:..... Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Dátum:

.....
támogatást kérő aláírása

4. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

HÁZIORVOSI IGAZOLÁS

A háziorvosi igazolás kiadására a kérelmező által, a gyógyszerkiadások viseléséhez benyújtott települési támogatás elbírálása céljából kerül sor.

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, év, hó, nap:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 (A megfelelő választ X-szel kell jelölni.)

II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátási szükségletre vonatkozó adatok

1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek, annak adagolása:

Gyógyszer megnevezése	Gyógyszer adagolása

A táblázatban valamennyi, a kérelmező által szedett, tb-támogatásba befogadott gyógyszert fel kell tüntetni.

2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

III. Háziorvosra (intézményi orvosra) vonatkozó adatok, a háziorvos nyilatkozata

A háziorvos neve:
 Személy-specifikus orvosi bélyegzőjének száma:
 Ágazati azonosító:
 ÁNTSZ engedély száma:
 Rendelő/munkahely neve, címe:
 Telefonszáma:

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet kizárólag a települési támogatást igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra.

Dátum:

P. H.

.....
 háziorvos aláírása

5. melléklet a/2015. (.....) önkormányzati rendelethez

**GYÓGYSZERTÁRI VAGY GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZÖKET FORGALMAZÓ SZAKÜZLET
 ÁLTAL KIADOTT IGAZOLÁS**

A gyógyszerértári vagy gyógyászati segédeszközöket forgalmazó szaküzlet által kiadott igazolás kiállítására a kérelmező által, a gyógyszerkiadások viseléséhez benyújtott települési támogatás elbírálása céljából kerül sor.

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
 Születési neve:
 Anyja neve:
 Születési hely, év, hó, nap:
 Lakóhely:
 Tartózkodási hely:
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
 (A megfelelő választ X-szel kell jelölni.)

II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátási szükségletre vonatkozó adatok

1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek, annak adagolása, havi költsége:

Gyógyszer megnevezése	Gyógyszer adagolása	Gyógyszer havi költsége
Összesen:	-	

A táblázatban valamennyi, a kérelmező által szedett, tb-támogatásba befogadott gyógyszert fel kell tüntetni.

2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

Gyógyászati segédeszköz megnevezése	Gyógyászati segédeszköz havi költsége
Összesen:	

III. Gyógyszertár, gyógyászati segédeszközt forgalmazó szaküzletre vonatkozó adatok, a gyógyszerértári vagy gyógyászati segédeszközt forgalmazó szaküzlet képviselőjének nyilatkozata

A gyógyszerértári, gyógyászati segédeszközt forgalmazó szaküzlet neve:

.....
 Engedély száma:
 Címe:
 Telefonszáma:

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet költségének meghatározása kizárólag a települési támogatást igénylő személy által a részemre rendelkezésre bocsátott háziorvosi igazolás alapján került megállapításra.

Dátum:

P. H.

.....

gyógyszertár vagy gyógyászati segédeszközt
forgalmazó szaküzlet képviselőjének aláírása

**Pusztapáti Község Önkormányzati
Képviselő-testülete**

ELŐTERJESZTÉS

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2015. február 12-ei nyilvános képviselő-testületi ülésére**

Az előterjesztést készítette:	Simon Ferenc pénzügyi ügyintéző
Tárgy:	Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III. 4.) önkormányzati rendeletének módosítása
Elfogadása:	rendeletalkotás (minősített szótöbbség)
Az előterjesztés tartalmazza:	1.) Általános és részletes indokolás 2.) Előzetes hatásvizsgálat 3.) Társadalmi egyeztetési kötelezettség 4.) Uniós jognak való megfeleltetés 5.) Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, továbbá a 34. § (4) bekezdésében biztosítottak alapján az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítását az alábbiak szerint terjesztem elő.

Az önkormányzat költségvetésében nem szereplő előirányzatok módosítása szükséges, hogy a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásai szerint lehessen könyvelni.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a napirendi pontot megtárgyalni, illetve a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjék.

Pusztapáti, 2015. február 12.




