

Nemescsó község Önkormányzatának
45/1995. (VII. 25.) sz. rendelete

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól
/SZMSZ/

I.

Általános rendelkezések

1.§

(1) Nemescsó község Önkormányzata a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1.§ (6) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján, tekintettel a 18.§-ban foglaltakra, az önkormányzat működésének részletes szabályait a következő szervezeti és működési szabályzatban /a továbbiakban: SZMSZ/ állapítja meg.

(2) A helyi önkormányzatokról szóló törvényt az SZMSZ-ben meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

2.§

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: NEMESCSÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA /továbbiakban: Önkormányzat/.

(2) A község adatait az SZMSZ 1. sz. melléklete tartalmazza.

3.§

(1) Az önkormányzat - a jogszabályok keretei között - önállóan, szabadon, demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

(2) Az önkormányzat jogi személy, feladat és hatáskörei a képviselőtestületet illetik meg. A képviselőtestület - a jogszabályok keretei között - egyes hatásköreit a polgármesterre vagy bizottságaira átruházhatja.

(3) Az önkormányzat a helyi közszolgáltatások körébe tartozó feladatai ellátását más helyi önkormányzattal létrehozott társulás útján is megoldhatja.

(4) Az önkormányzat

a./ jogszabályokban megállapított feladat és hatásköreit az SZMSZ 2. sz. melléklete,

b./ önként vállalt feladat és hatásköreit az SZMSZ 3. sz. melléklete,

c./ más helyi önkormányzattal létrehozott társulás útján ellátandó feladat és hatásköreit az SZMSZ 4. sz. melléklete,

d./ átruházott hatásköreit, annak gyakorlója megnevezésével az SZMSZ 5. sz. melléklete tartalmazza.

(5) A hatásköri jegyzékek naprakész állapotban tartásáról a körjegyző köteles gondoskodni.

II. A képviselőtestület programja és munkaterve

4.§

- (1) A képviselőtestület 5 képviselőből és a lakosság által közvetlenül választott polgármesterből áll.
- (2) A képviselőtestület elnöke a polgármester.
- (3) A képviselőtestület tagjainak névsorát és fontosabb adatait az SZMSZ 6. sz. melléklete tartalmazza.

5.§

- (1) A polgármester - a megválasztását követő 3 hónapon belül - a képviselőtestület megbízatásának időtartamára vonatkozó programot köteles a képviselőtestület elé terjeszteni.
- (2) A programnak tartalmaznia kell:
 - a.) a településfejlesztés, a helyi közszolgáltatások szervezésének főbb céljait, feladatait,
 - b.) a helyi közügyek, közszolgáltatások megoldásában feladatot vállaló önszerveződő lakossági szervezetek támogatásának lehetőségeit, formáját,
 - c.) a község bel- és esetleges külföldi kapcsolatainak alakítását.
- (3) A program elfogadásához a megválasztott települési képviselők minősített többségű egyetértő szavazata szükséges.

6.§

- (1) A képviselőtestület a polgármester előterjesztése alapján a tárgyév január végéig éves munkatervet készít.
- (2) A munkaterv elkészítésekor a választási ciklus programját, a bizottságok, a társadalmi szervezetek, az önkormányzati intézmények, valamint a közszolgáltatást nyújtó szervezetek és gazdálkodó egységek vezetőinek javaslatát figyelembe kell venni. A tervbe fel nem vett javaslatokról a képviselőtestületet és a javaslattevőt rövid indokolással tájékoztatni kell.
- (3) A más helyi önkormányzattal létrehozott társulás útján ellátott feladatot a tárgyaló testületi ülés időpontját - amennyiben közös testületi ülés látszik szükségesnek - a társulásban résztvevő önkormányzattal egyeztetni kell.
- (4) A munkaterv tartalmazza:
 - a./ a fő feladatokat, célkitűzéseket és azok megvalósításához szükséges teendőket,
 - b./ a testületi ülések tervezett időpontját, napirendjét, a napirendek előadóit, a napirendhez tanácskozási joggal meghívottak körét,
 - c./ azoknak a napirendeknek a meghatározását, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani, illetőleg bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni,
 - d./ a közmeghallgatás(ok) helyét, időpontját,
 - e./ a tervezhető lakossági fórumok témáját, helyét, időpontját,
 - f./ egyéb szervezési feladatokat.
- (4) A jóváhagyott munkatervet a képviselőtestület tagjainak és az állandó meghívottaknak meg kell küldeni.

III.

A képviselőtestület ülésének összehívása, előterjesztések a testületi ülésre

7.§

- (1) A képviselőtestület szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal ülést tart.
- (2) A képviselőtestület ülését
 - a./ 15 napon belül össze kell hívni legalább két képviselő vagy a képviselőtestület bizottsága napirendet tartalmazó indítványára,
 - b./ 8 napon belül össze kell hívni a társulás útján ellátott feladatok ügyében a társulásban résztvevő önkormányzat(ok) képviselőtestületének indítványára,
 - c./ 3 napon belül kell összehívni a polgármester vagy az a./ és b./ pontban megjelöltek indítványára a halaszthatatlanul sürgős ügyekben.

8.§

- (1) A képviselőtestület ülését a polgármester - akadályoztatása esetén az alpolgármester - hívja össze.
- (2) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését a korelnök testületi tag hívja össze és vezeti le.
- (3) A képviselőtestületi ülés általában nyilvános. Zárt ülés tartásának szabályait törvény állapítja meg.
- (4) Az ülést úgy kell összehívni, hogy a meghívót és az előterjesztéseket a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak legalább öt nappal az ülés előtt kézhezkapják.
- (5) A polgármester az SZMSZ-ben előírtakon túl az előterjesztő javaslatára határoz arról, hogy a napirend tárgyalásához kit, illetve mely szervezet képviselőjét hívja meg tanácskozási joggal.
- (6) Tanácskozási joggal meg kell hívni minden testületi ülésre az önkormányzat intézményeinek vezetőit.
- (7) A 7.§ (2) bekezdés c./ pontja esetében az ülés az írásos anyag mellőzésével, rövid úton is összehívható (telefon, személyes meghívás), a napirendet ebben az esetben szóban ismertetni kell.
- (8) Az ülés időpontját, helyét és napirendjét a meghívó kiküldésével egyidőben a hirdetőtáblákon közzé kell tenni.

9.§

- (1) A meghívó tartalmazza:
 - a./ az ülés időpontját, helyét,
 - b./ napirendjét,
 - c./ napirendi pontonként az előterjesztő nevét, beosztását, annak megjelölését, ha az előterjesztés szóban történik,
 - d./ kiadásának idejét, a polgármester aláírását.
- (2) A meghívóhoz az írásbeli előterjesztéseket, valamint a szóbeli előterjesztések határozati javaslatait mellékelni kell.
- (3) A (2) bekezdésben foglaltak alól a 7.§ (2) bekezdés b./ és c./ pontja alá tartozó esetekben el lehet térni, az írásos anyagot az ülés megkezdéséig kell a képviselőkhez és a tanácskozási joggal meghívottakhoz eljuttatni, illetve részükre átadni.

10.§

- (1) A képviselőtestület ülésére szóban vagy írásban lehet előterjesztést tenni.
- (2) Az előterjesztéshez kapcsolódó határozati javaslatot szóbeli előterjesztés esetén is írásba kell foglalni.
- (3) Kötelező írásos előterjesztést készíteni:
 - a./ a választási ciklus időtartamának programjáról,
 - b./ a képviselőtestület éves munkatervéről,
 - c./ az önkormányzati rendelet tervezetéről,
 - d./ a költségvetési tervről és a zárszámadásról,
 - e./ a más önkormányzatokkal, szervezetekkel és szervezetekkel kötendő megállapodások tervezetéről,
 - f./ hitelfelvételi javaslatról.
- (4) Az előterjesztés főbb elemei az önkormányzati rendelet tervezetének kivételével:
 - a./ az első rész:
 - a tárgy pontos meghatározása,
 - annak megjelölése, hogy a téma szerepelt-e már napirenden, ha igen, milyen döntést hoztak,
 - annak indoklása, miért vált szükségessé a téma (újbóli) megtárgyalása,
 - azoknak a körülményeknek és összefüggéseknek ismertetése, melyek a döntés meghozatalát indokolják,
 - fel kell tüntetni a végrehajtáshoz szükséges dologi eszközöket, költségkihatásokat, azok fedezeti forrásait.
 - b./ a második rész: a határozati javaslat
 - csak egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből állhat, nem tartalmazhat indoklást,
 - konkrétan, érthetőnek kell lennie,
 - alternatív javaslatot kell előterjeszteni, ha többféle megoldás lehetséges, ilyenkor az eltérő tartalmi határozati javaslatokat külön-külön kell megfogalmazni,
 - tartalmaznia kell a végrehajtásért felelős szerv vagy személy megjelölését, a végrehajtás és az esetleges időközi beszámolás határidejét.
- (5) Az előterjesztés az önkormányzati rendelet-tervezet esetén szintén két részből áll:
 - a./ az első rész a rendelet tervezete,
 - b./ a második rész a rendelet-tervezet indoklása, melynek összeállítása során a (4) bekezdés a./ pontjában foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

11.§

- (1) Az egyes napirendek írásos előterjesztésének terjedelme - az önkormányzati rendelet-tervezet kivételével - általában öt gépelt oldalnál több nem lehet.
- (2) Az előterjesztés mellékletét képező táblázatok, térképek és a szerződés tervezetek az öt oldalba nem számítanak bele.

12.§

- (1) Az írásbeli előterjesztést, valamint a szóbeli előterjesztés határozati javaslatát - a 7.§ (2) bekezdés b./ és c./ pontjában foglalt esetek kivételével - a képviselőtestület ülése előtt legalább 8 nappal el kell készíteni.

- (2) Az előterjesztés tartalmáért és az elkészítés határidejének betartásáért a napirend előterjesztője felelős.
- (3) A határozati javaslatok törvényességét a körjegyző köteles az írásos anyag kiküldése (sokszorosítása) előtt megvizsgálni.

IV.

A képviselőtestület ülésének vezetése, a szavazás és az ülés rendje

13.§

- (1) A képviselőtestület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester (a továbbiakban: az ülés elnöke) vezeti.
- (2) Az ülés megkezdésekor az ülés elnöke számszerűen megállapítja, hogy az ülés határozatképes-e és azt az ülés végéig folyamatosan figyelemmel kíséri.
- (3) Az ülés határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint a fele jelen van.

14.§

- (1) A képviselőtestület döntéseit - a jogszabályban foglalt esetek kivételével - nyílt szavazással, egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg.
- (2) Névszerű szavazást kell tartani, ha azt a képviselőtestület jelenlévő tagjai legalább 1/3-a indítványozza és a testület egyszerű szavazattöbbséggel elfogadja.
- (3) A titkos szavazás lebonyolítására 3 tagú szavazatszámoló bizottságot kell létrehozni, melynek elnöke a jogi és ügyrendi bizottság elnöke vagy tagja, tagjai csak képviselők lehetnek.
- (4) Szavazategyenlőség esetén a napirend előterjesztője jogosult legfeljebb 3 percen az előterjesztett vagy a vita során kialakított határozati javaslat elfogadásának célszerűségét indokolni, ezt követően a szavazást meg kell ismételni.
- (5) Ismételt szavazategyenlőség esetén a napirend újbóli tárgyalására 15 napon belüli időpontra a testületi ülést újból össze kell hívni.

