

## Támogatási Szerződés

(a továbbiakban: *Szerződés*)

amely létrejött egyrészről:

**Pro Cultura Urbis Közalapítvány**

(székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.,  
képviseli: ██████████ kuratóriumi elnök  
szervezeti nyilvántartási szám: 01-01-0001823  
bejegyző végzés száma: Pk. 66107/1991  
adószáma: 19667733-1-41  
bankszámla száma: ██████████  
(a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről:

Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete  
székhelye: 1037 Budapest Toboz u. 5.  
képviselő: ██████████  
adószám: 18622612-1-41  
levelezési címe: ██████████  
számlavezető pénzüintézet: MagNet Magyar Közösségi Bank  
bankszámlaszám: ██████████  
(a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**, külön-külön: **Fél**) között, az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

**I. Előzmény és a támogatás célja**

A Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-ben pályázati felhívást tett közzé a 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatására.

A pályázók a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között megvalósítandó szakmai programmal pályázhattak, amelyben részletesen bemutatták szakmai és gazdasági elképzeléseiket az adott időszakra vonatkozóan.

A Kedvezményezett 1-PCU-MUV2025-26\_1 pályázati azonosítószámú pályázata a Pro Cultura Urbis Közalapítvány Kuratóriumának 2026/1/6.(02.03.) sz. határozata alapján támogatást nyert, amely alapján a Támogató az alábbi támogatást nyújtja a Kedvezményezett számára.

**II. A Támogatott cél meghatározása, támogatás összege**

1. Támogató a Kedvezményezett részére **2.000.000 Ft**, azaz **(kétmillió forint) összegű vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás, támogatási összeg)** nyújt a II/2. pontban foglalt feladat megvalósítása céljából.
2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés II. 1. pontjában meghatározott támogatás összegét **A Budapest FotóFesztivál 2026. nemzetközi programok megvalósítása c. projekt megvalósítására használhatja fel.**
3. A Támogató a támogatás összegét jelen Szerződés mindkét fél általi aláírását, valamint jelen Szerződés 1. számú melléklete szerinti – számlavezető pénzüintézet által leigazolt – Felhatalmazó levél Támogatóhoz történő benyújtását követően, 15 munkanapon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett ██████████ számú bankszámlájára.
4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a jelen Szerződés II. 2. pontjában foglalt tevékenység (a továbbiakban: Feladat) megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedélyezhető). Felek rögzítik, hogy Támogató nem vállal semmilyen felelősséget a Kedvezményezett tevékenységéért a jelen szerződésben rögzített Feladat megvalósítása során.

5. A Kedvezményezett tudomásul veszi:
- Amennyiben a Kedvezményezettet a jelen Szerződésben megjelölt tevékenysége tekintetében ÁFA levonási jog illeti meg, abban az esetben a Támogató felé kizárólag nettó támogatási összeg elszámolására jogosult.
  - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az elszámolási dokumentáció tartalmaz olyan belföldön kibocsátott, devizában kifejezett számlát/bizonylatot, akkor azon fel kell tüntetni az aznapi HUF árfolyamon átszámított forintosított összeget.
  - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az elszámolási dokumentáció tartalmaz olyan külföldön kibocsátott kifizetésről/átutalásról szóló számlát/bizonylatot, melyen külföldi fizetőeszköz általi összeg van feltüntetve, akkor azon köteles feltüntetni a forintosított összeget.
  - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató felé nem számolhat el olyan bizonylatot, melynek kibocsátója Budapest Főváros Önkormányzata, valamint olyan bizonylatot sem számolhat el, mely a jelen Szerződésben megjelölt támogatási összeg elszámolási dokumentációjának elkészítésével kapcsolatban keletkezett.  
A támogatás összegét a Kedvezményezett a jelen Szerződés 7. számú mellékletét képező költségtervben rögzítettek szerint használhatja fel. Az 7. számú melléklet szerinti költségtervben szereplő költségjocímek a pályázatra benyújtott – a pályázati anyagban benyújtott költségvetési tervben szereplő költségjocímektől nem térhetnek el.
6. Kedvezményezett köteles a támogatási összeget egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

### III. Az elszámolás rendje:

1. A Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy a támogatással **legkésőbb 2026. november 30.** napjáig a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé elszámol oly módon, hogy Kedvezményezett köteles Támogatónak elektronikusan a [REDACTED] e-mail címre illetve a szakmai elszámolást és pénzügyi számlaösszesítőt 2 példányban, a pénzügyi beszámolót alátámasztó hiteles másolatokat 1 példányban papír alapon – eredeti aláírással ellátva – benyújtani a pályázatkezelő szervezethez (Pro Cultura Urbis Közalapítvány, 1052 Budapest, Városház utca 9-11.) postai úton, (postai úton történő benyújtáskor a benyújtás dátumának a feladás dátuma számít) – az alábbiak szerinti szakmai és pénzügyi elszámolást (továbbiakban: **beszámolót**):
- a **szakmai elszámolás keretében** a Kedvezményezett a Feladat tényleges megvalósulásáról szóló rövid, 1-3 oldalnyi – a Kedvezményezett képviselője által aláírt – szöveges szakmai értékelő anyagot, amely tartalmazza a sajtóban, saját weboldalon, Facebook és Instagram oldalakon megjelent anyagok másolatát, kiadványok / print anyagok esetén két eredeti példányt, rendezvény megvalósítása esetében legalább 5 db fotót, kiadvány megjelentetése esetében az elkészül kiadványból 2 példányt.
  - a **pénzügyi elszámolás keretében** jelen Szerződés 3. számú mellékletét képező számviteli bizonylatok összesítését, személyi költségek elszámolása esetén a jelen szerződés 3/A számú mellékletét képező személyi költségek és azok közterheinek összesített és részletes kimutatását, csatolva az igazoló bizonylatok másolatát. A 3/A. mellékletet személyenként havi bontásban részletezve szükséges kitölteni és benyújtani.
  - **Kedvezményezett kizárólag a jelen Szerződés 6. számú mellékletében rögzített jogcímenek felmerült költségeket számolhatja el. A mellékletben nem szereplő kiadásokat Támogató nem ismeri el, azok a Kedvezményezettet terhelik.**
  - a támogatás felhasználását igazoló, számszaki és formai szempontból kifogástalan, záradékolással ellátott számviteli bizonylatok hitelesített másolatát, továbbá a számfejtés útján fizetett személyi juttatásokhoz a vonatkozó számfejtő lapok (kartonok) záradékolt és hitelesített másolatát,
  - A **szabályos záradékolás** azt jelenti, hogy a számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat eredeti példányán feltüntetésre kerül a következő: „A ..... számú szerződésben foglalt támogatás terhére elszámolva.....- Ft”, a támogatásra elszámolt összeg kötelező feltüntetésével. (A számfejtő

lapon / bérkartonokon a záradékban szükséges a bruttó személyi juttatás és a foglalkoztató által fizetett járulék külön összegszerű feltüntetése. Amennyiben a foglalkoztató által fizetett járulék a számfejtő lapon / bérkartonokon nem szerepel és el kívánják számolni, akkor a járulék kifizetését igazoló bankszámlakivonaton szükséges záradékolni a járulék összegét.)