Németh Árpád
polgármester

ÁLTALÁNOS ÉS RÉSZLETES INDOKOLÁS, EURÓPAI UNIÓS JOGNAK VALÓ MEGFELELTETÉS VALAMINT ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete részére
az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014.(III.4.) önkormányzati rendelet módosítás
megtárgyalásához

Általános és részletes indokolás

Pusztapáti Község Önkormányzata az eredeti költségvetésében 3947000 Ft kiegészítő támogatással számolt. A működőképesség megőrzése céljából benyújtott pályázat elbírálása során összesen 100.000 Ft támogatásban részesült, továbbá 195.000 Ft támogatásban részesült az „Itthon vagy- Magyarország szeretlek” programsorozat támogatására. Mindez együttesen 295.000 Ft, ezért szükséges csökkenteni az előirányzatot a teljesítés összegére.

Ahhoz, hogy a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásai szerint lehessen könyvelni szükséges, hogy a dologi kiadások előirányzatai közül egymás között átcsoportosításra kerüljenek tételek.

Előzetes hatásvizsgálat

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben foglaltak társadalmi, gazdasági hatást nem eredményeznek. A módosítás után a költségvetés főösszege 639.000 Ft-tal növekszik.

2. Környezeti, egészségügyi hatások

A rendelet-tervezetben foglaltak közvetlen környezeti és egészségügyi hatással nem bírnak.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletnek adminisztratív terheket jelentősen befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben foglaltak megsértése.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Társadalmi egyeztetési kötelezettség az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint

Az önkormányzat 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendeletének 15. § (3) bekezdés c) pontja alapján nem szükséges.

Európai Unió jognak való megfeleltetés

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
.../2015. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete**

**az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III. 4.) önkormányzati rendeletének
módosításáról**

Pusztapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 1/2014. (III. 4.) önkormányzati rendeletének – a továbbiakban: ÖR – módosításáról a következőket rendeli el:

1.§ Az ÖR 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2.§ A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének a kiadási főösszegét **35.437** ezer forintban, a bevételi főösszegét **35.437** ezer forintban, egyenlegét **0** Ft-ban állapítja meg.

2. § Az ÖR 4. § helyébe a következő rendelkezés lép:

4. § (1) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatát a következők szerint határozza meg:

Működési kiadások előirányzata összesen:	15.087 e Ft
Ebből:	
a) személyi jellegű kiadások:	3.888 e Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok:	862 e Ft
c) dologi jellegű kiadások:	6.327 e Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai	1.693 e Ft
e) egyéb működési célú kiadások	2.317 e Ft

(2) A képviselő-testület, illetve az 1. §-ban meghatározott címek működési kiadásait kiemelt előirányzatonként a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(3) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásai összesen: **14.500 e Ft.**

Ebből:	
a) beruházási kiadás	1.036 e Ft
b) felújítások	13.464 e Ft

(4) Finanszírozási kiadások előirányzata 5.850 e Ft.

3.§ (1) Az ÖR 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
(2) Az ÖR 3. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.
(3) Az ÖR 6. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztapáti,

Hácskóné Kovács Tímea sk.
jegyző

Németh Árpád sk.
polgármester

A rendelet kihirdetve:.....

Hácskóné Kovács Tímea sk.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2015. február 12-ei nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: Hácskóné Kovács Tímea jegyző
Simon Ferenc pénzügyi ügyintéző

Tárgy: Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megtárgyalása

Az előterjesztés tartalmazza:

- 1.) Általános és részletes indokolás
- 2.) Előzetes hatásvizsgálat
- 3.) Európai Uniósnak való megfeleltetés
- 4.) Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a 2014. évi C. törvénnyel elfogadta Magyarország 2015. évi központi költségvetését. A központi költségvetésről szóló törvény tartalmazza a helyi önkormányzatokat megillető támogatásokat.

A tervezetben foglaltak áttekintése után az önkormányzat 2015. évi tervezett költségvetésével kapcsolatban megállapítható, hogy a költségvetés tartható, azonban fontos megjegyezni, hogy még nem zárult le a 2013. évi Kincstári ellenőrzés, ami miatt várhatóan 1,1 M Ft visszafizetése lesz az önkormányzatnak. A 2013. évi beszámoló adatai alapján és KSH adatbázisában lévő adatok alapján megállapított 2015. évi feladatfinanszírozás továbbra sem tükrözi teljes mértékben a valós feladatok költségigényét. Az önkormányzatnak továbbra is kell kiegészíteni a közös hivatal működését, az óvoda működését. Az egészségügyi ellátások finanszírozása biztosított a TB általi finanszírozásból. Az önkormányzatot megillető feladatfinanszírozás nem minden esetben elégséges a feladatok ellátásához, mert bázisszemléleten alapul.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a napirendi pontot megtárgyalni, illetve a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjék.