15.§

- (1) A megválasztott képviselőtestület több mint felének szavazata (minősített többség) szükséges a jogszabályokban meghatározottakon túl:
 - a./ a helyi népszavazás kiírásához,
 - b./ a költségvetés megállapításához és végrehajtása elfogadásához,
 - c./ a helyi adó megállapításához,
 - d./ a hitelfelvételhez és kötvénykibocsátáshoz,
 - e./ intézmény alapításához, megszüntetéséhez és átszervezéséhez,
 - f./ gazdasági társulásban való részvételhez,
 - g./ a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához, kiegészítéséhez és módosításához,
 - h./ a településrendezési terv elfogadásához, módosításához,
 - i./ eljárás kezdeményezéséhez az Alkotmánybíróságnál.

16.§

- (1) Sürgősségi indítványt az ülést megelőző munkanapon 12 óráig írásban, megalapozottságát röviden indokolva a polgármesterhez címezve lehet a polgármesterhez, távollétében a körjegyzőhöz benyújtani.
- (2) A sürgősségi indítvány előterjesztésére a 7.§ (2) bekezdésében megjelöltek jogosultak.
- (3) A sürgősségi indítvány csak akkor kerülhet testületi ülésre, ha annak tárgya olyan ügy, mely a képviselőtestület hatáskörébe tartozik és egyébként megtárgyalására rendkívüli ülés összehívása lenne indokolt.
- (4) A sürgősségi indítvány elfogadásáról a képviselőtestület egyszerű szavazattöbbséggel határoz.
- (5) Az elfogadott sürgősségi indítványt a napirend első pontjaként kell megtárgyalni.
- (6) Az elutasított sürgősségi indítvány megtárgyalásának időpontjáról vagy tárgyalásának mellőzéséről a képviselőtestület egyszerű szavazattöbbséggel dönt.

17.§

- (1) A napirendet az ülés elnöke terjeszti a képviselőtestület elé.
- (2) A napirend elfogadásáról a képviselőtestület egyszerű szavazattöbbséggel határoz.

18.§

- (1) A napirend tárgyalásának megkezdése előtt az ülés elnöke tájékoztatást ad a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, a tett intézkedésekről, az interpellációkra adott válaszokról. A beszámoló írásban is kiadható.
- (2) A tájékoztató elfogadásáról a képviselőtestület általában vita nélkül dönt.

19.§

- (1) A napirend egyes pontjait - a képviselőtestület által elfogadott sorrendben - a meghívóban megnevezett személy terjeszti elő.
- (2) Az egyes napirendek szóbeli előterjesztésének időtartama lehetőleg a 30 percet ne haladja meg.
- (3) Az írásos előterjesztésekhez legfeljebb 10 perc időtartamú szóbeli kiegészítés tehető. A kiegészítés ne ismétlje az írásos előterjesztésbe foglaltakat, ne érintsen új kérdéseket - kivéve, ha azt jogszabályi változás vagy más előre nem látott esemény szükségessé teszi.
- (4) A napirend előadója a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, melyekre a vita előtt válaszolni kell.
- (5) A vita során - annak szükségtelen elhúzódása miatt - az ülés elnöke vagy a képviselők javaslatot tehetnek a hozzászólások időtartamának korlátozására, illetve a vita lezárására. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül dönt.
- (6) Az ülés elnöke az ülésen résztvevő érdeklődőknek hozzászólási jogot adhat.
- (7) A vita lezárása után, de még az elnöki összefoglaló előtt, a napirend előadója válaszolhat a hozzászólásokra.
- (8) Ha a körjegyző igényli, a határozathozatal előtt biztosítani kell, hogy szükség esetén törvényességi észrevételt tehesen.

20.§

- (1) Az ülés elnökének összefoglalója a vita lényegét tömören összegezve, érdemben térjen ki az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot (rendelet-tervezet) érintő valamennyi érdemi felvetésre.
- (2) Az ülés elnöke a határozati javaslatokat (a rendelet-tervezet érintett rendelkezéseit) egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő határozati (rendelet-tervezeti) javaslatokról kell dönten.
- (3) A szavazás eredményének számszerű megállapítása után az ülés elnöke kihirdeti a határozatot (rendeletet).

21.§

- (1) A képviselők az ülés megkezdéséig nyújthatják be interpellációjukat az ülés elnökének. Az interpellációt az ülés elnöke ismerteti.
- (2) Az interpelláció címzettje a választ az ülésen, amennyiben ez nem lehetséges 15 napon belül írásban köteles a képviselőnek megadni.
- (3) Az írásban adott választ a következő testületi ülésen ismertetni kell.
- (4) A válasz elfogadásáról az interpelláló képviselő véleményének meghallgatása után a képviselőtestület egyszerű szavazattöbbséggel dönt.

22.§

- (1) A napirend és az interpelláció(k) lezárása után a képviselők a települést és a lakosságot érintő bejelentéseket tehetnek és kérdéseket vehetnek fel.
- (2) A bejelentések alapján tett intézkedésekről a polgármester a következő ülésen számol be.
- (3) A kérdésre az interpellációra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

23.§

- Az ülés elnökének feladata a tanácskozás rendjének fenntartása. Ennek keretében
- figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalat témától, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása,
 - rendre utasítja azt, aki a testületi üléshez méltatlan magatartást tanúsít,
 - ismételt rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezheti a rendbontót.

V.

A képviselőtestület ülésének jegyzőkönyve

24.§

- (1) A képviselőtestület üléséről hangfelvétel készül, melyet a jegyzőkönyv írásba foglalását követő 60 napig meg kell őrizni.
- (2) Nem semmisíthető meg a hangfelvétel, ha a képviselőtestület ülésén hozott döntés ellen jogorvoslati vagy bírói eljárás van folyamatban, az eljárás jogerős befejezéséig.

25.§

- (1) A jegyzőkönyv 4 példányban készül. Az ülést követő 15 napon belüli elkészítéséről a körjegyző köteles gondoskodni.
- (2) A jegyzőkönyv tartalmazza:
- a.) az ülés helyét és idejét,
 - b.) az ülésen megjelent, az igazoltan és igazolatlanul távollevő képviselőtestületi tagok, valamint a tanácskozási joggal jelenlévők és a meghívás ellenére távolmaradók nevét,
 - c.) a határozatképesség megállapítását,
 - d.) a meghívótól eltérő napirendi javaslatokat, a szavazás eredményét,
 - e.) az elfogadott napirendet,
 - f.) napirendi pontonként:
 - az előterjesztő nevét, a szóbeli előterjesztések és kiegészítések rövid tartalmát,
 - a kérdések, a hozzászólások, valamint az adott válaszok rövid tartalmát, a kérdést feltevő, hozzászóló és a válaszadó nevét,
 - minden, a döntés meghozatalában lényeges tényt és körülményt,
 - a szavazás számszerű eredményét,
 - a hozott határozatok szószerinti szövegét.
 - g.) az interpellációk, bejelentések, kérdések rövid tartalmát, a feltevő nevét, a válaszok rövid tartalmát, a válaszadó nevét, a hozott határozatok szószerinti szövegét.
 - h.) a jegyzőkönyvet az ülés elnöke és a körjegyző írja alá.

26.§

- (1) A jegyzőkönyv egy példányát az ülést követő 15 napon belül a Közigazgatási Hivatalnak kell megküldeni.
- (2) A jegyzőkönyv egy példányát elkészülte után 15 napra a Körjegyzőségen és a községi könyvtárban közszemlére kell tenni, erről a lakosságot hirdetmény útján tájékoztatni kell. Nem lehet közszemlére tenni a zárt ülések jegyzőkönyvét.
- (3) A jegyzőkönyv eredeti példányát a körjegyző kezeli.
- a.) Az eredeti példányhoz mellékelni kell:
 - a meghívót és mellékleteit,
 - a jelenléti ívet,
 - minden olyan írásos anyagot, melyet a képviselőtestület tagjai az ülés megkezdéséig, annak az ülésen való tárgyalása érdekében kézhezkaptak.
 - b.) Az eredeti jegyzőkönyveket és mellékleteit a körjegyző évente bekötteti és gondoskodik biztonságos őrzéséről.

VI.

A képviselőtestület bizottságai

27.§

- (1) A képviselőtestület esetenkénti feladatok ellátására ideiglenes bizottságot hoz létre.

28.§

- (1) A bizottság elnökét és tagjait - a polgármester előterjesztése alapján - a képviselőtestület egyszerű szavazattöbbséggel választja meg.
- (2) A bizottság elnökét és tagjainak több mint felét a képviselők közül kell megválasztani.
- (3) A bizottságba tagként a községben élő, a feladatkör szerinti szakemberek választhatók be. Jelölésükre a községben működő intézmények, lakossági, társadalmi és gazdálkodó szervezetek is tehetnek javaslatot.
- (4) A bizottság tagjainak jogai és kötelezettségei azonosak.
- (5) A képviselő több bizottság elnökének, tagjának megválasztható.
- (6) A bizottsági tagság megszűnik a képviselőkre vonatkozó szabályok szerint, továbbá a meghatározott feladat vagy határidő lejártával.

29.§

- (1) A bizottság szükség szerint ülésezik.
- (2) A bizottság ülését annak elnöke hívja össze.
- (3) Az ülésre szóló meghívót a tagoknak és a napirend tárgyalásában érdekeltnek legalább az ülés előtt 3 nappal meg kell küldeni.
- (4) A meghívó tartalmazza:
 - a.) az ülés időpontját és helyét,
 - b.) a napirendet és az előadók nevét,
 - c.) a bizottság elnökének aláírását.
- (5) Rendkívüli esetben a bizottság rövid úton (személyesen, telefonon) az ülés előtt legkésőbb egy nappal is összehívható.
- (6) Össze kell hívni a bizottsági ülést:
 - a.) tagjainak legalább 1/3-a napirendet is tartalmazó indítványára,
 - b.) a polgármester indítványára,
 - c.) ha a képviselőtestület elrendeli.

30.§

- (1) A bizottság ülését elnöke, akadályoztatása esetén a helyettesítésével megbízott tag vezeti.
- (2) A bizottság döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (3) Határozatképtelenség esetén a bizottság ülését 3 napon belüli időpontra kell összehívni.

31.§

- (1) A bizottság feladatát a feladat jellegének megfelelően a képviselőtestület határozza meg.
- (2) A bizottság feladatai ellátása érdekében
 - a.) tájékoztatást kérhet a polgármesteri hivataltól, intézménytől,
 - b.) megtekintheti a tárgyalásra kerülő napirend alapiratait.

32.§

- (1) A bizottság üléséről 15 napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek 1 példányát a polgármesternek kell átadni.
- (2) A jegyzőkönyv formájára és tartalmára a 25.§ (2) bekezdés a.)-f.) pontjait, valamint a 26.§ (3) bekezdésének a.) pontját értelemszerűen alkalmazni kell.
- (3) bekezdésének a.) pontját értelemszerűen alkalmazni kell.

(3) A jegyzőkönyvet a bizottsági ülés elnöke és a jegyzőkönyv vezetésével megbízott személy írja alá.

33.§

(1) A bizottság működésének ügyviteli feladatait a Körjegyzőség látja el, megszervezéséről a körjegyző köteles gondoskodni.

(2) A bizottság ülésén - ha a bizottság igényt tart rá - a Körjegyzőség adott ügykör szerinti szakfeladatot ellátó dolgozója köteles résztvenni és a szükséges tájékoztatást megadni.

VII.

A polgármester, alpolgármester

34.§

(1) A polgármester tisztségét tiszteletdíjas jogviszonyban látja el.

(2) A polgármester fő feladatai:

- az önkormányzat demokratikus működésének, széleskörű nyilvánosságnak a biztosítása
- a településfejlesztés és a közszolgáltatások szervezése,
- a képviselők és a képviselőtestület bizottságai munkájának segítése,
- együttműködés a társadalmi szervezetekkel a lakosság önszerveződő közösségeivel.

35.§

(1) A képviselőtestület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ, aki a polgármester irányításával látja el feladatát.

