

Megállapodás

Közös Önkormányzati Hivatal alakítására és fenntartására

(Hatályos: 2025. január 1. napjától)

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. §-a szerint: „Közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járáson belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosságszámot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz. A közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések összlakosságszáma legalább kétezer fő, vagy a közös hivatalhoz tartozó települések száma legalább hét.”

Kunbaja Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,

6435 Kunbaja, Rákóczi út 16.

képviseli: Halász István polgármester

Bácsszőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,

6425 Bácsszőlős, Kossuth utca 16.

képviseli: Szarvas Róbert polgármester

Mátételke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,

6452 Mátételke, Kossuth utca 2.

képviseli: Nagyné Berki Erika polgármester

Tataháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete,

6451 Tataháza, Kossuth utca 60.

képviseli: Vörös István polgármester

(a továbbiakban: képviselő- testületek)

a Mötv. 84. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás és a Mötv. 85.§ (3) bekezdése alapján 2025. január 01. napjától határozatlan időre közös önkormányzati hivatalt alakítanak és tartanak fenn.

1. A megállapodás célja:

A megállapodás elsődleges célja az, hogy a csatlakozó településeken biztosítva legyenek az önkormányzati működés feltételei, a települések lakói azonos szinten jussanak hozzá a hivatali szolgáltatásokhoz, az önkormányzati működés területén ellátott közigazgatási szolgáltatásokat gazdaságosan, szakszerűen, gyorsan, takarékosan és megfelelő minőségben lehessen biztosítani az ügyfelek számára.

2. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése:

Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal

3. A közös önkormányzati hivatal székhelye és telephelyei:

3.1. A közös önkormányzati hivatal székhelye: 6435 Kunbaja, Rákóczi út 16.

3.2. A közös önkormányzati hivatal állandó kirendeltségének és ügyfélszolgálati pontjainak hivatalos elnevezése és címe:

3.2.1. Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal Bácsszőlősi Ügyfélszolgálati Pont
6425 Bácsszőlős, Kossuth utca 16.

3.2.2. Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal Mátételkei Ügyfélszolgálati Pont
6452 Mátételke, Kossuth utca 2.

3.2.3. Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal Tataháza Kirendeltsége
6451 Tataháza, Kossuth utca 60.

3.3. A székhely, valamint a Bácsszőlősi és a Mátételkei ügyfélszolgálati pontok közvetlenül a jegyző - akadályoztatása esetén a kijelölt helyettese - vezetése alatt állnak.

3.4. A Tataháza kirendeltség közvetlenül az aljegyző vezetése alatt áll a jegyző szakmai irányítása mellett.

4. A közös önkormányzati hivatal jogállása:

A közös hivatal az alapító okiratban meghatározott közfeladat ellátására létrejött jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

5. A közös önkormányzati hivatal feladata:

Jogszabályban meghatározott közfeladata:

Az Mötv. 84. §. (1) bekezdése alapján a közös önkormányzati hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármesterek vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége, az Mötv.-ben, az Njtv-ben és az Áht-ben foglaltak alapján.

Alaptevékenysége:

A közös önkormányzati hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat a létrehozó települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait a társult települések önkormányzatai által jóváhagyott, a közös hivatal működésére és fenntartására

létrejött megállapodás tartalmazza.

Az alaptevékenységet az Mőtv. szabályozza, az alaptevékenységek besorolása a 68/2013. (XII.29.) NGM rendelet alapján történt.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

	Kormányzati funkció szám	Kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
4	013350	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
6	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

Vállalkozási tevékenység:

A közös önkormányzati hivatal vállalkozási tevékenységet nem folytat.

6. A közös önkormányzati hivatal szervezetére, működésére vonatkozó szabályok:

A közös önkormányzati hivatal szervezésére és működésére vonatkozó szabályokat a Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) és Ügyrendje tartalmazza, melyet a jegyző készít el és a képviselő-testületek együttes ülésen fogadnak el, illetve módosítanak.

6.1. A közös önkormányzati hivatal egységes, szakmai szervezeti egységekre nem tagolódik.

6.2. A közös önkormányzati hivatal Kunbaja és Tataháza községekben állandó kirendeltségeket működtet, valamint Bácsszőlős és Mátételke községben heti szintű ügyfélfogadást biztosít.

6.3. Feladatellátás a kirendeltségen és az ügyfélszolgálati pontokon:

6.3.1. A Tataházai Kirendeltségen biztosítani szükséges a közös önkormányzati hivatal alábbi ügýtípusainak ellátását Tataháza település vonatkozásában:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok,
- a képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátása,
- önkormányzati hatósági ügyek,
- szociális és gyermekvédelmi ügyek,
- lakcímügyek,

- hagyatéki eljáráshoz kapcsolódó feladatok,
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztráció,
- házipénztár,
- adóigazgatási ügyek,
- pénzügy
- állatvédelmi ügyek
- jegyzői birtokvédelem
- vadkár
- jegyző hatáskörébe tartozó igazgatási feladatok ellátása
- anyakönyvi feladatok ellátása.

6.3.2. A Bácsszőlősi és Mátételkei ügyfélszolgálati pontokon biztosítani szükséges a közös önkormányzati hivatal alábbi ügytípusainak ellátását:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok,
- önkormányzati hatósági és igazgatási adminisztratív feladatok,
- házipénztár.

6.3.3. A 6.3.2. pontban fel nem sorolt ügytípusok a munkaszervezés célszerűségét figyelembe véve elláthatók a székhelyen, a kirendeltségen és az ügyfélszolgálati pontokon is. Ennek részletezését a közös önkormányzati hivatal SZMSZ-e tartalmazza.

7. A közös önkormányzati hivatal létszáma

A megállapodást kötő önkormányzatok képviselő-testületei a közös hivatal létszámát 13,5 főben határozzák meg, melyből 13 fő 8 órai teljes munkaidőben, míg 1 fő 4 órai részmunkaidőben foglalkoztatott.

A közös hivatali létszámból

- 6 fő a közös hivatal székhelyén,
- 5 fő a tataháza kirendeltségen,
- 1,5 fő a mátételkei ügyfélszolgálati ponton,
- 1 fő a bácsszőlősi ügyfélszolgálati ponton látja el a feladatait.

A székhelyen feladatot ellátó köztisztviselők a jegyző döntése alapján – munkaköri leírásukban foglaltak szerint – akár időszakos helyváltoztatással – Bácsszőlős és Mátételke település számára szakszerű hivatali ellátást biztosítanak. Tataháza vonatkozásában a kirendeltségen feladatot ellátó köztisztviselők alap esetben Tataháza községben biztosítanak ellátást.

A Közös Hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők bérezése a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, és a közszolgálati szabályzatban foglaltak alapján történik.

8. A közös önkormányzati hivatal irányítása

8.1. A közös önkormányzati hivatal tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § a) és b) pontja tekintetében a megillető irányító jogok és kötelezettségek a közös hivatalt létrehozó és fenntartó

Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testületét,
Bácsszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testületét

Mátételke Község Önkormányzata Képviselő-testületét
Tataháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületét,

az egyéb irányítói jogok és kötelezettségek a székhely Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testületét illetik meg, illetve terhelik - az alábbi pontokban részletezett kiegészítésekkel.

A Közös Hivatal irányító szerve Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mely gyakorolja az Áht. 9. §. (1) bekezdésében meghatározott irányítói jogkört azzal, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának megállapítására és annak módosítására, továbbá a Közös Önkormányzati Hivatal, mint költségvetési szerv megszüntetésre a Képviselő-testületek együttesen jogosultak.

Az elfogadott Alapító Okirat és annak módosításai törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzése érdekében az Alapító Okirat – és annak módosítása – a Magyar Államkincstár részére történő megküldésére, és valamennyi szükséges intézkedés megtételére irányuló szervei jogkörében Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult és egyben köteles.

8.2. A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a közös önkormányzati hivatal adott éves költségvetéséről – tervezett bevételeiről, kiadásairól-, engedélyezett létszámáról - a költségvetési rendeletüket tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt - együttes testületi ülésen döntenek.

8.3. A közös önkormányzati hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Kunbaja Község Önkormányzata költségvetésének részét képezi.

8.4. A jelen megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a közös önkormányzati hivatal éves költségvetési és szakmai beszámolójáról - a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt - együttes testületi ülésen döntenek.

8.5. A közös önkormányzati hivatal gazdálkodásáról szóló beszámolókat a megállapodást kötő képviselő-testületek szintén együttes ülésen fogadják el.

8.6. Együttes ülés összehívását bármelyik fenntartó önkormányzat polgármestere írásban kezdeményezheti. Ez esetben is az együttes ülés összehívására, levezetésére és az ülés helyszínének biztosítására a székhely település polgármestere jogosult és köteles.

Az együttes ülésre szóló meghívót és előterjesztést legalább 3 nappal korábban kell kiküldeni. Gondoskodni kell arról is, hogy a meghívó helyben szokásos kifüggesztése minden településen megtörténjen.

Az együttes ülés tartása esetén a napirendről való vita együttesen, a szavazás azonos helységben, de külön-külön történik.

A javaslat elfogadásához minden képviselő-testületnek az Mötv.-ben meghatározott aránya szükséges.

Az együttes ülésről egy jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a székhely település polgármestere mellett az ülést kezdeményező polgármester és a jegyző ír alá.

8.7. Az együttes üléseket a gesztor települési önkormányzat polgármestere vezeti. Az adott ülés során a település polgármesterének akadályoztatása esetén az önkormányzat alpolgármestere, az ő akadályoztatása esetén a település önkormányzatának korelnöke vezeti az ülést. Az együttes ülés helye az azt összehívó önkormányzat polgármesterének székhely települése.

8.8. A társuló községeket illető további jogosultságok:

- a) a jegyző kinevezése során a polgármesterek jogkörét az Mötv. 83. § b) pontja biztosítja,
- b) kezdeményezési jog és javaslattételi jog illeti a képviselő-testületeket az adott településen működő kirendeltség és ügyfélszolgálati pontok működését érintő és a közös hivatal hatáskörébe tartozó ügyekben.

9. A közös döntések, a Polgármesterek Tanácsa

9.1. A polgármesterek részvételével a hivatalt létrehozó társult települések tanácskozást tartanak, az alábbi esetekben:

- közös hivatal dolgozói létszáma megállapítását megelőzően évente február 15.-ig,
- közös hivatal köztisztviselői illetményalap, és béremelés százalékos megállapítását megelőzően évente február 15.-ig,
- a közös hivatal éves költségvetéséről – tervezett bevételeiről, kiadásairól –, az erre összehívott együttes ülést megelőző 15 nappal korábban egyeztetnek.

9.2. A jegyző és az aljegyző felett a polgármesterek a Mötv. 83. §-ának b) pontja szerint gyakorolják a munkáltatói jogokat, azzal, hogy a jegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat (Mötv. 19. §. b) pont) Kunbaja Község Polgármestere gyakorolja, míg az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat Tataháza Község Polgármestere gyakorolja.

9.3. A jegyző és az aljegyző kinevezéséhez, felmentéséhez, összeférhetetlenségének megállapításához, fegyelmi eljárás megindításához, a fegyelmi büntetés kiszabásához a polgármesterek többségi döntése, egyetértése szükséges.

9.4. A polgármesterek tanácskozásáról jegyzőkönyv készül, a szavazati arányokat feltüntetve. A tanácskozás akkor határozatképes, ha a közös önkormányzati hivatalt létrehozó települések összlakosságát 100%-nak tekintve a polgármesterek által képviselt lakosság szám összesítve meghaladja az 50%-ot. A döntések esetében is ugyanezt az arányszámot kell figyelembe venni. A Polgármesterek Tanácsát bármelyik polgármester indítványára 3 napon belül össze kell hívni, melynek összehívásáról a közös hivatal székhely településének polgármestere gondoskodik. A jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő polgármester aláírja. A jegyzőkönyv másolati példányát valamennyi, a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő település polgármesterének meg kell küldeni a tanácskozásról, azt követő 25 napon belül.

10. A közös önkormányzati hivatal vezetése, a munkáltatói jogok gyakorlása

10.1. A közös önkormányzati hivatalt a jegyző vezeti. Távolléte, tartós akadályoztatása esetén az aljegyző helyettesíti. A jegyző és az aljegyző tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatok ellátásának módjáról a hivatal SZMSZ-e rendelkezik. A jegyző szervezi a közös önkormányzati hivatal munkáját és valamennyi érintett településen ellátja a Mötv.-ben és egyéb jogszabályokban meghatározott feladat- és hatásköröket.

10.2. A jegyző köteles minden képviselő-testület ülésén részt venni és az ott szükséges tájékoztatást megadni.

10.3. A jegyző beszámolási kötelezettségének a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei felé évente egyszer eleget tesz.

10.4. A jegyző gyakorolja a hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat és gyakorolja az aljegyző felett az egyéb munkáltatói jogokat.

10.5. A Mötv.81.§. (4) bekezdésében meghatározott munkáltatói jogok körét a közös önkormányzati hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában kell részletezni, a rendelkezéshez kapcsolódó egyetértési jogot a polgármesterek az alábbiak szerint gyakorolják:

- jegyző, aljegyző esetén valamennyi társult önkormányzat polgármestere,
- a székhely hivatal és az ügyfélszolgálati pontok köztisztviselői esetén a jegyző és a székhely település polgármestere együttesen az adott ügyfélszolgálati pont polgármesterével egyetértésben,
- a kirendeltség köztisztviselői esetén a jegyző, az aljegyző és a kirendeltség polgármestere együttesen.

10.6. A közös önkormányzati hivatal egységes belső szabályzatokat alkalmaz. A közös önkormányzati hivatalt érintő - jegyző által elkészített - belső szabályzatokat (közszeroláti szabályzat, számviteli politika, tűzvédelmi szabályzat stb.) a társult önkormányzatok polgármesterei is kötelesek megismerni.

11. Munkarend és ügyfélfogadási rend

A közös önkormányzati hivatal dolgozóinak munkarendjét és ügyfélfogadás rendjét a képviselő-testületek a következők szerint határozzák meg:

11.1. A közös önkormányzati hivatal munkarendje:

Hétfő: 7:30 – 16:00 óra
Kedd: 7:30 – 16:00 óra
Szerda: 7:30 – 16:00 óra
Csütörtök: 7:30 – 16:00 óra
Péntek: 7:30 – 13:30 óra

11.2. A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási rendje:

11.2.1. A közös hivatal székhely településén:

Hétfő: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Kedd: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Szerda: -
Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Péntek: 8:00 – 11:30

11.2.2. Bácsszőlös Község Ügyfélszeroláti Pontján:

Hétfő: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Kedd: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Szerda: -
Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Péntek: 8:00 – 11:30

11.2.3. Mátételke Község Ügyfélszeroláti Pontján:

Hétfő: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Kedd: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Szerda: -
Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Péntek: 8:00 – 11:30

11.2.4. Tataháza Község Kirendeltségén:

Hétfő: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Kedd: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Szerda: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30
Péntek: 8:00 – 11:30

11.3. *A jegyző, aljegyző ügyfélfogadása:*

11.3.1. A jegyző ügyfélfogadása:

11.3.1.1. A közös hivatal székhely településén:

Hétfő: 8:00 – 12:00

Kedd: -

Szerda: -

Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30

Péntek: -

11.3.1.2. Bácsszőlős Község Ügyfélszolgálati Pontján:

Hétfő: -

Kedd: -

Szerda: 8:00 – 12:00

Csütörtök: -

Péntek: -

11.3.1.3. Mátételke Község Ügyfélszolgálati Pontján:

Hétfő: -

Kedd: 8:00 – 12:00

Szerda: -

Csütörtök: -

Péntek: -

11.3.1.4. Tataháza Község Kirendeltségén:

Hétfő: -

Kedd: -

Szerda: -

Csütörtök: -

Péntek: 10:00 – 12:00

11.3.2. Az aljegyző ügyfélfogadása:

11.3.2.1. Tataháza Község Kirendeltségén:

Hétfő: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30

Kedd: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30

Szerda: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30

Csütörtök: 8:00 – 12:00, 13:00 – 15:30

Péntek: 8:00 – 11:30

A közös hivatal ügyfélszolgálati pontjain a jegyző akadályoztatása esetén a helyettesítésre kijelölt köztisztviselő tart ügyfélfogadást.

12. A közös önkormányzati hivatal fenntartása:

12.1. A közös önkormányzati hivatal költségvetésének elsődleges forrása a költségvetési törvényben évente megállapított feladatfinanszírozás. A közös önkormányzati hivatal működési költségét (személyi juttatások és járulékaik, dologi kiadások) az állam finanszírozza, amelyet a székhely település részére a költségvetési elszámolási számlájára folyósít.