- A **szabályos hitelesítés** azt jelenti, hogy a záradékkal ellátott eredeti bizonylat fénymásolatára bélyegzővel vagy kék tollal szöveges formában rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat” vagy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” vagy „Hiteles másolat” és ezt a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének körbélyegzővel, dátummal és aláírásával el kell látnia. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által eredetiben aláírt másolat nyújtható be, a meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolatának egyidejű benyújtásával.

**A támogatás terhére kizárólag a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között teljesített és 2026. október 15. napjáig kifizetett számlák/bizonylatok számolhatók el.**

- a jelen Szerződés III.5. pontjában meghatározott bruttó összeghatár felett a számviteli bizonylatok és a kifizetések alapját szolgáló szerződések, megállapodások, megbízások vagy megrendelők és visszaigazolások, teljesítés igazolások stb., hitelesített másolatát,
  - a számfejtés útján fizetett személyi juttatásokhoz
    - a vonatkozó munkaszerződések, megbízási szerződések, stb. hitelesített másolatát,
    - továbbá a foglalkoztatót terhelő járulék elszámolása esetében a járulékok pénzügyi teljesítését igazoló adott havi bankszámlakivonat záradékolts és/vagy hitelesített másolatát,
  - az átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló hitelesített banki igazolást vagy kivonatot, megjelölve a vonatkozó tételt (Csoportos átutalás esetén a havonkénti csoportos átutalási megbízási csomag összesítőt, valamint a beküldött csomag összegének terhelését igazoló bankszámlakivonatot is),
  - a készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat hitelesített másolatát vagy az ezt helyettesítő nyilvántartás hitelesített másolatát.
  - Az elszámolás részletes feltételeit a az Elszámolási útmutató tartalmazza.
2. Tekintettel arra, hogy a támogatás összege kizárólag jelen Szerződés II. 2. pontjában rögzített Feladat megvalósítására használható fel, így csak e tevékenységgel összefüggésben felmerülő költségek elszámolását áll módjában a Támogató félnek elfogadni.
3. A Támogató a Kedvezményezett által **határidőben benyújtott beszámolót** szakmai és pénzügyi szempontból ellenőrzi és a benyújtást követő 90 napon belül dönt annak elfogadásával kapcsolatban. Támogató a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.
4. Amennyiben a Kedvezményezett **a beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget**, úgy a Támogató 8 napon belül legfeljebb 15 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet kötelezettsége teljesítésére.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőben nem tesz eleget beszámolási/elszámolási kötelezettségének, a Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Amennyiben a Kedvezményezett által (határidőben vagy határidő tűzésével) megküldött beszámoló hiánypótlásra szorul, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződés szerű felhasználásának ellenőrzésére, abban az esetben a Támogató írásban, igazolható módon legfeljebb 30 napos határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a hiánypótlási kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőig nem, vagy nem megfelelően tesz eleget hiánypótlási kötelezettségének, a Támogató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.



lapon / bérkartonokon a záradékban szükséges a bruttó személyi juttatás és a foglalkoztató által fizetett járulék külön összegszerű feltüntetése. Amennyiben a foglalkoztató által fizetett járulék a számfejtő lapon / bérkartonokon nem szerepel és el kívánják számolni, akkor a járulék kifizetését igazoló bankszámlakivonaton szükséges záradékolni a járulék összegét.)

- A **szabályos hitelesítés** azt jelenti, hogy a záradékkal ellátott eredeti bizonylat fénymásolatára bélyegzővel vagy kék tollal szöveges formában rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat” vagy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” vagy „Hiteles másolat” és ezt a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének körbélyegzővel, dátummal és aláírásával el kell látnia. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által eredetiben aláírt másolat nyújtható be, a meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolatának egyidejű benyújtásával.

**A támogatás terhére kizárólag a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között teljesített és 2026. október 15. napjáig kifizetett számlák/bizonylatok számolhatók el.**

- a jelen Szerződés III.5. pontjában meghatározott bruttó összeghatár felett a számviteli bizonylatok és a kifizetések alapját szolgáló szerződések, megállapodások, megbízások vagy megrendelők és visszaigazolások, teljesítés igazolások stb., hitelesített másolatát,
  - a számfejtés útján fizetett személyi juttatásokhoz
    - a vonatkozó munkaszerződések, megbízási szerződések, stb. hitelesített másolatát,
    - továbbá a foglalkoztatót terhelő járulék elszámolása esetében a járulékok pénzügyi teljesítését igazoló adott havi bankszámlakivonat záradékolts és/vagy hitelesített másolatát,
  - az átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló hitelesített banki igazolást vagy kivonatot, megjelölve a vonatkozó tételt (Csoportos átutalás esetén a havonkénti csoportos átutalási megbízási csomag összesítő, valamint a beküldött csomag összegének terhelését igazoló bankszámlakivonatot is),
  - a készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat hitelesített másolatát vagy az ezt helyettesítő nyilvántartás hitelesített másolatát.
  - Az elszámolás részletes feltételeit a az Elszámolási útmutató tartalmazza.
2. Tekintettel arra, hogy a támogatás összege kizárólag jelen Szerződés II. 2. pontjában rögzített Feladat megvalósítására használható fel, így csak e tevékenységgel összefüggésben felmerülő költségek elszámolását áll módjában a Támogató félnek elfogadni.
  3. A Támogató a Kedvezményezett által **határidőben benyújtott beszámolót** szakmai és pénzügyi szempontból ellenőrzi és a benyújtást követő 90 napon belül dönt annak elfogadásával kapcsolatban. Támogató a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.
  4. Amennyiben a Kedvezményezett **a beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget**, úgy a Támogató 8 napon belül legfeljebb 15 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet kötelezettsége teljesítésére.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőben nem tesz eleget beszámolási/elszámolási kötelezettségének, a Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Amennyiben a Kedvezményezett által (határidőben vagy határidő tűzésével) megküldött beszámoló hiánypótlásra szorul, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződés szerű felhasználásának ellenőrzésére, abban az esetben a Támogató írásban, igazolható módon legfeljebb 30 napos határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a hiánypótlási kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőig nem, vagy nem megfelelően tesz eleget hiánypótlási kötelezettségének, a Támogató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