(2) Az alpolgármester tisztségét társadalmi megbízatásként látja el.

36.§

(1) A polgármester tiszteletdíját - a jogszabályi keretek között az ügyrendi és jogi bizottság javaslatára - a képviselőtestület állapítja meg.

(2) Az alpolgármester részére a képviselőtestület tiszteletdíjat állapít meg.

(3) A polgármester, alpolgármester és a képviselőket feladataik ellátásával összefüggésben költségtérítés illeti meg, ennek mértékét a 8. sz. melléklet tartalmazza.

(4) A bizottságok elnökeit az általuk ellátott feladatok mennyiségére és minőségére tekintettel a képviselőtestület évente egy alkalommal tiszteletdíjban részesítheti. A tiszteletdíjban részesítésre és annak mértékére a polgármester tehet javaslatot.

VIII.

A Körjegyzőség

37.§

- (1) Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó és Nemescsó községek képviselőtestületei az igazgatási feladatok ellátására Körjegyzőséget alakítottak és tartanak fenn.
- (2) A Körjegyzőség székhelye: Lukácsháza.
- (3) A Körjegyzőség vezetője a képviselőtestületek együttes ülésén kinevezett körjegyző.

38.§

- (1) A körjegyző feladatait, valamint a Körjegyzőség hivatali szervezetét, működési rendjét a Körjegyzőség alapításában résztvevő képviselőtestületek által kötött megállapodás szabályozza (SZMSZ 9. sz. melléklete).
- (2) A körjegyző és a hivatal ügyfélfogadási rendjét a hirdetőtáblákon közhírré kell tenni.
- (3) A körjegyző beszámolóinak rendjét a képviselőtestület munkaterve tartalmazza.

IX.

Önkormányzati rendeletalkotás

39.§

A képviselőtestület önkormányzati rendeletet alkothat:

- a.) a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére,
- b.) törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására.

40.§

- (1) A polgármester a rendeletalkotás kezdeményezését a képviselőtestület ülésén ismerteti.
- (2) a képviselőtestület egyszerű szavazattöbbséggel határoz:
 - a kezdeményezés elfogadásáról vagy elutasításáról,
 - a rendeletben szabályozandó főbb kérdésekről,
 - ha megbízza az előkészítésért felelős bizottságot vagy személyt,
 - ha meghatározza a rendelet előkészítésének rendjét, az egyeztetési kötelezettségeket, vitafórumokat,
 - a lakosság széles körét érintő rendelettervezet esetén a lakosság véleménye kikérésének módjáról és időpontjáról,
 - a rendelettervezet elkészítésének határidejéről,
 - a rendelettervezet testület elé terjesztésének határidejéről.
- (3) A rendelettervezet szakmai előkészítése, törvényességének biztosítása a körjegyző feladata.

41.§

A rendelettervezet előterjesztésekor az előterjesztő tájékoztatja a képviselőtestületet az előkészítés során elhangzott, de a tervezetben nem szereplő valamennyi javaslatról.

42.§

A rendelet - a külön jogszabályban meghatározott összeg mértékéig - a rendelkezéseit megszegőkkel szemben szankciókat írhat elő.

43.§

- (1) A rendeletben rendelkezni kell hatályba lépésének időpontjáról.
- (2) A rendeletet a polgármester és a körjegyző írja alá.

44.§

- (1) A rendelet hiteles szövegét az elfogadását követő 8 napon belül a körjegyző szerkeszti és teszi közzé a helyben szokásos módon, megküldi a helyben működő társadalmi szervezeteknek, intézményeknek.
- (2) A hatályos rendeletek nyilvántartásáról, megőrzéséről a körjegyző gondoskodik.

45.§

A rendeletek hatályosulását, időszerűségét a képviselőtestület a bizottságok közreműködésével folyamatosan ellenőrzi.

X.

Társulások

46.§

- (1) A képviselőtestület a hatósági-igazgatási és intézményirányítási feladatai eredményesebb ellátására más önkormányzatokkal szabadon társulhat, közös képviselőtestületet alakíthat. A társulási megállapodás e rendelet mellékletét képezi.
- (2) Közös képviselőtestületet alakítani, abból kiválni az e tárgyban megtartott egyetértő népszavazási eredmény alapján lehet.

XI.

Helyi népszavazás, népi kezdeményezés

47.§

- (1) A képviselőtestület az 1990. évi LXV. törvény 46.§-ában meghatározottakon túl helyi népszavazást rendelhet el minden olyan ügyben, amely:
 - a.) a település egészét vagy egy részét érinti,
 - b.) eldöntése a képviselőtestület hatáskörébe tartozik,
 - c.) nem ütközik a népszavazás kiírását korlátozó rendelkezésekbe.
- (2) A helyi népszavazást a polgármesternél kezdeményezheti:
 - a.) a települési képviselők legalább egynegyede,
 - b.) a képviselőtestület bizottsága,

c.) a választópolgárok legalább 10%-a.

(3) A helyi népszavazásra irányuló kezdeményezésről a képviselőtestület a legközelebbi ülésen, de legkésőbb 30 napon belül dönt.

(4) A képviselőtestület köteles kitűzni a helyi népszavazást, ha azt az arra jogosult választópolgárok legalább 20%-a kezdeményezte.

48.§

(1) A helyi népszavazást az elrendelésétől számított két hónapon belül, egy munkaszüneti napon kell megtartani.

(2) A helyi népszavazást lebonyolítására és eredményének megállapítására a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 1990. évi LXIII. törvényt kell értelemszerűen alkalmazni.

49.§

(1) Népi kezdeményezés útján a képviselőtestület elé terjeszhető minden olyan ügy:

a.) amelynek eldöntése a képviselőtestület hatáskörébe tartozik és

b.) megtárgyalását a választópolgárok legalább 5%-a kezdeményezi.

(2) A képviselőtestület a népi kezdeményezés tárgyalásáról a legközelebbi ülésen, de legkésőbb 30 napon belül dönt.

(3) A képviselőtestület köteles megtárgyalni azt a népi kezdeményezést, melyet a választópolgárok legalább 10%-a indítványozott.

XII.

Záró rendelkezések

50.§

A Szervezeti és Működési Szabályzat kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti Nemescsó község Önkormányzatának az önkormányzat ideiglenes szervezeti és működési szabályairól szóló 1/1991. (II.15.) sz. rendelete.

Nemescsó, 1995. július 11.



/:Bánó András:/
polgármester



/:Tóth János :/
körjegyző

Szervezeti és Működési Szabályzat
8. sz. melléklete

Az önkormányzati képviselők és tisztségviselők költségtérítése

1./ A települési képviselőtestületi, bizottsági munkában való részvétele miatti jövedelemkiesést - átlagkeresete alapján - az önkormányzat esetenként a ténylegesen kiesett munkaidőt alapulvéve téríti meg.

2./ A képviselőtestületi tagok és tisztségviselők a község területén kívül hivatalos megbízás teljesítése esetén a hatályos jogszabályoknak megfelelően utazási költségtérítésre és 110,- Ft-ig terjedő napidíjra jogosultak.

3./ A polgármester utazási költségtérítésként havi 500 km-nek megfelelő átalánytérítésre jogosult.
Amennyiben feladatainak ellátásában 10 munkanapot meghaladóan akadályoztatva van az átalánytérítést időarányosan csökkenteni kell.

4./ Utalványozási jogot a polgármestert illető kifizetések esetén az alpolgármester, minden más esetben a polgármester gyakorolja.

**Nemescső község Önkormányzatának 5/1999. (IV. 19.) sz. rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 4/1995. (VII.25.) sz. rendeletének módosításáról**

Az Önkormányzat az 1994. évi LXVIII. törvény 63. §-a alapján az alábbi rendeletet alkotja.

1.§

A rendelet 3.§-ának /4/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

/4/ Az önkormányzat

- a.) önként vállalt feladat és hatásköreit az SZMSZ 2. számú melléklete;
- b.) más helyi önkormányzattal létrehozott, társulás útján ellátandó feladat és hatásköreit az SZMSZ 3. sz. melléklete;
- c.) átruházott hatásköreit, annak gyakorlója megnevezéssel az SZMSZ 4. sz. melléklete tartalmazza.

2.§

A 4.§ /3/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

/3/ A képviselőtestület névsorát, fontosabb adatait az SZMSZ 5. sz. melléklete tartalmazza.

3.§

A 23.§ harmadik francia bekezdése az alábbiak szerint módosul:

Ismételt rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezheti – képviselő kivételével – a rendbontót.

4.§

A 30.§ /2/ bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

/2/ A bizottság döntéseit egyszerű szavazattöbbséggel hozza meg.

5.§

A 36.§ /3/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

/3/ A polgármestert, alpolgármestert és a képviselőket feladataik ellátásával összefüggésben – jogszabályban meghatározott összegű – költségtérítés illeti meg.

6.§

A 38.§ /1/ bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

/1/ A körjegyző feladatait, valamint a körjegyzőség hivatali szervezetét, működési rendjét a körjegyzőség alapításában résztvevő képviselőtestületek által kötött megállapodás szabályozza (SZMSZ 7. sz. melléklete)

7.§

A rendelet IX/A fejezettel egészül ki.

IX/A.
Lakossági fórumok

45/A.§

- /1/ A képviselőtestület szükség szerint, de legalább évente egy esetben közmeghallgatást tart.
/2/ A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselőtestülethez, az egyes települési képviselőkhez, a polgármesterhez, alpolgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.
/3/ A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a hirdetőtáblákon és a helyi televízió útján kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 8 nappal.
/4/ A közmeghallgatást a polgármester vezeti, melyről jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére irányadó szabályok érvényesülnek.
/5/ A közmeghallgatáson előterjesztett közérdekű kérdéseket és javaslatokat az 1997. évi I. törvényben előírt módon kell intézni. Az érdekelteket tájékoztatni kell az elintézés módjáról.

45/B.§

- /1/ A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében – az állampolgárok és a társadalmi szerveződések közvetlen tájékoztatása céljából – községi gyűlést (polgárok gyűlését) hívhat össze.
/2/ Fontosabb szabályai:
a.) A gyűlés helyéről, idejéről, az esetleges ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a hirdetőtáblákon és a helyi televízió útján kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 8 nappal.
b.) A gyűlést a polgármester vezeti, melyre meg kell hívni a képviselőket, a jegyzőt, a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit.
c.) A gyűlésről jegyzőkönyv készül, amelynek vezetéséről a jegyző gondoskodik.


8. §

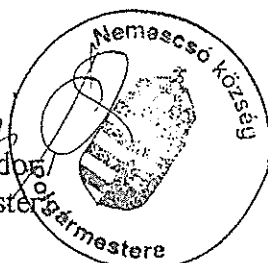
A rendelet 8. és 9. számú melléklete hatályát veszti, illetve számozása módosul az 1 – 4 §-ban foglaltak szerint.

9. §


A rendelet kihirdetésének napján lép hatályba.

Lukácsháza, 1999. április 8.


/Kis Sándor/
polgármester


Nemescsó Község
polgármestere


/Tóth János/
köjegyző


Köjegyzőség
Lukácsháza

Nemescsó község adatai

A község területe: 738 ha

Lakosságának száma: 326 fő

Nemescsó község történelmi hagyományokkal rendelkező település.

Napjainkban további fejlődését gátolja, hogy hiányoznak a természetes településfejlesztési tényezők, az ipartelepítési kísérletek sikertelenek maradtak, a mezőgazdaság meghatározó gazdálkodó szervezete a Jurisits Mezőgazdasági Rt.

Az alapellátás szerény színvonalon biztosított, amit jól egészít ki részben a hiányokat is pótolva a falugondnoki szolgálat.

A községben egy intézményrész, a tagiskola működik.

