

A Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata

A Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban: SZMSZ) alkotja meg:

I. fejezet Általános rendelkezések

1. A Fővárosi Roma Önkormányzat neve: Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Rövidítve: FRNÖ
2. Székhelye: 1081 Budapest Szilágyi utca 5.
3. Levelezési címe: 1081 Budapest Szilágyi utca 5.
4. Elérhetősége: telefon: 06-1-999 9053, e-mail: bpfno@gmail.com
5. Az önkormányzat 1 db bélyegzőt – kör alakú - használ.
A kör alakú pecséten a következő felirat szerepel:

Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 1081 Budapest Szilágyi utca 5.

6. Bélyegző lenyomata: 1. sz. mellékletben.
7. Törzskönyvi nyilvántartási száma: 494285.
8. Adószáma: 15494281-1-42.
9. Az FRNÖ normatív határozatait a kozadat.hu honlapon közzéteszi.

II. fejezet Az önkormányzat jogállása, feladat és hatásköre, működési rendszere

1. A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg, akik ezeket a jogokat törvényben meghatározott módon választott képviselők útján gyakorolják.
2. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
3. A nemzetiségi önkormányzati jogok az azonos szintű nemzetiségi önkormányzatok tekintetében egyenlőek.
4. A nemzetiségi önkormányzatok között nincs alá-fölérendeltségi viszony.
5. A helyi önkormányzatok és nemzetiségi önkormányzatok között nincs alá-fölérendeltségi viszony.
6. Az FRNÖ feladat-és hatáskörök a közgyűlést illetik meg. Az FRNÖ-t az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes képviseli.

7. A közgyűlés feladat-és hatáskörét szerveire (elnök, bizottság) átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához útmutatást adhat. E hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

Át nem ruházható hatáskörök

8. Az FRNÖ át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg az Njtv. 113. § és 114. (2) bekezdésében meghatározott döntéseket.

9. Az FRNÖ át nem ruházható hatáskörben dönt az Njtv. 114. § (1) bekezdés pontjában meghatározott esetekben, továbbá:

- a) képviselők önálló feladattal való megbízásáról,
- b) kitüntetéseiről, elismerő címeiről ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól,
- c) jogszabályok keretei között a védett műemlékei és emlékhelyei körének, valamint ezek védelmének meghatározásáról,
- d) érdekképviselői szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodás megkötéséről,
- i) köztéri szobor, műalkotás, emléktábla állításáról,
- j) intézmény, gazdasági szervezet alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- k) képviselő vagyonnyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi és méltatlansági ügyében,
- l) az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a Közgyűlés ülésén;
- m) eljárás kezdeményezéséről az Alkotmánybíróságnál;
- n) valamint azon kérdésekről, amit törvény vagy jelen SZMSZ ilyenként határoz meg.

Kötelező feladatok

10. Az FRNÖ kötelező feladatait az Njtv. 115. § (1) bekezdés a)-i) pontja rögzíti.

Önként vállalt feladatok

11. Az FRNÖ a rendelkezésére álló források keretei között önként vállalt feladatot láthat el az Njtv. 116. § (1)-(4) bekezdése szerint.

12. Az FRNÖ kiemelten fontosnak tartja:

- a) A nemzetiségi önazonosság megőrzésének, ápolásának, erősítésének és átörökítésének támogatását.
- b) Rendezvények és ünnepek szervezését a közösség számára.

III. FEJEZET

Az önkormányzat közgyűlésének működése, ülései

1. A közgyűlés tagjainak száma 7 fő, a tagok névsorát a 2. sz. melléklet tartalmazza.
2. A közgyűlés ülései a III. Fejezet 15. pontban szereplő esetköröket kivéve nyilvánosak.
3. Az FRNÖ évente legalább 4 ülést tart.

A közgyűlés megalakulása

4. Az FRNÖ közgyűlésének megalakulására az Njtv. 87. § (1)-(5) bekezdés és a 88. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak az irányadók.

A közgyűlés rendes ülése

5. A közgyűlés üléseit az elnök hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az elnökhelyettes gyakorolja. Az elnök akadályoztatva van különösen, amennyiben valamilyen külső, elháríthatatlan ok következett be, amelyre nincs ráhatással, és feladatát huzamosabb ideig, de előreláthatóan legalább 2 napon keresztül ellátni nem tudja.
6. A meghívás elektronikus levélben megküldött írásbeli meghívóval történik, amely tartalmazza az előterjesztéseket is – halaszthatatlan sürgős ügy kivételével – úgy, hogy azt a képviselők a meghívóban szereplő ülésnap előtt legalább 3 nappal korábban megkaphassák.
7. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és napját, kezdési időpontját, a napirendi pontok megjelölését és az előterjesztők nevét.
8. A meghívót és előterjesztést az FRNÖ a kozadat.hu honlapon közzéteszi.
9. A közgyűlésre – a tagokon kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akinek meghívását az elnök, az elnökhelyettes, vagy a bizottsági elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja, az érintettekkel történt egyeztetés alapján.

A közgyűlés rendkívüli ülése

10. A rendkívüli ülés összehívásának célja olyan halaszthatatlan ügynek a megtárgyalása, amelyben való döntés nem várhat a következő rendes ülés időpontjáig.
11. A rendkívüli ülés összehívására az Njtv. 89. § a)-d) pontja irányadó az alábbi kiegészítéssel:
 - a) A rendkívüli közgyűlésről a képviselőket és az érdekelteket az ülés megkezdése előtt legalább 1 nappal értesíteni kell. A meghívás elektronikus levélben megküldött írásbeli meghívóval történik, amely tartalmazza az előterjesztéseket is.

b) A rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amire az indítvány vonatkozott. Ez alól kivételt képez, ha a közgyűlés jelenlévő tagjai egyszerű többséggel másképpen döntenek.

Zárt ülés

12. A közgyűlés zárt ülést tart az Njtv. 91. § (2), (5) bekezdésben szabályozott esetekben. Zárt ülést tarthat az Njtv. 91. § (3) bekezdés szerint, továbbá zárt ülést rendelhet el a 91. § (4) bekezdésében szabályozott esetekben. A zárt ülésen az Njtv. 91. § (6) bekezdésében foglalt személyek vehetnek részt.

13. A zárt ülésen elhangzottakra és a zárt előterjesztések tartalmára vonatkozóan a képviselőket titoktartási kötelezettség terheli.

14. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

Az ülés napirendje

15. A közgyűlés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet írásban és szóban egyaránt. A napirend elfogadásáról a közgyűlés egyszerű többséggel határoz.

16. A meghívóban szereplő, de az elnök által napirendre venni nem javasolt előterjesztés, tájékoztató, egyéb anyag napirendre vételéről az egyszerű többség szabályai szerint határoz a közgyűlés úgy, hogy először a napirendre vételről szavaz.

17. Ha a tárgyalandó ügy körülményei nem teszik lehetővé az előzetes megküldést, ez esetben az előterjesztést az ülés megkezdése előtt írásban minden képviselő rendelkezésére kell bocsátani. A szóbeli előterjesztés is megengedett, ugyanakkor meg kell, hogy feleljen az előterjesztésekkel szemben támasztott általános követelményeknek, úgymint: az előterjesztés megnevezése, rövid leírása, határozati javaslat a döntés meghozatalára, és szükség szerint a felelős személy és határidő megjelölése.

A közgyűlés tanácskozási rendje

18. Az ülést az elnök nyitja meg, feladata a megjelent képviselők számbavétele és a közgyűlés határozatképességének megállapítása, valamint javaslattétel a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyvHITELESÍTŐ személyére.

19. A közgyűlés ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti. Akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök vezeti.

20. A közgyűlésen a cigány és a magyar nyelv használata is engedélyezett.

21. Az ülést levezető elnök feladata a tanácskozás rendjének fenntartása. A rend fenntartása körében az alábbi jogosítványokkal rendelkezik:

a) figyelmeztetheti azt a hozzászólót, akinek a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a

megfogalmazása,

b) rendre utasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,

c) Az ülést határozott időre félbeszakíthatja, ha az ülésen olyan rendzavarás történik, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi.

d) A napirendi vita keretében bármely képviselő két ízben, legfeljebb kétszer két perc időtartamban szólalhat fel kizárólag a napirendi pont témakörében.

e) A tárgyalta napirendeknél a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A Közgyűlés bármely tagja kérésére a jegyzőkönyvvezető köteles a képviselő által elmondottakat a jegyzőkönyvben szó szerint rögzíteni.

22. A Közgyűlés ülésén a levezető elnök felszólítása ellenére is rendzavaró magatartást tanúsító képviselő tiszteletdíja a Közgyűlés egyszerű többségű döntése alapján legfeljebb 25%-kal, maximum 12 havi időtartamra csökkenthető illetőleg természetbeni juttatása ugyanilyen időtartamra megvonható. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés, illetve a megvonás újra megállapítható. Ugyanezen szankció alkalmazható a Közgyűlés döntése alapján, amennyiben a képviselő titoktartási kötelezettségét és/vagy a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályokat bizonyíthatóan megszegi. A képviselővel szemben nem alkalmazhatók olyan szankciók, melyek megakadályoznák vagy megtiltanák a testület munkájában való részvételét.

Határozatképesség

23. A közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a megválasztott képviselők több, mint a fele jelen van (4 fő).

24. A közgyűlést határozatképtelenség esetén is a meghirdetett időpontban kell megkezdeni.

25. Ha a közgyűlés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a közgyűlés határozatképtelen, az ülést be kell zárni. A határozatképtelenség miatt elmaradt közgyűlést az elnök 8 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására köteles összehívni.

26. A közgyűlés egész tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a képviselők számát és a határozatképességet.

Ügyrend

27. A közgyűlés elnöke határoz a hozzászólások sorrendjéről.

28. A tárgyalta napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésekben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

29. A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselők kérdéseket intézhetnek.

30. A képviselőknek a napirendhez való felszólalására az elnök jelentkezésük sorrendjében adja meg a szót.

31. A napirendi pont vitájánál az előterjesztő reagál az elhangzott észrevételekre. Amennyiben a napirendi ponthoz több hozzászólás nem érkezik, az ülésvezető összefoglalja az elhangzottakat és

a vitát lezárja.

32. A vita lezárását ügyrendben bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

33. A közgyűlés döntései normatív és egyedi határozatok. A közgyűlés határozatban foglal állást azokban az ügyekben is, amelyekben az önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.

34. A határozatokat naptári évenként folyamatos sorszámmal és a döntés dátumával kell megjelölni, amelyben a hónap megnevezése római számmal, a nap megnevezése arab számmal történik. A határozat tartalmazza a közgyűlés döntését szó szerinti megfogalmazásban. A határozat jelölése: „sorszám/év (hónap, nap) FRNÖ határozat”.

A határozat szükség szerint tartalmazza a felelős személy és határidő megjelölést.

35. Nem kell alkalmazni a 34. pont szerinti megjelölést

- a) az ügyrendi javaslatra vonatkozó,
- b) – a napirendi javaslat elfogadásán kívül – a napirendre vonatkozó,
- c) a módosító javaslatra vonatkozó,
- d) a határozati javaslat külön szavazásra kért pontjáról hozott,
- e) az érvénytelen, továbbá
- f) a megismételt szavazást megelőzően a megismételt szavazással érintett javaslatról hozott határozatok esetében, azonban a Közgyűlés és bizottság üléséről készült jegyzőkönyvben ezeket egyértelműen azonosítható módon külön meg kell jeleníteni.

36. Egyszerű szavazattöbbség esetén a határozathozatalhoz a jelenlévő képviselők több, mint felének azonos tartalmú, egybehangzó támogató („igen”) szavazata szükséges. Minden más szavazási eredmény esetén elutasító a döntés.

37. Az ülésvezető az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Az előterjesztő által tett vagy előterjesztő által befogadott módosító javaslatokról szavazni nem szükséges. Szavazni először az „igen” majd a „nem” szavazatokra, végül a „tartózkodásra” vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet

38. A közgyűlés döntéshozatalából való kizárásra az Njtv. 94. § (1)-(2) szabályai az irányadóak.

39. A megválasztott képviselők több, mint felének (legalább 4 fő képviselő) egybehangzó igen szavazatával, **minősített többséggel** dönt az FRNÖ közgyűlése az alábbi esetekben:

- a) az Njtv 92. § (4) bekezdésben meghatározottokról,
- b) az Njtv. 113. § és 114. § (2) bekezdésben meghatározott esetben,
- c) az SZMSZ III. Fejezet 51. pontjában meghatározott esetben,
- d) a tulajdonost megillető jogosultságokról a nemzetiségi önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében,
- e) közigazgatási per indításáról az elnök ellen sorozatos törvényt sértő tevékenysége, illetve mulasztása miatti jogi felelősségének megállapítása iránt,

f) elnökhelyettes megbízatásának visszavonásáról az elnök javaslatára, titkos szavazással,
g) a törzsvagyon körébe tartozó vagyონrészek közül: forgalomképtelen az állam vagy a helyi önkormányzat által a nemzetiségi önkormányzat tulajdonába adott ingatlan, ingatlanrész, a nemzetiségi önkormányzat működését és kötelező feladatainak ellátását szolgáló nem az állam által tulajdonba adott ingatlan vagyon, vagyónrész, vagyoni értékű jog, továbbá minden más olyan ingatlan vagyon, vagyónrész, vagyoni értékű jog, amelyet törvény vagy a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel meghozott határozatában annak nyilvánít

Szavazás

40. A közgyűlés döntéseit nyílt szavazással hozza, melyre az Njtv. 93. § (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

41. Njtv. 91.§ (1)-(5) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A titkos szavazás elrendeléséről a közgyűlés dönt.

42. Titkos szavazás az FRNÖ pecsétjével ellátott szavazólapon történik, a közgyűlés által megválasztott, legalább 2 tagú szavazatszámoló bizottság összesíti a zárt borítékban vagy urnába leadott szavazatokat. A szavazás eredményéről külön jegyzőkönyv készül.

A közgyűlés jegyzőkönyve

43. A közgyűlés üléséről magyar nyelvű jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv közokirat.

44. A jegyzőkönyv tartalmára az Njtv. 95- 96. §-ban foglaltak az irányadók.

45. A jegyzőkönyv és az előterjesztések hozzáférhetőségéről az elnök gondoskodik a kozadat.hu honlapon való közzététellel.

46. Az elnök gondoskodik a jegyzőkönyvnek és mellékleteinek, valamint a normatív határozatoknak a Budapest Főváros Kormányhivatala és a Főpolgármesteri Hivatal főjegyzője részére történő megküldésről, az erre a célra biztosított elektronikus rendszerben (Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modul: TFÍK) az ülést követő 15 napon belül.

Közmeghallgatás

47. A közgyűlés évente legalább 1 alkalommal közgyűlés keretében közmeghallgatást tart.

48. A közmeghallgatás szabályaira az Njtv. 97. § (1)-(4) a)-b) pontjai az irányadók.

A közgyűlés feloszlása

49. A nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének feloszlására az Njtv. 98. §-a az irányadó.

IV. FEJEZET

A közgyűlés tagjai. A képviselők jogállása

1. Az FRNÖ közgyűlésének tagja a roma nemzetiség érdekeit képviseli. Az FRNÖ tagjainak jogait és kötelességeit a Njtv. 101. § (1)-(3) bekezdés rendelkezései tartalmazzák.
2. A képviselő, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles megtartani a tudomására jutott állami és szolgálati titkot, valamint köteles figyelembe venni az Alaptörvénynek, a Polgári Törvénykönyvnek és az Általános adatvédelmi rendeletnek (GDPR) személyi adatok védelmére vonatkozó szabályait. Titoktartási kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll.
3. Az elnök, az elnökhelyettes, a képviselők, valamint a bizottság elnöke és tagjai tiszteletdíjban és költségterítésben részesülhetnek, amelynek rendszerét és mértékét a közgyűlés külön határozatban szabályozza az Njtv. 109.§ (1)–(10) bekezdéseinek figyelembe vételével.
4. A nemzetiségi önkormányzati képviselők megbízatása megszűnésére az Njtv. 102. § (1)- (7) bekezdései az irányadóak.

A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

5. A nemzetiségi önkormányzati képviselő és a nem képviselő bizottsági tag vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségeire az Njtv. 103.§ (1)-(7) bekezdése az irányadó.

Az összeférhetetlenség

6. A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának összeférhetetlenségére vonatkozó szabályokat az Njtv. 106.§ (1)-(12) bekezdése az irányadó.

A méltatlanság

7. A nemzetiségi önkormányzat tisztségviselőjének és tagjának méltatlanságára az Njtv. 107.§ (1)-(5) bekezdése az irányadó.

V. FEJEZET

Bizottság és önálló feladatokkal megbízott képviselők

1. AZ FRNÖ működése folyamatosságának, hatékonyságának és szakszerűségének biztosítására bizottságot hozhat létre, megjelölve annak feladat- és hatáskörét.

2. A bizottság tagjainak száma 3 fő, abból legalább 1 tag az FRNÖ képviselője. A bizottság munkájában állandó meghívottak, szakértők is közreműködhetnek.
3. A bizottságra vonatkozó rendelkezéseket az Njtv. 104. §-a tartalmazza.
4. A bizottsági munka során a bizottság nem képviselő tagjai vonatkozásában a képviselőkre vonatkozó titoktartási kötelezettség, továbbá a személyes adatok védelmének szem előtt tartása ugyanúgy fennáll.
5. Az FRNÖ közgyűlése a tagjait folyamatosan végzendő önálló feladatokkal bízhatja meg.
6. A bizottság és az önálló feladatokkal megbízott képviselők működésének ügyviteli feladatait az FRNÖ titkársága látja el.

VI. FEJEZET

Az FRNÖ tisztségviselői

1. Az FRNÖ tisztségviselői az elnök, az elnökhelyettes és a bizottsági elnök.

Az elnök és az elnökhelyettes

2. A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök a nemzetiségi önkormányzatot érintő kérdésekben tanácskozási joggal részt vesz a Fővárosi Közgyűlés ülésén. Kapcsolatot tart a Fővárosi Közgyűlés bizottságaival, a főpolgármesterrel és a főjegyzővel. Közgyűlési határozat alapján ezeket a feladatokat más tisztségviselők, önálló feladattal megbízott képviselők is végezhetik.
3. A közgyűlés az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.
4. Az elnök és az elnökhelyettes megbízatásának megszűnésére az Njtv. 108.§ szabályai vonatkoznak.

A bizottság elnöke

5. Az elnökkel és az elnökhelyetttel együttműködve a bizottság elnöke szervezi és irányítja a közgyűlés által létrehozott bizottság, az abban közreműködők tevékenységét.
6. A bizottsági elnök képviseli a bizottságot, és a bizottság feladat-és hatáskörében önálló aláírási joggal rendelkezik.

VII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

1. A Fővárosi Önkormányzat az éves költségvetési rendeletben, az ott megjelölt célokra, az abban megjelölt módon és mértékben ad át anyagi eszközöket az FRNÖ feladatai ellátásához. Az átadott eszközökkel az FRNÖ a jogszabály keretei között szabadon rendelkezik. Az FRNÖ önállóan dönt

a részére a költségvetésben elkülönített összeg felhasználásáról. A saját maga által elfogadott költségvetés keretein belül önállóan kötelezettségeket vállalhat.

2. A közgyűlés saját hatáskörében határozza meg:

- a) a Fővárosi Önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
- b) költségvetését, zárszámadását, a Fővárosi Közgyűlés által rendelkezésre bocsátott források felhasználását.

3. A Fővárosi Önkormányzat évente határozza meg az FRNÖ költségvetésének támogatását. A költségvetés tervezetének elkészítéséről a Főpolgármesteri Hivatal gondoskodik, az elnök a tervezet elkészítésében közreműködik és azt a közgyűlés elé terjeszti a zárszámadással együtt. A zárszámadás elkészítésének és benyújtásának pontos időpontját a Fővárosi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás (közigazgatási szerződés) tartalmazza.

4. A költségvetési gazdálkodással kapcsolatos beszámolási kötelezettség teljesítésének részletes szabályairól a Fővárosi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás rendelkezik.

5. Az FRNÖ működésének pénzügyi feltételeit általában az alábbi forrásokból biztosítja:

- a) az állam költségvetési hozzájárulása,
- b) Budapest Főváros Önkormányzata hozzájárulása,
- c) saját bevételek,
- d) az átvett pénzeszközök
- e) egyéb adományok
- f) hazai és külföldi szervezetektől kapott támogatások,
- g) a rendelkezésre bocsátott vagyontárgyak hozadéka.

6. Az FRNÖ vagyona a tulajdonában levő vagyontárgyakból, pénzeszközökből, vagyoni értékű jogokból áll.

7. Az FRNÖ-t megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik.

VIII. FEJEZET

A Fővárosi Önkormányzat feladatai a Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatban

1. A Fővárosi Önkormányzat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően biztosítja az FRNÖ működési feltételeit, és a Főpolgármesteri Hivatal útján ellátja az FRNÖ pénzügyi ügyviteli feladatait, a pénzügyi ellenjegyzést, a revíziót és a belső ellenőrzési tevékenységet.

2. A Fővárosi Önkormányzat az FRNÖ önkormányzati működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítását, hatásköröket és feladatokat, valamint a kapcsolattartás módját együttműködési megállapodásban (közigazgatási szerződésben) rögzíti. Az együttműködési megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

IX. FEJEZET

Záró rendelkezések

1. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a kihirdetést követő napon lép hatályba a ⁵²2025. ~~XII.8~~ FRNÖ határozat alapján.
2. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Közgyűlése 29/2022. (VI.15.) határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata.
3. A szabályzat mellékletei az alábbiak:
 1. sz. melléklet a Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat bélyegző lenyomata
 2. sz. melléklet a Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének és tisztségviselőinek névsora, valamint a képviselők vagyonnyilatkozatáért felelős képviselők névsora

Budapest, 2025. ^{12. 08.}.....


Balogh Ernő
Fővárosi Roma Nemzetiségi
Önkormányzat
elnök

Záradék: A Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetésre került: 2025. ^{12. 08.}.....-én

Budapest, 2025. ^{12. 08.}.....


Balogh Ernő
Fővárosi Roma Nemzetiségi
Önkormányzat
elnök

1. sz. melléklet

A Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat bélyegző lenyomata



2. sz. melléklet

A Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat közgyűlésének és tisztségviselőinek névsora

Balogh Ernő – elnök
Tar József István – elnökhelyettes
Orosz-Túróczi Melinda – képviselő
Csóka János Pál – képviselő
Czuczu Tamás – képviselő
Abházi József – képviselő
Fátyol Zsuzsanna Krisztina – képviselő

A Fővárosi Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek vagyonnyilatkozatáért felelős képviselők:

Orosz-Túróczi Melinda
Fátyol Zsuzsanna Krisztina