5. Kedvezményezett a Feladat során a nyújtott támogatás terhére a **kétszázezer forint értékhatárt meghaladó** értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a Kedvezményezett tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
6. A jelen Szerződésben meghatározott Feladat megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a Kedvezményezettet terheli.
7. Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen Szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat.
8. A Feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni.
9. Kedvezményezett kijelenti, hogy:
  - 9.1. a jelen Szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
  - 9.2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a jelen szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül,
  - 9.3. nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, továbbá nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás,
  - 9.4. jelen Szerződés III. 1. pontjában meghatározott pénzügyi bizonylatokat, számlákat a Támogatóval fennálló egyéb jogviszonyban, illetve más támogató felé nem számolja el,
  - 9.5. nyilatkozik arról, hogy vonatkozásában az Áht. 48/B. §-ában meghatározott követelmények maradéktalanul teljesülnek,
  - 9.6. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolat követelményének, azaz a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III.10.) Korm. rendelet 20. §-ában részletezett kizáró okok nem állnak fenn,
  - 9.7. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
  - 9.8. nyilatkozik arról, hogy a támogatás tekintetében adólevonási jog illeti-e meg (ÁFA nyilatkozat 3. sz. melléklet),
10. Kedvezményezett vállalja, hogy:
  - 11.1 a jelen Szerződéssel kapcsolatos beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti,
  - 11.2. a támogatást az Nvtv. rendelkezéseinek, valamint a jelen Szerződés előírásainak és a meghatározott célnak megfelelően használja.
  - 11.3. a támogatás hasznosításában – a Kedvezményezettel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
12. Kedvezményezett kijelenti, hogy eleget tett a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozattételi kötelezettségének a mellékelt – jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező – Nyilatkozat keretében (4. számú melléklet).
13. Kedvezményezett kijelenti, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és az összeg után számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot az Áht. és az Ávr. rendelkezéseiben foglaltaknak megfelelően egyösszegben visszafizeti a Támogató [REDACTED] számú számlájára.
14. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
  - 14.1. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényből (a továbbiakban: Info tv.) fakadó kötelezettségének eleget téve, a Támogató a jelen Szerződés közérdekű adatait (a Kedvezményezett neve, támogatás célja, összege, a Kedvezményezett program időpontja, helyszíne) közzéteszi a [www.budapest.hu](http://www.budapest.hu) internetes portálon.

- 14.2. az Info tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- 14.3. kérésre a Kedvezményezett a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Info tv. 27. § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- 14.4. a jelen szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, társasági szerződés) bekövetkezett változásokról (8) nyolc napon belül köteles írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni,
- 14.5. a Támogató a vonatkozó jogszabályi előírásoknak eleget téve bármikor ellenőrizheti a támogatás felhasználását, a jelen Szerződés teljesítését, valamint a támogatás felhasználása során keletkezett további megállapodásokat; illetve jogosult – Kedvezményezett szükségtelen zavarása nélkül – helyszíni ellenőrzést tartani;
- 14.6. a Kedvezményezett az elszámolási kötelezettségének az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény X. fejezete (Számlázás), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése, valamint a számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlával köteles eleget tenni.
15. Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglalt logókat a jelen Szerződés szerinti Feladattal összefüggésben, és a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt használhatja. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerinti Feladattól eltérő célra a megjelölést nem használhatja.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés szerinti Feladathoz kapcsolódó bármely kommunikációs tevékenysége során a logókat kötelezően használja, és kapcsolódó kiadványaiban, programfüzeteiben és egyéb publikációiban feltünteti, továbbá az alábbi tájékoztató mondatot szerepelteti:  
 “Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg.”

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Facebook és Instagram kommunikációja során kötelezően használja a következő hashtageket:  
 #budapest;  
 #pcu.

Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összegből megvalósításra kerülő rendezvények időpontjáról, helyszínéről a Támogatott címére a [REDACTED] e-mail címre a rendezvény megvalósítását megelőző 14 napon belül értesítést/meghívót küld.

#### IV. A kapcsolattartás rendje

- A Támogató részéről a Feladat megvalósításának kérdéseiben kapcsolattartó:  
 [REDACTED]  
 Pro Cultura Urbis Közalapítvány  
 e-mail: [REDACTED]
- Kedvezményezett részéről:  
 [REDACTED]  
 Tel.: [REDACTED]  
 e-mail: [REDACTED]

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a megjelölt kapcsolattartók személyében, adataiban, elérhetőségében változás állna be, úgy erről – jelen Szerződés módosítása nélkül – kötelesek a másik Felet haladéktalanul írásban, és igazolható módon értesíteni.

#### V. A Szerződés megszüntetése

1. Jelen Szerződés megszüntethető a Felek közös megegyezésével.
2. A Szerződés teljesítését a Támogató megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy a Szerződés megkötése után akár az



ő, akár a Kedvezményezett körülményeiben olyan lényeges változás állott be, hogy a Szerződés teljesítése tőle el nem várható, továbbá, ha a Szerződés megkötése után olyan körülmények következtek be, amelyek miatt azonnali hatályú felmondásnak van helye.

3. Felek a másik Fél jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek súlyos megsértése esetén írásban azonnali hatályú felmondással élhetnek.
4. A Szerződésben foglalt kötelezettségek Kedvezményezett általi súlyos megsértésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha
  - a) a támogatást nem a jelen Szerződésben vállalt Feladat megvalósítására használja fel,
  - b) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés, tájékoztatási kötelezettségének, továbbá a III. 13. pontban előírt visszafizetési kötelezettségének,
  - c) az elszámolási, beszámolási, illetve hiánypótlási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelően tesz eleget, illetve azt elmulasztja,
  - d) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett jelen Szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, értesítési kötelezettségét elmulasztotta, vagy indokolatlanul késedelmesen tájékoztatta Támogatót,
  - e) a Kedvezményezett a jelen támogatási szerződés keretében adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
  - f) ellene csőd, - felszámolási, - vagy végelszámolási eljárás, illetve egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul.
5. Támogató a jelen Szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a támogatás hasznosításában résztvevő bármely – a Kedvezményezettrel közvetlen, vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a jelen Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
6. Kedvezményezett bármely szerződésszegése esetén legfeljebb 5, azaz öt évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
7. A támogatás felhasználása során a mindenkor hatályos közbeszerzési és az áfatörvény szabályainak figyelembevételével kell eljárnia a Kedvezményezettnek.
8. A Kedvezményezett jogosult a Szerződéstől elállni abban az esetben, ha a Támogató a támogatás megfizetését indokolatlanul megtagadja.

#### **VI. Záró rendelkezések**

1. Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírásának napján, amennyiben a Szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Infotv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseit.
3. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
4. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a

- másik félnek szükséges.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben felmerülő esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton igyekeznek rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak a jogvita eldöntésére illetékes bírósághoz.
  6. Jelen Szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az Möt, az Áht, az Ávr., a Nvt, a Vr., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
  7. A támogatott cél megvalósításának – a jelen Szerződésben rögzített – körülményeiben történő bármilyen módosítás kizárólag jelen Szerződés írásban történő módosításával lehetséges. A szerződés módosítás nem terjedhet ki a jelen szerződésben foglalt Feladat módosítására. A jelen Szerződés módosításáról a Kuratórium dönt.
  8. Amennyiben a Szerződésben rögzített költségvetésben a "Bérlőköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó" költségek végösszege vagy a "Dologi költségek" összesített összege előreláthatóan 10%-tól magasabb arányban változik, akkor szükséges hivatalos szerződésmódosítást kérelmezni, megfelelő indoklással.
  9. A szerződésmódosítás menetének további részleteit az Elszámolási útmutató tartalmazza.