A község lakossága a mezőgazdaságban foglalkoztatottakon túl a környező településekre jár dolgozni.

Az önkormányzat társulásai*

társulás megnevezése	székhelye	feladat, hatáskör
Általános Művelődési Központ	Gyöngyösfalu	- alapfokú oktatás - közművelődés - könyvtári feladatok - iskolai napköziotthon
Napköziotthonos Óvoda	Lukácsháza	- óvodai ellátás
Családgondozói ellátás	Gyöngyösfalu	- családgondozás - gyermekvédelem - fejlesztő pedagógiai
Körjegyzőség	Lukácsháza	- önkormányzati igazgatás
A Körjegyzőség látja el társulási szerződés alapján a kiemelt építéshatósági feladatokat. **		
Védőnői Szolgálat	Lukácsháza	- terhes és csecsemőgon- dozás - családvédelem
Szerződés alapján vállalkozásban ellátott feladatok:		
Háziorvosi szolgálat*	Lukácsháza	- felnőtt egészségügyi ellá- tás
Házi Gyermekorvosi szolgálat***	Lukácsháza	- gyermek egészségügyi alapellátás

Társuló Önkormányzatok

* Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó

** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem, Horvátzsidány, Kiszsidány, Peresznye, Olmód

*** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem,

A képviselőtestület átruházott hatáskörei

Hatáskör	Hatáskör gyakorlója
1. Munkanélkülieket megillető jövedelempótló támogatás	Polgármester

A képviselőtestület névsora

Név

Lakcím

1. Kiss Sándor polgármester
2. Kendik Zoltán
3. Horváth Károly
4. Horváthné Szilvágyné Beáta
5. Porkoláb Gábor
6. Udvardy László

- Nemescsó, Béke u. 3.
Nemescsó, Petőfi u. 14.
Nemescsó, Péterfy S. u. 22.
Nemescsó, Kossuth u. 5.
Nemescsó, Péterfy S. u. 57.
Nemescsó, Petőfi u. 12.

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2002. (X. 29.) számú rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendelete módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyes közhatalmi feladatokat ellátó, valamint közvagyonnal gazdálkodó tisztségeket betöltő személyek összeférhetetlenségéről és vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségéről szóló 2001. évi CII. törvény 4-5. §-ai alapján a Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét az alábbiak szerint módosítja.

1. §

A szervezeti és működési szabályzat az alábbi alcímmel egészül ki:

VII/A.

A képviselők és a polgármesterek vagyonyilatkozata

33/A § (1) Az önkormányzati képviselő és a polgármester megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül – a 2001. évi CII. törvény melléklete szerinti – vagyonyilatkozatot köteles tenni.

(2) A kötelezett a saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas – vagy élettársának, valamint gyermekének a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

33/B § (1) A képviselő-testület a vagyonyilatkozatok nyilvántartási és ellenőrzési feladatainak ellátására Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság elnevezéssel önkormányzati bizottságot hoz létre.

(2) A bizottság létszáma három fő, feladat- és hatáskörét a 9. számú melléklet határozza meg.

(3) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során a Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság felhívja a képviselőt, polgármestert

- a saját, valamint

- hozzátartozója

vagyonyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatok haladéktalan bejelentésére. A képviselő, a bizottság elnökének a felhívására köteles a bejelentést írásban megtenni.

33/C § (1) A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a Vagyonyilatkozat Nyilvántartó és Ellenőrző Bizottság a képviselő-testületet annak soron következő ülésén tájékoztatja.

2

(2) A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át a vagyonyilatkozat eljárással kapcsolatos döntés.

(3) A képviselő-testület zárt ülést tart a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor.

2. §

E rendelet a kihirdetésének napján lép hatályba, rendelkezéseit 2002. október 20. napjától kell alkalmazni.

Nemescsó, 2002. október 28.


Kiss Sándor
polgármester




Tóth János
körjegyző

Záradék: A rendelet kihirdetésre került 2002. október 29-én.

Tóth János sk.
körjegyző

Előterjesztés az önkormányzat SZMSZ-ének módosításához

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelete módosítását a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozat tételei kötelezettségét megállapító jogszabály (a 2001. évi CII. törvény 4-5. §-a) teszi szükségessé.

A fent hivatkozott jogszabály előírja, hogy a képviselő, illetve a polgármester:

- a 2002. évi önkormányzati választásokat követően a megbízólevelének átvételétől számított 30 napon belül,
- majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül

vagyonyilatkozat tételére kötelezett.

A képviselő, illetve a polgármester nem csak a saját, hanem a vele egy háztartásban élő hozzátartozói vagyonyilatkozatát is köteles benyújtani.

Az SZMSZ-ről szóló önkormányzati rendelet-módosításnak célja, hogy a választás napjától hatályba helyezze saját rendeletében is azt a jogi háttérrel, mely a vagyonyilatkozat tételével kapcsolatban szükséges.

A fent hivatkozott törvény rendelkezik arról, hogy az önkormányzatnak a SZMSZ-ében ki kell jelölnie azt a bizottságot, mely gondoskodik a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos feladatok ellátásáról, így:

- a vagyonyilatkozatok nyilvántartásáról,
- a képviselői (beleértve a polgármestert is) vagyonyilatkozatok nyilvánosságának biztosításáról,
- a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatásáról.

A javasolt rendelet-módosításban a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos feladatok ellátására külön bizottság létrehozása nem indokolt.

E bizottság tekintetében nem lenne szerencsés nem képviselő tag beválasztása. Olyan bizottságot kell tehát működtetni, melynek csak képviselő tagjai vannak.

A rendelet-tervezet kitér a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség elmulasztásával kapcsolatos következményekre is.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a módosítási javaslatot szíveskedjen elfogadni.

Lukácsháza, 2002.10.09.

Tóth János
körjegyző

1. számú melléklet

9.sz.melléklet

A vagyonyilatkozatok nyilvántartásának szabályai

1. A vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos nyilvántartást az Ügyrendi és Jogi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) vezeti. A nyilvántartásokat évenként kell vezetni.

2. A Bizottság elnöke – a Körjegyzőségen keresztül - gondoskodik a vagyonyilatkozat-tételhez szükséges nyomtatványok beszerzéséről.

3. A bizottság a megválasztott képviselők számára az alakuló ülésen írásos tájékoztatást ad a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségükről, a kötelezettség elmulasztásának következményeiről.

4. A tájékoztatással egyidőben adatszolgáltatást kér a képviselőktől és a polgármestertől a velük egy háztartásban lévő hozzátartozók számáról és nevéről.

5. A bizottság a hozzá visszaérkező adatszolgáltatásokat nyilvántartásba veszi.

6. Az adatszolgáltatás alapján, azok beérkezését követő 3 napon belül a képviselők, illetve a polgármester rendelkezésére bocsátja a vagyonyilatkozat nyomtatványokat:

- a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozat nyomtatványát személyenként 2 példányban, valamint
- a hozzátartozói vagyonyilatkozatot a hozzátartozók számának megfelelően 2-2 példányban.

A nyomtatvány első példányát a bizottságnak kell leadni, míg a második példány a vagyonyilatkozatot adó személy példánya.

7. A bizottság gyűjti a képviselők, illetve a polgármester vagyonyilatkozatát, valamint a hozzátartozói vagyonyilatkozatokat.

8. A bizottság a beérkezett vagyonyilatkozatokat nyilvántartásba veszi, feltünteti a vagyonyilatkozatok beérkezési időpontját.

9. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártá előtt 5 nappal áttekinti a nyilvántartását, és figyelmezteti azt a képviselőt illetve a polgármestert, aki még nem tett eleget a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének.

A felszólítás célja, hogy a kötelezettségüknek határidőig eleget tudjanak tenni.

10. A bizottság a vagyonyilatkozat benyújtására vonatkozó határidő lejártakor ellenőrzi a nyilvántartását.

A jogkövetkezmények ismertetése mellett ismételt felszólítja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre azokat, akik ezen kötelezettségüknek határidőre nem tettek eleget.

(Amennyiben a hozzátartozói vagyonyilatkozat hiányzik, akkor is az érintett képviselőt, polgármestert kell felszólítani a kötelezettség teljesítésére.)

11. A Bizottság elnöke a képviselők és a polgármester vagyonyilatkozata nyilvánosságát biztosítja. A vagyonyilatkozatok megtekintésének módjáról, feltételeiről a Bizottság elnöke a helyben szokásos módon tájékoztatja a lakosságot.

12. A vagyonyilatkozatokat - a Körjegyző közreműködésével - a Bizottság őrzi. A hozzátartozói vagyonyilatkozatok nem nyilvánosak, ezért azokat elkülönítetten kell kezelni. Az őrzésük páncélszekrényben, illetve tűzbiztos lemezszekrényben történhet.

3. A hozzátartozói vagyonynyilatkozatba csak a Bizottság tagjai tekinthetnek be a képviselő, polgármester vagyonynyilatkozatával kapcsolatos eljárás során.

A volt képviselő hozzátartozójának vagyonynyilatkozatát a képviselő megbízatásának megszűnését követő egy év elteltével a nyilvántartásból törölni kell.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás

1. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonynyilatkozatban foglalt adatok valódiságtartalmának ellenőrzése.

2. A képviselő-testülethez, polgármesterhez, önkormányzati hivatalhoz beérkezett, vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló kezdeményezést haladéktalanul át kell adni a Bizottságnak.

3. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállás esetén van helye.

Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás megisméltésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállást (adatot) tartalmaz.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezést a Bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.

4. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatása céljából a Bizottság az azonosító adatok írásbeli közlésére szólítja fel az érintett képviselőt, polgármestert.

5. A Bizottság a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárással érintett személyt az eljárás során meghallgathatja.

A meghallgatásról és a vagyonynyilatkozat egyeztetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

6. A Bizottság a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásáról jegyzőkönyvet készít.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás nyilvántartásai

1. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárási cselekményekről nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartásnak tartalmaznia kell:

- az eljárás kezdeményezésének idejét,
- az eljárás kezdeményezőjének nevét,
- az eljárás kezdeményezésének okát – röviden,
- az eljárás kezdeményezésének elutasítására vonatkozó megjegyzéseket,
- az eljárás lefolytatása érdekében az azonosító adatok kérésének és azok visszaérkezésének időpontját,
- az eljárás eredményét,
- az eljárás eredményéről a képviselő-testület tájékoztatásának időpontját.

2. A hozzátartozói vagyonynyilatkozatokhoz kapcsolódva nyilvántartást kell vezetni a vagyonynyilatkozatokba való betekintésről. A nyilvántartásba fel kell jegyezni:

- a betekintés időpontját,
- a betekintés okát,
- a betekintő nevét, minőségét,
- a betekintő aláírását.

Az adatvédelmi szabályok

A Bizottság gondoskodik arról, hogy a vagyonyilatkozatokba illetéktelenek ne tekinthessenek be, az iratok megsemmisülés ellen megfelelő védelemmel rendelkezzenek. Iratbetekintésre csak a bizottság legalább két tagjának egyidejű jelenlétében kerülhet sor.

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2007. (V. 11.) számú rendelete a képviselő-testület
Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1. § (6) bekezdés a) pontja, valamint a 18. §-a alapján a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A rendelet XI/A. fejezettel egészül ki:

XI/A. fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI ALAPJAI

49/A. §

/1/ A Képviselő-testület a költségvetését rendelettel állapítja meg. Ebben dönt, hogy az adott költségvetési évben a kötelező feladatain túl, milyen önként vállalt feladatot lát el.

/2/ Az /1/ bekezdésben szereplő rendeletet külön törvény rendelkezésének megfelelően kell megalkotni.

/3/ A Képviselő-testület a költségvetési koncepció tárgyalásakor dönt arról, hogy szükséges-e a költségvetési rendeletet többfordulóban tárgyalni.