12.2. A közös önkormányzati hivatal működési költségeinek állam által finanszírozott összegéből a társönkormányzatok évente együttes ülésükön megállapítják az Önkormányzatokat megillető részt. A megbontás a Magyar Államkincstár által az Ebr42 rendszerben közölt, az önkormányzati hivatal működésének támogatása jogcímben meghatározottak szerint történik.

12.3. Amennyiben az állami támogatás a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez nem elegendő, úgy a képviselő-testületek által jóváhagyott közös önkormányzati hivatali költségvetés kiadásaihoz a hivatalt fenntartó önkormányzatok saját bevételeik terhére az alábbiak szerint járulnak hozzá:

12.3.1. Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete biztosítja a Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal kunbajai székhelyén dolgozó köztisztviselők személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a kunbajai székhelyen felmerülő működési és fenntartási kiadásokat.

12.3.2. Bácsszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testülete biztosítja a Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal Bácsszőlősi Ügyfélszolgálati Pontján dolgozó köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, a székhely településen dolgozó köztisztviselők személyi juttatásai és a munkaadót terhelő járulékok kiadásai tekintetében a feladatellátás arányában továbbá a bácsszőlősi ügyfélszolgálati pontján felmerülő működési és fenntartási kiadásokat.

12.3.3. Mátételke Község Önkormányzata Képviselő-testülete biztosítja a Mátételkei Közös Önkormányzati Hivatal Mátételkei Ügyfélszolgálati Pontján dolgozó köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, a székhely településen dolgozó köztisztviselők személyi juttatásai és a munkaadót terhelő járulékok kiadásai tekintetében a feladatellátás arányában, továbbá a mátételkei ügyfélszolgálati pontján felmerülő működési és fenntartási kiadásokat.

12.3.4. Tataháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete biztosítja a Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal Tataházai Kirendeltségén dolgozó köztisztviselő személyi juttatásait és a munkaadót terhelő járulékok kiadásait, továbbá a tataházai kirendeltségen felmerülő működési és fenntartási kiadásokat.

12.3.5. A közös önkormányzati hivatal jegyzőjének foglalkoztatási költségeinek településenként megállapított állami finanszírozással fedezett összegén felüli részét Kunbaja, Mátételke és Bácsszőlős Község Önkormányzata az ebr42 rendszer alapján megállapított támogatás arányában, az aljegyző foglalkoztatása költségeinek megállapított állami finanszírozással fedezett összegén felüli részét Tataháza Község Önkormányzata viseli.

12.3.6. A hozzájárulás konkrét összegét a megállapodást kötő képviselő-testületek a tárgyévi költségvetési rendeletükben állapítják meg.

12.4. A közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok vállalják, hogy a közös önkormányzati hivatal működéséhez szükséges állam finanszírozáson felüli összeget a saját költségvetésükbe betervezik, valamint a közös önkormányzati hivatal költségvetésében elfogadott önkormányzati hozzájárulást a székhely település által megküldött bekérő alapján utalják minden hónap második munkanapján (munkabér fizetés napja) a közös önkormányzati hivatal számlájára. Ha a hozzájárulást valamely önkormányzat - a megadott időpontig - nem teljesíti, a közös hivatal székhelye szerinti önkormányzat 5 napos határidő kitűzésével fizetési felszólítást bocsát ki. Amennyiben a felszólítás eredménytelen marad, úgy a közös hivatal székhelye szerinti önkormányzat a nem teljesítő önkormányzattal szemben azonnali beszédési megbízást nyújt be.

12.5. A Kunbajai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése tartalmazza valamennyi

köztisztviselő személyi juttatását, munkaadókat terhelő járulékokat, a dologi kiadásokat, valamint az egyéb működési és felhalmozási célú kiadásokat. A cafetéria - és egyéb adható juttatások a közös önkormányzati hivatal minden köztisztviselőjére egységesen alkalmazandók.

12.6. A felek megállapodnak, hogy minden év április 30. napjáig elszámolnak az előző évi hozzájárulásokkal. Kunbaja Község Önkormányzata e határidőig az elszámolást írásban eljuttatja a társuló községek önkormányzatai részére. A felek kötelezik magukat, hogy ezen elszámolás alapján a pénzügyi rendezés az elszámolás kézhezvételétől számított 30 napon belül részükről megtörténik.

