

## Támogatási Szerződés

(a továbbiakban: Szerződés)

amely létrejött egyrészről:

**Pro Cultura Urbis Közalapítvány**  
 (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.,  
 képviseli: ██████████ kuratóriumi elnök  
 szervezeti nyilvántartási szám: 01-01-0001823  
 bejegyző végzés száma: Pk. 66107/1991  
 adószáma: 19667733-1-41  
 bankszámla száma: ██████████  
 (a továbbiakban: Támogató)

másrészről:

Ultrahang Alapítvány  
 székhelye: 1137 Budapest, Pozsonyi út 14.  
 képviselő: ██████████  
 adószám: 18099067-1-41  
 levelezési címe: ██████████  
 számlavezető pénzüintézet: Erste Bank  
 bankszámlaszám: ██████████  
 (a továbbiakban: Kedvezményezett)

(a továbbiakban együtt: Felek, külön-külön: Fél) között, az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

### I. Előzmény és a támogatás célja

A Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-ben pályázati felhívást tett közzé a 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatására.

A pályázók a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között megvalósítandó szakmai programmal pályázhattak, amelyben részletesen bemutatták szakmai és gazdasági elképzeléseiket az adott időszakra vonatkozóan.

A Kedvezményezett 2-PCU-MUV2025-26\_4 pályázati azonosítószámú pályázata a Pro Cultura Urbis Közalapítvány Kuratóriumának 2026/1/6.(02.03.) sz. határozata alapján támogatást nyert, amely alapján a Támogató az alábbi támogatást nyújtja a Kedvezményezett számára.

### II. A Támogatott cél meghatározása, támogatás összege

1. Támogató a Kedvezményezett részére **1.000.000 Ft, azaz (egymillió forint) összegű vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás, támogatási összeg)** nyújt a II/2. pontban foglalt feladat megvalósítása céljából.
2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés II. 1. pontjában meghatározott támogatás összegét **Az UH Fest 2026 nyitónapja c. projekt megvalósítására használhatja fel.**
3. A Támogató a támogatás összegét jelen Szerződés mindkét fél általi aláírását, valamint jelen Szerződés 1. számú melléklete szerinti – számlavezető pénzüintézet által leigazolt – Felhatalmazó levél Támogatóhoz történő benyújtását követően, 15 munkanapon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett ██████████ számú bankszámlájára.
4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a jelen Szerződés II. 2. pontjában foglalt tevékenység (a továbbiakban: Feladat) megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedélyezhető). Felek rögzítik, hogy Támogató nem vállal semmilyen felelősséget a Kedvezményezett tevékenységéért a jelen szerződésben rögzített Feladat megvalósítása során.

lapon / bérkartonokon a záradékban szükséges a bruttó személyi juttatás és a foglalkoztató által fizetett járulék külön összegszerű feltüntetése. Amennyiben a foglalkoztató által fizetett járulék a számfejtő lapon / bérkartonokon nem szerepel és el kívánják számolni, akkor a járulék kifizetését igazoló bankszámlakivonaton szükséges záradékolni a járulék összegét.)

- A **szabályos hitelesítés** azt jelenti, hogy a záradékkal ellátott eredeti bizonylat fénymásolatára bélyegzővel vagy kék tollal szöveges formában rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat” vagy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” vagy „Hiteles másolat” és ezt a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének körbélyegzővel, dátummal és aláírásával el kell látnia. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által eredetiben aláírt másolat nyújtható be, a meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolatának egyidejű benyújtásával.

**A támogatás terhére kizárólag a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között teljesített és 2026. október 15. napjáig kifizetett számlák/bizonylatok számolhatók el.**