/4/ A költségvetési rendelet tárgyalását megelőzően külön törvényben meghatározott gazdasági programot, költségvetési koncepciót kell előterjeszteni, melynek elemei:

- a) a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelv;
- b) az önkormányzat részére kötelezően előírt és szabadon felvállalható feladatok körütekintő és alapos elemzése, helyzetfelmérés;
- c) az elemzés és helyzetfelmérés során számításba veendő a bevételi források, azok bővítésének lehetőségei, a kiadási szükségletek, azok gazdaságos célszerű megoldásainak meghatározása;
- d) az igények és célkitűzések egyeztetése
- e) a szükségletek kielégítési sorrendjének a meghatározása;
- f) a várható döntések hatásainak előzetes felmérése;
- g) külön jogszabály által meghatározott kötelező elemek.

2

49/B. §

/1/ Az önkormányzat törzsvagyonát, valamint a forgalomképes, a korlátozottan forgalomképes vagyontárgyakkal való gazdálkodás és az önkormányzat vállalkozásával kapcsolatos előírásokat külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

/2/ Az önkormányzat a vagyonáról folyamatosan elszámol. A polgármester közmeghallgatás keretében minden évben tájékoztatást ad az önkormányzat vagyoni helyzetéről.

49/C. §

/1/ Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzésére külön rendelkezések irányadók. Az önkormányzat gazdálkodásának belső ellenőrzéséről társulás útján gondoskodik.

/2/ A körjegyző köteles olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert működtetni, mely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

/3/ Az intézményi gazdálkodás ellenőrzését a belső ellenőrzésen túl a Körjegyzőség végzi.

2.§

/1/ A 3. sz. melléklet helyébe e rendelet 1. sz. melléklete lép.

/2/ Az 5. sz. melléklet helyébe e rendelet 2. sz. melléklete lép.

3.§

Ez a rendelet 2007. május 15-én lép hatályba.



Záradék: Ez a rendelet 2007. május 11-én kihirdetésre került.



1. számú melléklet

Az önkormányzat társulásai *

társulás megnevezése	székhelye	feladat, hatáskör
Általános Művelődési Központ	Gyöngyösfalu	- alapfokú oktatás - közművelődés - könyvtári feladatok - iskolai napközitthon - óvodai ellátás
Körjegyzőség	Lukácsháza	- önkormányzati igazgatás
A Körjegyzőség látja el társulási szerződés alapján a kiemelt építéshatósági feladatokat.**		
Kőszeg város és Vonzáskörzete Kőszeg Többcélú Társulás****		- társulási megállapodás szerint
Szerződés alapján vállalkozásban ellátott feladatok:		
Háziorvosi szolgálat*	Lukácsháza	- felnőtt egészségügyi ellátás
Házi Gyermekorvosi szolgálat***	Lukácsháza	- gyermek egészségügyi alapellátás

Társuló Önkormányzatok

* Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó

** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem, Peresznye

*** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem,

**** Kőszeg város és Vonzáskörzete Kőszeg Többcélú Társulás tagjai: Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem, Peresznye, Horvátzsidány, Kiszsidány, Ólmod, Kőszeg

A képviselőtestület névsora

Név	Lakcím
1. Kiss Sándor polgármester	Nemescsó, Béke u. 3.
2. Szilvágyi Miklós alpolgármester	Nemescsó, Petőfi u. 4.
3. Fatalin Miklós képviselő	Nemescsó, Béke u. 8.
4. Horváth János képviselő	Nemescsó, Kossuth u. 1.
5. Kendik Zoltán képviselő	Nemescsó, Petőfi u. 14.
5. Porkoláb Szilárd képviselő	Nemescsó, Bakó u. 10.

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2009. (X. 01.) számú rendelete
A Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/1995. (VII. 25.) számú
rendeletének módosításáról**

Nemescsó település Önkormányzat Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 5/1995. (VII. 25.) számú rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A rendelet 49/D §-al egészül ki:

„49/D. § Az Önkormányzat által ellátott feladatok szakfeladat rend szerinti besorolását a rendelet 10. sz. melléklete tartalmazza.”

2. §


A rendelet 10. számú mellékletét e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

3. §

E rendelet 2010. január 1. napján lép hatályba.


Kiss Sándor
polgármester




Tóth János
körmegyző

**Nemescső község Önkormányzata által ellátott tevékenységek besorolása
2010. január 01. napjától érvényes szakfeladat rend szerint**

Tevékenység típusa	Szakfeladat	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	381103 1	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
Alaptevékenység	412000 1	Lakó- és nem lakó épületek építése
Alaptevékenység	421100 1	Út, autópálya építése
Alaptevékenység	422100 1	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Alaptevékenység	422200 1	Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
Kiegészítő tev.	429900 2	Egyéb máshova nem sorolható építés
Kiegészítő tev.	431200 2	Építési terület előkészítése
Alaptevékenység	522110 1	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
Alaptevékenység	562912 1	Óvodai intézményi étkeztetés
Alaptevékenység	562913 1	Iskolai intézményi étkeztetés
Alaptevékenység	562917 1	Munkahelyi étkeztetés
Kiegészítő tev.	562920 2	Egyéb vendéglátás
Kiegészítő tev.	611020 2	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszer üzemeltetése
Kiegészítő tev.	681000 2	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
Kiegészítő tev.	682001 2	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Kiegészítő tev.	682002 2	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Alaptevékenység	811000 1	Építményüzemeltetés
Alaptevékenység	813000 1	Zöldterület-kezelés
Alaptevékenység	841112 1	Önkormányzati jogalkotás
Alaptevékenység	841126 1	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység	841401 1	Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
Alaptevékenység	841402 1	Közvilágítás
Alaptevékenység	841403 1	Város- és községgazdálkodás máshova nem sorolható szolgáltatások
Alaptevékenység	841901 1	Önkormányzatok valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
Alaptevékenység	842521 1	Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófa-helyzet elhárítása
Alaptevékenység	842541 1	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
Alaptevékenység	851000 1	Óvodai nevelés intézményeinek, programjainak komplex támogatása
Alaptevékenység	851011 1	Óvodai nevelés, ellátás
Alaptevékenység	851012 1	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása

Alaptevékenység	852000 1	Alapfokú oktatás intézményeinek, programjainak komplex támogatása
Alaptevékenység	852011 1	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
Alaptevékenység	852012 1	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
Alaptevékenység	852021 1	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
Alaptevékenység	852022 1	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelés, oktatása (5-8. évfolyam)
Alaptevékenység	852031 1	Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágban
Alaptevékenység	855911 1	Általános iskola napközi otthoni nevelés
Alaptevékenység	855912 1	S. N. I. tanulók napközi otthoni nevelése
Alaptevékenység	855914 1	Általános iskolai tanulószobai nevelés
Alaptevékenység	855915 1	S. N. I. tanulók tanulószobai nevelése
Alaptevékenység	856011 1	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
Alaptevékenység	856020 1	Pedagógiai szakmai szolgáltatások
Alaptevékenység	862101 1	Háziorvosi alapellátás
Alaptevékenység	862102 1	Háziorvosi ügyeleti ellátás
Alaptevékenység	862301 1	Fogorvosi alapellátás
Alaptevékenység	869031 1	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
Alaptevékenység	882000 1	Önkormányzati szociális ellátások finanszírozása
Alaptevékenység	882111 1	Rendszeres szociális segély
Alaptevékenység	882112 1	Időskorúak járadéka
Alaptevékenység	882113 1	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
Alaptevékenység	882114 1	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882115 1	Ápolási díj alanyi jogon
Alaptevékenység	882116 1	Ápolási díj méltányossági alapon
Alaptevékenység	882117 1	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
Alaptevékenység	882118 1	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
Alaptevékenység	882119 1	Óvodáztatási támogatás
Alaptevékenység	882121 1	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882122 1	Átmeneti segély
Alaptevékenység	882123 1	Temetési segély
Alaptevékenység	882124 1	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
Alaptevékenység	882125 1	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
Alaptevékenység	882129 1	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
Alaptevékenység	882201 1	Adósságkezelési szolgáltatás
Alaptevékenység	882202 1	Közgyógyellátás
Alaptevékenység	882203 1	Köztemetés
Alaptevékenység	889201 1	Gyermekjóléti szolgáltatás

Alaptevékenység	889928 1	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Alaptevékenység	889942 1	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
Alaptevékenység	890222 1	Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk
Alaptevékenység	890441 1	Közcélú foglalkoztatás
Kiegészítő tev.	890506 2	Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
Kiegészítő tev.	890509 2	Egyéb máshova nem sorolható közösségi társadalmi tevékenységek támogatása
Alaptevékenység	910123 1	Könyvtári szolgáltatás
Alaptevékenység	910501 1	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
Alaptevékenység	910502 1	Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
Alaptevékenység	931102 1	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
Alaptevékenység	931301 1	Szabadidősport, rekreációs sport tevékenység tám.
Alaptevékenység	960302 1	Köztetető fenntartás, működtetés

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2011. (III. 31.) számú önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

1. §

A rendelet 2. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„2. §

Az önkormányzat neve: Nemescsó község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat).
Székhelye, telephelye: 9739 Nemescsó, Péterfy S. u. 21.
Működési területe: Nemescsó község”

2. §

(1) A 4. § (1) bekezdése az alábbi szövegre módosul:

„(1) A képviselő-testület 4 képviselőből és a lakosság által közvetlenül választott polgármesterből áll.”

3. §

A 26. § (2) bekezdés első mondata az alábbi szövegre módosul:

„(2) A jegyzőkönyv elkészültét követően papír alapon a Körjegyzőségen 15 napra közzemlére, továbbá elektronikus úton közzé kell tenni.”

4. §

A 34. § (1) bekezdés szövege az alábbira módosul:

„(1) A polgármester tisztségét társadalmi megbízatású jogviszonyban, tiszteletdíjasként látja el.”

5. §

A 36. § (1) bekezdés szövege az alábbiak szerint módosul:

„(1) A polgármester tiszteletdíját a jogszabályi keretek között képviselői indítványra állapítja meg a képviselő-testület.”

6. §

A 10. számú melléklet helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

7. §

(1) Ez a rendelet 2011. április 01. napján lép hatályba a 2. §, valamint a 10. számú melléklet kivételével, melyek a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba.

(2) A 4. § (3) bekezdés, a 38. § (1) bekezdés zárójeles szöveg és az 1. számú, 5. számú, 7. számú mellékletek a rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszítik.


Kendik Zoltán
polgármester




Tóth János
körjegyző



Tóth János
körjegyző

Záradék: Ez a rendelet 2011. március 31. napján kihirdetésre került

**Nemescsó község Önkormányzata által ellátott tevékenységek besorolása
2010. január 01. napjától érvényes szakfeladat rend szerint**

Tevékenység típusa	Szakfeladat	
	Száma	Megnevezése
Alaptevékenység	381103 1	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
Alaptevékenység	421100 1	Út- és autópálya építés
Alaptevékenység	522110 1	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
Alaptevékenység	682002 1	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Alaptevékenység	813000 1	Zöldterület-kezelés
Alaptevékenység	841112 1	Önkormányzati jogalkotás
Alaptevékenység	841126 1	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység	841401 1	Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások
Alaptevékenység	841402 1	Közvilágítás
Alaptevékenység	841403 1	Város- és községgazdálkodás máshova nem sorolható szolgáltatások
Alaptevékenység	842521 1	Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófa-helyzet elhárítása
Alaptevékenység	842541 1	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
Alaptevékenység	882111 1	Rendszeres szociális segély
Alaptevékenység	882112 1	Időskorúak járadéka
Alaptevékenység	882113 1	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
Alaptevékenység	882114 1	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882115 1	Ápolási díj alanyi jogon
Alaptevékenység	882116 1	Ápolási díj méltányossági alapon
Alaptevékenység	882117 1	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
Alaptevékenység	882118 1	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
Alaptevékenység	882119 1	Óvodáztatási támogatás
Alaptevékenység	882121 1	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882122 1	Átmeneti segély
Alaptevékenység	882123 1	Temetési segély
Alaptevékenység	882124 1	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
Alaptevékenység	882125 1	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
Alaptevékenység	882129 1	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
Alaptevékenység	882201 1	Adósságkezelési szolgáltatás
Alaptevékenység	882202 1	Közgyógyellátás
Alaptevékenység	882203 1	Köztemetés
Alaptevékenység	889201 1	Gyermekjóléti szolgáltatás
Alaptevékenység	889928 1	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Alaptevékenység	889942 1	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
Alaptevékenység	890222 1	Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatások
Alaptevékenység	890441 1	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	890442 1	Bérpótló juttatásra jogosultak hosszabb időtartamú foglalkoztatása
Alaptevékenység	910501 1	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
Alaptevékenység	960302 1	Köztemető fenntartás, működtetés

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
11/2012. (V. 11.) számú önkormányzati rendelete
a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 4/1995. (VII. 25.) számú
rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 4/1995. (VII. 25.) számú rendeletén (továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja.