Pusztapáti, 2015. február 9.

Tisztelettel:

Németh Árpád sk
polgármester

ÁLTALÁNOS ÉS RÉSZLETES INDOKOLÁS, VALAMINT ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete részére az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezet megtárgyalásához

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az önkormányzat költségvetési rendeletét meghatározó főbb jogszabályok:

- Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdése értelmében a jegyző által készített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester a központi költségvetés hatálybalépését követő negyvenötödik napig, tehát február 5-ig nyújtja be a képviselő-testületnek. A polgármester ezen kötelezettségének eleget tett, jelen képviselő-testületi ülésen pedig sor kerülhet a végleges költségvetés elfogadására.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A rendelet-tervezet 1. §-ához:

Az államháztartási törvény alapján a költségvetési rendeletnek tartalmaznia kell a címrendet. Az önkormányzat igazgatási kiadása külön címet alkot, s külön-külön címet alkotnak az intézményhez nem tartozó bevételek és kiadások is.

A rendelet-tervezet 2. §-ához:

A tervezett költségvetés az önkormányzat bevételeinek és kiadásának főösszegét 12.836.000 Ft-ban állapítja meg. A tervezésnél számba vettük az összes várható bevételeinket és a teljesítendő kiadásainkat. Ezen bevételek, illetve kiadások közt vannak olyanok, amelyek állandóan visszatérő jellegűek, és vannak olyanok is, amelyek eseti jellegűek, egyszer vagy eseti jelleggel merülnek fel.

A rendelet-tervezet 3. §-ához:

1. Működési célú támogatások államháztartáson belül 8.999.000 Ft
Önkormányzatok működési támogatásai: ez tartalmazza az általános működési feladatok támogatását 6.607.000 Ft összegben, a települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatását 653.000 Ft összegben, a települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatását 1.200.000 Ft összegben.
2. Közhatalmi bevételek 837.000 Ft, mely a vagyoni típusú adók, értékesítési és forgalmi adók, gépjárműadó.
3. Finanszírozási bevételek 3.000.000 Ft, mely az előző évi pénzmaradvány.

A rendelet-tervezet 4-5. §-ához:

A rendelet tartalmazza a működési célú kiadásokat és a felhalmozási célú kiadásokat. Az 5. § (3) bekezdésben szereplő előirányzat-felhasználási ütemtervet a 6. melléklet, a (4) bekezdésben szereplő közvetett támogatásokat a 7. melléklet, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését a 8. melléklet tartalmazza.

A rendelet-tervezet 6. §-ához:

A tervezésnél az önkormányzat 1 fő közfoglalkoztatott munkással és 1 fő könyvtárnál foglalkoztatott létszámmal számolt. A létszámnál a képviselő-testület 3 tagját nem vettük figyelembe, így az összlétszám 2 fő.

A rendelet-tervezet 7.-14. §-ához:

Ezen rendelkezések tartalmazzák az önkormányzati költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokat.

Itt került szabályozásra többek között, hogy pótelőirányzat biztosítása esetén milyen gyakorisággal, s mely határidőig kell módosítani a költségvetést. Fontos változás, hogy a könyvelés zavartalan biztosítása érdekében az előirányzatok kiemelt előirányzaton belüli átcsoportosítási joga a polgármester hatáskörébe került.

Itt került szabályozásra a készpénzes kifizetések szabályozása, a polgármester által adható segélykeret megállapítása.

A 2015. évi költségvetés függvényében a lakosság részére adható támogatások itt kerültek meghatározásra.

A közös fenntartású intézmények finanszírozását az előző évi gyakorlatnak megfelelően javaslom biztosítani.

A rendelet-tervezet 15. §-ához:

A köztisztviselői illetményalap nagyságának javasolt mértéke 2015-ben 38.650 Ft, mely megegyezik a központilag megállapított illetményalap nagyságával.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, s várom javaslataikat.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi hatások

A rendelet módosítása nem eredményez a korábbi évekhez képest további társadalmi, gazdasági, költségvetési, környezeti, egészségügyi hatást.

2. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

3. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletben foglaltak az Áht. 24. § (2) bekezdésében foglaltakon alapulnak. A költségvetés megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat állami támogatásban nem részesülhet, továbbá jogi következmény a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárása.

4. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Európai Unió jognak való megfeleltetés

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

**Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testületének
..2015. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Címrend

- 1.§** (1) A képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés alapján állapítja meg.
(2) Címet alkotnak:
a) Az önkormányzat igazgatási kiadása önálló címet alkot,
b) Az önkormányzat költségvetésében az egyéb kiadások a 3. melléklet szerinti felsorolásban külön-külön címet alkotnak.
(3) Az önkormányzat címrendjét teljes körűen az 1. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat 2015 évi költségvetése

- 2.§** A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetésének a kiadási főösszegét **12.836** ezer forintban, a bevételi főösszegét **12.836** ezer forintban, egyenlegét **0** Ft-ban állapítja meg.
- 3.§** Az önkormányzat 2015. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését mérlegszerűen a 2. melléklet tartalmazza..
- 4.§** (1) Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatát a következők szerint határozza meg:
- | | |
|--|--------------------|
| Működési kiadások előirányzata összesen: | 10.603 e Ft |
| Ebből: | |
| a) személyi jellegű kiadások: | 2.848 e Ft |
| b) munkaadókat terhelő járulékok: | 705 e Ft |
| c) dologi jellegű kiadások: | 5.644 e Ft |
| d) ellátottak pénzbeli juttatásai | 562 e Ft |
| e) egyéb működési célú kiadások | 844 e Ft |
- (2) A képviselő-testület, illetve az 1. §-ban meghatározott címek működési kiadásait kiemelt előirányzatonként a 3. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) Az önkormányzat felújítási és felhalmozási kiadásai összesen: **864 e Ft**.
- | | |
|------------------------|-----------------|
| Ebből: | |
| a) beruházási kiadás | 864 e Ft |
| b) felújítási kiadások | 0 e Ft |
- (4) Tartalék összege 1.369 e Ft
- 5. §** (1) Az önkormányzat, illetve az 1. § (3) bekezdésben meghatározott címek felújítási és felhalmozási kiadásait az 4. melléklet tartalmazza.
(2) Az önkormányzat által nyújtott közvetlen támogatásokat az 5. melléklet tartalmazza.
(3) Az Önkormányzat 2015. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 6. melléklet tartalmazza.
(4) Az önkormányzat által nyújtott 2015. évi közvetett támogatásokat a 7. melléklet tartalmazza.
(5) A többéves kihatással járó döntések számszerűsítését a 8. melléklet tartalmazza.
- 6.§** (1) A képviselő-testület az önkormányzat létszám-előirányzatát:
- 2 fő átlagos statisztikai állományi létszámban (átlagléttszámban),
- 2 fő az év utolsó napján foglalkoztatható záró-létszámban állapítja meg, ebből a közfoglalkoztatottak éves átlagléttszáma 1 fő.
(2) Az önkormányzat az 1. § (2) bekezdés szerinti címek – létszám-előirányzatát a képviselő-testület a 3. mellékletben feltüntetettek szerint állapítja meg.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

- 7.§** (1) Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatóak.
(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.
(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet negyedévente tájékoztatni köteles. A képviselő-testület legalább negyedévenként, de legkésőbb a zárszámadási rendelettervezet képviselőtestület elé terjesztését közvetlenül megelőző képviselőtestületi ülésén, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének pótelőirányzatok szerinti módosításáról.

- 8. §** A polgármester az átcsoportosításról félévenként, adott év július 31-ig, illetve legkésőbb a zárszámadási rendelettervezet képviselőtestület elé terjesztését közvetlenül megelőző képviselőtestületi ülésén köteles a képviselő-testületnek beszámolni, s ezzel egyidejűleg a költségvetési rendelet módosítására javaslatot tenni. A képviselőtestület december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének módosításáról. A könyvelés zavartalan biztosítása érdekében a képviselőtestület az előirányzatok egymás közötti átcsoportosításának jogát 500.000 Ft keretösszegig a polgármesterre átruházza.
- 9. §** Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiány finanszírozási módja az előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevételel történik.
- 10. §** (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet értékpapír vásárlás, illetve pénzüintézetni pénzlekötés útján hasznosíthatja.
 (2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 1 millió forintig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.
 (3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó költségvetési többlet felhasználásáról a képviselő-testület határozatban dönt.
 (4) A képviselő-testület a készpénzes kifizetések maximumát 1.000.000 Ft összegben határozza meg.
- 11. §** (1) Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete kérelemre szülesi támogatásban részesít minden – a szülés időpontjában – a közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező anyát.
 (2) A kérelmet a gyermek születését követő 3 hónapon belül lehet benyújtani a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalhoz.
 (3) A kérelemhez csatolni kell a gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolatát.
 (4) A támogatás összege 20.000 Ft.
 (5) A szülesi támogatás megállapításával kapcsolatos hatáskört – átruházott hatáskörben – a polgármester gyakorolja.
- 12. §** (1) Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete a községben első lakótelek, új vagy használt lakás megszerzéséhez, lakás építéséhez, lakás bővítéséhez a családok részére vissza nem térítendő támogatást nyújt kérelemre, jövedelemre tekintet nélkül.
 (2) A kérelemhez mellékelni kell:
 a) lakás, lakótelek adásvételéről szóló szerződést, vagy annak másolatát,
 b) jogerős építési engedélyt, vagy annak másolatát,
 c) nyilatkozatot a támogatást kérő részéről, hogy a községben első lakásvásárló vagy építető.
 (3) Lakásbővítési támogatás egyszer, legalább egy lakószobával történő bővítés esetén nyújtható.
 (4) A támogatás összegét a képviselő testület költségvetésének függvényében állapítja meg.
 (5) A támogatás kifizetése az alábbiak szerint történik:
 a) A községben lakótelek, új vagy használt lakás megszerzéséhez a támogatás utólag kerül kifizetésre a jogügylet befejezését követően.
 b) Lakásépítéséhez, lakásbővítéséhez a támogatás utólagos elszámolási kötelezettség mellett kerül kifizetésre.
 (6) A támogatás kifizetéséről, valamint a visszafizetés feltételeiről az önkormányzat és a támogatott között a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal megállapodást készít.
 (7) A lakásvásárlási, lakásépítési, lakásbővítési támogatást egy összegben vissza kell fizetni az önkormányzatnak, ha a támogatott az ingatlant a támogatás nyújtásától számított 5 éven belül eladja.
- 13. §** (1) Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete a költségvetése függvényében az alábbi támogatásokat nyújthatja a település lakói, családjai részére:
 a) karácsonyi támogatás,
 b) idősök támogatása,
 c) Mikulás-napi támogatás,
 d) óvoda-, iskolakezdési támogatás.
 (2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben felsorolt támogatásokat pénzben vagy természetben – vásárlási utalvány, ajándékcsomag formájában – nyújthatja jövedelemre tekintet nélkül, hivatalból.
 (3) A támogatás nyújtása előtt a Képviselő-testület meghatározza a támogatásra jogosultak körét, a támogatás nyújtásának módját és annak összegét vagy értékét.
 (4) Az (1) bekezdésben adható támogatások nyújtásakor nem kell a közigazgatási és hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvény szerinti döntést hozni.

- (5) A támogatás átvételéről a bizonylati rend szabályai szerinti nyilvántartást kell vezetni, a támogatás átvételét a jogosultak aláírásukkal igazolják.
- 14.§** Az önkormányzat a közös fenntartású intézmények, és a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozásához havonta járul hozzá, minden hó 15. napjáig utalja a költségvetésben szereplő összeg 1/12 részét a zalabaksai önkormányzat költségvetési számlájára. Addig az időpontig, amíg az intézmények jóváhagyott költségvetéssel nem rendelkeznek, a finanszírozásuk az előző évi 1/12 rész szerint történik.
- 15.§** (1) A képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját 2015-ben **38.650 Ft**-ban állapítja meg.
(2) A képviselő-testület a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény hatálya alá tartozó és munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozók részére a Közszolgálati Szabályzatban meghatározott rendszeres személyi juttatásokhoz és az egyéb juttatásokhoz a fedezetet biztosítja. A cafetéria-juttatás mértékét bruttó 200.000 Ft-ban határozza meg.
- 16.§** A képviselő-testület az ivóvízhálózathoz való csatlakozás utáni közműfejlesztési hozzájárulás mértékét 100.000 Ft/ingatlan összegben határozza meg.

Záró rendelkezések

- 17.§** Ezen rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

Pusztapáti, 2014. március .

Németh Árpád sk
polgármester

Hácskóné Kovács Tímea sk
jegyző

A rendelet kihirdetve

Hácskóné Kovács Tímea sk
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2014. február 12-ai nyilvános ülésére

**Előterjesztést készítette:
Tárgy:**

Hácskóné Kovács Tímea jegyző
Tájékoztató a képviselői vagyonyilatkozat tételi
kötelezettségről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39. §-a előírja, hogy az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonyilatkozatát.

A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő a tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíjat, természetbeni juttatást, költségtérítést nem kaphat.

A vagyonyilatkozatok vizsgálatát (nyilvántartását, ellenőrzését) a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott bizottság – Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete esetében az Ügyrendi Bizottság – végzi.

Az Ügyrendi Bizottság határidőben kiosztotta a vagyonyilatkozat tételhez szükséges nyomtatványokat a képviselő-testület tagjainak.

A bizottság egy alkalommal ülésezett – 2014. január 26-án -, az ülésen:

- a vagyonyilatkozatok nyilvántartásba vételére,
- a hozzátartozói vagyonyilatkozatok lezárására, valamint
- a vagyonyilatkozatok biztonságos helyen történő elhelyezésére

került sor.

Az Ügyrendi Bizottság ezzel a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos feladatokat ellátta.

Az Ügyrendi Bizottság köszöni a Képviselő-testület tagjainak az együttműködést és a határidők pontos betartását, hiszen ha valamely képviselő a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének határidőben nem tett volna eleget, a határidő lejártá után önkormányzati képviselő jogait nem gyakorolhatta volna, és a juttatásokban sem részesülhetne.

A polgármester vonatkozásában a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség szándékos elmulasztása a tisztsége megszüntetésére irányuló kereset benyújtásához vezethetett volna.

Pusztapáti, 2014. február 12.


Németh Árpád
Ügyrendi Bizottság elnöke

ELŐTERJESZTÉS

Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2015. február 12-ei nyilvános ülésére

Előterjesztést készítette:

Hácskóné Kovács Tímea jegyző

Tárgy:

Tájékoztató a képviselői méltatlanságról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat képviselő-testületének alakuló ülésén nyújtott tájékoztatásnak megfelelően tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. §-a előírja, hogy

„38. § (1) Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízását,

a)³⁰

b)³¹ akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték;

c)³²

d) akinek az állammal, önkormányzattal szemben - a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően - köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül - részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően - nem rendezi;

e) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette;

f) aki a vele szemben megindított bírósági eljárást lezáró jogerős bírósági döntés végrehajtását akadályozza, vagy azt neki felróható módon elmulasztja;

g) aki a 36. §-ban szabályozott összeférhetlenségi okot nem hozza a képviselő-testület tudomására.

(2) Az önkormányzati képviselő köteles az (1) bekezdés a)-g) pontjában foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől vagy az (1) bekezdés d) és e) pontjában foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(3) A büntetőeljárásról szóló törvényben foglaltakra figyelemmel az eljáró bíróság az önkormányzati képviselő bűnösségét megállapító jogerős ítélet meghozataláról halaδέktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(4) Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(5) A méltatlansági eljárásra egyebekben a 37. § (2)-(7) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

37. § (2) *Ha az önkormányzati képviselő az (1) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tett eleget, bármely önkormányzati képviselő vagy bizottság indítványára - az összeférhetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság javaslata alapján - a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő harminc napon belül határozattal megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását,*

és kimondja az összeférhetetlenséget. A képviselő-testület határozatát az önkormányzati képviselőnek és a kormányhivatalnak kézbesíteni kell.

(3) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél, melyet az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottságnak haladéktalanul továbbítani kell kivizsgálásra. Ismételt kezdeményezés esetén, amennyiben az új tényt vagy körülményt nem tartalmaz, az összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat ellátó bizottság külön vizsgálat nélkül lezárja az ügyet, ebben az esetben a (2) bekezdés szerinti határozathozatalra sem kerül sor.

(4)²⁷ Az önkormányzati képviselő az összeférhetetlenségét, a tisztsége megszűnését megállapító képviselő-testületi határozat felülvizsgálatát kérheti - jogszabálysértésre hivatkozással - a határozat kézhezvételétől számított nyolc napon belül a közigazgatási és munkaügyi bíróságtól.

(5)²⁸ A bíróság a kérelemről - annak beérkezésétől számított harminc napon belül - a polgári perrendtartásról szóló törvény a munkaviszonyból és a munkaviszony jellegű jogviszonyból származó perekre vonatkozó rendelkezéseit megfelelően alkalmazva nemperes eljárásban, három hivatásos bíróból álló tanácsban határoz. A bíróság az önkormányzati képviselőt, a keresettel megtámadott határozatot hozó képviselő-testület képviselőjét, a kereset előterjesztőjét meghallgathatja. A bíróság döntése ellen további jogorvoslatnak, felülvizsgálatnak helye nincs.

(6)²⁹ A kormányhivatal a közigazgatási és munkaügyi bíróságnál kezdeményezheti az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének a kimondását, ha a képviselő-testület nem dönt az összeférhetetlenségről vagy döntése jogszabálysértő. A bíróság eljárására az (5) bekezdésben foglaltakat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a bíróság döntése ellen - annak kézhezvételétől számított nyolc napon belül - az érintett önkormányzati képviselő, valamint a kormányhivatal fellebbezést nyújthat be. A fellebbezésről, annak beérkezésétől számított három napon belül a másodfokú bíróság nemperes eljárásban, három hivatásos bíróból álló tanácsban határoz. A bíróság döntése ellen felülvizsgálatnak helye nincs.

(7) Az önkormányzati képviselő tisztsége a képviselő-testület összeférhetetlenséget megállapító határozata - ha az ellen a rendelkezésre álló határidő alatt jogorvoslat iránti kérelemmel nem éltek - meghozatalának napján, jogorvoslati kérelem előterjesztése esetén a jogerős bírósági döntés napján szűnik meg."

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2014. december 31. napjáig valamennyi képviselő-testületi tag eleget tett a jogszabályban foglalt kötelezettségének, és azóta sem érkezett a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól értesítés arról, hogy törlésre került volna képviselő az adatbázisból.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásul vételét.

Pusztapaáti, 2015. február 6.

Tisztelettel:



Hácskóné Kovács Tímea

jegyző



ZALA MEGYEI KORMÁNYHIVATAL 263
 LENTI JÁRÁSI HIVATAL
 HATÓSÁGI OSZTÁLY 063-3/2015

Zalaegerszegi Község Önkormányzata 8971 Zalaegerszeg, Páskozás u. 24.	
Szignó: <i>huv</i>	Dátum: 2015-02-04
Értékelési szám: 263	Előadó neve: <i>T. M.</i>
Kiadás: 063-3/2015	

Ügyiratszám: ZA-02B/HAT/92-59/2015.

Tárgy: Köztemető hatósági ellenőrzése

Ügyintéző: Szép Ilona

Telefon: 92/551-737

V É G Z É S

A Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatala – a temetők fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellenőrzésekor – Pusztaapáti Község Önkormányzata (székhelye: 8986 Pusztaapáti, Akácos u. 11.) által fenntartott és üzemeltetett köztemető hatósági ellenőrzése során tapasztaltak alapján felhívja Pusztaapáti Község Önkormányzatát az alábbiakra:

1. Gondoskodjon a temetési helyek nyilvántartására szolgáló **nyilvántartó könyv naprakész vezetéséről a törvényben előírt adattartalommal.** (1999. évi XLIII. tv. 18. § (1) és (2) bekezdés)

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: polgármester, jegyző

2. **Gondoskodjon a temetőbe, illetve a ravatalozóba kiszállított holttest hűtéséről** (halott hűtő berendezés vásárlása, illetve más önkormányzattal kötött megállapodás útján). (145/1999. (X.1.) Korm. rendelet 5. § (3) bekezdés)

Határidő: 2015. június 30.

Felelős: polgármester

Felhívom a *temetőkről és a temetkezésről* szóló 1999. évi XLIII. törvényben, valamint a *temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról* szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendeletben foglaltak maradéktalan betartására. Tájékoztatom, hogy az 1-2. pontban rögzítettek teljesítését utóellenőrzés keretében 2015. július 1-től 2016. február 28-ig vizsgáljuk.

Döntésem ellen önálló fellebbezésnek helye nincs. Végzésem csak az ügy érdemében hozott határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni fellebbezésben támadható meg.

INDOKOLÁS

A *temetőkről és a temetkezésről* szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló 145/1999. (X.1.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 59. § (1) bekezdése alapján 2014. október 3. napján hivatalból eljárás indult Pusztaapáti Község Önkormányzata tulajdonában lévő temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellenőrzésére.

8960 Lenti, Templom tér 11.

Telefon: (36 92) 551-730 E-mail: lenti@zalaiaras.hu, Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

Az ellenőrzésre adatszolgáltatás, iratbekérés és helyszíni ellenőrzés keretében került sor a Zala Megyei Kormányhivatal Lenti Járási Hivatala (8960 Lenti, Templom tér 11.) részéről.