- a jelen Szerződés III.5. pontjában meghatározott bruttó összeghatár felett a számviteli bizonylatok és a kifizetések alapját szolgáló szerződések, megállapodások, megbízások vagy megrendelők és visszaigazolások, teljesítés igazolások stb., hitelesített másolatát,
  - a számfejtés útján fizetett személyi juttatásokhoz
    - a vonatkozó munkaszerződések, megbízási szerződések, stb. hitelesített másolatát,
    - továbbá a foglalkoztatót terhelő járulék elszámolása esetében a járulékok pénzügyi teljesítését igazoló adott havi bankszámlakivonat záradékolts és/vagy hitelesített másolatát,
  - az átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló hitelesített banki igazolást vagy kivonatot, megjelölve a vonatkozó tételt (Csoportos átutalás esetén a havonkénti csoportos átutalási megbízási csomag összesítőt, valamint a beküldött csomag összegének terhelését igazoló bankszámlakivonatot is),
  - a készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat hitelesített másolatát vagy az ezt helyettesítő nyilvántartás hitelesített másolatát.
  - Az elszámolás részletes feltételeit a az Elszámolási útmutató tartalmazza.
2. Tekintettel arra, hogy a támogatás összege kizárólag jelen Szerződés II. 2. pontjában rögzített Feladat megvalósítására használható fel, így csak e tevékenységgel összefüggésben felmerülő költségek elszámolását áll módjában a Támogató félnek elfogadni.
  3. A Támogató a Kedvezményezett által **határidőben benyújtott beszámolót** szakmai és pénzügyi szempontból ellenőrzi és a benyújtást követő 90 napon belül dönt annak elfogadásával kapcsolatban. Támogató a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.
  4. Amennyiben a Kedvezményezett a **beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget**, úgy a Támogató 8 napon belül legfeljebb 15 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet kötelezettsége teljesítésére.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőben nem tesz eleget beszámolási/elszámolási kötelezettségének, a Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Amennyiben a Kedvezményezett által (határidőben vagy határidő tűzésével) megküldött beszámoló hiánypótlásra szorul, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, abban az esetben a Támogató írásban, igazolható módon legfeljebb 30 napos határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a hiánypótlási kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőig nem, vagy nem megfelelően tesz eleget hiánypótlási kötelezettségének, a Támogató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

- 14.2. az Info tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- 14.3. kérésre a Kedvezményezett a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Info tv. 27. § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- 14.4. a jelen szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, társasági szerződés) bekövetkezett változásokról (8) nyolc napon belül köteles írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni,
- 14.5. a Támogató a vonatkozó jogszabályi előírásoknak eleget téve bármikor ellenőrizheti a támogatás felhasználását, a jelen Szerződés teljesítését, valamint a támogatás felhasználása során keletkezett további megállapodásokat; illetve jogosult – Kedvezményezett szükségtelen zavarása nélkül – helyszíni ellenőrzést tartani;
- 14.6. a Kedvezményezett az elszámolási kötelezettségének az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény X. fejezete (Számlázás), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése, valamint a számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlával köteles eleget tenni.
15. Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglalt logókat a jelen Szerződés szerinti Feladattal összefüggésben, és a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt használhatja. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerinti Feladattól eltérő célra a megjelölést nem használhatja.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés szerinti Feladathoz kapcsolódó bármely kommunikációs tevékenysége során a logókat kötelezően használja, és kapcsolódó kiadványaiban, programfüzeteiben és egyéb publikációiban feltünteti, továbbá az alábbi tájékoztató mondatot szerepelteti:

“Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg.”

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Facebook és Instagram kommunikációja során kötelezően használja a következő hashtageket:

#budapest;  
#pcu.

Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összegből megvalósításra kerülő rendezvények időpontjáról, helyszínéről a Támogatott címére a [REDACTED] e-mail címre a rendezvény megvalósítását megelőző 14 napon belül értesítést/meghívót küld.

#### IV. A kapcsolattartás rendje

- A Támogató részéről a Feladat megvalósításának kérdéseiben kapcsolattartó:

[REDACTED]  
Pro Cultura Urbis Közalapítvány  
e-mail: [REDACTED]

- Kedvezményezett részéről:

[REDACTED]  
Tel.: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a megjelölt kapcsolattartók személyében, adataiban, elérhetőségében változás állna be, úgy erről – jelen Szerződés módosítása nélkül – kötelesek a másik Felet haladéktalanul írásban, és igazolható módon értesíteni.

#### V. A Szerződés megszüntetése

1. Jelen Szerződés megszüntethető a Felek közös megegyezésével.
2. A Szerződés teljesítését a Támogató megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy a Szerződés megkötése után akár az

másik Félnek szükséges.

5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben felmerülő esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton igyekeznek rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak a jogvita eldöntésére illetékes bírósághoz.
6. Jelen Szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az Möt, az Áht, az Ávr., a Nvtv, a Vr., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
7. A támogatott cél megvalósításának – a jelen Szerződésben rögzített – körülményeiben történő bármilyen módosítás kizárólag jelen Szerződés írásban történő módosításával lehetséges. A szerződés módosítás nem terjedhet ki a jelen szerződésben foglalt Feladat módosítására. A jelen Szerződés módosításáról a Kuratórium dönt.
8. Amennyiben a Szerződésben rögzített költségvetésben a "Bérlőköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó" költségek végösszege vagy a "Dologi költségek" összesített összege előreláthatóan 10%-tól magasabb arányban változik, akkor szükséges hivatalos szerződésmódosítást kérelmezni, megfelelő indoklással.
9. A szerződésmódosítás menetének további részleteit az Elszámolási útmutató tartalmazza.