1. §

A Rendelet 10. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

2. §

E rendelet a törzskönyvi nyilvántartásba vétel napjával lép hatályba.


Kendik Zoltán
polgármester




Tóth János
körjegyző



Záradék: Ez a rendelet 2012. május 11. napján kihirdetésre került.


Tóth János
körjegyző



1. számú melléklet
(10. számú melléklet)

**Nemescső község Önkormányzata által ellátott tevékenységek
besorolása érvényes szakfeladat rend szerint**

<u>Tevékenység típusa</u>	<u>Száma</u>	<u>Szakfeladat megnevezése</u>
Alaptevékenység	381103	Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakás
Alaptevékenység	421100	Út, autópálya építése
Alaptevékenység	522001	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartás
Alaptevékenység	680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Alaptevékenység	813000	Zöldterület- kezelés
Alaptevékenység	841112	Önkormányzati jogalkotás
Alaptevékenység	841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység	841154	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
Alaptevékenység	841402	Közvilágítás
Alaptevékenység	841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
Alaptevékenység	842521	Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófa-helyzet elhárítása
Alaptevékenység	842541	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
Alaptevékenység	882111	Aktív korúak ellátása
Alaptevékenység	882112	Időskorúak járadéka
Alaptevékenység	882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
Alaptevékenység	882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882115	Ápolási díj alanyi jogon
Alaptevékenység	882116	Ápolási díj méltányossági alapon
Alaptevékenység	882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
Alaptevékenység	882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
Alaptevékenység	882119	Óvodáztatási támogatás
Alaptevékenység	882121	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882122	Átmeneti segély
Alaptevékenység	882123	Temetési segély
Alaptevékenység	882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatása
Alaptevékenység	882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
Alaptevékenység	882201	Adósságkezelési szolgáltatás
Alaptevékenység	882202	Közgyógyellátás
Alaptevékenység	882203	Köztemetés
Alaptevékenység	889928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Alaptevékenység	889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
Alaptevékenység	889967	Mozgáskorlátozottak gépjármű-szerzési és átalakítási támogatása
Alaptevékenység	890222	Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk
Alaptevékenység	890441	Rövid időtartalmú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
Alaptevékenység	960302	Köztemető fenntartása és működtetés

Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2012. (XII. 13.) számú önkormányzati rendelete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályairól szóló 4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról

Nemescsó község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában szereplő feladatkörében eljárva, a Magyarország Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 53. § (1) bekezdés felhatalmazása alapján a következő rendeletet alkotja.

1. §

A rendelet VIII. fejezete helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„VIII.

Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal

37. §

- (1) Cák, Gyöngyösfalu, Kőszegdoroszló, Kőszegpaty, Kőszegszerdahely, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó községek Képviselő-testületei az Möt. 84. § (1) bekezdésébe foglaltak ellátására közös önkormányzati hivatalt alakítottak és tartanak fenn.
- (2) A közös hivatal székhelye: 9724 Lukácsháza, Szombathelyi u. 2.

38. §

- (1) A jegyző feladatát és a közös hivatal szervezetét, működési rendjét a jogszabályokban szabályozottakon túlmenően az alapító önkormányzatok képviselő-testületeinek megállapodása tartalmazza. (9. számú melléklet)
- (2) A jegyző és a közös hivatal ügyfélfogadásának rendjét papír alapon és elektronikus formában közzé kell tenni.”

2. §

A rendelet 10. számú melléklete az alábbi szakfeladatokkal kiegészül:

Alaptevékenység	680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Alaptevékenység	910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
Alaptevékenység	910123	Könyvtári szolgáltatás

3. §

Ez a rendelet 2013. január 01. napján lép hatályba.


Kendik Zoltán
polgármester




Tóth János
köjegyző



Záradék: Ez a rendelet 2012. december 13. napján kihirdetésre került.


Tóth János
köjegyző



**Nemescsó község Önkormányzata által ellátott tevékenységek
besorolása érvényes szakfeladat rend szerint**

<u>Tevékenység típusa</u>	<u>Száma</u>	<u>Szakfeladat megnevezése</u>
Alaptevékenység	381103	Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakás
Alaptevékenység	421100	Út, autópálya építése
Alaptevékenység	522001	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartás
Alaptevékenység	680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Alaptevékenység	680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Alaptevékenység	813000	Zöldterület- kezelés
Alaptevékenység	841112	Önkormányzati jogalkotás
Alaptevékenység	841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
Alaptevékenység	841154	Önkormányzati vagyonmal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
Alaptevékenység	841402	Közvilágítás
Alaptevékenység	841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
Alaptevékenység	842521	Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófavédelem elhárítása
Alaptevékenység	842541	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
Alaptevékenység	882111	Aktív korúak ellátása
Alaptevékenység	882112	Időskorúak járadéka
Alaptevékenység	882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
Alaptevékenység	882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882115	Ápolási díj alanyi jogon
Alaptevékenység	882116	Ápolási díj méltányossági alapon
Alaptevékenység	882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
Alaptevékenység	882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
Alaptevékenység	882119	Óvodáztatási támogatás
Alaptevékenység	882121	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
Alaptevékenység	882122	Átmeneti segély
Alaptevékenység	882123	Temetési segély
Alaptevékenység	882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatása
Alaptevékenység	882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
Alaptevékenység	882201	Adósságkezelési szolgáltatás
Alaptevékenység	882202	Közgyógyellátás
Alaptevékenység	882203	Köztemetés
Alaptevékenység	889928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
Alaptevékenység	889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
Alaptevékenység	889967	Mozgáskorlátozottak gépjármű-szerzési és átalakítási támogatása
Alaptevékenység	890222	Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk
Alaptevékenység	890441	Rövid időtartalmú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
Alaptevékenység	910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
Alaptevékenység	910123	Könyvtári szolgáltatás
Alaptevékenység	910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
Alaptevékenység	960302	Köztemető fenntartása és működtetés

**Nemescső község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2013. (I. 16.) számú önkormányzati rendelete
az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescső község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában szereplő feladatkörében eljárva, a Magyarország Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 53. § (1) bekezdés felhatalmazása alapján a következő rendeletet alkotja.

1. §

A Rendeletben a „körjegyző” szó helyébe „jegyző” szó kerül az alábbi helyeken:

3. § (5), 12. § (3), 16. § (1), 19. § (8), 25. § (1), 25. § (2) h., 26. § (3), 26. § (3) b., 33.§ (1), 40. § (3), 43. § (2), 44. § (1), 44. § (2), 49/C. § (2), 9. számú melléklet 12. pontja

2. §

A Rendeletben a „körjegyzőség” szó helyett „Közös Önkormányzati Hivatal” kifejezés kerül az alábbi helyeken:

26. § (2), 33. § (1), 33. § (2), 49/C. (3), 3. számú melléklet, 9. számú melléklet 2. pontja

3. §

- (1) A Rendelet 26. § (1) bekezdésében a „Közigazgatási Hivatalnak” kifejezés helyére „ Vas Megyei Kormányhivatalnak” kifejezés lép.
- (2) A Rendelet 10. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.
- (3) A Rendelet 4. számú melléklete hatályát veszti.

4. §

Záró rendelkezések

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2013. január 01. napjától kell alkalmazni.


Kendik Zoltán
polgármester




Tóth János
jegyző

Záradék: Ez a rendelet 2013. január 16. napján kihirdetésre került.




Tóth János
jegyző

**Nemescsó község Önkormányzata által ellátott tevékenységek
besorolása érvényes szakfeladat rend szerint**

<u>Száma</u>	<u>Szakfeladat megnevezése</u>
370000	Szennyvízgyűjtés, tisztítás, elhelyezés
381103	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakás
421100	Út, autópálya építése
522001	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartás
680001	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
680002	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
813000	Zöldterület- kezelés
841112	Önkormányzati jogalkotás
841126	Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége
841154	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
841402	Közvilágítás
841403	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
842521	Tűzoltás, műszaki mentés, katasztrófhelyzet elhárítása
842541	Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
882111	Aktív korúak ellátása
882112	Időskorúak járadéka
882113	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882114	Helyi rendszeres lakásfenntartási támogatás
882115	Ápolási díj alanyi jogon
882116	Ápolási díj méltányossági alapon
882117	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
882119	Óvodáztatási támogatás
882121	Helyi eseti lakásfenntartási támogatás
882122	Átmeneti segély
882123	Temetési segély
882124	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatása
882129	Egyéb önkormányzati eseti pénzbeli ellátások
882201	Adósságkezelési szolgáltatás
882202	Közgyógyellátás
882203	Köztemetés
889928	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
889942	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
889967	Mozgáskorlátozottak gépjármű-szerzési és átalakítási támogatása
890222	Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk
890441	Rövid időtartalmú közfoglalkoztatás
890442	Foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
910501	Közművelődési tevékenységek és támogatásuk
960302	Köztemető fenntartása és működtetés

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2013. (VI. 07.) számú
önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában szereplő feladatkörében eljárva, a Magyarország Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésébe foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

1. §

A rendelet 10. számú melléklete kiegészül az alábbi szakfeladatokkal:

910121	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
910123	Könyvtári szolgáltatások
910502	Közművelődési intézmények, közösségi szinterek működtetése

2. §

Az a rendelet 2013. július 01. napján lép hatályba.


Kendik Zoltán
polgármester




Tóth János
jegyző



Záradék: Ez a rendelet 2013. június 07. napján kihirdetésre került.


Tóth János
jegyző



**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes önkormányzati
rendeletek módosításáról szóló 2/2014. (I.27.) számú önkormányzati rendelete**

Nemescsó község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. § tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésében, a 2. § tekintetében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (1) bekezdésébe, a 3. § tekintetében az 1993. évi III. törvény 134. § (4) bekezdésébe foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A szilárd hulladékszállítási közszolgáltatásról szóló 1/2014. (I. 07.) sz. 2. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Nemescsó község területén a közszolgáltató: Köszegi Városüzemeltető és Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft..”

2. §

(1) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 4/1995.(VII.25.) számú rendelet 49/D. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolását a rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.”

(2) Az (1) bekezdés szerinti rendelet 10. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

3. §

(1) Az egyes szociális ellátásokról szóló 7/2006. (VI. 27.) számú önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés „Körjegyzőségen” szövegrész helyébe „Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal” szövegrész kerül.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az (1) bekezdés szerinti rendelet 2. § (3) bekezdése, továbbá 1. számú és 2. számú melléklete.

4. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**A Nemescsó Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti
besorolása:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és - működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

**Nemescsó község Önkormányzat képviselő-testületének
10/2014. (XII. 04.) számú rendelete
Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet 8. § (6). bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„ (6) Tanácskozási joggal meg kell hívni minden testületi ülésre a tárgyban érintett önkormányzati intézmény vezetőjét, ill. háziörvost.”

(2) A rendelet 8. §-a (9)-(10) bekezdéssel egészül ki:
(9) „ Az érintett a zárt ülés meghatározott részére is meghívható. Több ellentétes érdekű érintett esetén az érintetteket a képviselő-testület külön-külön hallgatja meg, ezt a meghívójukban jelezni kell.”
(10) „ Zárt ülésre az érintett meghívása kötelező, amennyiben az érintett meghallgatása szükséges, továbbá a döntés meghozatala függ az általa közölt adattól vagy nyilatkozattól.,,

2. §

A rendelet 12/A §-sal egészül ki:

12/A. §

Határozat hozatalát kezdeményezheti a polgármester, alpolgármester, a képviselő-testület tagjai valamint a jegyző, aljegyző. Határozati javaslat a testületi ülésen szóban is előterjeszhető.

3. §

(1). A 14. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„ (3) Titkos szavazást lehet tartani mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést kell tartani, ill. zárt ülés tartható. A titkos szavazást kezdeményezheti a polgármester, vagy bármelyik települési képviselő. Elrendeléséről a képviselő-testület vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.”

(2). A 14 § (6)-(8) bekezdéssel egészül ki:
„ (6) A névszerinti szavazásnál a jegyző az elkészített névjegyzék – mely tartalmazza a névszerinti szavazás tárgyát - alapján felolvassa azt egyenként, a képviselő-testület tagjai nevük elhangzása után „igen”-nel vagy „nem”-mel szavaznak, melyet a jegyző a névjegyzéken rögzít. A névszerinti szavazás eredményét tartalmazó jegyzéket a polgármester és jegyző aláírásukkal hitelesítik, és a jegyzőkönyvhöz csatolják. „

„ (7) A titkos szavazást 3 tagú szavazatszámoló bizottság bonyolítja le, melynek tagjai csak képviselők lehetnek. A szavazás szavazólapok és urna igénybevételével történik, szükség esetén szavazóhelyiség igénybevételével. „

„ (8) A szavazatszámoló bizottság értékeli a szavazólapokat, majd a szavazásról jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza a szavazás helyét, idejét, a bizottság tagjainak nevét és tisztségét, a szavazás eredményét, a jegyzőkönyvvezető nevét. A jegyzőkönyv aláírását követően a szavazás eredményéről jelentést tesz a bizottság elnöke a képviselő-testület előtt. ”

4. §

A 19. § (9) bekezdéssel egészül ki:

„ (9) Amennyiben a jegyző észleli, hogy a képviselő-testület jogszabálysértő határozatot vagy rendeletet fogadott el, lehetőleg azonnal szóban, de legkésőbb a következő ülésig írásban jeleznie kell azt a képviselő-testületnek, kifejtve, hogy mely jogszabályi rendelkezéssel ellentétes az elfogadott döntés, részben vagy egészben. Ismertetnie kell a jogszabálysértő döntés következményeit. „

5. §

A rendelet kiegészül:

19/A. §

- (1) A képviselő köteles a napirendi pont tárgyalása kezdetén – közeli hozzátartozójára is kiterjedően – bejelenteni személyes érintettségét.
- (2) A személyesen érintett képviselő érintettségének jelzése mellett bejelentheti, hogy az adott döntéshozatalban nem kíván részt venni.
- (3) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a Vagyonellenőrző és Összeférhetlenségi Bizottság hatáskörébe tartozik.
- (4) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.
- (5) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. Amennyiben a képviselő-testület megállapítja, hogy a képviselő a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, a képviselő tiszteletdíját legfeljebb 50 %-kal, maximum 12 havi időtartamra csökkentheti.
- (6) A képviselő-testület külön határozattal dönt a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozat érvényben tartásáról.

6. §

A 20. § (4)-(6) bekezdéssel egészül ki:

(4) „ A zárt ülésen hozott közérdekű adatot tartalmazó határozatot nyilvános ülésen ismertetni kell. A határozat ismertetése során az érintett hozzájárulása nélkül személyes adat nem hozható nyilvánosságra.”

(5) „Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester – a képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozó ügyeinek kivételével – halasztást nem tűnő valamennyi ügyben döntést hozhat.”

(6) „ Amennyiben a két ülés közötti időszakban felmerülő halaszthatatlan ügyben – a képviselő-testület kizárólagos döntési hatáskörébe tartozó ügyeinek kivételével – döntést hozhat a polgármester. A döntésről a soron következő ülésen köteles beszámolni. „

7. §

(1) A 25. § (1) bekezdésének szövege az alábbiakkal módosul:

„ (1) A jegyzőkönyv 1 eredeti példányba készül, melynek törvényszerinti határidőn belüli elkészítéséről a jegyző gondoskodik. „

(2) A 25. § (3). bekezdéssel egészül ki:

„ (3) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe csak az ülésen tanácskozási joggal résztvevők, amennyiben az ülésen részt vett a tárgyban közvetlenül érdekelt, a jegyző, aljegyző és a Vas megyei Kormányhivatal vezetője, illetve megbízottja tekinthet be.”

8. §

A 36 § (4). bekezdése hatályát veszti.

9. §

A rendelet 38 §-a (3). bekezdéssel egészül ki:

„ (3) A jegyző és aljegyző egyidejű tartós akadályoztatása, ill. tisztség betöltetlensége esetén feladatukat a Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezetője látja el.

10. §

A rendelet 39/A §-sal egészül ki:

39/A §

(1). Önkormányzati rendelet megalkotását a polgármester, alpolgármester, a képviselő-testület tagjai, jegyző és aljegyző, az intézményvezetők, valamint a településen működő civil szervezetek kezdeményezhetik.

(2). A kezdeményezést írásban kell benyújtani, a szabályozás tárgykörének, céljának és várt hatásának megjelölésével és indoklással.

11. §

A rendelet 47. § (1) bekezdése „ az 1990. évi LXV. törvény 46. §-ában” szöveg helyébe a „ 2011. évi CLXXXIX. törvényben” szöveg lép.

12. §

A rendelet 48. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„ (2) A helyi népszavazás lebonyolítására és eredményének megállapítására a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvényt kell alkalmazni

13. §

A rendelet 3-as számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

14. §

Ez a rendelet 2014. december 15-én lép hatályba.

Lukácsháza, 2014. november 24.



Toth János
jegyző



Bánó András
polgármester

Záradék:

Ez a rendelet 2014. december 04. napján kihirdetésre került



Toth János
jegyző

Az önkormányzat társulásai

<u>társulás megnevezése</u>	<u>székhelye</u>	<u>feladat, hatáskör</u>
Lukácsházi Óvodafenntartó Társulás*	Lukácsháza	- óvodai ellátás - bölcsödei ellátás - iskolai gyermekétkeztetés
Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal**	Lukácsháza	- önkormányzati igazgatás
Kőszeg város és Térsége Társulás*****		- társulási megállapodás szerint

Szerződés alapján vállalkozásban ellátott feladatok:

Háziorvosi szolgálat*	Lukácsháza	- felnőtt egészségügyi ellátás
Házi Gyermekorvosi szolgálat***	Lukácsháza	- gyermek egészségügyi alapellátás
Fogorvosi Szolgálat*****	Kőszeg	- fogászati alapellátás

Társuló Önkormányzatok

* Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó

** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely

*** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem,

**** Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem, Peresznye, Horvátszidány, Kiszidány, Ólmod, Kőszeg

***** Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem

**Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2016. (II. 19.) számú rendelete
Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

A rendelet 10. számú melléklet alaptevékenységének funkciók szerinti besorolásához az alábbiak felvételre kerülnek:

109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

2. §

Ez a rendelet 2016. március 15-én lép hatályba, rendelkezéseit 2016. január 1-től kell alkalmazni.


Bánó András
polgármester




Tóth János
jegyző



Záradék:

Ez a rendelet 2016. február 19-én kihirdetésre került.


Tóth János
jegyző



**Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2016. (III. 22.) számú rendelete
Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

A rendelet 10. számú melléklet alaptevékenységének funkciók szerinti besorolásból az alábbi törlésre kerül:

109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

2. §

A rendelet 10. számú melléklet alaptevékenységének funkciók szerinti besorolásához az alábbiak felvételre kerülnek:

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

3. §

Ez a rendelet 2016. április 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit 2016. január 1-től kell alkalmazni.


Bánó András
polgármester




Tóth János
jegyző



Záradék:

Ez a rendelet 2016. március 22-én kihirdetésre került.


Tóth János
jegyző



**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2017. (II. 20.) számú rendelete
Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995. (VII.25.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) alábbi rendelkezései hatályukat veszítik:

1. az SZMSZ 1. §-a,
2. az SZMSZ 24. §-a
3. az SZMSZ 3. § (4) bekezdés c) pontja
4. az SZMSZ 38. § (1) bekezdés „(9. melléklet)” szövege
5. az SZMSZ 46. §-a

2. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.


Bányó András
polgármester




dr. Vaskó János
jegyző



Záradék:

E rendelet 2017. február 20. napján kihirdetésre került.


dr. Vaskó János
jegyző



**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2017. (IX.27.) önkormányzati rendelete
Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995. (VII.25.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 47. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

c) legalább 26 választópolgár

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Bányó András
polgármester






dr. Vaskó János
jegyző

Záradék:

Ez a rendelet 2017. szeptember 27. napján kihirdetésre került.

Lukácsné, 2017. szeptember 27.



dr. Vaskó János
jegyző

**Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2017. (XI.23.) számú rendelete
Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló
4/1995. (VII. 25.) számú rendeletének módosításáról**

Nemescsó község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1. §

Hatályon kívül helyezi Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995. (VII. 25.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 47. § (4) bekezdését valamint a 49.§-át.

2. §

Ez a rendelet 2017. november 23-án lép hatályba.



Záradék:

Ez a rendelet 2017. november 23. napján kihirdetésre került.

Lukácsháza, 2017. 11. 23.



Nemescsó Község Önkormányzata
Képviselő-testületének 2/2020. (I. 28.)
önkormányzati rendelete a Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési
szabályairól szóló 4/1995. (VII. 25.) rendeletének módosításáról

Nemescsó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1.§

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995. (VII. 25.) rendelet 5.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi szövegrész kerül:


„ (1) A polgármester a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vonatkozó programot köteles a képviselőtestület elé terjeszteni.”

2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.


Szerdahelyi-Bánó Irén
polgármester





dr. Vaskó János
jegyző



Záradék:

Ez a rendelet 2020. január 28-án kihirdetésre került.


dr. Vaskó János
jegyző



Nemescsó Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2022. (XII. 19.) önkormányzati rendelete

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Nemescsó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. §

A Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

(1) Az önkormányzat - a jogszabályok keretei között - önállóan, szabadon, demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.

(2) Az önkormányzat jogi személy, feladat és hatáskörei a képviselőtestületet illetik meg. A képviselőtestület - a jogszabályok keretei között - egyes hatásköreit a polgármesterre vagy bizottságaira átruházhatja.

(3) Az önkormányzat a helyi közszolgáltatások körébe tartozó feladatai ellátását más helyi önkormányzattal létrehozott társulás útján is megoldhatja.

(4) Az önkormányzat

- a) önként vállalt feladat és hatásköreit az SZMSZ 2. számú melléklete;
- b) más helyi önkormányzattal létrehozott, társulás útján ellátandó feladat és hatásköreit az SZMSZ 3. sz. melléklete;
- c) Az átruházott hatáskörök jegyzékét a 1. számú melléklet tartalmazza, melynek folyamatos karbantartásáról a jegyző köteles gondoskodni, a szükséges módosításokra vonatkozó javaslat megtételével.