Felek jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A Szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Támogatót, 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Banki felhatalmazó levél
2. számú melléklet: Áfa nyilatkozat
3. számú melléklet: Számviteli bizonylatok összesítője, személyi költségek és azok közterheinek összesítője - minta,
4. számú melléklet: Kötelező nyilatkozatok a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján) mellékletek.
5. számú melléklet: Kommunikációs útmutató
6. számú melléklet: Elszámolható költségjogcímek
7. számú melléklet: Költségterv

Szerződéskötéskor átadott dokumentumok (2 példányban)

Aláírási címpéldány (30 napnál nem régebbi)

Bírósági törvényszéki vagy cégkivonat (30 napnál nem régebbi)

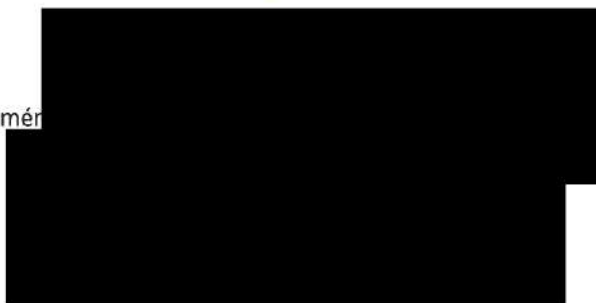
Alapító okirat, egyesületi alapszabály vagy társasági okirat hiteles másolata

Kelt: Budapest, 2026. 04... (hónap) 13... (nap)

Kelt: Budapest, 2026. 02... (hónap) 22... (nap)

Támogató képviseletében:

Kedvezményezett képviseletében:



54/2026/BB

1-PCU-MUV2025-26\_1

Támogatási Szerződés 1. számú melléklete

### FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

MAGNET BANK

1062 Budapest Andrássy út 98.

számlavezető pénzintézet neve, címe

Alulírott megbízom Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Pro Cultura Urbis Közalapítvány
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama a szerződéskötés napjától visszavonásig.

A beszedési megbízáshoz okirato(ka)t nem kell csatolni.

További feltételek:

- beszedési megbízásonkénti értékhatár: a támogatás összege 2.000.000 Ft
- fedezetihiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb: 35 nap
- a felhatalmazás a felhatalmazó levél időtartama hozzájárulásával vonható vissza

Kelt: Budapest, 2026. év ..... 03. .... hó 04. .... nap

A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt, *kp* ..... 2026. év, ..... 03. .... hó, ..... 04. .... nap.

## ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott, mint a **Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete**, képviselője nyilatkozom, hogy a **Pro Cultura Urbis Közalapítvány** pályázatának tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. (a továbbiakban: ÁFA) alapján:

1. Nem vagyok alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
2. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán ÁFA levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
3. Alanya vagyok az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.
4. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem élhetek az ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
5. Alanya vagyok az ÁFA-nak és jelen támogatási szerződéshez kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem.
6. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozom. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

**(Kérjük a megfelelő aláhúzással jelezze!)**

Kijelentem, hogy a fenti aláhúzott pontban foglaltak vonatkoznak a pályázó szervezetre  
Kijelentem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

Kelt: Budapest, 2026. Jehmv ..... (hónap) 22 ..... (nap)

.....  
a k



**Nyilatkozat**

**Tudomásul veszem, hogy** nem indulhat pályázóként és nem részesülhet támogatásban a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6.§-ának (1)-(2) és (5) bekezdése értelmében azon pályázó:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
  - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
  - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**Kijelentem, hogy** csatolom „Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról” című dokumentumot

Kelt: Budapest, 2026. február 22. (hónap) ..... (nap)

## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Kedvezményezett neve: **Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete**

Gazdasági társaság esetén székhelye: .....


Cégjegyzékszám: .....

Adószáma: .....

Képviselőjének neve: .....

VAGY

Egyéb szervezet esetén székhelye: 1037 Budapest Toboz u. 5.

Képviselőjének neve: 

Adószám: 18622612-1-41

Nyilvántartási szám: 01-02-0015565

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 0100/Pk.60136/2014

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a Kedvezményezettként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján


– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján


Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
 .....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
 .....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával ke

Kelt: Budapest, 2026. *február* (hónap) *22.* (nap)

.....

### Elszámolható költségjogcímek

Jelen melléklet a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és meghatározza azon költségkategóriákat, amelyek a Támogató felé történő elszámolás alapját képezhetik.

A Kedvezményezett nem számolhat el rezi és más indirekt költséget. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a Szerződés szerinti tevékenység megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedményezhető).

#### Jogcímek:

- személyi jellegű kiadások (bérszámfejtett bér vagy megbízási díj), járulékokkal
- egyszerűsített foglalkoztatás költsége és járulékai
- alkotók tiszteletdíja
- közreműködők, szolgáltatók tiszteletdíja (a szakmai közreműködők tevékenységi körének – pl. technikus, grafikus stb. tételes – nem név szerinti – kifejtése a költségvetésben szükséges)
- produkciós vezető, projektvezető tiszteletdíja
- jogdíjak
- anyagköltség
- eszközvásárlás (max. a támogatás 15%-ig)
- nyomdaköltség
- belföldi utazási költség
- belföldi szállítási költség
- belföldi szállásköltség
- helyiség és eszköz bérleti díj
- reklám-, és PR költség
- fotó- vagy videódokumentálás költsége
- hatósági engedélyezéssel összefüggő költségek, díjak

Kelt, Budapest, 2026. *február* ..... (hónap) *22* ..... (nap)



## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott [redacted] születési neve [redacted] (született: [redacted])  
anyja születési neve: [redacted]  
[redacted], mint a **Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete**  
(rövidített elnevezés nincs bejegyezve, székhelye: 1037 Budapest, Toboz utca 5. II. emelet/8.,  
nyilvántartási száma 01-02-0015565, adószáma: 18622612-1-41., statisztikai számjele:  
18622612-9499-529-01., Magyarországon alapított és nyilvántartott egyesület, a továbbiakban:  
Egyesület) **képviselője** az Egyesületet akként jegyzem, hogy az Egyesület kézzel vagy géppel  
előírt, előnyomott, nyomtatott vagy előbb [redacted] levemet  
**önállóan** az alábbiak szerint írom: [redacted]



**Dr. Berberovics Mirjana Közjegyzői Irodája**

H-1022 Budapest, Füge utca 2/B. Fszt.1-2.

Tel: (36-1) 613-0140, Fax: (36-1) 613-0149

Levelezési cím: 1536 Budapest, Pf. 274.

E-mail: [iroda@budaikozjegyzo.hu](mailto:iroda@budaikozjegyzo.hu)

Hivatali tárhely elérhetősége: MOKKIT, KRID: 342479118

Székhelykód: K11015

Ügyszám: 11015/Z/142/2026.