12.7. A felek megállapodnak abban, hogy az önkormányzatok a saját tulajdonukat képező, a közös önkormányzati hivatal feladatainak ellátásához biztosított épületeik közüzemi számláit, valamint az ezen épületbe vásárolt nagyobb értékű dologi kiadásait saját költségvetésükből finanszírozzák. A székhely hivatal esetében – a székhely település közüzemi számláinak kivételével –, a hivatali munkavégzéshez szükséges dologi kiadások költsége – a hivatali telefonköltséget is beleértve - a közös önkormányzati hivatal költségvetéséből kerül finanszírozásra.

12.8. Felek megállapodnak abban, hogy a központi finanszírozást, illetve a köztisztviselők jogi helyzetét hátrányosan érintő jogszabályi változás esetén jelen megállapodást az alkalmazni rendelt jogszabályi előírások figyelembevételével módosítják.

Felek továbbá megállapodnak abban is, ha a Felek bármelyike szükségesnek ítéli a megállapodás módosítását, akkor a megállapodás módosításra irányuló kezdeményezését a másik fél felé írásban benyújtott indokolással és hatásvizsgálattal ellátott javaslatával teheti meg. A megállapodás módosítására irányuló javaslatot a Felek kötelesek megtárgyalni és arról döntést hozni.

13. A közös önkormányzati hivatal vagyoni viszonyai

13.1. Ingatlanok

13.1.1. A székhelyen, a kirendeltségen és az ügyfélszolgálati pontokon a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásra használt ingatlanok a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzat tulajdonában maradnak, melyeket térítésmentesen a közös önkormányzati hivatal használatába adják.

13.1.2. A székhely hivatal, a kirendeltség, illetve az ügyfélszolgálati pontok felújítási, karbantartási munkáit a tulajdonos önkormányzatok költségvetésében kell megtervezni.

13.2. Ingóságok

13.2.1. A társuló önkormányzatok 2025. január 1. napjától kezdődően a közös önkormányzati hivatal ingyenes használatába adják a közös önkormányzati hivatali feladatok ellátásához szükséges ingó vagyont.

13.2.2. A használatba adás ingyenes és a jelen megállapodás szerinti közös hivatali feladatellátás időtartamára szól.

13.2.3. A megállapodás 1. számú mellékletét képezi a közös hivatal használatába kerülő eszközök listája, önkormányzatok szerinti megbontásban. Ezek az eszközök a közös hivatalt működtető önkormányzatok külön vagyonát képezik.

13.2.4. A 2025. január 1. napja után, a közös önkormányzati hivatal költségvetésében megtervezett és a hivatal által beszerezett eszközök a társult önkormányzatok közös vagyonát képezik, melyeket a közös hivatal megszűnésekor a társult önkormányzatok között külön megállapodás szerint kell felosztani.

13.2.5. A 2025. január 1. napja után az egyes települési önkormányzatok által a településre – kirendeltségre és ügyfélszolgálati pontokra – vásárolt eszközök az adott település vagyonát képezik, külön megállapodás alapján használatra a hivatal köztisztviselői részére ingyenesen átengedi.

14. A közös önkormányzati hivatal munkájának nyilvánossága

14.1. A közös önkormányzati hivatal működtetése során biztosítani kell az önkormányzati és hivatali munka átláthatóságára, nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírások betartását.

14.2. A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásáról a jegyző gondoskodik a közös önkormányzati hivatal közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének teljesítéséről szóló szabályzatában foglaltaknak megfelelően.

14.3. A kötelezően közzéteendő közérdekű adatok körét nem érintő képviselő-testületi döntések nyilvánosságának biztosítása a jegyző feladata. A jegyző a határozatok nyilvánosságáról úgy gondoskodik, hogy a nyilvános ülések jegyzőkönyveit elérhetővé teszi az érintett település honlapján. A rendeletek nyilvánosságáról kihirdetésükkel gondoskodik az egyes önkormányzatok Szervezeti és Működési Szabályairól szóló rendeletek előírásai szerint.

15. A közös önkormányzati hivatal megállapodásának létrehozása:

15.1. A megállapodás létrehozásáról az érintett, társuló önkormányzatok képviselő-testületei együttes ülésen, minősített többséggel hozott határozattal döntenek. A döntés az egyes képviselő-testületek át nem ruházható hatáskörébe tartozik. A döntésről annak meghozatalát követően legkésőbb 15 napon belül értesíteni kell a döntéssel érintett további önkormányzatokat – pl. kiválás esetén –.

