

BESZÁMOLÓ

a 2024/25-ös nevelési évről

Egervári Mesevár Óvoda



Óvoda és Mini Bölcsőde

2025.

Intézmény OM - azonosítója: 202116	Igazgató Kovács Szilvia aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében Németh Gáborné aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás
Szülői szervezet nevében Szalai Veronika aláírás	Fenntartó nevében Gyerkó Gábor polgármester aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

A beszámoló törvényi háttere:

- **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

I. Az óvoda működését jellemző legfontosabb adatok:

Gyermeklétszám:

Óvodánkban adott tanévben (2024. szeptember 1.) két és fél csoportban folyik az óvodai nevelés.

A nevelési év folyamán a következők szerint alakult a létszám:

2024. október 1.	statisztikai létszám	59 fő
2024. december 31-ig	költségvetési létszám	63 fő
2025. június 15.	év végi létszám	61 fő
2025. szeptember 1.	tervezett létszám	59 fő

A nemenkénti és korcsoportonkénti megoszlás a nevelési év végén a következő:

	fiúk	lányok	összesen
kiscsoport	15	10	25
középső csoport	9	6	15
nagycsoport	12	9	21

Hátrányos helyzet: óvodánkban hátrányos helyzetű gyermek a nevelési évben 0 fő járt.

Nagycsaládban élő gyermekek száma: 14 gyermek.

Gyermekvédelem: gyermekvédelmi feladatokat Csuka Erika óvoda- és szociálpedagógus látja el.

Természetesen minden óvodapedagógus feladata, hogy veszélyeztetettség esetén jelzéssel éljen. Együttműködünk a védőnővel, családgondozóval.

Sajátos nevelési igényű gyermekek: Ebben a nevelési évben 6 sajátos nevelési igényű gyermek járt óvodánkba. Az ő részükre heti két alkalommal gyógypedagógiai terápiás fejlesztésre került sor, helyben, az óvodában.

Beilleszkedés, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermek: 0 fő

Személyi feltételrendszer:

Óvodánkban adott nevelési évben 10 fő szakember dolgozott.

9 fő köznevelési foglalkoztatott jogviszonyban:

- 1 fő igazgató
- 5 fő óvodapedagógus
- 3 fő dajka (ebből 1 fő pedagógiai asszisztens képesítéssel is rendelkezik)

Minden foglalkoztatott rendelkezik szakirányú végzettséggel.

1 fő konyhai kisegítő határozatlan idejű munkaszerződéssel napi 6 órás foglalkoztatásban, segíti az ellátás biztosítását.

Tárgyi feltételrendszer:

Tárgyi feltételeink a nevelő-oktató munkához adottak.

A játékok folyamatos pótlása minden évben elengedhetetlen. Fejlesztőjátékaink a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez adottak, de a játékkészlet gyorsan használódik folyamatos cserére, bővítésre szorul.

Az intézmény eszközkészlete az elmúlt években pályázati forrásokból bővült (pl: padok, tornaszerek, játékok, udvari játékeszközök).

Az épület kialakításából adódóan a helyiségek mérete, elrendezése nem ideális, a helyiségek karbantartása 2019 évig nem történt meg. 2019 évben kezdtük el a helyiségek felújítását. 2020. év nyarán a két csoportszoba és az előtér újulhatott meg, részben az intézmény költségvetéséből, részben pedig támogató felajánlásokból.

Az intézményi óvodai csoportszobák gyermekbútorzatának teljes cseréje a 2020/21 -es nevelési év végére megtörtént, a csoportok új beépített szekrényekkel gazdagodtak. A csoportszobák, melegítőkonyha, irodahelyiség bútorzata korszerű és komfortos.

2020 őszén az épület utcafronti homlokzata támogatói összegből, külső dekorációs elemeket kapott, ezzel is az arculat formálását erősítve. Szintén a nevelési évben jelent meg első kiadványa az intézménynek: CSEPIKE KALANDJAI – „Egervári mesék” címmel, melyben helyi környezeti színtereken játszódó mesékkal, hozzá kapcsolódó színezővel ismerkedhettek a legkisebbek.

2021 év tavaszán pedig az intézményi gyermekcsoportok klímaberendezéssel történő ellátása történt, szintén külső anyagi forrásból.

A játszóudvar kerítésének cseréje 2021 év első negyedévében megtörtént, a tereprendezésre és komplett udvari játékok cseréjére, parkosítására 2021 nyarán és őszén sor került. Mindkettő beruházás pályázati forrásból valósult meg. A bölcsődei játszóudvar áthelyezése, korszerűsítése szintén megvalósult.

2022-23 évben folytatódott az udvar rendezése, ezen belül az udvari tároló helyiség átépítése, felújítása, parkosítás.

2023 év nyarán tisztító festésre is sor került. 2023/24-es nevelési év elején a harmadik (félcsoport) csoportszoba is új bútorzatot kapott.

2024 év nyarán a két vegyes csoport galéria beépítésével gazdagodott, szintén szülői támogatással. 2025 év nyarán pedig az udvari tároló kapott polcrendszert.

Tárgyi feltételeink biztosításához ebben az évben is sok segítséget kaptunk a szülőktől, a fenntartótól, helyi vállalkozóktól. A közös szervezésű rendezvényeken befolyt támogatások segítették a megvalósulásokat.

Az intézmény helyiségeinek száma, mérete és elrendezése azonban nem illeszkedik a kor elvárásaihoz, a gyerekek számához, és az ellátandó feladatokhoz. Jelenleg nincsen vezetői iroda, nevelői szoba, megfelelő méretű tornaszoba, raktár, mosó és szárító helyiség, megfelelő méretű gyógypedagógiai fejlesztőszoba. Ezek hiánya nagymértékben nehezíti a mindennapi ellátást, a tevékenységek szervezését és lebonyolítását.

Óvodai étkezés:

A következő időszakban is folyamatos egyeztetés szükséges (intézmények, önkormányzatok, vállalkozó) annak érdekében, hogy minőségileg pozitív változás legyen tapasztalható az ételek összetételében, és vitamindúsabb, több, változatosabb zöldség-gyümölcs, tejtermék alkothassa a gyermekek étrendjét. A gyermekétkeztetésben az elmúlt időszakban – köszönhetően a partneri egyeztetéseknek – számos javulás, előrelépés történt, mind a változatos kínálatban, mind pedig a minőségben. Ennek felülvizsgálatára folyamatosan szükség van.

Étkezők adatai:

100%-os térítési díjat fizetők:

2024. szeptemberében: 5 fő

2025. májusában: 5 fő

Ingyen étkező gyermekek száma:

2024. szeptemberében: 54 fő

2025. májusában: 56 fő

Ételallergia: 0 fő gyermek

II. Pedagógiai folyamatok

Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szemponatok	Elvárások
Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és munkaközösségek terveivel.

Óvodánkban az intézményi dokumentumok összhangban állnak egymással, egymásra épülnek. A tartalmi munkánkat meghatározó alapidokumentum óvodánk **pedagógiai programja**, mely kiindulópontja intézményünk többi dokumentumának. 2025 nyarán a

szakmai program és házirend alapidokumentum törvényi előírásoknak megfelelő átdolgozása megtörtént.