### TANÚSÍTVÁNY

---Alulírott [redacted] születési neve [redacted] (született: [redacted])  
anyja születési neve: [redacted]

[redacted] aki személyazonosságát a  
[redacted] számú személyazonosító igazolványával, lakcímét [redacted] számú lakcímet igazoló  
hatósági igazolványával igazolta ezen az „ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY” megnevezésű okiraton  
szereplő aláírásának valóságát. -----

---A közjegyzőhelyettes kitanítását és kérdését követően Mucsy Szilvia kijelenti, hogy az aláírási  
címpéldány, valamint jelen hitelesítési záradék szövegét elolvasta, megértette, azok nyelvét érti,  
tolmács alkalmazását nem kéri. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és  
megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény alapján nyilatkozik, hogy a fenti Egyesület a saját  
nevében jár el. -----

Az aláírási címpéldány önmagában a képviseleti jog igazolására nem alkalmas. -----

---A közjegyzőhelyettes a személyazonosság ellenőrzésével érintett felet előzetesen tájékoztatta az  
ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának  
kötelezettségéről és a Közjegyzőkről szóló törvény 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési  
kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. -----

---Kelt Budapesten, 2026. (kettőezer-huszonhatodik) év február hónap [redacted]

Az eredetire megjegyzés hiányos volt

## A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	01-02-0015565
Megnevezés	Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	1037 Budapest, Toboz utca 5. II. emelet/8.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0100/60136/2014/2300007498584
Eljáró bíróság neve	Fővárosi Törvényszék
Ügyszám	0100/Pk.60136/2014
Bírósági határozat száma	19
Jogerőre emelkedésének időpontja	2024.09.16
Bejegyzés típusa	Változtatás
Bejegyzés dátuma	2024.09.16
Régi nyilvántartási szám formátum	15565/2014
Létesítő okirat kelte	2016.02.24
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	kulturális tevékenység
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	Elektronikus kapcsolattartási cím nincs bejegyezve
Cél szerinti leírás	- A fotóművészeti alkotó tevékenység támogatása, a magyar fotóművészet eszmei és művészi színvonalának őrzése, szellemi műhely létrehozása, a hazai kortárs fotóművészet hazai és külföldi képviselője, - Tagjai érdekeinek képviselője, a fotóművészek hazai és külföldi érvényesülésének segítése, - Az alkotók kulturális és művészeti életbe való beilleszkedésének, jelenlétének és továbbfejlődésének segítése, művészeti munkájuk kibontakozásának és alkotásaik minél szélesebb körben való megismertetésének segítése.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselőlet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

## A szervezet képviselői

Neve	
Képviselői jog terjedelme	Különös
Képviselői joggyakorlás módja	Önálló

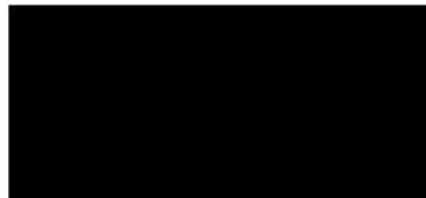


**Egyéb:**

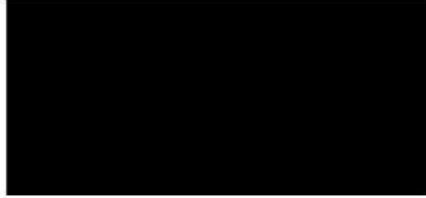
Nincs egyéb adat bejegyzve

Adatváltozások száma: **5**    Megjelenített verzió: **6**

*Az eredetivel mindenben  
megfelelő másolat*



Adószám, csoport azonosító szám	Név (elnevezés)	Székhely	Foglalkoztatottak száma	Adókötelessé tétel [Áfa tv. 86. § (1) bek. l) pontja, 88. § (4) bek.]	Adókötelessé tétel [Áfa tv. 86. § (1) bek. l) pontja]	Adókötelessé tétel [Áfa tv. 86. § (1) bek. j) és k) pontja, 88. § (4) bek.]	Adókötelessé tétel [Áfa tv. 86. § (1) bek. j) és k) pontja]	Pénzforgalmi elszámolás kezdeté	Pénzforgalmi elszámolás vége
18622612- 1-41	Kortárs Alkózók Fotóművészet Egyesület	1037 BUDAPEST TOBOZ UTCA 5. II.em. 8.a.							



az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat.

2026. MÁRC 17



KORTÁRS ALKÓZÓK  
FOTÓMŰVÉSZETI EGYESÜLET

*Letöltés dátuma: 2026 - 2 - 16*

Gazdasági szervezet neve:	Kortárs Alkózók Fotóművészet Egyesület
Statisztikai számjel:	18622612-9499-529-01
Adminisztratív főtevékenység (TEÁOR'25):	9499-M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
Gazdálkodási forma:	529-Egyéb egyesület
Székhely szerinti megye:	01-Budapest

2026 MÁRC 17.

*Az eredetivel megegyező lütelos*

## KORTÁRS ALKOTÓK FOTÓMŰVÉSZETI EGYESÜLET

### ALAPSZABÁLYA

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. törvény Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesületét.

A Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete 2016. február 24-i megismerésével Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek céljából az alábbi módosítások szerinti alapszabályt fogadta el.

### I. Általános rendelkezések

#### **1. § Az egyesület neve és székhelye**

1.1. az egyesület neve **Kortárs Alkotók Fotóművészeti Egyesülete**

1.2. az egyesület székhelye: 1037 Budapest, Toboz utca 5. 2/8.

#### **2. § Az egyesület célja és tevékenysége:**

2.1. Az egyesület **céljai:**

2.1.1. Az Egyesület célja a fotóművészeti alkotó tevékenység támogatása, a magyar fotóművészet eszmei és művészi színvonalának őrzése, szellemi műhely létrehozása, a hazai kortárs fotóművészet hazai és külföldi képviselése.

2.1.2. Az Egyesület célja, hogy tagjai érdekeit képviselje, segítse a fotóművészek hazai és külföldi érvényesülését.

2.1.3. Az Egyesület célja, hogy segítse az alkotók kulturális és művészeti életbe való beilleszkedését, jelenlétét és továbbfejlődését, a művészeti munkájuk kibontakozását, alkotásainak megismertetését minél szélesebb körben.

## 2.2. Az Egyesület a célok megvalósítása érdekében végzett **tevékenységei:**

### 2.2.1. Belföldön:

- kiállításokkal, szakmai programokkal, kiadványai és weboldala segítségével segíti a tagok művészi karrierjét,
- segítséget nyújt a fotóművészet elméleti kérdéseinek tisztázásában; véleményt nyilvánít a fotográfiát, a fotóművészetet érintő szakmai kérdésekben,
- igény esetén zsűritagot, szakmai előadót delegál,
- fotópályázatokat ír ki és értékeli,
- előadásokat, kerekasztal beszélgetéseket, szemináriumokat, workshopokat, kurzusokat és szakmai programokat rendez.
- A fentiekben felsorolt tevékenységek a művészi munka kibontakozását segítik ezért elsődlegesen non-profit formában történnek..

### 2.2.2. Külföldön:

- segíti a fotóművészek nemzetközi kapcsolatainak kiszélesítését tapasztalatcserék, szakmai tanácskozások szervezésével, a hazai fotóművészeti alkotások nemzetközi megismertetésével, a hazai alkotók munkáiból álló külföldi kiállítások megszervezésével,
- együttműködik külföldi fotográfiai intézményekkel, rendezvényekkel, fotográfusokkal,
- lehetőséget teremt hazai és külföldi művésztelepeken való részvételre, csereprogramokat, rezidencia programokat szervez.

3. Az Egyesület hazai és nemzetközi feladatainak ellátása érdekében folyamatos kapcsolatot tart fenn a fotográfiával foglalkozó egyesületekkel, a többi művészi szövetséggel, civil szervezetekkel, alapítványokkal, továbbá az állami intézményekkel, önkormányzati szervezetekkel, kérésre közreműködik feladataik végrehajtásában.

4. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, civil és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

5. Az Egyesület tevékenységét pártoktól és politikai mozgalmaktól függetlenül végzi, azoktól támogatást nem kap és nem fogad. Országgyűlési képviselői választáson, megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállításra, az Európai Parlament tagjának történő jelölésén, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállításra, valamint polgármester jelölésen képviselőjelöltet nem indít és nem támogat.

6. Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint kiegészítő jelleggel gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat a célok megvalósításának előmozdítása, gazdasági feltételeinek biztosítása végett, akként, hogy azzal nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységét. Az egyesület célja elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység végzésére nem irányulhat.

## II. A tagsági viszonnal kapcsolatos rendelkezések

### **3. § Az egyesület tagsága**

3.1. A tagság módjai:

- rendes tagok (alapító tagok és rendes tagok);
- pártoló tagok; és
- tiszteletbeli tagok.

3.1.1. Az Egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, aki magas színvonalú fotóművészeti alkotásokat hoz létre vagy a fotóművészettel kapcsolatos tudományos színvonalú elméleti tevékenységet folytat, elfogadja az Egyesület Alapszabályát, belépési szándékát a belépési nyilatkozat aláírásával kifejezésre juttatja, valamint az egyesületi tagdíj rendszeres fizetésére kötelezi magát. Az Egyesület természetes személy tagjai jogait kizárólag személyesen gyakorolhatják.

3.1.2. Pártoló tag lehet az a jogi és természetes személy, aki az Egyesület működéséhez, tevékenységéhez pártoló tagdíjjal járul hozzá, más anyagi, szakmai támogatást nyújt, vagy szolgáltatást végez. Pártoló tag lehet továbbá az a társadalmi vagy gazdasági tevékenységet végző jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság vagy szervezet, amely az Egyesület működéséhez támogatói díjjal járul hozzá, vagy egyéb anyagi, szakmai támogatást nyújt, illetve ennek érdekében szolgáltatást végez, vagy természetbeni juttatást biztosít. A pártoló tagdíj és a támogatói díj mértéke és befizetése minden esetben önkéntes vállaláson nyugszik.

3.1.3. Tiszteletbeli tag lehet az a jogi és természetes személy, aki az Egyesület működését, tevékenységét népszerűsíti, támogatja.

### **4. § A tagsági viszony keletkezése**

4.1. Az Egyesületbe történő belépés illetve kilépés önkéntes.

4.2. A rendes tagsági viszony az alakuló közgyűlésen vagy azt követően az egyesület működése alatt bármikor létrehozható.

4.2.1. A rendes tagok közül alapító tagok az alakuló közgyűlésen megjelentek közül azok, akik az Egyesület megalakítását kimondják és a belépési nyilatkozatot aláírják, ezt az alapszabály elfogadása után is fenntartják.

4.2.2. Az alakuló **közyűlést** követően rendes tagsági viszonyt létesíthet az, aki az alapszabályt magára nézve kötelezőnek elfogadja és belépési nyilatkozatát az Egyesület elnökéhez eljuttatja. A tagsági viszony az elnökség döntésével jön létre. Amennyiben a tagfelvételi kérelmet az elnökség indoklással elutasítja, a felvételt kérő jogosult – az elutasítás kézhezvételétől számított 30 napon belül a **közyűléshez** fordulni és kérni a határozat megváltoztatását. A soron következő rendes vagy rendkívüli **közyűlés** jogosult az elnökség döntését megváltoztatni.

4.3. A pártoló és tiszteletbeli tagsági jogviszony e tisztségek adományozásával jön létre, a cím várományosának tudtával, a taggyűlés egyszerű szótöbbsége alapján.

4.4. Az Egyesületi tagság felvétellel jön létre, melyről az Elnök a soron következő közyűlésen tájékoztatja.

## 5. § Az Egyesületi tagság megszűnésének módjai

5.1. A rendes tagság megszűnésének esetei:

5.1.1. Törléssel:

- a tag halála;
- ha a tag a tagdíj megfizetésével az esedékesség időpontjától számított 60 napot meghaladó késedelembe esik, és azt az elnökség írásbeli felszólítása ellenére a felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül sem pótolja, az Egyesület elnökének előterjesztése alapján, a soron következő **közyűlés** határozata által.

A tag a törölő határozattal szemben annak kézhezvételétől számított 15 napon belül írásbeli jogorvoslattal élhet a Közyűlés felé.

A tag tagsági viszonyának fenntartása érdekében tagdíjfizetési kötelezettségének teljesítése ügyében halasztást vagy mentességet kérhet. Erről az elnökség soron következő ülésén hoz döntést, melyről a döntést követő 15 napon belül írásban értesíti az érintettet.

A törölt tag tagsági jogviszonya a törölő határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

5.1.2. Kilépéssel:

- ha a tag szándékát az elnöknek írásban bejelenti, akkor az elnökség törli a tag nevét a nyilvántartásból és ennek megtörténtéről a soron következő **közyűlést** tájékoztatja.

5.1.3. Kizárással:

- a **közyűlés**, az elnökség javaslatára – egyszerű szótöbbséggel - kizárással szünteti meg a tagsági viszonyát annak, akinek a magatartása az Egyesület céljainak elérését veszélyezteti, az alapszabályba és/vagy szakmai etikai kódexbe ütköző tevékenységet folytat

- a **közgyűlés** azt a természetes személyt, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

5.1.3.1. a kizárási eljárás megindulásáról az elnökség a tagot értesíti. A kizárásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül az érintett tag írásban vagy szóban előadhatja védekezését.

5.1.3.2. a közgyűlés kizárásról rendelkező határozatát az érintett tag részére szabályszerűen kézbesíteni kell.

5.1.3.3. a közgyűlés kizárásról rendelkező határozatában az érintett tagot a határozattal szembeni jogorvoslati lehetőségekről is tájékoztatni kell. **A jogorvoslati eljárást az elnökség folytatja le.**

5.1.3.3.1. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. **A kizárási határozatot igazolható módon kell közölni az érintett taggal.**

5.2. A pártoló és tiszteletbeli tagság megszűnése:

5.2.1. Törléssel:

- a tag halálával, jogutód nélküli megszűnésével.

5.2.2. Kilépéssel:

- ha a tag szándékát az elnöknek írásban bejelenti. Az elnök a kilépésről a következő **közgyűlés** tájékoztatja.

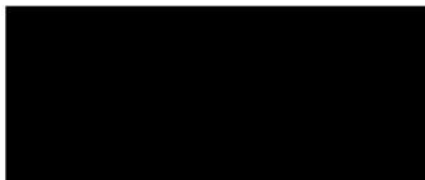
5.2.3. Kizárással (adományozott tisztség visszavonásával):

- a **közgyűlés**, az elnökség javaslatára – egyszerű szótöbbséggel - kizárással szünteti meg a tagsági viszonyát annak, akinek a magatartása az Egyesület céljainak elérését veszélyezteti, vagy alapszabályba ütköző tevékenységet folytat.

- az elnökség azt a természetes személyt, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

5.2.3.1. a kizárási eljárás megindulásáról az elnökség a tagot értesíti. A kizárásról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül az érintett tag írásban vagy szóban előadhatja védekezését.

5.2.3.2. a közgyűlés kizárásról rendelkező határozatában az indokolásának tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és azok bizonyítékait. A kizárásról rendelkező határozatot igazolható módon kell közölni az érintett pártoló, illetve tiszteletbeli taggal.



eredetivel mindenben



2006 MAREC 17.

5.2.3.3. a **közgyűlés** kizárásról rendelkező határozatában az érintett tagot a határozattal szembeni jogorvoslati lehetőségekről is tájékoztatni kell. **A jogorvoslati eljárást az elnökség folytatja le.**

5.3. Az Egyesület tagjairól az Egyesület elnöksége nyilvántartást vezet, a tagsági jogviszony megszűnése esetén a tagot a nyilvántartásból törli.

## 6. § A tagok jogai és kötelezettségei

6.1. A rendes tag

6.1.1. jogai:

- az Egyesület közgyűlésén szavazati joggal személyesen részt vehet, a **közgyűlésen** felszólalhat és a közgyűlés napirendjére javaslatot tehet;
- az Egyesület tevékenységében és rendezvényein részt vehet;
- az Egyesület vezető szerveinek megválasztásában, a határozatok meghozatalában részt vehet;
- ha a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesz - az egyesület bármely tisztségére választható
- az Egyesületet érintő kérdésekben, illetve az egyesület működésével kapcsolatban észrevételt tehet, javaslattétel élhet, véleményt nyilváníthat és indítványozhat;
- az Egyesület tevékenységével kapcsolatban, tájékoztatást kérhet, az Egyesület irataiba betekinthat
- az Egyesület valamely törvénytörő határozatát, jogszabálysértő, vagy alapszabálysértő határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül bíróság előtt megtámadhatja
- igénybe veheti az egyesület által a tagjai részére nyújtott szolgáltatásokat

6.1.2. kötelezettségei:

- köteles évi 15.000 forint tagdíjat fizetni
- köteles betartani az alapszabály rendelkezéseit
- köteles betartani a **közgyűlés** határozatait
- köteles betartani az elnökség határozatait
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását

Az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat!

## 6.2. A pártoló tag

### 6.2.1. jogai:

- az Egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet;
- az Egyesületet érintő kérdésekben, illetve az Egyesület működésével kapcsolatban észrevételt tehet, javaslattételi, véleménynyilvánítási és indítványozási joga van;
- az Egyesület rendezvényein részt vehet

### 6.2.2. kötelezettségei:

- köteles betartani az alapszabály rendelkezéseit
- köteles betartani a közgyűlés határozatait
- köteles betartani az elnökség határozatait
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását
- köteles az általa vállalt hozzájárulást teljesíteni.

## 6.3. A tiszteletbeli tag

### 6.3.1. jogai:

- az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet;
- az Egyesületet érintő kérdésekben, illetve az egyesület működésével kapcsolatban észrevételt tehet;
- az Egyesület rendezvényein részt vehet.

### 6.3.2. kötelezettségei:

- köteles betartani az alapszabály rendelkezéseit
- köteles betartani a közgyűlés határozatait

Az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat.

2026. 01. 07.

- köteles betartani az elnökség határozatait
- nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását.

6.4. A jogi személyi, vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, mint tagok jogaikat és kötelezettségeiket bejegyzett képviselőik útján gyakorolják, illetve teljesítik.

### III. Az egyesület szervezete

#### 7. § A közgyűlés

7.1. az egyesület **döntéshozó** szerve a **közgyűlés**, mely az egyesület tagjaiból áll

7.2. a **közgyűlés** kizárólagos hatáskörében dönt:

7.2.1. az alapszabály elfogadásáról

7.2.2. az alapszabály módosításáról

7.2.3. az egyesület más egyesülettel való egyesüléséről vagy **megszűnésének** kimondásáról

7.2.4. az ügyintéző és képviseleti szerv tagjainak megválasztásáról és visszahívásáról

7.2.5. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló és közhasznúsági melléklet elfogadásáról

7.2.6. a tagdíj összegének és esedékességének megállapításáról

7.2.7. az elnökség beszámolójának elfogadásáról

7.2.8. az egyesület éves költségvetésének megállapításáról.

#### 8. § A közgyűlés összehívása

8.1. a közgyűlés összehívásáról az elnökség dönt

8.2. a közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni

az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat.

2026 MÁRC 17.

8.3. A döntéshozó szerv ülését a vezető tisztségviselő meghívó küldésével vagy közzétételével hívja össze.

8.3.1. A meghívónak tartalmaznia kell

8.3.1.1. az egyesület nevét és székhelyét;

8.3.1.2. az ülés idejének és helyszínének megjelölését;

8.3.1.3. az ülés napirendjét.

8.3.2. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

8.3.3. A döntéshozó szerv az ülését az egyesület székhelyén tartja.

8.3.4. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

8.3.5. A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

8.4. a **közgyűlésre** szóló meghívót a **közgyűlés** kezdő napját 30 nappal megelőzően kell a tagoknak megküldeni

8.4.1. **biztosítani kell, hogy a közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.**

**A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A meghívót igazolható módon kell kézbesíteni a tagoknak.**

8.5. a közgyűlést igazolható módon kell összehívni

8.6. a közgyűlést össze kell hívni, ha azt az egyesület tagjainak legalább egytizede az ok és a cél megjelölésével kéri

## 9. § A megismételt közgyűlés

9.1. megismételt közgyűlést kell tartani, ha a közgyűlés nem határozatképes



*Az eredetiben mindenben megegyező másolat.*

2026 MAREC 17

9.2. a megismételt közgyűlésen kizárólag az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tárgyalhatóak meg

9.3. a megismételt közgyűlés a résztvevők számától függetlenül határozatképes, ha a távolmaradás jogkövetkezményeit és a megismételt közgyűlés időpontját és helyét **az eredeti közgyűlési meghívó tartalmazza**

9.4. a megismételt közgyűlést az eredeti közgyűlési meghívóban az eredeti közgyűlés napjára lehet összehívni

9.5. a megismételt közgyűlésen az egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, **megszűnéséről** csak akkor határozhat a közgyűlés, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint fele részt vesz.

## 10. § Határozatképeség, szavazási rend

10.1. a közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint fele részt vesz

10.2. döntéseit a jelenlévő szavazásra jogosult tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza

10.2.1. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges

10.2.2. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

10.3. a közgyűlés titkos szavazással dönt:

10.3.1. az elnökség tagjainak megválasztásáról

10.4. az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik, a két kérdésről egyszerre kell határozni

10.5. a közgyűlés az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a tagok legalább 10%-ának indítványára határozhat, ha az elnökség tagja az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat

Az eredetivel megegyező másolat

10.6. a közgyűlés jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyvet hitelesítő két tagot, **levezető elnököt**, valamint szavazatszámláló bizottságot választ

10.7. A tagok a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

10.8. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

10.8.1. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

10.8.2. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

10.8.3. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

10.8.4. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

10.8.5. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

10.8.6. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.9. a határozatok kihirdetéséről az elnökség és a taggyűlés a határozatok meghozatalát követően gondoskodik oly módon, hogy az azokat tartalmazó jegyzőkönyvet megküldi a tagoknak. **A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a közgyűlés helyét és idejét, a napirendi pontokat, a határozatképességet, a közgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét, az elhangzottakat, a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A közgyűlési határozatokat igazolható módon kell az érintettekkel közölni.**

#### IV. Az egyesület ügyintéző és képviseleti szervezete

##### 11. § Az elnökség

11.1. az egyesület ügyintéző és képviseleti szerve az elnökség

11.2. az ügyintéző és képviseleti szerv tagjait a közgyűlés 5 évre választja

11.3. elnökségi taggá az választható, aki a törvényben előírt feltételek teljesíti, és nem esik kizáró ok alá

11.4. az elnökség tagjai:



az eredetivel mindenben  
meg egyező hiteles másolat.



2020

11.4.1. a közgyűlés által választott elnök

11.4.2. a közgyűlés által választott két alelnök

11.5. az elnökségi tagság megszűnése

11.5.1. a tisztségről való lemondással

11.5.1.1. a lemondást az elnökség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy

11.5.1.2. a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni az elnökség tagjaival

11.5.2. visszahívással

11.5.3. Az elnökségi tag halálával

11.5.4. Az elnökségi tag egyesületi tagsági viszonyának megszűnésével

11.5.5. a határozott idő lejártával

11.5.6. ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól

**11.5.7. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával és a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével**

## **12. § Az elnökség feladatai, döntési rendje**

12.1. az elnökség hatáskörébe tartozik mindazon ügyek intézése, amely nem tartozik a közgyűlés vagy az elnök hatáskörébe.

**12.2. az elnökség határozatképes, ha azon legalább két elnökségi tag részt vesz. két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangú határozat hozható**

12.3. az elnökség határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza

...ivel mindent  
...feles más

12.4. a jegyzőkönyvet az elnökségi tagok írják alá

12.5. az elnökség döntéseiről határozatot hoz

12.6. az elnökség tevékenységéről éves beszámoló készít

12.7. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

12.8. Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

12.8.1. az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

12.8.2. az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

12.8.3. az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A 12.8.1 bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

### 13. § Az egyesület elnöke

13.1. az elnökséget bármikor, de legalább félévente egyszer össze kell hívnia, írásban, igazolható módon. Az összehívásról az elnökség tagjait az ülés időpontja előtt legalább 15 nappal értesítenie kell.

13.2. az elnökséget össze kell hívnia, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az elnökség hatáskörébe tartozik

13.3. az elnök feladatai:

13.3.1. képviseli az egyesületet, kapcsolatot tart más civil szervezetekkel

13.3.2. kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol

13.3.3. kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait

13.3.4. vezeti a határozatok táráat vagy őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvet

13.3.5. Irányítja az Elnökség munkáját

13.3.6. Önállóan képviseli az Egyesületet

13.3.7. Vezeti az ügyintéző apparátust, gyakorolja a munkáltatói jogokat

13.3.8. Minden olyan feladatot ellát, amelyet jogszabály az Elnök hatáskörébe utal.

13.4. az elnököt akadályoztatása esetén bármely alelnök önállóan helyettesítheti

13.5. ha az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, az elnökséget bármely elnökségi tag összehívhatja

13.6. az elnöknek az intézkedéseit a közgyűlés vagy az elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban

13.7. az alelnököknek a helyettesítésen túlmutató önálló feladat- és hatáskörük nincs

13.8. A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

13.8.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

13.8.2. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

13.8.3. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

13.8.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

13.8.5. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

13.8.6. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## 14. § A határozathozatal rendje

14.1. az egyesület valamennyi szervének üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni

14.2. a jegyzőkönyvet elnökségi ülés esetén az elnökség tagjai és a jegyzőkönyvvezető, a közgyűlés esetén a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és az egyesület két erre kijelölt tagja írja alá

14.3. az elnökség és a közgyűlés döntéseit határozatba foglalja

Az eredetive  
megjegyző h

2020. MARCH 17.

14.4. a határozatokat a határozatok tárában kell nyilván tartani vagy az azokat tartalmazó jegyzőkönyveket kell őrizni

14.5. a jegyzőkönyvnek - ha a határozatokat nem foglalják külön dokumentumba - tartalmaznia kell az üléseken elfogadott határozatok pontos szövegét

## **15. § Az egyesület képviselete**

15.1. az egyesületet az elnök és a két alelnök önállóan képviseli.

## **V. Az egyesület gazdálkodása**

### **16. § Az egyesület vagyona**

16.1. Az egyesület induló vagyona 28.000 forint, ami a 14 alapító tag által befizetett tagdíjból áll.

16.2. Az Egyesület vagyona elsősorban a tagdíjból a pártoló tagok hozzájárulásaiból, a pályázatokon elnyert támogatásokból, magánszemélyek és egyéb szervezetek felajánlásaiból képződik. Az Egyesület – célja megvalósítása érdekében – gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat, az így képződött bevétel is az Egyesület vagyonát képezi.

16.3. Az egyesület tagdíjának mértékét az elnökség javaslatára a közgyűlés határozza meg, ennek mértéke a 2015. évben 15.000 forint/fő/év.

16.3.1. Az első tagdíj befizetésének módja: az alakuló közgyűlésen az alapító tagok készpénzben, a továbbiakban belépő tagoknál az Egyesültbe történő felvételkor az egyesület elnökénél, illetve az egyesület bankszámlájára történő átutalással. A további tagdíjak a tárgyévre előre esedékesen fizetendők (a tárgyév első hónapjában), az Egyesület bankszámlájára történő átutalással, csekken, illetve készpénzes befizetéssel.

16.4. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja. Az Egyesület céljainak megvalósítása során keletkezett költségeket az Egyesület vagyonából fedezi.

16.5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl- az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

16.6. Az Egyesület a taggyűlés által elfogadott éves költségvetés alapján gazdálkodik, az üzleti év a naptári évnek felel meg.

16.7. Az egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámolóját az elnök készíti el, s azt a **közgyűlés** fogadja el.

16.8. Az egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

## VI. Vegyes rendelkezések

17. § Az egyesület megszűnése

17.1. Az egyesület megszűnik, ha

17.1.1. az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad)

17.1.2. az egyesület **legfőbb szerve a megszűnéséről határoz**

17.1.3. a bíróság felosztatja

17.1.4. a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését

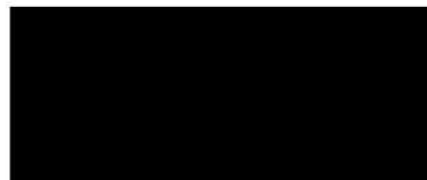
17.1.5. a fizetésképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti

17.1.6. **Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.**

18. § Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a **közgyűlés** bármely kérdésben határozatot hozhat.

19. § Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az eredetivet mindenki  
megegyező tábl  
2026. Május 17.



## VII. Záró rendelkezések

20. § Jelen Alapszabályt az egyesület Random Galéria - 1111, Budapest, Bercsényi utca 7. szám alatt megtartott közgyűlése (megismételt közgyűlése) 2016. február 24-én megtárgyalta elfogadta. Jelen Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a közgyűlés által megszavazott Alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

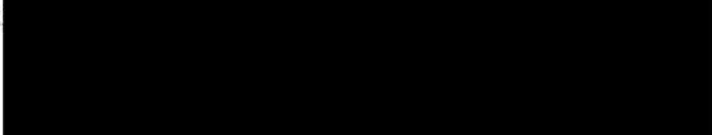
Kelt: Budapest, 2016. Február 24.



az Egyesület elnöke

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. 

2. 

Aláírással igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmának.



az Egyesület elnöke



2026 MÁRC 17.