15.2. A megállapodás jövőbeli, további működtetéséről az általános önkormányzati választások napját követő 60 napon belül állapodhatnak meg az érintett képviselő-testületek minősített többséggel hozott döntéssel.

16. A közös önkormányzati hivatal megállapodásának módosítása, csatlakozás, kiválás

16.1. A megállapodás módosítását kezdeményezheti a székhely önkormányzat, illetve bármely képviselő-testület a székhely önkormányzat írásbeli megkeresésével.

16.2. A székhely önkormányzat köteles a módosítási javaslatot 15 napon belül a résztvevő önkormányzatok felé továbbítani, amennyiben az jelen pontban foglaltaknak megfelel. A módosítási javaslat nem érintheti a közös önkormányzati hivatal elnevezését és székhelyét, és nem célozhatja a közös önkormányzati hivatal megjelölt határidőn kívüli (15.2. pont) megszüntetését. A módosítási javaslatot az önkormányzatok legkésőbb 30 napon belül kötelesek érdemben megtárgyalni.

16.3. A megállapodás módosításának minősül a csatlakozás, amelyre azonban a vonatkozó jogszabályok értelmében csak az általános önkormányzati választások napját követő 60 napon belül van lehetőség. A csatlakozási kérelmeket érdemben meg kell tárgyalni minden a közös önkormányzati hivatalhoz társult, résztvevő képviselő-testületnek olyan időpontban, hogy az az esetleges csatlakozást a jogszabályi határidőben lehetővé tegye. Csatlakozásra kizárólag akkor kerülhet sor, ha a jelen megállapodás emiatt szükséges módosítását valamennyi, a jelen megállapodást megkötő önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel elfogadta.

16.4. A megállapodás módosításának minősülő kiválásra csak az általános önkormányzati választások napját követő 60 napon belül van lehetőség. A kiválás egyoldalú írásbeli jognyilatkozat, melyhez nem szükséges a megállapodást megkötő többi önkormányzat hozzájárulása. A kiválásról szóló döntést a társulásból kiváló önkormányzat polgármesterének írásban, legkésőbb az általános önkormányzati választások napját követő 30. napig kell közölni, a közös hivatalt létrehozó és fenntartó többi önkormányzattal.

16.5. A döntés közlésének napja az a nap, melyen az összes érintett önkormányzattal írásban közölték azt. Amennyiben az érintett önkormányzatokkal nem azonos napon közölték a döntést, a döntés közlésének napja az a nap, melyen az utolsó közlés megtörtént.

16.6. Amennyiben a jegyző, aljegyző, vagy a közös hivatal köztisztviselője közszolgálati jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetésére valamely társult önkormányzat kiválása következtében kerül sor - akár emiatt szükséges létszámleépítés következtében -, a közszolgálati jogviszony megszüntetéséből eredő fizetési kötelezettségek – felmentési időre járó bér, szabadság megváltás, végkielégítés -, teljes egészében azt az önkormányzatot terhelik, amely önkormányzat kiválásával a felmentést előidézte.

17. A közös önkormányzati hivatal megállapodásának megszüntetése

17.1. A megállapodás megszüntetéséről közös megegyezéssel az érintett képviselő-testületek az általános önkormányzati választások napját követő 60 napon belül állapodhatnak meg. Az ennek kezdeményezéséről szóló határozatban (illetőleg az annak mellékletét képező közös megegyezést rögzítő megállapodás-tervezetben) foglaltakat a megállapodást megkötő önkormányzatok képviselő-testületei a határozatról készült jegyzőkönyvi kivonat kézhezvételét követő 15 napon belül meg kell, hogy tárgyalják.

17.2. Amennyiben a közös megegyezés nem jön létre, úgy a kiválás szabályai szerint kell eljárnia a megállapodást megszüntetni kívánó önkormányzatoknak.

17.3. A megszüntető döntés meghozatalára egyebekben a 15. pontban meghatározott szabályok irányadók azzal, hogy a döntéshez nem szükséges az együttes képviselő-testületi ülés tartása, a döntéseket külön ülésen is meg lehet hozni.

17.4. A megállapodás megszüntetése esetén gondoskodni kell a jelen megállapodás szerinti pénzügyi és vagyoni elszámolásról. A közös önkormányzati hivatal vagyongyarapodását a jelen megállapodás megszűnése esetén a vagyongyarapodáshoz történő hozzájárulás arányában - pályázat esetében a vállalt saját erő arányában - kell megosztani. Ha ez nem állapítható meg, a vagyont - az általános önkormányzati választások évének január 01-jei - lakosságszáma arányában kell megosztani.

18. Záró és átmeneti rendelkezések

18.1. Jelen megállapodásból eredő vitás kérdésekben bármely fél polgármestere jogosult egyeztető tárgyalást összehívni, bármely jelen megállapodást jóváhagyó önkormányzat székhelyére. Az egyeztető tárgyalásról emlékeztető készül, melynek elkészítéséről a tárgyalást összehívó polgármester köteles gondoskodni és köteles azt legkésőbb a tárgyalástól számított 10 munkanapon belül mindegyik jelen megállapodást jóváhagyó fél polgármesterének megküldeni.

Amennyiben az egyeztető tárgyalás eredményre vezetett, és ennek alapján jelen megállapodás módosítása szükséges, úgy Kunbaja Község Polgármestere az emlékeztető általa történő kézhezvételét követő 30 napon belül köteles a megállapodás módosításáról készült előterjesztést Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete elé terjeszteni, továbbá köteles ugyanezen határidőn belül a közös önkormányzati hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzatok polgármesterei számára megküldeni, akik a kézhezvételt követő 15 napon belül kötelesek azt saját képviselő-testületük elé jóváhagyásra beterjeszteni.

18.2. Felek a vitás kérdés bírói útra terelését megelőzően legalább egy alkalommal kötelesek egyeztetni. Amennyiben az egyeztetés összehívására vonatkozó jogával egyik önkormányzat polgármestere sem él a vitás kérdés felmerülésétől számított 30 napon belül, úgy Kunbaja Község Polgármestere köteles az egyeztető tárgyalást Kunbaja Község Önkormányzata székhelyére összehívni.

18.3. Az egyeztetés eredménytelensége esetén felek a jelen megállapodásból eredő jogvita elbírálására kikötik a Bajai Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

18.4. Jelen megállapodás valamennyi, a megállapodást megkötő önkormányzatának képviselő-testülete által történő elfogadását követően, a megállapodó önkormányzatok jóváhagyó határozatával együtt érvényes, és a társuló önkormányzatok polgármestereinek aláírását követően, 2025. január 1. napján lép hatályba.

18.5. A képviselő-testületek a köztisztviselők juttatásaira, illetménykiegészítésére vonatkozó döntéseit külön rendeletben állapítják meg.

18.6. Amennyiben az állami támogatás a közös önkormányzati hivatal működtetéséhez nem elegendő, úgy a tag önkormányzatok a hiányzó forrást az ebr42 rendszer szerint a településekre jutó támogatások arányában biztosítják.

18.7. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szabályai az irányadók.

18.8. A közös önkormányzati hivatal jelen megállapodásnak Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Bácsszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Mátételke Község Önkormányzata Képviselő-testülete és Tataháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által - minősített többséggel - történő elfogadását követően a Magyar Államkincstár Bács-Kiskun Vármegyei Igazgatóság által, a törzskönyvi nyilvántartásba vétellel jön létre.

18.9. A megállapodást annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően az önkormányzatok képviselő-testületei képviselői eljáró polgármesterek a képviselt önkormányzat akaratával mindenben megegyezően, annak nevében helybenhagyva, saját kezűleg írják alá.

18.10. Jelen megállapodás hatályba lépésével hatályát veszti a Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete és a Tataháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2013. február 20-án kelt és 2013. március 1-től érvényes Megállapodás.

Kelt: Kunbaja, 2024. november

Aláírások:

Halász István
Kunbaja Község Polgármestere

Szarvas Róbert
Bácsszőlős Község Polgármestere

Nagyné Berki Erika
Mátételke Község Polgármestere

Vörös István
Tataháza Község Polgármestere

Záradék:

Jelen megállapodást

Kunbaja Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2024.(.....) számú határozatával,
Bácsszőlős Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2024.(.....) számú határozatával,
Mátételke Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2024.(.....) számú határozatával,
Tataháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete a/2024.(.....) számú határozatával

hagyta jóvá.

Szép Katalin
jegyző