(5) A hatásköri jegyzékek naprakész állapotban tartásáról a jegyző köteles gondoskodni.”

2. §

A Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendelet az 1. melléklet szerinti 1. melléklettel egészül ki.

3. §

Ez a rendelet 2022. december 20-án lép hatályba.


Szerdahelyi-Báno Irén
polgármester




dr. Bende Katalin

jegyzői feladatok ellátásával megbízott aljegyző

Záradék:

Ez a rendelet 2022. december 19. napján kihirdetésre került.




dr. Bende Katalin

jegyzői feladatok ellátásával megbízott aljegyző

„1. melléklet a 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök jegyzéke

1. Polgármesterre átruházott hatáskörök

1.1. Falugondnoki szolgálat részére önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel irányítása.(Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (XII. 15.) számú rendelete a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet 15.§)

1.2. Intézkedéssel kötelezi a falugondnoki szolgálatot ellátni az egyéb, a 17/2010.(XII.15.) önkormányzati rendelet 3-16. §-ba nem tartozó feladatokat, ha az nem ellentétes az e rendeletben meghatározott célokkal. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (XII. 15.) számú rendelete a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet 17.§)

1.3. Egyedi utasítást ad falugondnok részére árubeszerzéssel, bevásárlással, gyógyszerkiváltással kapcsolatban. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (XII. 15.) számú rendelete a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet 24.§)

1.4. Kiadványokon vagy jellegzetes termékeken az önkormányzat címerének használatát engedélyezi. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2000. (VI. 24.) számú rendelete a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről 4.§)

1.5. Dönt az egy évet meg nem haladó közterület-használati engedély tárgyában. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2001. (X.30.) számú rendelete a közterületek használatáról és a közterületek rendjéről szóló rendelet 7.§)

1.6. Átveszi a köztemetőben végzendő munkák időpontjáról, várható dőtartamát, annak megkezdését megelőzően - a sírgondozás és a sírok virággal történő beültetését kivéve (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2007. (V.11.) számú rendelete a temetőkről és temetkezésről 6.§)

1.7. Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének az állattartásról szóló 13/2012. (V. 09.) számú önkormányzati rendeletében szabályozott állattartással kapcsolatos hatósági ügyekkel kapcsolatos hatáskörök. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének az állattartásról szóló 13/2012. (V. 09.) számú önkormányzati rendelet 10.§)

1.8. Határozatban megállapítja a házszámozást.Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének **a közterületek elnevezéséről és a házszámozás szabályairól** szóló 6/2014. (VIII.14.) számú önkormányzati rendelet 7.§)

1.9. A polgármester külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles érkeztetést biztosítani annak a rászorulóknak, akinek testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.(Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének a **pénzbeli és természetbeni szociális támogatásokról, egyes ellátásokról** szóló 2/2015. (II.27.) számú rendelete 23.§)

1.10. A településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetéssel kapcsolatos hatáskörök.(Nemescsó község Önkormányzatának **a településfejlesztéssel, településrendezéssel és településkép-érvényesítéssel összefüggő partnerségi egyeztetés helyi szabályairól** szóló 8/2017. (VIII.29.) sz. rendelete alapján)

1.11. Költségvetési rendeletben meghatározott céltartalék felhasználásáról döntés elemi kár vagy más rendkívüli helyzet megoldása érdekében.(Költségvetési rendelet)

1.12. a Magyar Államkincstár felé teljesítendő havi adatszolgáltatások megfelelő teljesítése érdekében a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre. (Költségvetési rendelet)

1.13. A polgármester két költségvetési rendeletmódosítás közötti időben, halaszthatatlan ügyekben, saját hatáskörében az önkormányzat költségvetésében ugyanazon célra, legfeljebb egy alkalommal 1 000 000 Forint egyedi értékhatárig előirányzat átcsoportosítást hajthat végre úgy, hogy az működési hiányt nem eredményezhet, és a csökkentéssel érintett feladat ellátását nem veszélyeztetheti. (költségvetési rendelet)

1.14. a Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével az előírt bevételeket beszedi és a szükséges kiadásokat teljesíti.(Költségvetési rendelet)

1.15. Készpénzben történő kiadást teljesíteni 200 000 forint felett a polgármesteri engedéllyel lehet. (Költségvetési rendelet)

1.16. **Nemescsó Község Önkormányzata Képviselő-testületének a településkép védelméről szóló 7/2019. (X. 7.) számú önkormányzati rendelete szerinti hatáskörök.**

1.17. Közművelődési fórum összehívása. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének **a helyi közművelődési feladatok ellátásáról** szóló 2/2019. (V. 21.) számú rendelet 3.§)

1.18. Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének **az önkormányzat tulajdonában álló közterületek filmforgatási célú használatáról** szóló 7/2013.(IX.19.) számú önkormányzati rendelete szerinti hatáskörök.

2. Jegyzőre átruházott hatáskörök

2.1. Zöldterületeken a növényzetben kárt okozó munkákat közérdekű célból /létesítmények elhelyezése, felújítása, karbantartása stb/ végzéséhez engedély kiadása. (Nemescsó község Önkormányzatának 8/1998. (XI.20.) sz. rendelete a települési környezet védelméről és a kommunális rend egyes szabályairól szóló rendelet9.§ alapján)

2.2. A mulasztó ingatlan tulajdonos terhére elrendelheti a Nemescsó község Önkormányzatának 8/1998. (XI.20.) sz. rendelete a települési környezet védelméről és a kommunális rend egyes szabályairól szóló rendelet 11.§-ban foglalt kötelezettségek teljesítését.

2.3. Falugondnoki szolgálat részére önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel irányítása. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (XII. 15.) számú rendelete a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet 15.§)

2.4. Utasíthatja a falugondnoki szolgálatot egyéb, a 17/2010.(XII.15.) önkormányzati rendelet 3-16. §-ba nem tartozó feladatellátására, ha az nem ellentétes a rendeletben meghatározott célokkal. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (XII. 15.) számú rendelete a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet 17.§)

2.5. Egyedi utasítást ad falugondnok részére árubeszerzéssel, bevásárlással, gyógyszerkiváltással kapcsolatban. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2010. (XII. 15.) számú rendelete a falugondnoki szolgálatról szóló rendelet 24.§)

2.6. Átveszi a köztemetőben végzendő munkák időpontjáról, várható időtartamát, annak megkezdését megelőzően - a sírgondozás és a sírok virággal történő beültetését kivéve (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2007. (V.11.) számú rendelete a temetőkről és temetkezésről 6.§)

2.7. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 3.,7.,12.,14., 29/B.,34-37., 39.,41.,42.,42/A.,43.§-aiban meghatározott hatáskörök. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület közútkezelői hatáskörei átruházásáról szóló 5/2013. (V.03.) számú önkormányzati rendelet)

2.8. Az elhunyt köztisztviselőt a jegyző a polgármester egyetértésével közszolgálat halottjává nyilváníthatja.(Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének **a Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői juttatásainak, támogatásainak egyes kérdéseiről** szóló 8/2014. (IX.17.) számú rendelete 12.§)

2.9. Az elszámolási kötelezettséggel megállapított rendkívüli települési támogatás felhasználását a jegyző ellenőrzi.(Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális támogatásokról, egyes ellátásokról szóló 2/2015. (II.27.) számú rendelete 14.§)

2.10. A házasságkötést hivatali helyiségen kívül a jegyző abban az esetben engedélyezi, ha a helyszínnel rendelkezni jogosult a házasságkötés lebonyolításához előzetesen írásban hozzájárult és a házasságkötéshez a méltó keretek adottak.(Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének a hivatali helyiségen, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése engedélyezésének szabályairól, valamint a hivatali helyiségen, a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése esetén fizetendő díj mértékéről szóló 7/2017. (VI.06.) számú rendelete 2.§)

2.11. A közösségellenes magatartás tanúsítása miatti közigazgatási hatósági hatáskör gyakorlása. (Nemescsó község Önkormányzata Képviselő-testületének **a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről** szóló 9/2020. (VII.06.) számú rendelete 5.§)”

C

C

Nemescsó Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2022. (XI. 28.) önkormányzati rendelete

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Nemescsó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. §

A Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2022. november 29-én lép hatályba, és 2022. november 30-án hatályát veszti.

Szerdahelyi-Bánó Iren
polgármester



Dr. Bende Katalin

dr. Bende Katalin
jegyzői feladatok ellátásával megbízott aljegyző



Záradék:

Ez a rendelet 2022. november 28. napján kihirdetésre került.

Dr. Bende Katalin

dr. Bende Katalin
jegyzői feladatok ellátásával megbízott aljegyző



Az önkormányzat társulásai

1. társulások

	A	B	C	D
1	társulás megnevezése	székhelye	feladat, hatáskör	társuló önkormányzatok
2	Lukácsházi Óvodafenntartó Társulás	Lukácsháza	óvodai ellátás, bölcsődei ellátás, iskolai gyermekétkeztetés	Cák, Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Kőszegdoroszló
3	Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal	Lukácsháza	önkormányzati igazgatás	Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely

2. Szerződés alapján vállalkozásban ellátott feladatok

	A	B	C	D
1	társulás megnevezése	székhelye	feladat, hatáskör	társuló önkormányzatok
2	Háziorvosi szolgálat	Lukácsháza	felnőtt egészségügyi ellátás	Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó
3	Házi Gyermekorvosi szolgálat	Lukácsháza	gyermek egészségügyi alapellátás	Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem
4	Fogorvosi Szolgálat	Kőszeg	fogászati alapellátás	Gyöngyösfalu, Kőszegpaty, Lukácsháza, Nemescsó, Pusztacsó, Bozsok, Cák, Kőszegdoroszló, Kőszegszerdahely, Velem

Nemescsó Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2022. (XI. 9.) önkormányzati rendelete

Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Nemescsó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

1. §

A Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendelet 38. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„38. §

(1) A jegyző feladatát és a közös hivatal szervezetét, működési rendjét a jogszabályokban szabályozottakon túlmenően az alapító önkormányzatok képviselő-testületeinek megállapodása tartalmazza.

(2) A jegyző és a közös hivatal ügyfélfogadásának rendjét papír alapon és elektronikus formában közzé kell tenni.

(3) A jegyző és aljegyző egyidejű tartós akadályoztatása, vagy a tisztség betöltetlensége esetén feladatukat a Lukácsházi Közös Önkormányzati Hivatal lukácsházi székhelyén az anyakönyvi feladatok ellátásával megbízott igazgatási feladatokat ellátó ügyintéző látja el.”

2. §

A Nemescsó község Önkormányzatának szervezeti és működési szabályairól szóló 4/1995.(VII.25.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2022. november 10-én lép hatályba, és 2022. november 11-én hatályát veszti.

Szerdahelyi-Báno Irén
polgármester



dr. Vaskó János
jegyző



Záradék:

Ez a rendelet 2022. november 9. napján kihirdetésre került.

dr. Vaskó János
jegyző



Nemescső község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

	A	B
1	kormányzati funkció száma	kormányzati funkció megnevezése
2	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
3	013320	Köztisztviselő-fenntartás és - működtetés
4	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5	032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
6	041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
7	041233	Hosszabb időtartalmú közfoglalkoztatás
8	045120	Út, autópálya építése
9	045160	Közütek, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
10	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
11	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
12	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
13	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
14	063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
15	062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
16	064010	Közvilágítás
17	066010	Zöldterület-kezelés
18	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
19	072111	Háziorvosi alapellátás
20	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
21	072311	Fogorvosi alapellátás
22	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
23	082044	Könyvtári szolgáltatások
24	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
25	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
26	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
27	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
28	083030	Egyéb kiadói tevékenység
29	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
30	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
31	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
32	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
33	107052	Házi segítségnyújtás
34	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás