

JEGYZŐKÖNYV

PUSZTAAPÁTI község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. április 29. napján megtartott nyilvános üléséről.

Határozatok:

Sorszáma	Kódja
16/2015. (IV. 29.)	D2
17/2015. (IV. 29.)	Z1
18/2015. (IV. 29.)	Z1

Rendeletek

Sorszáma (kihirdetés ideje)	T á r g y a	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (Módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
5/2015. (V. 5.)	Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról	---	B4

J e g y z ő k ö n y v

PUSZTAAPÁTI község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. április 29-én (szerda) 16.00 órakor megtartott nyilvános üléséről.

Jelen vannak:	Németh Árpád Gerencsér Jenő Tóth József	polgármester alpolgármester képviselő
Tanácskozási joggal meghívott:	Hácskóné Kovács Tímea Srágfi Miklós Simon Ferenc	jegyző megbízásából igazgatási ügyintéző pénzügyi ügyintéző

Németh Árpád polgármester köszöntötte a megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapította, hogy a testület határozatképes, az ülést megnyitotta.

A jegyzőkönyv vezetésére Némethné Varga Anitát a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőjét kérte fel.

Javaslatot tett az ülés napirendjére.

Napirendi javaslat:

1.)Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: rendeletalkotással

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

2.)2014-2019 közötti önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági program elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: határozathozattal

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

3.)Zalavíz Zrt. által kiadott vagyonértékelésre vonatkozó árajánlat megtárgyalása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: határozathozattal

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

4.) Falugondnoki Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: határozathozattal

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

Az önkormányzat képviselő-testülete a polgármester napirendi javaslatát egyhangúan elfogadta.

Napirend tárgyalása:

1.)Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testülete 3 igen szavazattal – egyhangúlag - az alábbi rendeletet alkotta:

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
5/2015. (V. 5.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról**

A rendelet a jegyzőkönyv I. mellékletét képezi.

2.)2014-2019 közötti önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági program elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

16/2015. (IV. 29.) Kt. h a t á r o z a t

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete az írásos előterjesztés és a testületi ülésen elhangzott javaslatok beépítésével elfogadja az önkormányzat 2014-2019. évekre szóló gazdasági programját.

Határidő: Program elfogadására azonnal,
megvalósítására folyamatos

Felelős: Németh Árpád polgármester

3.)Zalavíz Zrt. által kiadott vagyonértékelésre vonatkozó árajánlat megtárgyalása.

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

17/2015. (IV. 29.) Kt. h a t á r o z a t

A ZALAVÍZ Zrt elkészítette a Pusztapáti vízmű vagyonértékelésére vonatkozó árajánlatát, mely az alábbiakat tartalmazza:

- közművagyon – értékelési szakvélemény (értékelési tanúsítvány, Független Könyvvizsgálói Jelentés);
- strukturált vagyonleltár felállítása;
- pótlási terv készítése.

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete részére a Zalavíz Zrt. az alábbi árajánlatot adta: 300.000 Ft+ÁFA, melynek költsége a vízközmű-rendszer üzemeltetésébe adásából származó bevételek terhére is finanszírozható.

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a ZALAVÍZ ZRT. az önkormányzati víz közművagyon vagyonértékelését a megküldött árajánlatnak megfelelően elvégezze, amely munkának az ellenértékét az üzemeltetésbe átadásból származó bevétel képezze.

Határidő: azonnal
Felelős: Németh Árpád polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző
megbízásából
Srágli Miklós igazgatási ügyintéző

4.) Falugondnoki Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

(Előterjesztés csatolva)

Németh Árpád: Ismertette az írásos előterjesztést.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal – egyhangúlag – a következő határozatot hozta:

18/2015. (IV. 29.) Kt. határozat

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatát az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

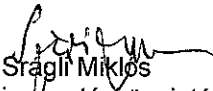
A szabályzat hatályba lépésének napja: a jogerős működési engedély kiadását követő nap

Határidő: azonnal
Felelős: Németh Árpád polgármester

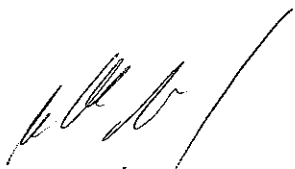
A fentieket követően Németh Árpád polgármester megköszönte a megjelenést, a képviselő-testület ülését bezárta.

kmft.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából


Srágli Miklós
igazgatási ügyintéző




Németh Árpád
polgármester

**Pusztapaíti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
5/2015. (V. 5.) önkormányzati rendelete**

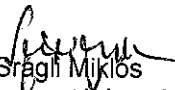
az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról

Pusztapaíti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alapján a következőket rendeli el:


- 1.§** (1) Pusztapaíti Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót
- 26.037.000 Ft bevétellel
22.710.000 Ft kiadással jóváhagyja.
- (2) Az önkormányzat bevételeit forrásonként az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- (3) A kiadásokat kormányzati funkció szerinti bontásban és kiemelt előirányzatonként a 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- 2.§** Az önkormányzat fejlesztési és felújítási kiadásainak teljesítését 11.321.000 Ft főösszegben, valamint annak célonkénti részletezését a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja.
- 3.§** Az önkormányzat a 2014. évi eredmény kimutatását a 4. melléklet szerint állapítja meg.
- 4.§** (1) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési pénzmaradványát 3.327.000 Ft összegben az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- (2) A pénzmaradvány felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- 5.§** Az önkormányzat 2014. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 7. mellékletben részletezettek szerint 42.438.000 Ft-ban állapítja meg, részletes kimutatását a 8. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- 6.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztapaíti, 2015. április 29.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából

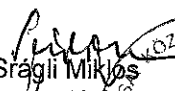

Srágl Miklós
igazgatási ügyintéző





Németh Árpád
polgármester

A rendelet kihirdetve: 2015. május 5.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából


Srágl Miklós
igazgatási ügyintéző



Pusztapáti Község Önkormányzatának 2014. évi bevételei

Ezer Ft

Sorsz.	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat 2014. 12.31.		Teljesítés	
		Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási
1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása						
2	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása	1 533		1533		1 533	
3	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	4 000		4000		4 000	
4	ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	5 533	-	5 533	-	5 533	-
5	Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása						
6	Óvodaműködési támogatás						
7	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	-	-	-	-	-	-
8	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	1 066		874		874	
9	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása összesen	600		900		900	
10	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása						
11	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉKTEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	1 666	-	1 774	-	1 774	-
12	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	36		36		36	
13	Működési célú központosított előirányzatok	7		620		620	
14	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	948		295		295	
15	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI	8 190	-	8 258	-	8 258	-
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belül	1 053		1580		1 184	
17	MŰKÖDÉSI CÉLÚTÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜL	9 243	-	9 838	-	9 442	-
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	10 000		11500		3594	
19	Jövedelemadók						
20	Vagyoni típusú adók		510		510		463
21	Értékesítési és forgalmi adók		300		300		243
22	Gépjárműadók		32		52		34
23	Pótlék, bírság			13		1	

24	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	B3	-	842	13	862	1	740
25	Működési bevételek	B4			15		6	
26	Felhalmozási bevételek	B5						
27	Működési célra átvett pénzeszközök	B6						
28	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				955		
29	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	9 243	10 842	9 866	13 317	9 449	4 334
30	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				5517		5 517
31	Belföldi értékpapírok bevételei	B812						
32	Maradvány igénybevétele	B813	4 239	2 158	4246	2158	4 246	2 158
33	Központ, irányítószervi támogatás	B816						
34	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			333		333	
35	BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	B81	4 239	2 158	4 579	7 675	4 579	7 675
36	FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	B8	4 239	2 158	4 579	7 675	4 579	7 675
37	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		13 482	13 000	14 445	20 992	14 028	12 009

Pusztapaáti Község Önkormányzatának 2014. évi kiadásai kormányzati funkció szerint

Ezer Ft

COFOG	Személyi juttatások (K1)		Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)		Dologi kiadások (K3)		Elátottak pénzbeli juttatásai (K4)		Egyéb működési célú kiadások (K5)		Beruházások (K6)		Felújítások (K7)		Finanszírozási kiadások (K9)		Összesen (Ft)		Létszám (fő)
	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	
011130 Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev.	1692	1685	1661	457	441	1743	1743	964	0	411	411	200	186	300	4303	4796	3663		
013320 Közteremtő fenntartás						100	100	109	0						100	100	109		
041232 Téli közfoglaltatás	928	928	769	125	104				0										
041233 Hosszabb időtartamú közfoglaltatás		471	464	63	63				0						0	534	527		
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása						2540	2540		0						2540	2540	0		
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások									0	100	100								
063020 Víztermelés, kezelés-, ellátás									0	731	1344	1140							
064010 Közvilágítás						254	254	211	0										
066010 Zöldterület kezelés						631	631	159	0										
066020 Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatás						1	359	1118	0	39	39	686	1000	1000	1040	2084	1118		
072111 Háziorvosi alapellátás									0	18	18	18			18	18	18		
074031Család és névelési egészségügyi gondozás									0	15	15	15					15	15	15
082044 Könyvtári szolgáltatások	804	804	804	217	195				0										
082092 Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása						700	700	888	0			150	836	12000	12164	10299			
084031 Civil szervezetek működési támogatása									0	60	60	20					60	60	20
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai									0	100	100	100					100	100	100
105010 Munkanélküliek, aktív korúak ellátása								7	274	997	921				274	997	928		

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő támogatások										46	46								46	46	46					
107055 Falugondnoki szolgáltatás										230	230								230	230	230					
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások támogatása										1266	650	531							1266	650	531					
900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek																	5850		0	5850	0					
Mindösszesen	3424	3888	3698	799	862	803	5969	6327	3456	1586	1693	1498	1704	2317	1934	0	1036	1022	13000	13464	10299	0	26482	35437	22710	2

**Pusztapaati Község Önkormányzatának 2014. évi
felújítási és felhalmozási kiadásai**

Sorszám	Cím		Felújítási és felhalmozási kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Neve					
1	Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása		Művelődési Ház felújítása	12 000	11 214	9 060
2	Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatás		Harangláb felújítás, kertés építés	1 000	1 000	
3	Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,		Nyílászáró csere		300	300
4	Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,		Kandalló vásárlás		100	100
5	Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,		Szavazófülke készítés		100	86
6	Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása		Művelődési Ház belsőfelújítása (festés)		950	939
7	Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása		Kandalló vásárlás		150	150
8	Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatás		Kültéri eszközök létesítése (esőbeálló, keréppártároló, hirdetőtábla)		686	686
ÖSSZESEN				13 000	14 500	11 321

ezer forintban

Pusztapaati Község Önkormányzatának 2014. évi eredménykimutatása

Ezer Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek			788
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			-
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei			-
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	-	-	788
04 Saját termelésű készletek állományváltozása			-
05 saját előállítású eszközök aktivált értéke			-
II Aktivált saját teljesítmények értéke	-	-	-
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			8 258
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			1 184
08 Különféle eredményszemléletű bevételek			97
III. Egyéb eredményszemléletű bevételek	-	-	9 539
09 Anyagköltség			240
10 igénybevett szolgáltatások értéke			2 433
11 Eladott áruk beszerzési értéke			-
12 eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			-
IV Anyagjellegű ráfordítások	-	-	2 673
13 Bérköltség			1 311
14 Személyi jellegű kifizetések			2 619
15 Bérjárulékok			854
V Személyi jellegű ráfordítások	-	-	4 784
VI Értékcsökkenési leírás			1 887
VII Egyéb ráfordítások			6 365
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE			- 5 382
16 Kapott osztalék és részesedés			-
17 Kapott kamatok			1
18 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevétele			-
VIII. Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	-	-	1
19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			212
20 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			-
21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			-
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai			212
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE			- 211
C) SZOKÁSOS EREDMÉNY	-		- 5 593
22 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei			2 509
23 Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek			-
X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek			2 509
XI Rendkívüli ráfordítások			-
D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	-		2 509
E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-		- 3 084

Pusztapáti Község Önkormányzatának 2014. évi maradványkimutatása

		Ezer Ft
Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	13 783
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	22 710
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	- 8 927
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	12 254
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege(= 03-04)	12 254
7	A) Alaptevékenység maradványa(=I+II.)	3 327
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	
15	C) Összes maradvány	3 327
16	D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	3 327

Pusztapáti Önkormányzat 2014. évi pénzmaradvány felhasználása

Megnevezés		Összeg e Ft
2014. évi pénzmaradvány		3 327
Felhasználása:		
2015. évi dologi kiadások		2 311
2015. évi felhalmozási kiadások		1 016
Fűnyíró vásárlás	127	
Fűnyíró vásárlás	508	
Fűnyíró vásárlás	381	
Pénzmaradvány felhasználás összesen		3 327

Pusztapaáti Község Önkormányzatának 2014. évi Mérlege

ESZKÖZÖK

Ezer Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
A/I Immateriális javak	3		-
A/II Tárgyi eszközök	30 825		38 002
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	100		100
A/IV Koncesszióba, vagyonnevelésbe adott eszközök	-		-
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	30 928	-	38 102
B/I Készletek	-		-
B/II Érékpapírok	-		-
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	-	-	-
C) PÉNZESZKÖZÖK	6 087		3 157
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	389		1 014
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	-		-
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	-		-
D) KÖVETELÉSEK	389	-	1 014
E) EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	310		165
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-		-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	37 714	-	42 438

FORRÁSOK

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	48 327		48 327
G/II Nemzeti vagyon változása			
G/III Egyéb Eszközök induláskori értéke és változásai	6 087		6 087
G/IV Felhalmozott eredmény	-		-
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	16 707		16 707
G/VI Mérleg szerinti eredmény			
G) SAJÁT TŐKE	37 707	-	34 623
H/I Költségvetési évben keletkezett kötelezettségek	-		-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	-		5 850
H/III Kötelezettség jellegű elszámolások	7		4
H) KÖTELEZETTSÉGEK	7	-	5 854
J) Egyéb SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-		-
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	-		-
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-		-
FORRÁSOK ÖSSZESEN	37 714	-	42 438

PUSZTAAPÁTI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA 2014.12.31.

8. melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Bruttó érték	Halmazott	Nettó érték
1	ESZKÖZÖK			
2	Befektetett eszközök	57 387 239	19 285 184	38 102 055
3	Immateriális javak	2 960 700	2 960 700	0
4	Vagyoni értékű jogok	103 200	103 200	0
5	Szellemi termékek	2 857 500	2 857 500	0
6	Tárgyi eszközök	54 426 539	16 324 484	38 102 055
7	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	52 261 049	15 158 565	37 102 484
8	Földterület	2 293 000	0	2 293 000
9	Épület	13 073 760	881 775	12 191 985
10	Építmény	32 812 668	11 941 125	20 871 543
11	Üzemeltetésre átadott egyéb építmény	4 081 621	2 335 665	1 745 956
12	Gépek berendezések és felszerelések	2 065 490	1 165 919	899 571
13	Képzőművészeti alkotások	400 000	0	400 000
14	Informatikai gép, berendezés	196 840	196 840	0
15	Egyéb gép, berendezés	947 800	448 229	499 571
16	Kisértékű tárgyi eszköz	520 850	520 850	0
17	Teljesen leirt üzemeltetésre átadott egyéb gép, berendezés			
18	Járművek	0	0	0
19	Járművek			
20	Beruházások, felújítások	0	0	0
21	Beruházások, felújítások			
22	Koncesszióba, vagyonekbe adott eszközök	0	0	0
23	Koncesszióba adott ingatlan			
24	Vagyonkezelésbe adott földterület			
25	Vagyonkezelésbe adott épület			
26	Vagyonkezelésbe adott egyéb építmény			
27	Vagyonkezelésbe adott egyéb gép, berendezés			
28	Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	0	100 000
29	Tartós részesedés	100 000	0	100 000
30	Értékpapírok			
31	Forgóeszközök	4 472 980	137 317	4 335 663
32	Pénzeszközök	3 156 860	0	3 156 860
33	Költségvetési évben esedékes követelés	1 151 316	137 317	1 013 999
34	Követelés jellegű sajátos elszámolások			
35	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	164 804	0	164 804
36	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	61 860 219	19 422 501	42 437 718
37	FORRASOK	7 815 358	0	7 815 358
38	Kötelezettségek	7 815 358	0	7 815 358
39	Költségvetési évben esedékes kötelezettség			
40	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettség	5 850 299	0	5 850 299
41	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 271	0	4 271
42	Passzív időbeli elhatárolások	1 960 788	0	1 960 788
43	Összes vagyon (eszközök - kötelezettségek)	54 044 861	19 422 501	34 622 360

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értéksökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEIRT VAGYONI ERTEKU JOGOK				
MS WINDOWS XP		38 400	38 400	0
MS OFFICE 2007		64 800	64 800	0
Összesen:		103 200	103 200	0
TELJESEN LEIRT SZELLEMI TERMÉKEK				
Környezetvédelmi program		400 000	400 000	0
Településrendezési terv		2 457 500	2 457 500	0
Összesen:		2 857 500	2 857 500	0
FÖLDTERÜLETEK				
34 Közút		263 000	0	263 000
36 Közút		23 000	0	23 000
54 Közút		27 000	0	27 000
O3\2 Közút		20 000	0	20 000
O16\2 Közút		69 000	0	69 000
O17 Temető		58 000	0	58 000
O82 Temető régi		68 000	0	68 000
9 Önk.hivatal		70 000	0	70 000
9 Zöldterület		462 000	0	462 000
10 Kert		17 000	0	17 000
57 Műv.ház		42 000	0	42 000
57 Bolt		100 000	0	100 000
1\2 Beép. terület		196 000	0	196 000
55 Termőföld		129 000	0	129 000
O2\8 Szántó		57 000	0	57 000
O2\9 Szántó		46 000	0	46 000
O2\10 Szántó		47 000	0	47 000
O3\3 Rét		1 000	0	1 000
O19\13 Rét		254 000	0	254 000
O19\20 Gyümölcsös		237 000	0	237 000
O19\25 Rét		5 000	0	5 000
O41\22 Rét		102 000	0	102 000
Összesen:		2 293 000	0	2 293 000