A rendelkezésre álló iratok, valamint a 2014. november 10. napján lefolytatott helyszíni ellenőrzés alapján megállapításaim az alábbiak:

Pusztapaati községben a köztemető az Pusztapaati 017 helyrajzi számú ingatlanon helyezkedik el 2918 m² területen. A temető típusa önkormányzati, fenntartója és üzemeltetője Pusztapaati Község Önkormányzata.

A temetőről és a temetkezési tevékenységről Pusztapaati Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2013. (XII.18.) számú önkormányzati rendeletet alkotta. A rendelet tartalmazza a vonatkozó jogszabályokban foglalt tartalmi elemeket, így a *temetőkről és a temetkezésről* szóló 1999. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 6. § (4) bekezdésében, 40. § (2)-(3) bekezdésében, 41. § (3) bekezdésében, valamint a Korm. rendelet 4. § (1) bekezdésében foglaltakat.

A temető rendezett, az ellenőrzés során a füves területek gondozottak.

A temetőben keletkezett hulladék gyűjtéséről és elszállításáról az önkormányzat gondoskodik. (Tv. 9. § (1) bekezdés h) pont, Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés).

A temető bekerítése megtörtént. A temetőbe vezető út járható, gépjárművel a várakozási lehetőség biztosított. A vízvételi lehetőség a temetőben megoldott. A temetőlátogatók részére illemhely (ürgödrös árnyékszék) került kialakításra (Tv. 9. § (1) bekezdés a), e), f) pont, Korm. rendelet 3. § (1), (3) bekezdés, 4. § (2) bekezdés).

A ravatalozó állapota megfelelő, külső ravatalozásra alkalmas, akadálymentesen megközelíthető, ellenőrzéskor tisztaság volt tapasztalható (Tv. 9. § (1) bekezdés b) pont, Korm. rendelet 5. § (1), (6) bekezdés).

A ravatalozó épületében a holttest hűtése nem megoldott.

Pusztapaati Község Önkormányzata rendelkezik a Tv. 18. § (1) bekezdés szerint előírt nyilvántartó könyvvel, mely teljes körűen tartalmazza a jogszabályban előírt tartalmi elemeket (Tv. 18. § (2) bekezdés).

Ugyancsak rendelkezésre áll a Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerinti temető térkép, kifüggesztése a helyszíni ellenőrzés óta – nyilatkozatuk alapján – megtörtént (Korm. rendelet 17. § (2) bekezdés).

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 94. § (1) bekezdés a) pontja értelmében ha a hatóság a hatósági ellenőrzés befejezéseként megállapítja, hogy az ügyfél a jogszabályban, illetve hatósági döntésben foglalt előírásokat megsértette, és a jogszabály vagy hatósági döntés megsértése a jogellenes magatartás megszüntetésével vagy a jogszerű állapot helyreállításával orvosolható, a hatóság felhívja az ügyfél figyelmét a jogszabálysértésre, és legalább húsznapos határidő megállapításával, valamint a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel végzésben kötelezi annak megszüntetésére.

Mindezekre tekintettel a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hoztam meg.

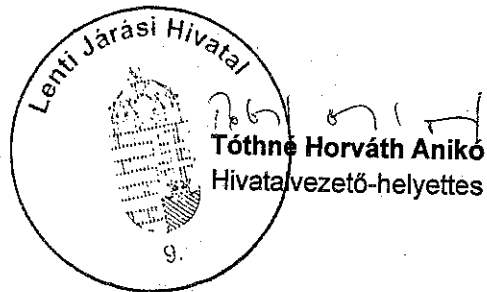
Hatásköröm a Tv. 7. § (1) bekezdésén, illetékességem a Korm. rendelet 59. § (1) bekezdés b) pontján, továbbá a Ket. 21. § (1) bekezdés b) pontján alapul.

Az önálló fellebbezést a Ket 98. § (3) bekezdése alapján zártam ki. A jogorvoslat lehetőségéről a Ket. 98. § (2) bekezdésére figyelemmel adtam tájékoztatást.

Az eljárási cselekmény kapcsán eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem rendelkezttem.

Lenti, 2015. február 2.

Drávecz Marianna hivatalvezető felhatalmazása alapján:



A végzésről értesül:

1. Pusztaapáti Község Önkormányzata 8986 Pusztaapáti, Akácos u. 11.
2. Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 24.
3. Irattár