Az operatív tervezés, a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja és a dokumentumokban nyomon követhető. A tervek elkészítése és megvalósítása a nevelőtestület bevonásával történik. A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok megjelennek a pedagógusok tervező munkájában, annak ütemezésében.

Az éves munkaterv összeállítása során figyelembe vettük az előző nevelési év beszámolójában megfogalmazottakat, valamint az óvodai szabályzóban – különös tekintettel a Pedagógiai Programban megfogalmazott céljainkat, feladatainkat.

Pedagógiai munkánk megfelel az éves tervben foglaltaknak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a csoportnaplóban és a gyermeki produktumokban.

A **csoportok tervező munkájának** alapja VÁRVA VÁR Pedagógiai Programunk, az előző nevelési év értékelése és az abban meghatározott további fejlesztési feladatok. Továbbá meghatározó tényező a csoportok összetétele, a gyermekek életkora, egyéni fejlettségük. Az óvodapedagógusok az adott gyermekcsoport, valamint a szülői környezet jellemzőinek ismerete alapján készítik el nevelési, fejlesztési, és tevékenységi terveiket, melyek mindig az életkori adottságokra épülnek, az adott korcsoport kimeneti elvárásaihoz igazodnak.

A 2024/25-ös munkatervben kitűzött célok reálisak voltak, összhangban álltak a pedagógiai programban megfogalmazottakkal. A feladatok meghatározása kapcsán zökkenőmentesen lehetett a nevelési év során a vállalásokat tervezni, fokozott figyelmet fordítva a helyi igényekre, hagyományokra, környezeti hatásokra. A pedagógusok igyekeztek alkalmazkodni a helyi feltételrendszerhez, és a gyermekek érdekét figyelembe véve fejleszteni azokat. A jövőbeni fejlesztési terület a differenciált ellátásra helyezendő hangsúly fokozása. Az óvoda strukturális átalakítása, a feltételrendszer bővítése elengedhetetlenné vált (személyi és tárgyi feltételrendszer folyamatos átgondolása, bővítése).

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Erősségek: kooperatív munkánk során melyet a nevelőtestület tagjaival együtt folytattunk, fejlődött szervezeti kultúránk, javult a belső információáramlás.

Fejlesztethetőségek: Tudatos differenciálás továbbra is a tervező munkában, és a gyakorlatban egyaránt.

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás	
Szempontok Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?	Elvárások A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A pedagógiai megvalósítás során elengedhetetlen feladat a helyi igények, a szakmai elvárások és a pedagógiai programban megfogalmazottak összehangolása. A munkatervben tervezett tevékenységek maradéktalanul megvalósultak, illetve színesedtek a lehetőségek függvényében. A feltétel rendszer segítette a minőségi pedagógiai munkát. Az óvodapedagógusok azonos szakmai értékrendje, sokoldalú szakmai ismereteik megmutatkoznak a napi tevékenységekben, a heti tematikák szervezésében és

megvalósulásában. A tervezett szakmai munka nyomon követhető az OviKréta felületén folyamatos csoportnapló vezetésével, határidők betartásával, valamint a pontos, szakmai elvárásoknak megfelelő kötelező dokumentumok vezetésében.

Terveink megvalósítása az éves munkaterv alapján történt, mely cél és feladatrendszerének meghatározásakor figyelembe vettük a Pedagógiai Programunkat, vezetői pályázat stratégiáját, továbbképzési tervünket.

Az előző nevelési év beszámolója alapján határoztuk meg azokat a feladatokat, amelyek a 2024-2025-es nevelési év munkatervében szerepeltek.

2024-2025-es nevelési évben is **elsődleges célunk** volt:

- A család-óvoda kapcsolatának erősítése, az együttnevelés intézményi gyakorlatának tovább fejlesztése
- Egészségfejlesztés, környezettudatos szemlélet formálása

Egyedi intézményi célunk:

Az intézményi mérés-értékelési feladatok rendszerének átdolgozása, új struktúra kiépítése.

További céljaink:

- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése
- Az óvoda szabályozó dokumentumainak átdolgozása, jogszabályi változásokhoz igazítása (Pedagógiai Program, Házi rend) egységes értelmezése.
- A zöld óvoda eléréséhez szükséges feltételek megteremtése, óvodai nevelés dokumentumainak átdolgozása, az ehhez szükséges infrastrukturális és egyéb feltételek felmérése.

Kiemelt terület az egészséges életmódra nevelés, ezen belül a mindennapos mozgás, és a környezettudatos magatartás megalapozása. Erre fókuszálva készítettük nevelési terveinket. Megszerveztük az „**Egészségheteket**”, amikor hangsúlyosabban foglalkoztunk az egészséges életmód különböző területeivel. Olyan változatos programokat állítottunk össze, és valósítottunk meg, ahol a gyermekek mellett a szülők és az óvodapedagógusok is kaptak új ismereteket, élményeket. Törekedtünk arra, hogy olyan szakembereket, östermelőket ismerhessenek meg, akik tapasztalataikat átadva, színesítették programjainkat, és hozzájárultak gyermekeink egészségtudatos magatartásának alakulásához.

A tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamat felépítése az éves tervben történik. Az óvodapedagógusok pedagógiai munkájuk megtervezésére és értékelésére az OviKréta rendszer felületeit használják. A teljes pedagógiai folyamat követhető a feltöltött tevékenységi tervekben a nevelési és fejlesztési tervekben, reflexiókban, és a gyermeki produktumokban.

A célokból és a stratégiai dokumentumokból adódó feladatok megvalósultak

Az óvoda szabályozó dokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házi rend) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítása.

- Törzskönyv kitöltése
- Beiskolázási terv elkészítése

- Az éves beszámoló előkészítésére kiadott óvodapedagógusi értékelés tartalmának összehangolása az éves munkatervben megfogalmazottakkal.

Erősségek: Infokommunikációs eszközök tudatosabb alkalmazása. A tervezés egyre tudatosabban épít az előző nevelési év beszámolójának eredményeire.

Fejleszthetőségek: OviKréta rendszer alkalmazása, digitális kompetenciák fejlesztése.

Az intézményi célok megvalósulását, a pedagógusokat motiváló, az eredményességet támogató teljesítményértékelési rendszer működése.

A TÉR bevezetésének első éves tapasztalatai 2024-2025:

A TÉR intézményi szabályozottsága a TÉR szabályzatban lett rögzítve.

- Az óvodaigazgató irányító, koordináló feladatai folyamat munkát képeztek.
- A TÉR folyamat megvalósításába bevont kollégák hatás és feladatköre előírászerűen megvalósultak (igazgató helyettes, szakmai munkaközösségek vezetői). A feladatok egyértelmű áttekinthetősége érdekében még augusztus hónapban elkészítettem a teljesítményértékelési feladatok elvégzéséhez támpontot adó intézményi teljesítményértékelési szabályzatot.
- A személyes teljesítménycélok megvalósításra kerültek, az elért eredményeket ellenőriztük, értékeltük.
- A TÉR munkatervi tartalmainak megvalósítása megtörtént, Az objektív adatgyűjtés, a folyamat dokumentálása az OviKréta és egyéb felületeken, a határidők tartása kellő szervezés mellett eredményesnek bizonyult.
- A TÉR egyéni eredményeire alapozott intézményi szinten történő elemzése: eredmények bemutatása, szervezetfejlesztési koncepció első lépései.
- A sikeres és könnyen lezárható teljesítményértékeléshez szükséges adatokat, tapasztalatokat tehát egész évben gyűjtöttem, ebben konkrét feladatokat delegáltam a vezető munkatársamnak, a közreműködő feladatokkal megbízott munkaközösség-vezetőnek. A hatékony feladatellátás érdekében minden kollégának, közreműködőnek és az érintett pedagógusoknak tisztában kellett lenni a pedagógusok értékelésének szempontjaival. Ezzel kapcsolatban több megbeszélést szerveztünk munkaközösségi szinten. A megbeszéléseket hétfői napokon folyamatosan megvalósítottuk. Ezentúl szakmai délutánt szerveztünk több alkalommal, belső előadások, segítő támogatások biztosításával.