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értéksökkenés	Nettó érték
ÉPÜLETEK				
O17	Ravatalozó	62 736	32 730	30 006
9	Onk. hivatal	580 336	126 574	453 762
57	Műv. ház	11 430 688	662 909	10 767 779
57	Bolt	1 000 000	59 562	940 438
Összesen:		13 073 760	881 775	12 191 985

EGYÉB ÉPÍTMÉNYEK				
O212	Erdő	495 000	44 550	450 450
O19118	Erdő	280 000	25 200	254 800
O19123	Erdő	95 000	8 550	86 450
O3214	Erdő	98 000	8 820	89 180
O61	Erdő	272 000	24 480	247 520
34	Buszváró	68 000	48 280	19 720
34	Buszváró	13 200	11 949	1 251
34	Közút	13 902 324	5 191 527	8 710 797
34	Járda	5 510 000	1 983 605	3 526 395
36	Közút	2 349 219	864 309	1 484 910
54	Közút	3 440 160	1 079 621	2 360 539
O312	Közút	375 000	135 005	239 995
O1612	Temetői út	4 720 640	2 059 071	2 661 569
9	Talapat	419 000	150 835	268 165
57	Műv. h. faház	175 125	89 318	85 807
57	Műv. h. kerítés	500 000	180 005	319 995
57	Műv. h. illemhely	100 000	36 000	64 000
Összesen:		32 812 668	11 941 125	20 871 543

ÜZEMELTETÉSRE ATADOTT EGYÉB ÉPÍTMÉNY				
10,34	Vízmű	4 081 621	2 335 665	1 745 956
Összesen:		4 081 621	2 335 665	1 745 956

EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS				
	Kandalló	149 000	111 814	37 186
	Ajtnóvénnyezet tisztító	184 900	115 617	69 283
	Mobil esőbeálló	430 000	36 898	393 102
Összesen:		763 900	264 329	499 571

KEPZŐMŰVESZETI ALKOTÁS				
	Szobor	400 000	0	400 000
Összesen:		400 000	0	400 000

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Ertécsökkenés	Nettó érték
Kerti asztal	50 000	50 000	0
Hulladékártoló	37 000	37 000	0
Kerékpártároló	37 000	37 000	0
Információs tábla	32 000	32 000	0
Kaminó kályha	78 740	78 740	0
Kaminó kályha	118 110	118 110	0
Összesen:	352 850	352 850	0

TELJESEN LEIRT INFORMATIKAI GÉP? BERENDEZÉS

Számítógép	111 880	111 880	0
Nyomtató	84 960	84 960	0
Összesen:	196 840	196 840	0

TELJESEN LEIRT EGYEB GÉP, BERENDEZÉS

Fűnyíró	35 900	35 900	0
Aljónvényzet tisztító	148 000	148 000	0
Összesen:	183 900	183 900	0

ÖSSZESEN:

57 119 239

19 117 184

38 002 055

**Pusztapáti Község Önkormányzata
Falugondnoki Szolgálatának**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A szolgáltatás megnevezése:**Pusztapáti Község Önkormányzata Falugondnoki Szolgálata****Fenntartója:** *Pusztapáti Község Önkormányzata***Székhelye:** 8986 Pusztapáti, Akácos u. 11.**Ügyfélfogadás helye:** Önkormányzat hivatali helyisége
8986 Pusztapáti, Akácos u. 11.**Működési területe:** Pusztapáti község közigazgatási területe**Jogállása:** önkormányzati szakfeladaton működő egyszemélyes falugondnoki szolgálat**Szakfeladat száma:** 889928 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás**COFOG:** 107055**Működése:****1. A szolgáltatás tartalma***A/ A falugondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:*

- a) a közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az egyéb gyermekszállítás.

B/ A falugondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai a lakossági szolgáltatások, így:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

C/ Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások, így:

- a) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- b) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

2. Az ellátások igénybe vétele

A falugondnoki szolgáltatás minden eleme térítésmentes. A településen élő potenciális igénybevevőket a szolgáltatás indításakor, illetve ezt követően legalább évente egy alkalommal írásban (szórólap) tájékoztatni kell az igénybe vehető falugondnoki szolgáltatásról. A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele szóbeli vagy írásbeli kérelem alapján, illetve a polgármester jelzése alapján történik. Az igénybevevők a szolgáltatás iránti eseti, ill. rendszeres igényüket a falugondnoknak, ill. a fenntartónak egyaránt jelezhetik. A szolgáltatás iránti igények kielégítésének lehetőségéről és módjáról (a szociális körülmények, a szolgáltatás egyes elemeinek 1. pontban meghatározott rangsora valamint a racionális munkaszervezés szempontjai figyelembevételével) a falugondnok önállóan dönt. Döntése ellen a szolgáltatásra jogosultak panasszal élhetnek a fenntartónál.

3. Munkáltatói jogok gyakorlása

A falugondok felett a közvetlen munkáltatói jogokat és az operatív irányítást a polgármester gyakorolja.

4. A falugondnok feladatai

A falugondok feladatait a szervezeti és működési szabályzatban, a szakmai programban, a munkaköri leírásban, valamint a falugondnoki gépjármű üzemeltetésére vonatkozó szabályzatban leírtaknak megfelelően végzi. A falugondnok min. napi 8 (heti 40) munkaóraban az 1. pontban foglalt falugondnoki feladatokat köteles ellátni. A falugondnok nem a falugondnoki szolgáltatás 1. pont szerinti egyéb célú feladatellátására, illetve a falugondnoki gépjármű nem falugondnoki szolgáltatás céljára történő használatára kizárólag ezen időtartamon túl kerülhet sor, amelyről szükség esetén a fenntartó dönt.

5. A munkavégzésre irányuló jogviszony típusa

A falugondnok munkáját közalkalmazotti jogviszonyban látja el, a végzettségének és munkában eltöltött idejének figyelembe vételével meghatározott besorolásban.

6. A helyettesítés rendje

A falugondnoki szolgáltatás a lakosság számára a Szociális törvényben meghatározott, folyamatosan nyújtandó szociális alapellátásnak minősül, ezért a falugondnokot távolléte (betegség, szabadság, továbbképzés stb.) esetén a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó falugondnoki- és tanyagondnoki szolgálat közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

7. Munkarend, munkaidő, a munkarend meghatározásának jogköre

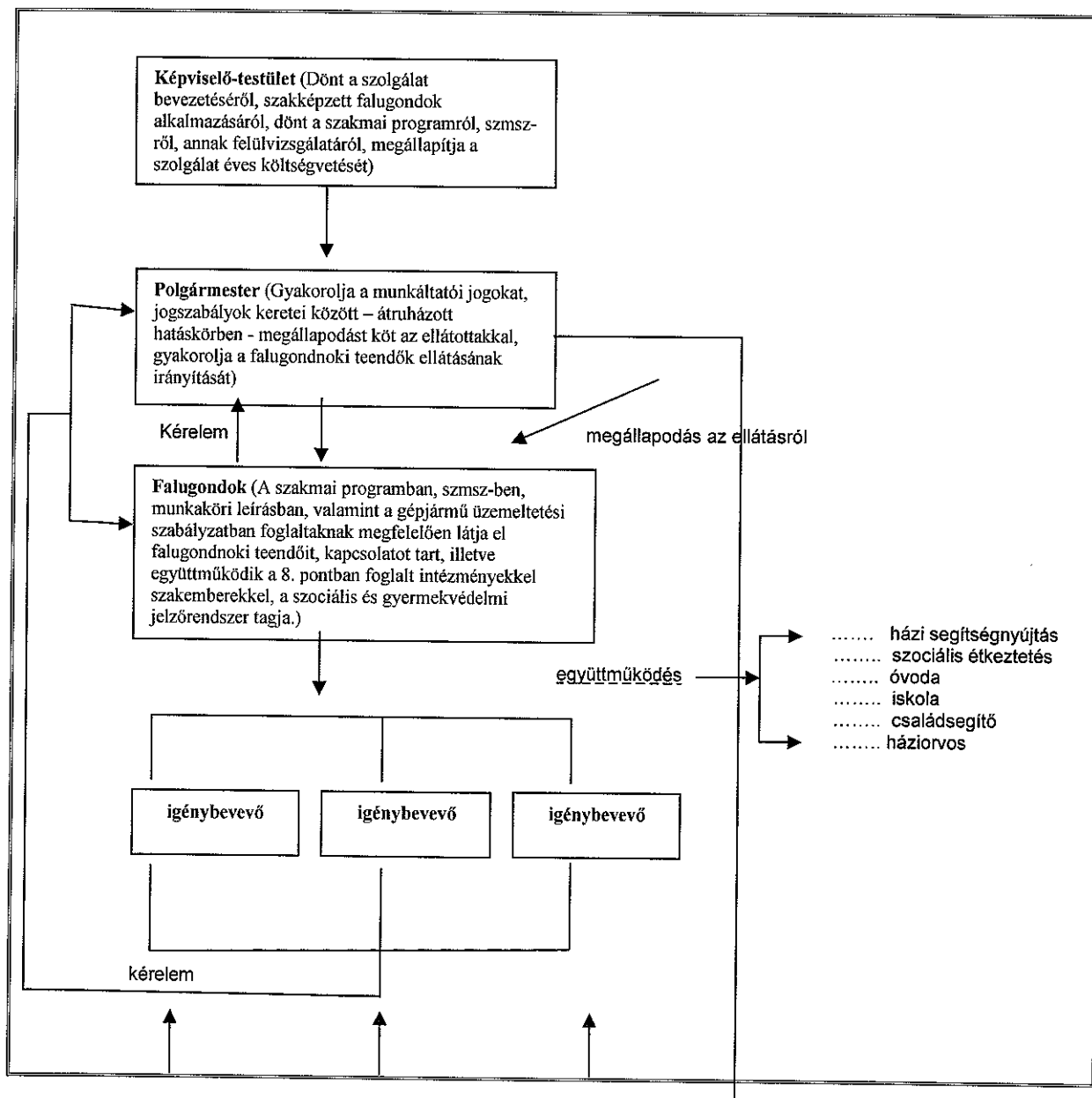
A falugondok heti 40 órában végzi feladatát. Munkaideje munkanapokon reggel 8 órától délután 4 óráig tart. Amennyiben azt az ellátandó feladatok indokolják, a falugondnok, kizárólag a polgármester utasítására, ezen időtartamon túl is kötelezhető munkaköre ellátására. A rendes munkaidőn túl végzett munkáért azonos időtartamú munkaidő-kedvezmény, illetve munkabér jár. Munkaszüneti, ill.

ünnepnapokon történő munkavégzés esetén kétszeres mértékű munkaidő-kedvezmény, illetve munkabér jár.

8. Együttműködések, munkakapcsolatok

A falugondok munkakezdekor a polgármesternél jelentkeznek, tisztázzák az aznapi teendőket, a beérkezett kérelmeket feldolgozzák. A falugondnok munkája során együttműködik a házi segítségnyújtást végző személlyel, a szociális étkeztetést biztosító Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet (KOSZISZ) fenntartásában működő Kolping Otthon Zalabaksa, Rákóczi út 50. szám alatt lévő intézménnyel, a zalabaksai Korona Szálló-3000 Kft-vel, az óvodával, általános iskolával, a szociális, illetve gyermekvédelmi területen a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival, valamint a háziorvossal és mindazon szervezetekkel és intézményekkel, amelyek az 1. pontban részletezett falugondnoki szolgáltatás ellátásához szükségesek.

9. Szervezeti ábra



10. Szolgálati titoktartás

A falugondnoknak munkája során a személyes titok védelmének érdekében az 1992. évi LXIII. tv., az 1992. évi LXVI. tv, az 1993. évi III. tv, az 1997. évi XXXI. tv., valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezéseit kell alkalmaznia. A fenti törvényekben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Szociális Munka Etikai Kódexe az irányadó.

11.A szervezeti és működési szabályzat érvényessége, felülvizsgálatának szabályai

Jelen szervezeti és működési szabályzat a jogerős működési engedély kiadását követő hónap első napjától határozatlan ideig érvényes. Aktualitását a képviselőtestület évente felülvizsgálja, és szükség szerint, határozattal módosítja.

Záradék: Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselőtestülete ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot 18/2015. (IV. 29.) Kt. határozatával elfogadta.

Pusztaapáti, 2015. április 30.

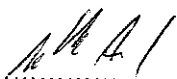


Németh Árpád
polgármester

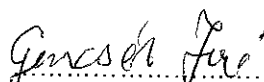
J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2015. április 29-én megtartott nyilvános üléséről.

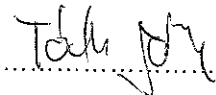
Németh Árpád
polgármester


.....

Gerencsér Jenő
alpolgármester


.....

Tóth József
képviselő


.....

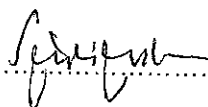
M e g h í v o t t:

Drávecz Marianna
Járási Hivatal Hivatalvezető

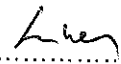
.....

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából

Srágli Miklós
igazgatási ügyintéző


.....

Simon Ferenc
pénzügyi ügyintéző


.....

MEGHÍVÓ

Pusztapaáti község Önkormányzat Képviselő-testülete **2015. április 29-én (szerda) 16.00 órakor** nyilvános ülését tartja, melyre Tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége.

Napirendi javaslat:

1.)Az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: rendeletalkotással

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

2.)2014-2019 közötti önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági program elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: határozathozatallal

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

3.)Zalavíz Zrt. által kiadott vagyonértékelésre vonatkozó árajánlat megtárgyalása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: határozathozatallal

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

4.) Falugondnoki Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.

(Írásos előterjesztés)

Elfogadása: határozathozatallal

Előterjesztő: Németh Árpád polgármester

Pusztapaáti, 2015. április 24.




Németh Árpád
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete
2015. április 29-ei nyilvános képviselő-testületi ülésére

- Tárgy:** Az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása
- Az előterjesztést készítette:** Hácskóné Kovács Tímea jegyző megbízásából Srágli Miklós igazgatási ügyintéző
Simon Ferenc pénzügyi ügyintéző
- Tárgyalja:** Pusztapaati Község Önkormányzati Képviselő-testülete
- Elfogadása:** rendeletalkotás (minősített szótöbbség)
- Az előterjesztés tartalmazza:** 1.) Általános és részletes indokolás
2.) Előzetes hatásvizsgálat
3.) Társadalmi egyeztetési kötelezettség
4.) Uniós jognak való megfeleltetés
5.) Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásáról szóló beszámólót április 30. napjáig.

Fenti kötelezettségemnek eleget téve terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé Pusztapaati Község Önkormányzata 2014. évi gazdálkodásának végrehajtásáról szóló beszámólót.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a napirendi pontot megtárgyalni, illetve a mellékelt rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjék.

Pusztapaati, 2015. április 24.

Tisztelettel:




Németh Árpád
polgármester

ÁLTALÁNOS ÉS RÉSZLETES INDOKOLÁS, VALAMINT ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete részére
az önkormányzat 2014. évi gazdálkodásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezet megtárgyalásához**

Általános és részletes indokolás

Pusztapáti Község önkormányzati feladatellátásának általános értékelése:

2014. évben az önkormányzat legfontosabb és legnehezebb feladata az önkormányzat működtetése volt. Az önkormányzat sikerrel szerepelt az elmúlt évi LEADER pályázaton, melynek keretén belül felújításra került a Művelődési Ház külső homlokzata és tetőhéjazata.

Azok az önkormányzatok, akik nem lettek konszolidálva hiteltartozás átvállalása miatt, kiegészítő támogatást kaptak, melyet fejlesztésre kellett fordítani. Ebből a forrásból került sor az önkormányzati épület nyílászáróinak cseréjére, továbbá egy kandalló beszerzésére, valamint a Művelődési Ház belső festésére és a könyvtárba egy kandalló beszerzésére.

A működési kiadások tekintetében az előző éveknek megfelelően történt a gazdálkodás. Év közben pályázat került benyújtásra kiegészítő támogatásra, ezen sikerrel szerepelt az önkormányzat. Ugyancsak sikerrel szerepeltünk az „Itthon vagy- Magyarország szeretlek” pályázaton.

Az önkormányzat a 2014. évi bevételeit 73,5 %-ban teljesítette, melynek összege 26.037.000 Ft. A kiadásoknál 64 % a teljesülés, ennek összege 22.710.000 Ft.

Az elmúlt évben teljesített bevételek döntő részét a feladatfinanszírozás keretében kapott állami támogatás tette ki. A helyi adókból és az átengedett közhatalmi bevételből (gépjárműadó) 741.000 Ft bevétel származott az önkormányzatnak.

Az 1. melléklet tartalmazza összevontan az önkormányzat 2014. évi bevételeit jogcímenként.

A 2. melléklet tartalmazza a kormányzati funkció besorolásnak megfelelően a 2014. évi működési és fejlesztési kiadásokat kiemelt előirányzatokként.

A felhalmozási kiadásokat célonként és feladatonként a 3. melléklet mutatja be. A felhalmozási kiadások teljesülését vizsgálva látható, hogy a betervezett fejlesztési kiadások teljesültek.

A pénzmaradvány kimutatását az 5. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzat vagyonának alakulását a 7. melléklet tartalmazza, mely megegyezik a 2014. december 31-i fordulónappal elkészített mérleggel. A vagyon részletezését a 8. melléklet mutatja be.

Az egyszerűsített mérlegből kiténik, hogy az önkormányzat vagyona az elmúlt évhez viszonyítva 4.724.000 Ft-tal növekedett, ami kedvező. A növekedés a falugondnoki autó beszerzésnek tudható be.

Az önkormányzat 2014-ben tartalékot nem tervezett a költségvetésébe.

Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat 2014. évi eredeti költségvetésében betervezett bevételek reálisak voltak, illetve a kiadások is nagyrészt teljesültek.

Felhalmozási kiadása az önkormányzatnak 11.321.000 Ft, ezen belül 9.746.000 Ft a LEADER pályázat keretében beszerzett utcabútorok és Művelődési Ház felújítás, 100.000 Ft az önkormányzati épületbe beszerzett kandalló, 150.000 Ft a Művelődési Házba beszerzett kandalló, 939.000 Ft a Művelődési Ház belső festése, 300.000 Ft az önkormányzati épület nyílászáróinak cseréje.

Előzetes hatásvizsgálat

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet-tervezetben foglaltak társadalmi, gazdasági hatást nem eredményeznek. Költségvetési hatása: a 2014. évi pénzmaradvány a 2015. évi költségvetésbe visszatervezésre került.

2. Környezeti, egészségi hatások

A rendelet-tervezetben foglaltak közvetlen környezeti és egészségügyi hatással nem bírnak.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendeletnek adminisztratív terheket jelentősen befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Törvényi kötelezi az önkormányzatot a zárszámadás elfogadására.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Társadalmi egyeztetési kötelezettség az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata szerint

Az önkormányzat 6/2013. (III. 28.) önkormányzati rendeletének 15. § (3) bekezdés *f*) pontja alapján nem szükséges.

Európai Unió jognak való megfeleltetés

A rendelet megalkotása az európai uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban lévő magyar jogszabályoknak megfelel, ezáltal az uniós jogszabályokkal való összhangja biztosított. A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-a szerinti egyeztetési kötelezettség az önkormányzatot jelen rendeletalkotással kapcsolatban az Európai Unió Intézményeivel és tagállamaival nem terheli.

**Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testületének
..../2015. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete**

az önkormányzat 2014. évi zárszámadásáról

Pusztapáti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alapján a következőket rendeli el:

- 1.§** (1) Pusztapáti Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót
- 26.037.000 Ft bevétellel
22.710.000 Ft kiadással jóváhagyja.
- (2) Az önkormányzat bevételeit forrásonként az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- (3) A kiadásokat kormányzati funkció szerinti bontásban és kiemelt előirányzatokként a 2. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- 2.§** Az önkormányzat fejlesztési és felújítási kiadásainak teljesítését 11.321.000 Ft összegben, valamint annak célonkénti részletezését a 3. mellékletben foglaltaknak megfelelően elfogadja.
- 3.§** Az önkormányzat a 2014. évi eredmény kimutatását a 4. melléklet szerint állapítja meg.
- 4.§** (1) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési pénzmaradványát 3.327.000 Ft összegben az 5. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- (2) A pénzmaradvány felhasználását a 6. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- 5.§** Az önkormányzat 2014. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 7. mellékletben részletezettek szerint 42.438.000 Ft-ban állapítja meg, részletes kimutatását a 8. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- 6.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Pusztapáti, 2015.

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából

Németh Árpád sk.
polgármester

Srágli Miklós sk.
igazgatási ügyintéző

A rendelet kihirdetve: 2015.....

Hácskóné Kovács Tímea
jegyző megbízásából

Srágli Miklós sk.
igazgatási ügyintéző

Pusztapáti Község Önkormányzatának 2014. évi bevételai

Ezer Ft

Sorsz.	Rovat megnevezése	Rovat	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat 2014. 12.31.		Teljesítés	
			Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási	Működési	Felhalmozási
1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása							
2	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása		1 533		1 533		1 533	
3	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása		4 000		4 000		4 000	
4	ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	B111	5 533	-	5 533	-	5 533	-
5	Óvodapedagógusok és óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik bértámogatása							
6	Óvodaműködtetési támogatás							
7	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	B112	-	-	-	-	-	-
8	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz		1 066		874		874	
9	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása összesen		600		900		900	
10	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása							
11	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉKTEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	B113	1 666	-	1 774	-	1 774	-
12	TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN	B114	36		36		36	
13	Működési célú központosított előirányzatok	B115	7		620		620	
14	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	948		295		295	
15	ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁSAI	B11	8 190	-	8 258	-	8 258	-
16	Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belül	B16	1 053		1 580		1 184	
17	MŰKÖDÉSI CÉLÚTÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜL	B1	9 243	-	9 838	-	9 442	-
18	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		10 000		11 500		3 594
19	Jövedelemadók	B31						
20	Vagyoni típusú adók	B34		510		510		463
21	Értékesítési és forgalmi adók	B351		300		300		243
22	Gépjárműadók	B354		32		52		34
23	Pótlék, bírság	B356			13		1	

24	KÖZHATALMI BEVÉTELEK	B3	-	842	13	862	1	740
25	Működési bevételek	B4			15		6	
26	Felhalmozási bevételek	B5						
27	Működési célra átvett pénzeszközök	B6						
28	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7				955		
29	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	B1-B7	9 243	10 842	9 866	13 317	9 449	4 334
30	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811				5517		5 517
31	Belföldi értékpapírok bevételei	B812						
32	Maradvány igénybevétele	B813	4 239	2 158	4246	2158	4 246	2 158
33	Központ-, irányítószervi támogatás	B816						
34	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			333		333	
35	BELFÖLDI FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	B81	4 239	2 158	4 579	7 675	4 579	7 675
36	FINANSZÍROZÁS BEVÉTELEI	B8	4 239	2 158	4 579	7 675	4 579	7 675
37	BEVÉTELEK ÖSSZESEN		13 482	13 000	14 445	20 992	14 028	12 009

Pusztapaati Község Önkormányzatának 2014. évi kiadásai kormányzati funkció szerint

Ezer Ft

COFOG	Személyi juttatások (K1)		Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)		Dologi kiadások (K3)		Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)		Egyéb működési célú kiadások (K5)		Beruházások (K6)		Felújítások (K7)		Finanszírozási kiadások (K9)		Összesen (Ft)		Létszám (fő)
	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	Eredeti	Mód	
01130 Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált. ig. tev.	1692	1685	1561	457	441	1743	1743	964	0	411	200	186	300			4303	4796	3663	
01320 Köztermelő fenntartás						100	100	109	0							100	100	109	
041232 Téli közfoglaltatás	928	928	769	125	104				0							1053	1053	873	1
041233 Hosszabb időtartamú közfoglaltatás		471	464	63	63				0							0	534	527	
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása						2540	2540		0							2540	2540	0	
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások									0	100						100	100	0	
063020 Víztermelés, kezelés, ellátás									0	731	1344	1140				731	1344	1140	
064010 Közvilágítás						254	254	211	0							254	254	211	
066010 Zöldterület kezelés						631	631	159	0							631	631	159	
066020 Város és községrendelkezői egyéb szolgáltatás						1	359	1118	0	39	686		1000	1000		1040	2084	1118	
072111 Háziorsói alapellátás									0	18						18	18	18	
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás									0	15						15	15	15	
082044 Könyvtári szolgáltatások	804	804	804	217	195				0							1021	1021	999	1
082092 Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása						700	700	888	0		150	836	12000	12164	10299	12700	13014	12023	
084031 Civil szervezetek működési támogatása									0	60						60	60	20	
091140 Óvodai nevelés, ellátás működési feladatai									0										
105010 Munkanélküliek, aktív korúak ellátása								7	0	100						100	100	100	
									274	997						274	997	921	

1.06020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő támogatások																						46	46	46				
1.07055 Falugondnoki szolgáltatás					230							230											230	230	230			
1.07060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások támogatása																												
900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási műveletek														1266	650	531								1266	650	531		
Mindösszesen	3424	3888	3698	799	862	803	5969	6327	3456	1586	1693	1498	1704	2317	1934	0	1036	1022	13000	13464	10299	0	5850	0	26482	35437	22710	2

Pusztapaátai Község Önkormányzatának 2014. évi
felújítási és felhalmozási kiadásai

Sorszám	Cím		Felújítási és felhalmozási kiadás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Neve					
1	Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása		Művelődési Ház felújítása	12 000	11 214	9 060
2	Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatás		Harangláb felújítás, kerítés építés	1 000	1 000	
3	Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,		Nyílászáró csere		300	300
4	Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,		Kandalló vásárlás		100	100
5	Önkormányzatok és önk. Hivatalok jogalkotó és ált ig. tev,		Szavazófülke készítés		100	86
6	Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása		Művelődési Ház belsőfelújítása (festés)		950	939
7	Közművelődés, hagyományos közösségi értékek gondozása		Kandalló vásárlás		150	150
8	Város és községgazdálkodási egyéb szolgáltatás		Kültéri eszközök létesítése (esőbeálló, keréppártároló, hirdetőtábla)		686	686
			ÖSSZESEN:	13 000	14 500	11 321

ezer forintban

Pusztapáti Község Önkormányzatának 2014. évi eredménykimutatása

Ezer Ft

Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek			788
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			-
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei			-
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele	-	-	788
04 Saját termelésű készletek állományváltozása			-
05 saját előállítású eszközök aktivált értéke			-
II Aktivált saját teljesítmények értéke	-	-	-
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			8 258
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			1 184
08 Különféle eredményszemléletű bevételek			97
III. Egyéb eredményszemléletű bevételek	-	-	9 539
09 Anyagköltség			240
10 Igénybevett szolgáltatások értéke			2 433
11 Eladott áruk beszerzési értéke			-
12 eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			-
IV Anyagjellegű ráfordítások	-	-	2 673
13 Bérköltség			1 311
14 Személyi jellegű kifizetések			2 619
15 Bérjárulékok			854
V Személyi jellegű ráfordítások	-	-	4 784
VI Értékcsökkenési leírás			1 887
VII Egyéb ráfordítások			6 365
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE			- 5 382
16 Kapott osztalék és részesedés			-
17 Kapott kamatok			1
18 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevétele			-
VIII. Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	-	-	1
19 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			212
20 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			-
21 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai			-
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai			212
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE			- 211
C) SZOKÁSOS EREDMÉNY	-	-	5 593
22 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei			2 509
23 Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek			-
X Rendkívüli eredményszemléletű bevételek			2 509
XI Rendkívüli ráfordítások			-
D) RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	-	-	2 509
E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-	-	- 3 084

Pusztapáti Község Önkormányzatának 2014. évi maradványkimutatása

		Ezer Ft
Sorszám	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	13 783
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	22 710
3	I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	- 8 927
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	12 254
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	-
6	II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege(= 03-04)	12 254
7	A) Alaptevékenység maradványa(=I+II.)	3 327
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=III+IV)	
15	C) Összes maradvány	3 327
16	D) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	3 327

Pusztapáti Önkormányzat 2014. évi pénzmaradvány felhasználása

Megnevezés		Összeg e Ft
2014. évi pénzmaradvány		3 327
Felhasználása:		
2015. évi dologi kiadások		2 311
2015. évi felhalmozási kiadások		1 016
Fűnyíró vásárlás	127	
Fűnyíró vásárlás	508	
Fűnyíró vásárlás	381	
Pénzmaradvány felhasználás összesen		3 327

Pusztapaáti Község Önkormányzatának 2014. évi Mérlege

ESZKÖZÖK

Megnevezés	Ezer Ft	
	Előző időszak	Tárgyi időszak
A/I Immateriális javak		
A/II Tárgyi eszközök	3	-
A/III Befektetett pénzügyi eszközök	30 825	38 002
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	100	100
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	30 928	38 102
B/I Készletek	-	-
B/II Érékpapírok	-	-
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	-	-
C) PÉNZESZKÖZÖK	6 087	3 157
D/I Költségvetési évben esedékes követelések	389	1 014
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	-	-
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	-	-
D) KÖVETELÉSEK	389	1 014
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	310	165
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-	-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	37 714	42 438

FORRÁSOK

Megnevezés	Ezer Ft	
	Előző időszak	Tárgyi időszak
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	48 327	48 327
G/II Nemzeti vagyon változása		
G/III Egyéb Eszközök induláskori értéke és változásai	6 087	6 087
G/IV Felhalmozott eredmény	-	16 707
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény		
G) SAJÁT TŐKE	37 707	34 623
H/I Költségvetési évben keletkezett kötelezettségek	-	-
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	-	5 850
H/III Kötelezettség jellegű elszámolások	7	4
H) KÖTELEZETTSÉGEK	7	5 854
I) Egyéb SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	-	-
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	-	-
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	-	-
FORRÁSOK ÖSSZESEN	37 714	42 438

PUSZTAAPÁTI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONKIMUTATÁSA 2014.12.31.

Sor-szám	Megnevezés	Bruttó érték	Halmozott	Nettó érték	8. melléklet
1	ESZKÖZÖK				
2	Befektetett eszközök	57 387 239	19 285 184	38 102 055	
3	Immateriális javak	2 960 700	2 960 700	0	
4	Vagyoni értékű jogok	103 200	103 200	0	
5	Szelelmi termékek	2 857 500	2 857 500	0	
6	Tárgyi eszközök	54 426 539	16 324 484	38 102 055	
7	ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	52 261 049	15 158 565	37 102 484	
8	Földterület	2 293 000	0	2 293 000	
9	Épület	13 073 760	881 775	12 191 985	
10	Építmény	32 812 668	11 941 125	20 871 543	
11	üzemeltetésre átadott egyéb építmény	4 081 621	2 335 665	1 745 956	
12	Gépek berendezések és felszerelések	2 065 490	1 165 919	899 571	
13	Képzőművészeti alkotások	400 000	0	400 000	
14	Informatikai gép, berendezés	196 840	196 840	0	
15	Egyéb gép, berendezés	947 800	448 229	499 571	
16	Kisértékű tárgyi eszköz	520 850	520 850	0	
17	Teljesen leírt üzemeltetésre átadott egyéb gép, berendezés				
18	Járművek	0	0	0	
19	Járművek				
20	Beruházások, felújítások	0	0	0	
21	Beruházások, felújítások				
22	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0	0	
23	Koncesszióba adott ingatlan				
24	Vagyonkezelésbe adott földterület				
25	Vagyonkezelésbe adott épület				
26	Vagyonkezelésbe adott egyéb építmény				
27	Vagyonkezelésbe adott egyéb gép, berendezés				
28	Befektetett pénzügyi eszközök	100 000	0	100 000	
29	Tartós részesedés	100 000	0	100 000	
30	Értékpapírok				
31	Forgóeszközök				
32	Pénzeszközök	4 472 980	137 317	4 335 663	
33	Költségvetési évben esedékes követelés	3 156 860	0	3 156 860	
34	Követelés jellegű sajátos elszámolások	1 151 316	137 317	1 013 999	
35	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	164 804	0	164 804	
36	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	61 860 219	19 422 501	42 437 718	
37	FORRASOK				
38	Kötelezettségek	7 815 358	0	7 815 358	
39	Költségvetési évben esedékes kötelezettség	7 815 358	0	7 815 358	
40	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettség	5 850 299	0	5 850 299	
41	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	4 271	0	4 271	
42	Passzív időbeli elhatárolások	1 960 788	0	1 960 788	
43	Összes vagyon (eszközök - kötelezettségek)	54 044 861	19 422 501	34 622 360	

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értécsökkenés	Nettó érték
TELJESEN LEÍRT VAGYONI ÉRTEKU JOGOK				
MS WINDOWS XP		38 400	38 400	0
MS OFFICE 2007		64 800	64 800	0
Összesen:		103 200	103 200	0
TELJESEN LEÍRT SZELLEMI TERMÉKEK				
Környezetvédelmi program		400 000	400 000	0
Településrendezési terv		2 457 500	2 457 500	0
Összesen:		2 857 500	2 857 500	0
FÖLDTERÜLETEK				
34	Köztút	263 000	0	263 000
36	Köztút	23 000	0	23 000
54	Köztút	27 000	0	27 000
O3\2	Köztút	20 000	0	20 000
O16\2	Köztút	69 000	0	69 000
O17	Temető	58 000	0	58 000
O82	Temető régi	68 000	0	68 000
9	Önk.hivatal	70 000	0	70 000
9	Zöldterület	462 000	0	462 000
10	Kert	17 000	0	17 000
57	Műv.ház	42 000	0	42 000
57	Bolt	100 000	0	100 000
1\2	Beép. terület	196 000	0	196 000
55	Termőföld	129 000	0	129 000
O2\8	Szántó	57 000	0	57 000
O2\9	Szántó	46 000	0	46 000
O2\10	Szántó	47 000	0	47 000
O3\3	Rét	1 000	0	1 000
O19\13	Rét	254 000	0	254 000
O19\20	Gyümölcsös	237 000	0	237 000
O19\25	Rét	5 000	0	5 000
O41\22	Rét	102 000	0	102 000
Összesen:		2 293 000	0	2 293 000

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés		Bruttó érték	Értéksökkenés	Nettó érték
ÉPÜLETEK				
O17	Ravatalozó	62 736	32 730	30 006
9	Önk.hivatal	580 336	126 574	453 762
57	Műv.ház	11 430 688	662 909	10 767 779
57	Bolt	1 000 000	59 562	940 438
Összesen:		13 073 760	881 775	12 191 985
EGYEB ÉPÍTMÉNYEK				
O2\2	Erdő	495 000	44 550	450 450
O19\18	Erdő	280 000	25 200	254 800
O19\23	Erdő	95 000	8 550	86 450
O32\4	Erdő	98 000	8 820	89 180
O61	Erdő	272 000	24 480	247 520
34	Buszváró	68 000	48 280	19 720
34	Buszváró	13 200	11 949	1 251
34	Közút	13 902 324	5 191 527	8 710 797
34	Járda	5 510 000	1 983 605	3 526 395
36	Közút	2 349 219	864 309	1 484 910
54	Közút	3 440 160	1 079 621	2 360 539
O3\2	Közút	375 000	135 005	239 995
O16\2	Temetői út	4 720 640	2 059 071	2 661 569
9	Talapat	419 000	150 835	268 165
57	Műv.h.faház	175 125	89 318	85 807
57	Műv.h.kerítés	500 000	180 005	319 995
57	Műv.h.illemhely	100 000	36 000	64 000
Összesen:		32 812 668	11 941 125	20 871 543
ÜZEMELTETÉSRE ATADOTT EGYEB ÉPÍTMÉNY				
10,34	Vízmű	4 081 621	2 335 665	1 745 956
Összesen:		4 081 621	2 335 665	1 745 956
EGYEB GÉP, BERENDEZÉS				
	Kandalló	149 000	111 814	37 186
	Ajlnövényzet tisztító	184 900	115 617	69 283
	Mobil esőbeálló	430 000	36 898	393 102
Összesen:		763 900	264 329	499 571
KÉPZŐMŰVESZETI ALKOTÁS				
	Szobor	400 000	0	400 000
Összesen:		400 000	0	400 000

Önkormányzat Pusztapáti

Megnevezés	Bruttó érték	Értécsökkenés	Nettó érték
Kerti asztal	50 000	50 000	0
Hulladékártató	37 000	37 000	0
Kerékpártároló	37 000	37 000	0
Információs tábla	32 000	32 000	0
Kaminó kályha	78 740	78 740	0
Kaminó kályha	118 110	118 110	0
Összesen:	352 850	352 850	0

TELJESEN LEÍRT INFORMATIKAI GÉP? BERENDEZÉS

Számítógép	111 880	111 880	0
Nyomtató	84 960	84 960	0
Összesen:	196 840	196 840	0

TELJESEN LEÍRT EGYÉB GÉP, BERENDEZÉS

Fűnyíró	35 900	35 900	0
Ajtnóvénnyezet tisztító	148 000	148 000	0
Összesen:	183 900	183 900	0

ÖSSZESEN:

57 119 239

19 117 184

38 002 055

ELŐTERJESZTÉS

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete 2015. április 29-ei nyilvános képviselő-testületi ülésére

Az előterjesztést készítette: Németh Árpád polgármester
Hácskóné Kovács Tímea jegyző megbízásából
Srágli Miklós igazgatási ügyintéző

Tárgy: 2014-2019 közötti önkormányzati ciklusra
vonatkozó gazdasági program

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzati választásokat követően a polgármesternek a képviselőtestület elé kell terjeszteni az öt évre szóló gazdasági programját. Oly annyira fontos feladatnak tekintette ezt a törvényhozó, hogy három törvényben is – önkormányzati, államháztartási, hatásköri – kötelezést fogalmaz meg e témakörben.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a kimondja, hogy a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti. A fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakokra szól. A gazdasági program, fejlesztési terv meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják. A gazdasági program, fejlesztési terv – a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban – tartalmazza, különösen az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten meghatározza mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A gazdasági program elkészítéséhez javaslataim a következők:

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete az önkormányzati törvény előírásainak megfelelően, a társadalmi-gazdasági körülmények és a lakosság igényeinek figyelembevételével, az alábbiak szerint határozza meg saját munkájának fő irányát, jelöli ki a legfontosabb feladatokat és célokat, és a működése során követendő elveket.

Ciklusprogramunkban meghatározott feladatok realizálása a felelősségteljes önkormányzati munka mellett természetesen a központi szabályozórendszer által meghatározott pénzügyi lehetőségeink függvénye.

Céljaink megvalósítása érdekében a pályázati lehetőségek maximális feltárára és kihasználására törekszünk.

A program célkitűzéseinek megvalósításával Pusztapáti község fejlődését kívánjuk elősegíteni.

Célkitűzéseink, fejlesztési terveink:

Alapvető cél a népesség megtartó képességének javítása, ennek érdekében az élhető, egészséges, biztonságos lakókörnyezet kialakítása. Ezt az alábbi fejlesztési célok megvalósításával fejleszteni.

- Falugondnoki autó beszerzése, pályázat benyújtása
- önkormányzati épület külső-belső felújítása
- művelődési ház belső felújítása
- tűzoltószertár felújítása
- internet kapcsolat kiépítésében közreműködés a településen
- temető karbantartás, ravatalozó felújítása
- temető villamosítása pályázati kiírás kapcsán
- autóbusz váró felújítása
- milleniumi park gondozása
- út menti árkok, járdák karbantartása
- parkosítás, virágosítás

Pusztapáti, 2015. április 24.

Tisztelettel



Németh Árpád
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT**.../2015. (IV. 29.) Kt. h a t á r o z a t**

Pusztapáti Község Önkormányzati Képviselő-testülete az írásos előterjesztés és a testületi ülésen elhangzott javaslatok beépítésével elfogadja az önkormányzat 2014-2019. évekre szóló gazdasági programját.

Határidő: Program elfogadására azonnal,
megvalósítására folyamatos

Felelős: Németh Árpád polgármester



Számviteli osztály

Ügyintéző: Kiss Péter

Tárgy: **Vagyonértékelés indikatív árajánlat**

Ügyszám: 4627/2015

Melléklet: -

Pusztapáti Község Önkormányzata Németh Árpád Polgármester Úr részére

Pusztapáti
Akácos u. 13
8986

Tisztelt Németh Árpád!

Zalabakcsi Községi Önkormányzati Hivatal 8971 Zalabaksa, Rákóczi u. 24.	
Szignáló: <i>hwei</i>	Iktatási szám: 2015-02-12
Érkeztetési szám: 335	Ügyintéző neve: <i>hwei</i>
Iktatási dátum: 12/2015	

Korábban tájékoztattuk Önöket, hogy a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény az ellátásért felelős kötelezettségeként 2015. december 31-i határidővel mondta ki a közművek vagyonértékelésének elkészítését, és az üzemeltetési szerződések módosítását.

A Zalavíz Zrt. végez vagyonértékelést, így elkészítette Pusztapáti vízmű közművének vagyonértékelésére tett indikatív árajánlatát, mely az alábbiakat tartalmazza:

- Közművagyon-értékelési Szakvélemény (értékelési tanúsítvány, Független Könyvvizsgálói Jelentés),
- Strukturált vagyonleltár felállítást,
- Pótlási terv készítését,

a 24/2013. (V.29.) a víziközművek vagyonértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közérdekből közzéteendő adatokról szóló NFM rendeletben leírtaknak megfelelően.

A Zalavíz Zrt. egyösszegű indikatív árajánlata: 300.000,- Ft+Áfa,
mely 100%-ban Pusztapáti Község Önkormányzatát terhelné.

A vagyonértékelés költségei a víziközmű-rendszer üzemeltetésbe adásából származó bevételek (bérleti, használati díj) terhére is finanszírozhatóak. Tájékoztatásul közöljük, hogy Pusztapáti település Önkormányzatának 2015. évi várható használati díj mértéke a tervezett értékesített ivóvíz m³ alapján: 166,- Eft, EKPA fel nem használt egyenlege 2014.09.30-i állapotnak megfelelően 955,- Eft.

Megrendelés esetén elküldjük Önöknek szerződés tervezetünket.

Kérjük, válaszukat legkésőbb 2015. február 28-ig részünkre megküldeni szíveskedjenek!

Amennyiben levelünkkel kapcsolatban kérdésük merül fel, készségesen állunk rendelkezésükre telefonon vagy személyesen.

Együttműködésüket köszönjük!

Zalaegerszeg, 2015.02.04

Tisztelettel:

hwei
Németh Andrea
gazdasági igazgató

Észak-zalai Vízi- és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8.
8901 Zalaegerszeg, Pf.: 178.

hwei
Böcskey Zsolt
műszaki igazgató

**Pusztapáti Község Önkormányzata
Falugondnoki Szolgálatának**

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

A szolgáltatás megnevezése:**Pusztapáti Község Önkormányzata Falugondnoki Szolgálata****Fenntartója:** *Pusztapáti Község Önkormányzata***Székhelye:** 8986 Pusztapáti, Akácós u. 11.**Ügyfélfogadás helye:** Önkormányzat hivatali helyisége
8986 Pusztapáti, Akácós u. 11.**Működési területe:** Pusztapáti község közigazgatási területe**Jogállása:** önkormányzati szakfeladaton működő egyszemélyes falugondnoki szolgálat**Szakfeladat száma:** 889928 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás**COFOG:** 107055**Működése:****1. A szolgáltatás tartalma***A/ A falugondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:*

- a) a közreműködés
 - aa) az étkeztetésben,
 - ab) a házi segítségnyújtásban,
 - ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;
- b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így
 - ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,
 - bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,
 - bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;
- c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így
 - ca) az egyéb gyermekszállítás.

B/ A falugondnoki szolgáltatás közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai a lakossági szolgáltatások, így:

- a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,
- b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,
- c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

C/ Az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások, így:

- a) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
- b) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.

2. Az ellátások igénybe vétele

A falugondnoki szolgáltatás minden eleme térítésmentes. A településen élő potenciális igénybevevőket a szolgáltatás indításakor, illetve ezt követően legalább évente egy alkalommal írásban (szórólap) tájékoztatni kell az igénybe vehető falugondnoki szolgáltatásról. A falugondnoki szolgáltatás igénybevétele szóbeli vagy írásbeli kérelem alapján, illetve a polgármester jelzése alapján történik. Az igénybevevők a szolgáltatás iránti eseti, ill. rendszeres igényüket a falugondnoknak, ill. a fenntartónak egyaránt jelezhetik. A szolgáltatás iránti igények kielégítésének lehetőségéről és módjáról (a szociális körülmények, a szolgáltatás egyes elemeinek 1. pontban meghatározott rangsora valamint a racionális munkaszervezés szempontjai figyelembevételével) a falugondnok önállóan dönt. Döntése ellen a szolgáltatásra jogosultak panasszal élhetnek a fenntartónál.

3. Munkáltatói jogok gyakorlása

A falugondok felett a közvetlen munkáltatói jogokat és az operatív irányítást a polgármester gyakorolja.

4. A falugondnok feladatai

A falugondok feladatait a szervezeti és működési szabályzatban, a szakmai programban, a munkaköri leírásban, valamint a falugondnoki gépjármű üzemeltetésére vonatkozó szabályzatban leírtaknak megfelelően végzi. A falugondnok min. napi 8 (heti 40) munkaóraban az 1. pontban foglalt falugondnoki feladatokat köteles ellátni. A falugondnok nem a falugondnoki szolgáltatás 1. pont szerinti egyéb célú feladatellátására, illetve a falugondnoki gépjármű nem falugondnoki szolgáltatás céljára történő használatára kizárólag ezen időtartamon túl kerülhet sor, amelyről szükség esetén a fenntartó dönt.

5. A munkavégzésre irányuló jogviszony típusa

A falugondnok munkáját közalkalmazotti jogviszonyban látja el, a végzettségének és munkában eltöltött idejének figyelembe vételével meghatározott besorolásban.

6. A helyettesítés rendje

A falugondnoki szolgáltatás a lakosság számára a Szociális törvényben meghatározott, folyamatosan nyújtandó szociális alapellátásnak minősül, ezért a falugondnokot távolléte (betegség, szabadság, továbbképzés stb.) esetén a Zalabaksai Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó falugondnoki- és tanyagondnoki szolgálat közötti együttműködési megállapodás alapján történik.

7. Munkarend, munkaidő, a munkarend meghatározásának jogköre

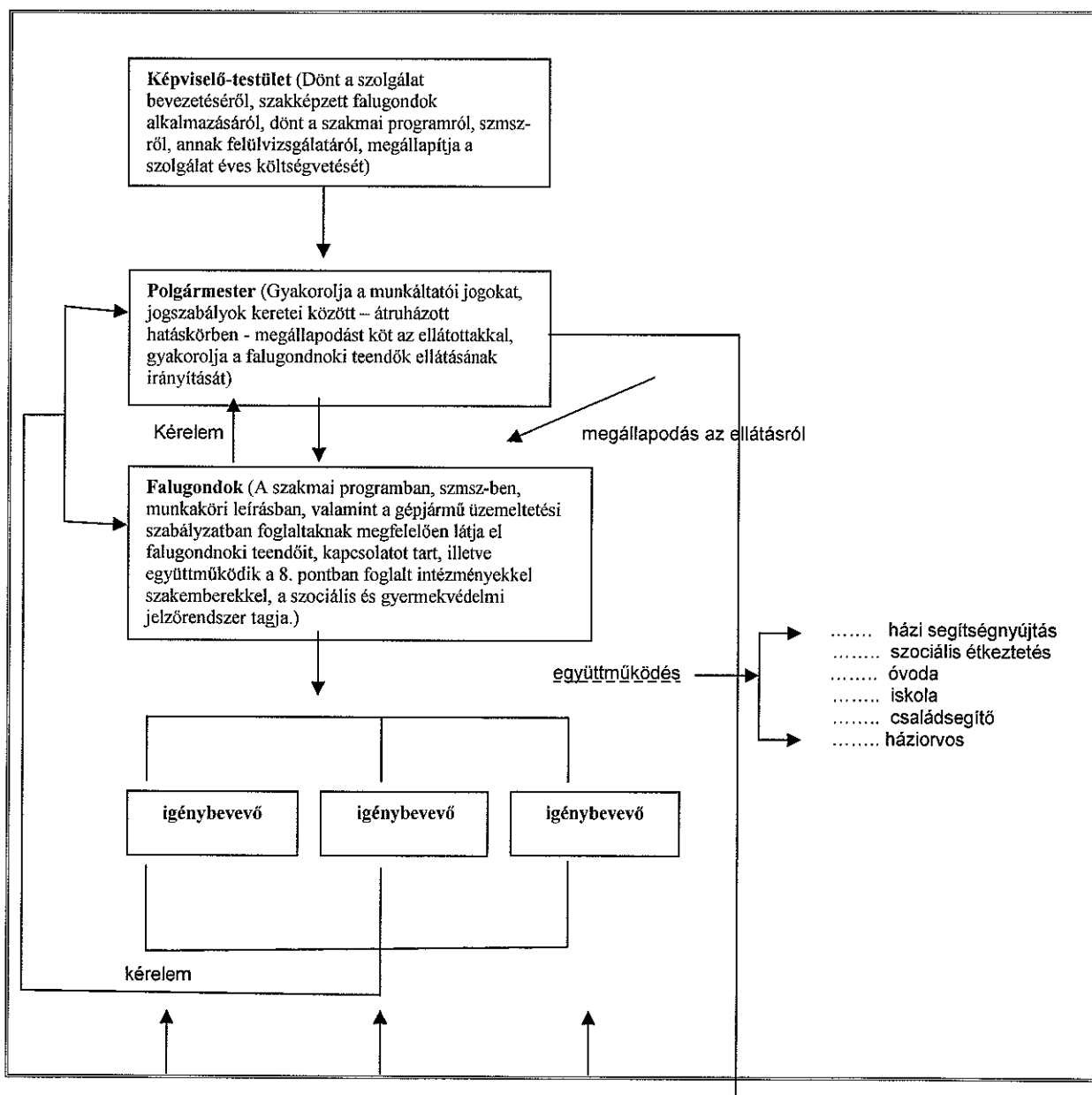
A falugondok heti 40 órában végzi feladatát. Munkaideje munkanapokon reggel 8 órától délután 4 óráig tart. Amennyiben azt az ellátandó feladatok indokolják, a falugondnok, kizárólag a polgármester utasítására, ezen időtartamon túl is kötelezhető munkaköre ellátására. A rendes munkaidőn túl végzett munkáért azonos időtartamú munkaidő-kedvezmény, illetve munkabér jár. Munkaszüneti, ill.

ünnepeken történő munkavégzés esetén kétszeres mértékű munkaidő-kedvezmény, illetve munkabér jár.

8. Együttműködések, munkakapcsolatok

A falugondok munkakezdetkor a polgármesternél jelentkeznek, tisztázzák az aznapi teendőket, a beérkezett kérelmeket feldolgozzák. A falugondnok munkája során együttműködik a házi segítségnyújtást végző személlyel, a szociális étkeztetést biztosító Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet (KOSZISZ) fenntartásában működő Kolping Otthon Zalabaksa, Rákóczi út 50. szám alatt lévő intézménnyel, a zalabaksai Korona Szálló-3000 Kft-vel, az óvodával, általános iskolával, a szociális, illetve gyermekvédelmi területen a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat munkatársaival, valamint a háziorvossal és mindazon szervezetekkel és intézményekkel, amelyek az 1. pontban részletezett falugondnoki szolgáltatás ellátásához szükségesek.

9. Szervezeti ábra



10. Szolgálati titoktartás

A falugondnoknak munkája során a személyes titok védelmének érdekében az 1992. évi LXIII. tv., az 1992. évi LXVI. tv, az 1993. évi III. tv, az 1997. évi XXXI. tv., valamint az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó törvény rendelkezéseit kell alkalmaznia. A fenti törvényekben nem szabályozott egyéb kérdésekben a Szociális Munka Etikai Kódexe az irányadó.

11.A szervezeti és működési szabályzat érvényessége, felülvizsgálatának szabályai

Jelen szervezeti és működési szabályzat a jogerős működési engedély kiadását követő hónap első napjától határozatlan ideig érvényes. Aktualitását a képviselőtestület évente felülvizsgálja, és szükség szerint, határozattal módosítja.

Záradék: Pusztaapáti Község Önkormányzata Képviselőtestülete ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot .../2015. (.....) Kt. határozatával elfogadta.

Pusztaapáti, 2015.

Németh Árpád sk.
polgármester