A 2024/2025-ös tanévben a TÉR intézményi lebonyolításával kapcsolatos legfontosabb határidőket, illetőleg időpontokat – ahol azt jogszabály elrendeli, azzal összhangban – az alábbiak szerint határoztam meg:

- 2024. augusztus 25-ig: a teljesítményértékelés e tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjainak meghatározása,

- 2024. augusztus 26-ig: a nevelőtestület tájékoztatása a pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetéséről,
- 2024. augusztus 30-ig: a közreműködő személy(ek) felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre,
- 2024. augusztus 31-ig: a vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása,
- 2024. augusztus 31-ig: az intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele,
- 2024. szeptember 1.: a teljesítményértékelési időszak kezdő napja,
- 2024. szeptember 5-ig: a közreműködő személyek megküldik javaslataikat az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan,
- 2024. szeptember 23-ig: a pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az eKRÉTA rendszerében,
- 2024. szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása,
- 2025. március 1-től: a konkrét teljesítményértékelések megindítása,
- 2025. június 30: a teljesítményértékelések befejezésének határideje,
- 2025. június 30-ig: a teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése nevelőtestületi értekezleten,
- 2025. július 15: a teljesítményértékelési időszak záró napja.

A TÉR értékelés az intézmény pedagógusai vonatkozásában differenciáltan történt.

Erősségek: A teljesítményértékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven dokumentáltan határidőre megtörtént.

Fejleszthetőségek : A folyamatmunka további teendőinek gyakorlati szintű alkalmazása.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés	
Szempontok	Elvárások
Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?	Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

A nevelési évben az óvodában az intézményvezető és -helyettes két alkalommal végzett belső ellenőrzést a szakmai munka vonatkozásában, melyek az OVIKRÉTA felületen kerültek dokumentálásra. A belső ellenőrzés feladatköre magában foglalja az intézményben folyó szakmai tevékenységgel összefüggő ellenőrzési feladatokat. Az óvodapedagógusok ellenőrzése általános pedagógiai szempontok szerint történik.

Célja az ellenőrzött pedagógusok kompetenciáinak fejlesztése. Módszere a foglalkozások egységes szempontok szerinti megfigyelése a pedagógusok mindennapi nevelő-oktató

munkáját megalapozó pedagógiai tervezés dokumentumainak vizsgálata, valamint az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó eredményeinek elemzése.

A szakmai tevékenység tervezése, szervezése és megvalósítása összhangban áll. A pedagógiai munka a helyi programra épül, figyelemmel a helyi sajátosságokra, a gyermekek életkorára, csoportösszetételekre. A dokumentáció vezetése folyamatos, a kötelező tartalmi elemek megjelennek, apróbb pontosítások szükségesek

Pedagógiai folyamatok – Értékelés	
Szempontok	Elvárások
Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan nyomon követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek is.

Az intézményben folyó nevelési munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó megfigyelési/mérési rendszert működtetünk és az OviKréta felületén rögzítjük megfigyeléseink eredményét.

Mérési lapok, a fejlődés nyomon követése törvényi elvárás szerint megfelelőek, folyamatos vezetésük megtörténik.

A Pedagógiai Programban megfogalmazottak szerint történik a **gyermekek fejlődésének** nyomon követése.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentum folyamatosan és kötelezően vezetett felület az OviKrétában, amely tartalmazza a gyermek fejlettségi szintjét, fejlődésének ütemét, a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményeket. A differenciált nevelés irányát a mérési eredmények alapján készített egyéni fejlesztési tervek tartalmazzák.

Fontosnak tartjuk a gyermekek folyamatos megfigyelését, a megismerésük, illetve fejlesztésük érdekében. A mérések segítségével visszajelzéseket kapunk arról, hogy a gyermeket mely területen kell segíteni, hogy önmagához képest optimálisan fejlődjön. Megfigyeléseink alapján készült méréseink eredményét és a fejlődésüket szolgáló intézkedéseket, egyéni fejlesztési terveket, megállapításokat, javaslatokat félévente rögzítjük az OviKréta rendszerben, melyet a szülők is megtekinthetnek a felületen. A gyermekek fejlődésének nyomon követése a tanköteles kor betöltését megelőző nevelési évtől az iskolai tanulmányok megkezdéséhez szükséges készségek és képességek rögzítésével egészül ki a

kötelező dokumentumban az iskola-előkészítő fejlesztőpedagógiai tevékenység tervezése érdekében,

A mérési dokumentáció tartalmazza

- a gyermek fejlődésének mutatóit motoros fejlettség, kommunikációs fejlettség, szociális fejlettség, önállóság és kognitív fejlettség területén.

Kitöltésre kerül a gyermek Anamnézis lapja , amely kiinduló alapot, információkat tartalmaz a gyermek óvodába lépése előtti fejlődéséről , aktuális állapotáról.

- amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a szakértői bizottság felülvizsgálatainak megállapítása is feltöltésre kerül.

Felvételi és mulasztási napló szintén kötelezően vezetett dokumentum az OviKréta felületen, mely tartalmazza a gyermekek személyes adatait, valamint óvodai tartózkodásuk igazolására szolgál.

Az iskolaérettség megállapítása szempontjából is fontosak méréseink és azok kiértékelése.

Kimenet szabályozás: az óvodáskor végére elérendő általános követelményszinteket az Országos Alapprogram határozza meg.

Beiskolázási adatok

A 21 tanköteles korú gyermekből 15 gyermek kezdi meg általános iskolai tanulmányait 2025. szeptember 1-én. Felzárkóztató fejlesztő foglalkozáson 8 gyermek, logopédiai alapellátásban 17 gyermek vett részt, valamint 5 SNI gyermek gyógypedagógiai ellátása zajlott.

A nevelési évet 59 gyermekkel kezdtük és augusztusban 61 gyermekkel zártuk, mely előző év végi adatokhoz képest ismételten enyhe emelkedést mutat, most már harmadik éve.

A tanköteles korú gyermekek 71%-os arányban kezdik meg szeptemberben iskolai tanulmányaikat.

Erősségek

Mint a statisztikai adatok mutatják, a tanköteles korú gyermekek nagy létszámban kezdik meg iskolai tanulmányaikat.

Fejleszthetőségek

A belső ellenőrzés, mint folyamat hozzájárul a hiányosságok, fejlesztésre szoruló feltérképezéséhez és a szükséges intézkedések megállapításához, mely gyakorlata már az intézménynek, azonban a még tudatosabb működtetéshez javasolt az ellenőrzési eredmények dokumentálása és eredményesebb beépítése az operatív dokumentumokba. A pedagógusok digitális pedagógiai kompetenciáinak fejlesztése elősegítené az IKT eszközök tervszerű, rutinos használatát.

Kiemelkedő tevékenységek

Az operatív dokumentumok koherensen kapcsolódnak a stratégiai dokumentumokhoz. A néphagyományok őrzése, a környezeti nevelés, fenntartható fejlődés tartalmi elemei mintaszerűen érvényesülnek, valósulnak meg a pedagógiai munkában. A jó gyakorlatok folyamatos gyűjtése, kidolgozása biztosított. Partner központúságra, együtt gondolkodásra, és egymás szakmai munkájának támogatására törekednek. Az intézményben tervszerűen és hatékonyan működnek a szakmai munkaközösségek, meghatározott feladatok szerint. Munkájuk áttekinthető és követhető, a tudásátadó/megosztó feladat érvényesítését kellőképpen támogatják. Újszerű nevelési eljárások, fejlesztések, modern pedagógiai

módszerek, amelyek bevezetésre, alkalmazásra kerültek. Olyan tevékenységtartalmakat, változatos, színes programokat szerveznek, ahol lehetőség van az egyéni képességek kibontakoztatására. Az intézmény igazgatójaként mindent megtettem annak érdekében, hogy minden kisgyermek megkapja a fejlődéséhez szükséges támogatást.

III. Személyiség-, közösségfejlesztés

Személyiség- és közösségfejlesztés - Személyiségfejlesztés	
Szempontok	Elvárások
Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?	Az intézmény vezetése és az érintett óvodapedagógus információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Az óvodapedagógusok gondoskodtak az érzelmi biztonságot nyújtó, derűs, szeretetteljes légkör kialakításáról és fenntartásáról, tanulást támogató tárgyi, személyi környezet kialakításáról. Szakmai elhivatottságuk alapján mindent megtettek, hogy megértő gondoskodásuk során minden gyermek azt a személyes törődést kapja, amelyre egyéni képességei alapján szüksége van, mely által fejlődése biztosított. Figyelembe vesszük a gyermekek eltérő fejlődési ütemét és egyéni bánásmódot alkalmazva hozzásegítjük őket, hogy elérjék önmaguk lehetőségének maximumát.

Intézményünkbe a gyermekek különböző szociokulturális alappal és háttérrel érkeznek, mely a gyermekek érzelmi állapotát is nagymértékben befolyásolja. A Pedagógiai Programban rögzítetteknek megfelelően minden pedagógus felméri az óvodába (csoportjába) járó gyermekek szociális helyzetét. Ennek egyik formája a családlátogatás. Az újonnan érkező gyerekek beszoktatását a szülők igényeihez és a gyermekek egyéni sajátosságaihoz igazítva végezzük.

A gyermekek szociális hátrányának enyhítése minden kollégának kiemelkedő feladata volt. Célunk, hogy csökkentsük a gyermekek meglévő hátrányait, ezáltal javítsuk társadalmi beilleszkedésüket.

A nevelési év elején a szülők tájékoztatást kaptak a különböző támogatási lehetőségekről. Nyilatkozatot töltöttek ki azzal kapcsolatosan, hogy jogosultak-e az ingyenes étkezésre.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusai ismeretekkel rendelkeznek minden gyermek szociális helyzetéről. Az értesüléseket családlátogatás és fogadóóra alkalmával gyűjtik a pedagógusok, valamint folyamatosan konzultálnak a társszakmák (Gyermejköltségtérítési szolgálat, gyógypedagógus, logopédus, gyámhivatal, védőnő, iskola...) szakembereivel. Játéktevékenységbe ágyazottan, kötetlen formában nagy hangsúly helyeződik az egyéni képességterületek fejlesztésére (koordináció, finommotorikák, konfiguráció, kognitív képességek). Fejleszthető terület a speciális módszerek, jó gyakorlatok elsajátítása, ennek ösztönzése a pedagógusok körében. Célzott és tervezett továbbképzéseken való részvételekkel

segítjük a specializálódásokat a kollégáknál. 2024/25-ös nevelési évben Csuka Erika, Németh Gáborné és Csóka Szilvia óvodapedagógusok vettek részt szakmai továbbképzéseken. Gyógypedagógiai ellátás helyben történik, adott nevelési évben 3 fő gyógypedagógus és 1 fő fejlesztőpedagógus utazott az intézménybe és látta el az alapellátást, valamint az SNI ellátást.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése:

Az **SNI** gyermekek fejlesztésének ellátását minden esetben a vizsgálati véleményben foglaltak alapján szerveztük a Pedagógiai Szakszolgálat utazó gyógypedagógusainak közreműködésével. Az óvodapedagógusok kiemelt figyelemmel segítették a fejlesztést, ehhez elengedhetetlen a folyamatos konzultáció az óraadó gyógypedagógussal, logopédussal, és a differenciálás a napi tevékenységek során.

A **tehetségigérek** gondozását egyéni képességfejlesztés formájában saját csoportjukban végzik az óvodapedagógusok, a gyermekek egyéni fejlesztési terveiben nyomon követhetően. Évek óta felismertük, hogy fokozott figyelmet kell fordítani a tehetségek felismerésére fejlesztésre a tehetségigérek segítésére már óvodás korban. A különféle korcsoportos gyermekek kreativitásukat kamatoztatva részt vettek számtalan óvodánk kívüli programon (pl: rajzpályázat, mese- és versmondó verseny, sportversenyen). 2025 évben intézményünk **KISTÉRSÉGI MESE-ÉS VERSMONDÓ VERSENYT** is hirdetett.

A nevelési év során heti rendszerességgel a nagycsoportos jelentkezőket délelőtti **ÚSZÁSOKTATÁSRA** vittük.

Óvodásaink részt vettek csoportjuk hetirendjén kívül kiscsoportos formában történő fakultatív programokon is.

- ovi-angol
- gyermek-torna

Személyiség- és közösségfejlesztés - Közösségfejlesztés	
Szempontok	Elvárások
Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg,	A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanítási-tanulási folyamat során a személyiség és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. A mindennapos nevelőmunkánk szerves részét képezi a hagyományok ápolása, jeles napok megtartása.

Arra törekedtünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezetett be, amely lehetőséget biztosított az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.

Gondoskodtunk a pedagógusok, dajkák, szülők, valamint a gyerekek közötti folyamatos információ cseréről és együttműködésről. Jól működött a közösségi oldalak zárt csoportjaiban, illetve a levelező csoportban történő kapcsolattartás.

Fontos feladatnak tartjuk a dolgozói közösségépítést, ennek érdekében júniusban kirándulást szerveztünk, melyen minden dolgozó részt vett. Célunk a hatékony összetartó közösség alakítása, formálása.

Az intézmény családi közösségépítő tevékenységeit igyekeztünk a nevelési évben erősíteni, és a jövőben is nagy hangsúly fordítunk rá. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben, sok intézményi program nyitott, családi rendezvényként kerül lebonyolításra. Ezek során mind a szervezési, mind a lebonyolítási fázisokban a szülők aktívan részt vesznek. A 2024/25-ös nevelési évben társadalmi munkával, óvodai rendezvényekkel, községi programokba bekapcsolódással igyekeztünk erősíteni a közösségi életet.

A gyerekek közösségfejlesztése folyamatos. Nemcsak a csoportszobai tematikus tervek megvalósítása által, de a kirándulások, érzékenyítő foglalkozások, külső programok, fakultatív tevékenységek által is folyamatosan igyekszünk a közösségi élményhez juttatni a legkisebbeket.

Fejleszthetőségek

Nincs fejlesztendő tevékenység ezen a területen.

Kiemelkedő tevékenységek

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát. Példaértékű a személyiség és a közösség fejlesztés megvalósítása. Az intézmény erőssége az alkalmazotti közösség összhangja, szoros együttműködése, a szülők megalégedésére. Kiemelkedő a szülő-óvodapedagógus-gyermek kapcsolatok ápolása, a hagyományos közösségi rendezvények szervezése, megvalósítása, illetve a szülők bevonása az óvodai életbe. A gyermekek személyiség fejlesztése iránt az óvodapedagógusok elkötelezettek. A környezettudatos magatartás fejlesztése, az egészséges életmód alakítása a napi gyakorlatban tudatosan tervezetten megvalósul. Az óvodapedagógusok a tanuláshoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzéshez szakszerű útmutatást és megfelelő eszközöket biztosítanak.

IV. Eredmények

Eredmények	
Szempontok	Elvárások
Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az intézmény nevelési/gondozási célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredmények dokumentáltak pl. a beszámolóokban. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárult. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyerekek testileg,

lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek, megerősítve bennük az egészséges életmód szokásait. Alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket majd az iskolai életmódra.

Óvodánkban a 2024/25-ös nevelési évben személyi fluktuáció nem volt, ugyanakkor 1 fő foglalkoztatott esetében volt tartós távollét egészségügyi okok miatt, amikor a helyettesítéseket folyamatosan biztosítani kellett. A tárgyi feltételrendszert tudtuk javítani vállalkozói és szülői támogatással.

2024/2025. nevelési évben a vállalkozói, szülői, egyesületi felajánlások, támogatások értéke megközelítette az 1.000.000,- Ft-ot, azaz egymillió forintot. Ezen összegek, munkálatok a csoportszobák, játszóudvar és egyéb helyiségek felújításában, eszközbeszerzésekben realizálódtak.

Az intézmény által elért eredmények a 2024-2025 nevelési évben:

A nevelési év folyamán folyamatosan figyeltük a meghirdetett pályázatokat, melyeken sikeresen szerepeltünk. Rajzpályázaton 5 kisgyermek, mesemondó versenyen 2 kisgyermek vett részt környező intézményekben. Csatlakoztunk az OGYÉI által meghirdetett HAPPY-hét programhoz, és rekordkísérlethez, melyen a csoportok vízfogyasztást népszerűsítő tevékenységeket valósítottak meg, ezekről fotót is küldtünk. A részvételről Emléklapot kapott intézményünk.

Fejleszthetőségek

Pályázatok folyamatos figyelemmel kísérése.

Kiemelkedő tevékenységek

Az óvodapedagógus elsődleges feladata a tanulást támogató környezet megteremtése. A szülőkkel szorosan együttműködnek, bevonják őket az óvoda életébe. A szervezeti eredmények eléréséhez a vezetőség és az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárul, így értéket képvisel, a saját szakterületén végzett pedagógiai munkával. Rendszeres az eredmények elemzése és a visszacsatolások megjelennek az operatív dokumentumokban, mely nagyban hozzájárul az intézményben folyó pedagógiai munka megvalósulásához.

V. Kapcsolatok

Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	
Szempontok	Elvárások
Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
Hogyan történik az információátadás az intézményben?	Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Intézményünkben munkaközösség nem működik. A belső együttműködés alatt számos megbeszélést, konzultációt tartottunk az év folyamán a hatékony együttműködés érdekében. Munkánk eredményességét tükrözi óvodapedagógusaink elégedettsége, mint az információáramlás, mint az ellenőrző, értékelő munkánk, mind a TÉR értékelés során szerzett eredményekkel kapcsolatban.

Az alkalmazotti közösség egymásra mindig számítható, kiváló együttműködése nélkül megoldhatatlan lett volna az elmúlt év nevelési és gondozási feladatainak zökkenőmentessége. Nagyon büszke vagyok dolgozói közösségünk összetartására. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az intézményben a vezetői feladatkiadás egyértelmű, világos, írásban is dokumentált formában történik. a feladatok megvalósításának nyomon követése rendszeres. Az ellenőrzés nemcsak az elvégzett munka minőségére, hanem a folyamat során nyújtott együttműködésre, kommunikációra és szakmai hozzáállásra is kiterjed. A visszacsatolás célja a fejlődés támogatása, nem pedig a számonkérés. Az értékelés rendszeres, több szempontú, mely nemcsak visszajelzést, hanem motivációt és iránymutatást is jelentenek a további fejlődéshez. A 2024/25-ös nevelési évben valamennyi óvodapedagógus munkájának ellenőrzésére sor került. Az ellenőrzéskor készült dokumentumok OviKréta rendszerbe feltöltésre kerültek.

Az intézményen belüli információáramlásnak kiépített, jól működő gyakorlata van, átgondolt és tervezett módon történik. A nevelőtestületi értekezletek mellett (tanévnyitó és tanévzáró értekeztet), a hatékonyabb információáramlás és kommunikáció érdekében nevelőtestületi szakmai megbeszélést tartottunk. Óvodánkban az információ átadása a következőképpen valósult meg:

- szóbeli: naponta, hetente,
- értekezletek formájában,
- közösségi on-line csoport,
- havonkénti munkatársi megbeszélések,
- faliújság.

A pedagógiai munkát közvetlenül segítők is tájékoztatást kapnak az óvodát és ezen belül az őket érintő kérdésekről a számukra szervezett értekezleteken. Az értekezletek összehívása havonta, illetve célszerűségi alapon történik.

Az intézmény külső kapcsolatai	
Szempontok	Elvárások
Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?	Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papír alapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési

	lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.
--	--

Az óvoda Pedagógiai Programjával összhangban történt a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. Intézményünknek kiemelt területe volt, a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszer működtetése. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül mintavételes eljárásban felmértük a szülők igényeit, elégedettségét, és ötleteiket.

Az intézmény igyekszik folyamatosan tájékoztatni külső partereit. Az információáramlásban törekszünk az írásos (digitális vagy papíralapú) információcserére. A honlapon és közösségi oldalon friss információk közzétételével biztosított a tájékoztatás. A szülőket a faliújságon keresztül, vagy elektronikus formában értesítjük.

Fontosabb kapcsolataink:

Fenntartó

Védőnői Szolgálat

Faluház

Általános Iskola – iskolalátogatás, szülői értekezlet

Gyermekjóléti és családsegítő szolgáltató

Pedagógiai Szakszolgálat

Társintézményi Óvodai látogatás (Zalaszentgrót)

Középiskolák – közösségi szolgálat, szakmai gyakorlat

Felsőfokú intézmény: szakmai gyakorlat

A szülőkkel a kapcsolattartás közvetlen és együttműködésen alapul. 2019 évben Szülői Közösség alakult, mely aktívan segítette a tevékenységek megvalósulását, ezzel is hozzájárulva a minőségi szakmai munkához, a feltételrendszer javításához.

A legkisebbek, leendő óvodások *nyílt napon, ovikóstolón, családlátogatáson* ismerkedhettek meg az óvodapedagógusokkal, a család pedig az óvodai napirenddel, az óvodai elvárásokkal.

A *szülői értekezleteket* évente három alkalommal terveztük, és három alkalommal tartottuk.

Ha a szülők részéről bármilyen probléma merült fel, minden esetben azonnal próbáltuk orvosolni. Panasz nem érkezett. Szívesen álltunk a szülők rendelkezésére fogadóórakon, az általunk jelzett délutáni időpontokban. A fogadóórákat igény esetén a szülők kérték. Néhány esetben az óvodapedagógusok kérésére történt megbeszélés, és hogy iskolaérettség kérdésében, jogszabályi változásokban a szülők részére a kellő tájékoztatást megadjuk nagycsoportos gyermekeikről.

Fejleszthetőségek

Továbbra is működtetni szükséges a partneri elégedettség folyamatát. A fenntartható fejlődés pedagógiája elméletének és gyakorlatának bővítése további hálózati kapcsolatok kialakításával.

Felülvizsgáljuk az óvoda- iskola kapcsolati rendszert. Keressük az együttműködés hatékonyabb formáit.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Hitelesen közvetíti partnerei felé a Pedagógiai programjában megfogalmazott elveket. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

VI. A pedagógiai munka feltételei

A pedagógiai munka feltételei – Tárgyi feltételek	
Szempontok	Elvárások
Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányosságokat a fenntartó felé.

Intézményünkben rendszeresen felmérjük a Pedagógiai Program megvalósításához szükséges infrastruktúra és a kötelező eszközjegyzék meglétét, és jelezzük a hiányosságokat, szükségleteket a fenntartó felé. Elsődleges célunk az idei nevelési évben is a mindenkori zavartalan működés biztosítása volt az éves költségvetés alapján.

A tárgyi, szakmai eszközöket az igényeknek megfelelően lehetőségeink szerint bővítettük. A meglévő eszközeinket igyekeztünk úgy használni, hogy az állaguk minél tovább jó állapotban megmaradjon. Valamennyi csoportszobánk tükrözi a benne dolgozó óvodapedagógusok egyéni ízlésvilágát.

A karbantartási munkák egész évben folyamatosak, a nyár folyamán a szükséges tisztasági festések megtörténtek.

A gyermekek vizesblokkjának felújítása elengedhetetlen feladat a jövőben.

A pedagógiai munka feltételei – Személyi feltételek	
Szempontok	Elvárások
Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelőoktató munka humán erőforrás szükségletéről. A humán erőforrás-szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó felé.

A gyerekek ellátása 2019 év szeptember hónaptól vegyes életkorú csoportokban zajlik, mely átalakítás egyben szolgálta a gyerekek érdekét, és a rugalmas működtetést, csoportalakítást. Az óvodapedagógusok az új helyi pedagógiai program szellemében érzelmi biztonságot nyújtó légkörben, a gyermekcsoport sajátosságait figyelembe véve támogatják az óvodás korosztály tanulását, ismeretszerzését. Az egyéni szükségletek figyelembe vételével, önálló tanulásra sarkallnak, külső helyszíneken gyűjtött tapasztalatokkal, érzékenyítő foglalkozásokkal segítik a megértést, az egyéni tanulási képességeket. Az óvodai nevelés, bölcsődei ellátás minőségét és eredményességét alapvetően az intézmény személyi feltétele határozza meg.

Nevelőtestületünk összetartó közösséget alkot, szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekvő pedagógusokból áll. Alapvető feladatunk a ránk bízott gyermekek nevelése, testi épségük óvása, erkölcsi védelme, a gyermek személyiségének sokrétű fejlesztése, képességeinek kibontakoztatása. A csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi. Olyan otthonos légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesült.

A nevelőmunkát segítő munkatársak is egy összeszokott közösséget alkotnak. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat, és a szerint dolgoznak. Mindannyian eredményesen és lelkiismeretesen végzik munkájukat, megbízható, gyermekszerető tagjai a közösségnek.

A pedagógiai munka feltételei – Szervezeti feltételek	
Szemponatok	Elvárások
Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Az intézmény munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.

Az alkalmazottak kötelezettségei, felelősségei, ill. hatáskörük meghatározása az SZMSZ-ben és munkaköri leírásaikban egyértelműen megfogalmazódott. Ez adja a munka értékelésének és ellenőrzésének alapját is. Aktualizálása, felülvizsgálata, megújítása minden nevelési év elején megtörténik, ahogy az elvárások és tapasztalatok megkövetelik. Hangsúlyozom az élethosszig való tanulás elvét.

Továbbképzés

Az idei nevelési évben alapjaiban újult meg a pedagógus továbbképzési rendszer. Minden továbbképzésre kötelezett pedagógusnak legalább 120 kreditet kell teljesíteni a rá vonatkozó öt éves továbbképzési időszakban. 60 kreditet tartalmi megújító képzések keretében, további legfeljebb 60 kreditet választható képzések keretében kell teljesíteni. Intézményünk aktuális adatait az elkészített – A pedagógus- továbbképzés intézményi programja- tartalmazza.

Intézményünkben mindenki fontosnak tartja, hogy szakmai tudását időnként megújítsa, lépést tartson az életpályamodell és a módszertani ajánlások útmutatásával. A szakmai tudás bővítése a gyermekek mindenek felett álló érdekeit szolgálja.

Szívesen részt veszünk különböző továbbképzéseken, hogy a megszerzett szakmai ismereteinket elmélyítsük, kiegészítsük, az általános műveltségünket gazdagítsuk.

Fontosnak tartjuk a kultúra közvetítését, átadását már ebben az életkorban is.

Nevelőtestületünk a következő továbbképzéseken vett részt:

Képzések a 2024-25 –ös nevelési évben

Nevelési év	Képzés, önképzés neve,	Helyszíne	Résztvevők száma
2024-2025	Tanévindító Konferencia	Zalaegerszeg	1 fő
	Feladatok a pedagógusok új továbbképzéséről szóló törvény bevezetésekor	online Menedzser Praxis Szakkiadó	1 fő
	Az óvodaigazgató feladatai, az OviKréta bevezetésével kapcsolatban (Beiratkozási funkciók, Dokumentum sablonok kezelése)	online Tudásbázis OviKréta	1 fő
	OviKréta rendszer működése	online	4 fő
	Csoportnapló az OviKrétában	online	5 fő
	OviKréta PED TÉR pedagógusok részére	online	4 fő
	TÉR értékelés	online	1 fő
	Zöld Óvodák – bemutató foglalkozás	Nagykanizsa	2 fő
	Úton a Zöld Óvoda felé	Nagykanizsa	1 fő
	OVIKRÉTA	Zalaszentgrót	3 fő
	Zöld Óvodában	Fertő-Hanság Nemzeti Park	1 fő
	A gyermeki agresszió erőszakmentes kezelése	Szombathely	1 fő
	Egyéni iskola előkészítő, képességfejlesztő program	online	1 fő

Az idei nevelési évben 1 fő óvodapedagógus PED II. minősítéssel vett részt, melyet sikeresen teljesített.

Fejleszthetőségek

Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak a fejlesztése, az óvodai pedagógiai adminisztrációs- fejlesztő munka hatékonyságának növelése. Továbbképzéseken való részvételre ösztönzés.

Kiemelkedő tevékenységek

Az intézményben a szervezeti kultúra domináns. A folyamatos együttműködésen alapuló nevelés egységes elvek alapján történik. A nevelőtestületre jellemző, hogy alapképzettségük mellett nyitottak a korszerű óvodapedagógiai ismeretek befogadására. A felelősség, és feladatkörök, munkaköri leírások tisztázottak az eredményes óvodai nevelés megvalósításához. A humán erőforrás nyomon követése, a folyamatos működés biztosítása a szakmai színvonal megtartásával.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	
Szemponatok	Elvárások
Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?	Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívánunk megfelelni. Az intézmény Pedagógiai Programja alapjaiban koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban foglaltakkal.

A Pedagógiai Program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási feladatait, céljait. A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető. Gyermkeinket olyan optimális fejlettségi szintre törekszünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyerekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, szeretetet adni. Érezzék a család, az óvoda, az őket körülvevő természet fontosságát, szeretetét, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos és a kiemelkedő tehetségű gyermekeket is kellő odafigyelésben részesítettük.

Fejleszthetőségek

Továbbra is szükséges fenntartani az eredményekre épülő óvodai nevelést.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény alapdokumentumainak átdolgozása, jogszabályokhoz való igazítása megtörtént. A Pedagógiai Program, az Országos Óvodai Nevelés Alapprogramjával teljes mértékben egységes és a meghatározott céloknak megfelelően, teljes elhivatottsággal, alázattal végzik az óvoda pedagógusai. Az óvoda nevelési, fejlesztési folyamatot támogató eszközellátottság biztosított, esztétikus külső és belső terekkel rendelkezik. Az intézmény nevelő, fejlesztő tevékenységével a szülők elégedettek. Nyomon követik a köznevelésben zajló változásokat, a társadalmi és a közvetlen környezetben zajló változásokra az intézmény érdekeit szem előtt tartva reagálnak. A szakmai tudásuk fejlesztését fontosnak tartják az óvodapedagógusok.

VII. Az éves nevelőmunka kiemelt területeinek értékelése:

1. Óvodáztatási kötelezettség törvényi betartása

Továbbra is fontos, és a megváltozott jogi környezet kötelezővé is teszi a kötelező óvodai ellátást, 2015. szeptember 1-től 3 éves kortól. Elengedhetetlen az együttműködés a védőnői szolgálattal, hogy lássuk a környező településeken született, esetlegesen beköltözött gyermekek számát, névsorát. 2025 év január hónapban 2 fő, áprilisban 14 fő kisgyermek beíratása történt.

A 2024/25. nevelési évben elsődleges feladat volt a meglévő hagyományok ápolása, az egészségmegőrzést és a gyermekek környezettudatos nevelése, szűkebb környezetük védelmére nevelése. ZÖLD ÓVODA cím elérését célozva adott nevelési évben a jeles programok és kirándulások, foglalkozások mellett, 2 db magaságyás kihelyezése, komposztáló és esővíz gyűjtő állítása történt. Ezt a folyamatot a jövőben is folytatni kívánjuk, nagy hangsúlyt fektetve a környezettudatosságra, esélyegyenlőségre. 1 fő pedagógus elvégezte a Zöld Óvoda továbbképzést.

Harmadik pillérként hangsúlyosan jelenik meg az érzelmi biztonság kialakítása, fokozott előtérbe helyezése.

2. Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmódra nevelés fontos nevelési folyamat, mely megjelenik a napi gyümölcsfogyasztásban, a mindennapos testmozgásban és a szabad levegőn tartózkodásban egyaránt. Negyedévente csoportonként egészséghetet tartunk.

2025 év tavaszán 2 kirándulás is szerveződött az egészséges életmódra nevelés köré. EzerJóFű Gyógynövény Kft. birtokára, valamint a Táncoslapi Füvesporta és Meztéllás Kertbe látogattunk a gyerekekkel. Szervező: Dékány Zsuzsanna óvodapedagógus volt.

Németh Gáborné óvodapedagógus/gyógytestnevelő heti rendszerességgel gyógytestnevelést tart a középső és nagycsoportos gyermekeknek.

3. Környezettudatos nevelés

A mindennapi tevékenységekbe beépül környezetünk tisztántartása, rendjének megóvása. Minden évben több világnap, jeles nap megtartásával gyermekeink játékos tevékenységekkel tovább mélyíthetik környezetünről szerzett ismereteiket. A tematikus kirándulásokkal,

növényültetéssel, állatsimogatással, terápiás foglalkozásokkal, szemétszedéssel, papírgyűjtéssel mind-mind a gyermekek és szülők érzékenységét igyekszünk fokozni. Érzékenyítő foglalkozásokkal (külső helyszínen) segítjük a környezettudatos magatartás formálását. 2024/25-ös nevelési évben 3 érzékenyítő foglalkozásra került sor a nagycsoportosokkal: Vasmancs Vitaminbombák (helyi vállalkozás) Zala-müllex Hulladékgyártó és Környezetvédelmi Kft, Bogács Állatmenhely. Szervezte és bonyolította: Ligeti-Tóth Réka, óvodapedagógus

4. Érzelmi biztonság

Fokozott hangsúlyt helyezünk a gyermekek érzelmi biztonságának kialakítására, erősítésére. Ez a kis létszámú mini-kicsi életkorú csoportban, testvérek elhelyezésében, szülői beszoktatásban, nyitott rendezvényekben jelennek meg hangsúlyosan, de természetesen áthatják a napi tevékenységeket, kollégák érzékenyítését, szemléletformálást.

Az óvodai nyílt napok, ovikóstoló szintén a biztonság kialakítását célozzák.

5. Mérés, ellenőrzés

A munka, az eredmények minőségének megőrzése érdekében szükséges a tervszerű, következetes mérés és ellenőrzés.

A gyermekeket évente 2 alkalommal mérjük. A mérés módszerei: megfigyelés, feladatlap, kérdőív.

2024/25-ös nevelési évtől a gyermek nyomon követése, az ellenőrzés, értékelés folyamata az OVIKRÉTA rendszeren belül történik. Az OVIKRÉTA TÉR felületen elektronikusan zajlik a pedagógusok értékelése is, ettől a nevelési évtől a Belső Ellenőrzési Program (BEP) rendszere megszüntetésre került.

A szülői elégedettségi mérése 2024/25-ös évtől bemeneti és kimeneti kérdőív segítségével történik, mely kiértékelésre kerül.

A mérési, értékelési és ellenőrzési tapasztalatok beépülnek a soron következő tervekbe (munkaterv, fejlesztési terv, nevelési terv,...)

VIII. A nevelési év kiemelt programjai:

A tervezett programok a 2024/25-ös nevelési évben megvalósultak. A szakemberek igyekeztek a tervezettnél megfelelően minőségi ellátást nyújtani. Rendezvényeinket, programjainkat és ünnepeinket gyermekeink életkori sajátosságaihoz igazítottuk. A rendezvények között szerepeltek olyanok is, melyek konkrétan nem kapcsolódtak az óvodai élethez, de részvételünkkel támogattuk azokat, és igyekeztünk erősíteni kapcsolatunkat a szülői házzal, az iskola és a település közösségével.

Óvodai zártkörű programok:

- Állatok Világnapja

- Mikulás
- Karácsony
- Farsang
- Húsvét
- Érzékenyítő foglalkozások (Vasmancs Vitaminbombák (helyi vállalkozás) Zalamüllex hulladékgazdálkodási és környezetvédelmi Kft, Bogáncs Állatmenhely)
- Kirándulások (EzerJóFű Gyógynövény Birtok, Táncoslapi Füvesporta és Meztéllábas Kert)

Nyitott rendszerű óvodai rendezvények:

- Tanévzáró búcsúztatás
- Ovikóstoló

Egyéb programok:

- Óvodai Szülői Bál
- Idősek Napja
- Települési Advent
- Szülői értekezletek
- Fogadóórák
- Iskolalátogatások
- Színházlátogatások
- Fotózás
- Papírgyűjtés
- Társadalmi munka szervezése
- Fakultatív programok heti rendszerességgel (Ovi Angol, Torna)

IX. Önértékelés-Minősítés

Az Óvoda Intézményi Önértékelési Programja átdolgozásra került. Ezzel összhangban az Éves Önértékelési Terv elkészítése is kötelező, melyben az önértékelési elemek és feladatok kerülnek feltüntetésre, konkrét felelősök és érintett személyek megjelölésével.

2021/22 nevelési évben a pedagógusok önértékelésében két kolléga értékelése megtörtént, így minden önértékelési folyamatot lezártunk.

2025 évben egy kolléga sikeres minősítő vizsgát tett, így ő PED I. fokozatból PED II. fokozatot szerzett. A 6 fő pedagógusból 5 fő sikeres minősítő vizsgát tett az elmúlt 3 évben.

X. Tanfelügyelet, külső ellenőrzések

1. Tanfelügyeleti vezetői ellenőrzés:

A 2019. őszére ütemezett intézményi tanfelügyeletei ellenőrzést az új intézményvezető jogszabályi hivatkozással lemondta a hatóság felé, mely eljárást megszüntették. A következő

időpont 2021. november 24 napja, mely a járványhelyzet miatt törlésre került. Soron következő kijelölt időpontban 2022. november 15-én a vezetői tanfelügyelet megvalósult.

2. Tanfelügyeleti Intézményi ellenőrzés:

2023. március 21-én megvalósult az intézményi tanfelügyelet.

3. Egyéb külső ellenőrzések:

2024 évben két átfogó ellenőrzés történt:

- Zala Vármegyei Kormányhivatal Zalaegerszegi Járási Hivatala Népegészségügyi Osztálya ellenőrzése 2024. november hó. VÍZADAGOLÓ BERENDEZÉSEK, HÁLÓZATI VÍZ UTÓKEZELŐ BERENDEZÉSEK ellenőrzése során – iratok beszerzését követően - a berendezés használatát nem engedélyezi.
- NÉBIH minőségi szemle 2024. november hó. Eredménye: 90%

XI. Az óvodai működési tervének megvalósulása:

Az intézmény gazdálkodása: A 2024-25-es nevelési évet is a takarékos gazdálkodás jellemezte. Az újrahasznosítható anyagokat a takarékoság és a környezettudatos magatartás jegyében felhasználtuk, figyeltünk a víz, áram, gáz költségek megtakarítására.

A törvény biztosította 5 nevelés nélküli munkanapból 3 napot használtunk fel, belső továbbképzésre.

Az iskolai őszi szünet alatt, illetve a szombati munkanapokon óvodánk nyitva tartott, az előzetes szülői igények felmérését követően.

XII. A nyári óvodai élet szervezésével kapcsolatos teendők:

Nyáron a **zárva tartás 2025. július 21 és augusztus 18 között** történt, 4 hét időtartamban.

Nyári pedagógiai és egyéb feladatok az alábbiak:

- takarítási és karbantartási feladatok elvégzése, koordinálása,
- dokumentumok felülvizsgálata,
- beszámoló előkészítése
- az intézmény következő tanévi éves munkatervének előkészítése.
- eszközbeszerzés
- OVIKRÉTA rendszer teljeskörű bevezetése, regisztráció, adatfeltöltés

XIII. A 2025/26. nevelési év előkészületei, főbb feladatai:

- 2025. április hónapban lezajlott, a jegyző által kiírt óvodai beíratást követően a beszoktatások egyeztetése, tanévkezdés technikai és pedagógiai feladatai
- Óvodakóستoló szervezése
- Az új nevelési év zavartalan működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételrendszer biztosítása
- Online felületek bevezetése
- Dokumentumok átdolgozása
- Teljesítményértékelési rendszer bonyolítása
- Felújítási, karbantartási munkálatok
- Csoportrendezés, eszközbeszerzések
- Tanévnyitó értekezlet
- Fertőtlenítés
- Szülői értekezlet szervezése, bonyolítása

XIV. Tervek a következő nevelési év(ek)re:

Óvodai nevelés:

- A következő nevelési évben is két és fél vegyes csoporttal fog működni óvodánk. A személyi feltételrendszer állandósulásával ki kell alakítani a pedagógiai arculatot.
- Feladatok meghatározása, megosztása, felelősök kijelölése. OVIKRETA rendszerben, TÉR intézményi és egyéni célok meghatározása, eredmények értékelése.
- Hosszú távon minőségi szolgáltatásokkal (tárgyi, személyi és szakmai) lehet az intézmény működését stabilizálni, fejleszteni. Épületbővítés, funkcionális helyiségek kialakítása.
- Cél a térségi pedagógiai szerep megerősítése, a gyermekszám növekedésének megtartása, mikro térségi szerepvállalás.

Épület, udvar:

- helyiségek karbantartása, bővítés
- gyermekmosdó felújítása
- fejlesztő eszközök beszerzése,
- játszóudvar fejlesztése, parkosítás
- raktárhelyiség, mosókonyha kialakítása.

A következő tanévet a jelentkező gyermekek számának ismeretében 60 fő gyermekkel indítjuk. Szeptember hónaptól SNI kisgyermek ellátása 6 fő lesz, így a költségvetési létszám +7 fővel emelkedik. A nevelési év folyamán több kisgyermek tervezett szakértői vizsgálatára is sor kerül.

Délutáni fakultatív programokkal kívánjuk színesíteni az ellátást, így előzetes szülői felmérést követően oviangol és gyermektorna foglalkozások indulnak a továbbiakban is.

Bízva abban, hogy a feltételrendszer javulásával, állandósulásával, a dolgozó szakemberek pedagógiai munkájának színvonalával hozzá tudunk járulni a fenntartó, a szülők és a gyermekek elégedettségéhez. Fontos feladat a jogszabályi változások nyomon követése mellett a működési dokumentumok állandó frissítése, átdolgozása, a napra kész információáramlás, az online felületek kezelése. Esetleges pályázati források bevonásával, fejlesztésekkel, új szolgáltatásokkal az intézmény hosszabb távú működtetésének elősegítése közös érdek és feladat egyben.

Ezúton is köszönöm támogató együttműködésüket. Kérem a beszámoló elfogadását.

Egervár, 2025. szeptember 15.

Tisztelettel: Kovács Szilvia
igazgató