Felek jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A Szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Támogatót, 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Banki felhatalmazó levél
2. számú melléklet: Áfa nyilatkozat
3. számú melléklet: Számviteli bizonylatok összesítője, személyi költségek és azok közterheinek összesítője - minta,
4. számú melléklet: Kötelező nyilatkozatok a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján) mellékletek.
5. számú melléklet: Kommunikációs útmutató
6. számú melléklet: Elszámolható költségjogcímek
7. számú melléklet: Költségterv

Szerződéskötéskor átadott dokumentumok (2 példányban)

Aláírási címpéldány (30 napnál nem régebbi)

Bírósági törvényszéki vagy cégkivonat (30 napnál nem régebbi)

Alapító okirat, egyesületi alapszabály vagy társasági okirat hiteles másolata

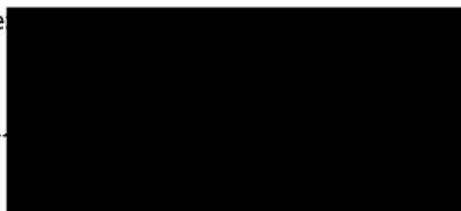
Kelt: Budapest, 2026. 04. (hónap) 13. (nap)

Kelt: Budapest, 2026. 03. (hónap) 12. (nap)

Támogató képviselőjében:

-----  


Kedvezményezettjében:

-----  


## FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

ERSTE BANK HUNGARY ZRT  
 138 3P. NEPTÚROD u. 24-26.  
 számlavezető pénzüintézet neve, címe

Alulírott megbízom Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Ultrahang Alapítvány
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[REDACTED]
Kedvezményezett neve:	Pro Cultura Urbis Közalapítvány
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	[REDACTED]

A felhatalmazás időtartama a szerződéskötés napjától visszavonásig.

A beszedési megbízáshoz okirato(ka)t nem kell csatolni.

További feltételek:

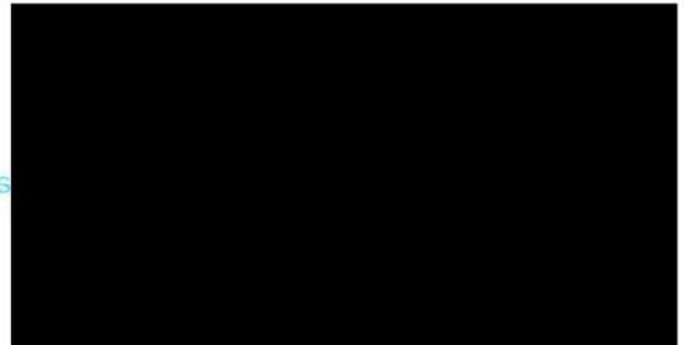
- beszedési megbízásonkénti értékhatár: a támogatás összege 1.000.000 Ft
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb: 35 nap
- a felhatalmazás a felhatalmazó levél időtartama alatt csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt: Budapest, 2026. 03. év ..... hó 06. nap



A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: BUDAPEST, 2026. év, 03. .... hó, 06. nap.

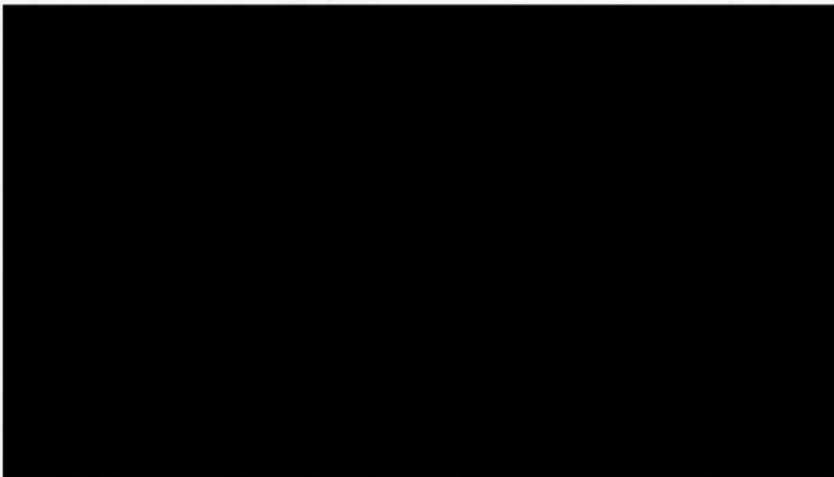


## **Bank Kötelező Záradéka**

Az ERSTE BANK HUNGARY ZRT. (továbbiakban: Bank) a fenti felhatalmazásban foglaltakat a mai nappal az alábbiak szerint nyilvántartásba vette, azzal hogy

1. a beszedés alapjául szolgáló Fizető fél (Számlatulajdonos) és a Kedvezményezett közötti jogviszonyt ill. annak körülményeit nem vizsgálja;
2. a fent megjelölt bankszámla terhére a Kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízásokat a Bank tévedésének helyesbítését, a hatósági átutalás és átutalási végzés alapján történő fizetési megbízásokat (ideértve a korábbi hatályos pénzforgalmi jogszabály szerinti előnyösen rangsorolt fizetési megbízásokat), valamint a Bank beszámítási jogának gyakorlását követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően teljesíti;
3. beszedési megbízásához csatolandó okirat meglétére illetőleg tartalmára vonatkozóan a Bank ellenőrzést nem vállal;
4. fedezethiány esetén a Bank a benyújtott beszedési megbízásokat a Számlatulajdonos által fent megjelölt határidőre, de legfeljebb a hatósági átutalás és átutalási végzés sorba állítására a mindenkor hatályos jogszabály által előírt maximum határidőre állítja sorba, (amely a jelen záradék aláírásakor 35 nap);

Kelt: Budapest, 2026. március 6. napján



**ÁFA NYILATKOZAT**

Alulírott, mint az **Ultraszhang Alapítvány**, képviselője nyilatkozom, hogy a **Pro Cultura Urbis Közalapítvány** pályázatának tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. (a továbbiakban: ÁFA) alapján:

1. Nem vagyok alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
2. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán ÁFA levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
3. Alanya vagyok az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.
4. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem élhetek az ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
5. Alanya vagyok az ÁFA-nak és jelen támogatási szerződéshez kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem.
6. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozom. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

***(Kérjük a megfelelő aláhúzással jelezze!)***

Kijelentem, hogy a fenti aláhúzott pontban foglaltak vonatkoznak a pályázó szervezetre

Kijelentem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

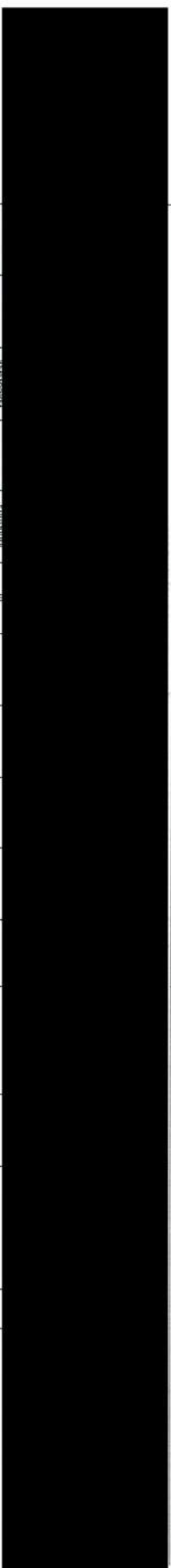
Kelt: Budapest, 2026. ....<sup>03</sup>..... (hónap) <sup>12</sup>.....



**SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK ÉS AZOK KÖZTERHEINEK ÖSSZEÍJTÓJE MINTA**

**SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK ÉS AZOK KÖZTERHEINEK ÖSSZEÍJTÓJE**  
 Képviselet neve  
 Támogatási szerződés száma  
 Kapcsolattartó  
 Elszámolandó támogatás összege

A költségterv rovatai	csatolt számla sorszáma	NEV	Számított hónap	Számítás / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai		Fizetés módja	A támogatás terhere elszámolt összeg	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése	
				Előző Személyi juttatás (FT) nettó	Számla összege (FT)			Költségterv rovataiban igényelt összeg	Elérési összege / % - a összesen
				Előző Személyi juttatás (FT) nettó	Számla összege (FT)	Utalás / Bankkártya / Tranzakcióstípus		Költségterv rovataiban igényelt összeg	Elérési összege / % - a összesen
				EB	SZJA				
				Foglalkoztatási jelölés (FT) (SZOC-HO)					
				Készpénz / Pénztárbizonylat száma					
				Számla pénzügyi teljesítményének					



Összesen	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	#DW01
----------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

Az alábbi képviseletet kijelentem, hogy a támogatásaként elszámolt forint összeg a támogatási szerződésben támogatási célra foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a fenti számadatokkal táblázatban kimutatott adatok az eredeti bizonylatokon szerencsétlen módon szerkesztett adatokkal mindenben meggyőzőek. Az alábbi nyilatkozlak, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számadatokkal táblázatban kimutatott adatokhoz képest azonosított hibák, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összességében valószínűségéről – ellenőrzéskor meggyőződésem. Amennyiben a támogatás felhasználása során kizárólagosan az eljárás dokumentációjának másolatát rendelkezésre bocsátom. Igazolom, hogy a képviseletben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerülnek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Budapest, 20... év ..... hónap ..... nap .....  
 PH .....  
 Képviselet vezetője aláírása

A Támogató által megküldött számlaösszeíjtó mintát elfogadom.

Kelt: Budapest, 2026. .... (hónap) ..... (nap)

## KOMMUNIKÁCIÓS ÚTMUTATÓ

Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása

### Logók (Budapest valamint PCU logók)

- A logókat minden olyan grafikán – legyen szó online vagy offline tervről – amely a Támogató 2025. évi pályázati felhívásának előadó-művészeti területi támogatásához kapcsolódik, Kedvezményezettnek jól látható módon fel kell tüntetni.
- A logó bármelyik mellékelt verziója egyaránt használható, attól függően, hogy az adott grafikai tervhez melyik illik jobban.
- A logó torzítása, átméretezése és színeinek megváltoztatása nem megengedett.

Budapest Főváros logója elérhető: BP <https://budapest.hu/varoshaza/fovarosi-onkormanyzat/arculat>

PCU logója: [https://drive.google.com/drive/folders/1NNoJPIDmPMXm\\_p9ub85F2Pvff47IXJ0j?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1NNoJPIDmPMXm_p9ub85F2Pvff47IXJ0j?usp=drive_link)

### Kötelező tájékoztató

A logó mellett kötelezően feltüntetendő minden arculati anyagon az alábbi tájékoztató mondat:

“Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg.”

### ONLINE MEGJELENÉSEK

#### Facebook és Instagram kommunikáció

Kötelező hashtagek:

#budapest

#pcu

Események

- A Facebookon létrehozott események borítóképén jól látható módon fel kell tüntetni Budapest logóját.
- Az esemény leírásában szerepelnie kell a kötelező tájékoztató mondatnak.

### Saját weboldal

Amennyiben az adott szervezet saját weboldalán hír formájában tudósít a Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025. évi független előadó-művészeti terület támogatásából megvalósuló eseményről, akkor a kötelező tájékoztató mondatnak és a logónak szerepelnie kell a hírben.

### Hírlevél

Az adott rendezvényről tájékoztatást nyújtó hírlevél szövegében fel kell tüntetni a kötelező mondatot, el kell helyezni a logókat is.

### OFFLINE MEGJELENÉSEK

#### Plakátok, szórólapok

Kötelező megjeleníteni jól látható és olvasható módon a logókat és a tájékoztató mondatot.

### Rendezvények

A pályázati keretből megvalósított rendezvények esetében a PCU e-mail címére kötelesek meghívót küldeni:

Kelt, Budapest, 2026.  (hónap)  (nap)

## Nyilatkozat

**Tudomásul veszem, hogy** nem indulhat pályázóként és nem részesülhet támogatásban a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6.§-ának (1)-(2) és (5) bekezdése értelmében azon pályázó:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
  - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
  - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

**Kijelentem, hogy** csatolom „Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról” című dokumentumot.

Kelt: Budapest, 2026. ....<sup>03</sup>..... (hónap) .....<sup>12</sup>..... (nap)

.....



## NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Kedvezményezett neve: **Ultrahang Alapítvány**

Gazdasági társaság esetén székhelye: .....

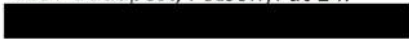
Cégjegyzékszám: .....

Adószáma: .....

Képviselőjének neve: .....

VAGY

Egyéb szervezet esetén székhelye: **1137 Budapest, Pozsonyi út 14.**

Képviselőjének neve: 

Adószám: **18099067-1-41**

Nyilvántartási szám: **01-01-0007796**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **7PK 60.033 2000/2**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a Kedvezményezettként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....  
 .....

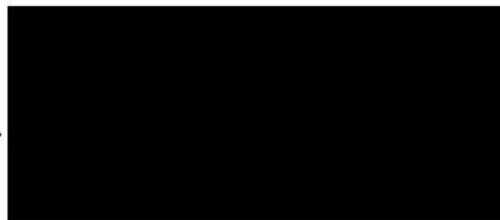
Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....  
 .....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Budapest, 2026. ....<sup>03</sup>..... (hónap) ....<sup>12</sup>..... (nap)

.....



## Elszámolható költségjogcímek

Jelen melléklet a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és meghatározza azon költségkategóriákat, amelyek a Támogató felé történő elszámolás alapját képezhetik.

A Kedvezményezett nem számolhat el rezesi és más indirekt költséget. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a Szerződés szerinti tevékenység megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedményezhető).

### Jogcímek:

- személyi jellegű kiadások (bérszámfejtett bér vagy megbízási díj), járulékokkal
- egyszerűsített foglalkoztatás költsége és járulékai
- alkotók tiszteletdíja
- közreműködők, szolgáltatók tiszteletdíja (a szakmai közreműködők tevékenységi körének – pl. technikus, grafikus stb. tételes – nem név szerinti – kifejtése a költségvetésben szükséges)
- produkciós vezető, projektvezető tiszteletdíja
- jogdíjak
- anyagköltség
- eszközvásárlás (max. a támogatás 15%-ig)
- nyomdaköltség
- belföldi utazási költség
- belföldi szállítási költség
- belföldi szállásköltség
- helyiség és eszköz bérleti díj
- reklám-, és PR költség
- fotó- vagy videódokumentálás költsége
- hatósági engedélyezéssel összefüggő költségek, díjak

Kelt, Budapest, 2026. ....<sup>03</sup>..... (hónap) ..<sup>12</sup>..... (nap)



**Költségvetési terv**

A Pro Cultura Urbis Közalapítvány

Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása

Kérjük a szerződéssel együtt megküldött sablonban tervezni a költségeket, azt nyomtassák és írják alá.

Az excel sablon letölthető ezen a linken:

[PCU 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása költségterv, módosítás és beszámoló sablon excel](#)

**Költségvetési terv - Támogatási Szerződés 7. számú melléklete (2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása)**

Amennyiben a Költségterv nem fér egy oldalra nyomtatásban úgy kérjük minden oldalt cégszerű aláírással ellátni!

<b>adatok forintban</b>	
Kedvezményezett neve:	ULTRAHANG ALAPÍTVÁNY
Szerződés száma:	2-PCU-MUV2025-26_4
Elnyert támogatás	1,000,000.00 Ft

**I. A támogatás terhére tervezett kiadások részletezése**

Sorszám	Kiadás jogcíme	Kiadás leírása	bruttó	Igényelt összeg aránya a teljes támogatáshoz képest
				0.00%
				100.00%
				100.00%
				0.00%
			<b>1,000,000 Ft</b>	100.00%

**Igényelt támogatás összege összesen**

Budapest, 2026. március 11

PH.

# ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott [REDACTED] (születési név: [REDACTED] születési helve és ideje: [REDACTED]  
[REDACTED] anyja születési neve: [REDACTED]  
[REDACTED] mint az **Ultrahang Alapítvány** (székhelye: 1137 Budapest, Pozsonyi  
út 14. 2/9., adószáma: 18099067-1-41, nyilvántartási száma: 01-01-0007796) **képviselője**, az  
alapítványt akként jegyzem, hogy az alapítvány kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy  
nyomatott nevéhez a nevemet **önállóan** írom az alábbiak szerint:

[REDACTED] .....



**Dr. Bodzási Balázs Közjegyzői Irodája**  
Budapest V. kerület 2. sz. székhely  
1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. emelet 1.  
Tel: 06-1-302-5223, 06-1-331-9418  
KRID: 342479118 (MOKK IT)

**11012/Z/529/2026. ügyszám**

[REDACTED]  
[REDACTED] (születési  
neve: [REDACTED] születési helve es ideje: [REDACTED] anyja születési neve:  
[REDACTED]

állampolgár, ezen az „ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY” elnevezésű okiraton levő **alíírásának  
valódiságát.** -----

A fél személyazonosságáról és személyi adatairól az általa felmutatott [REDACTED] számú  
személyazonosító igazolványból, lakcíméről a [REDACTED] számú lakcímet igazoló hatósági  
igazolványból meggyőződtem, továbbá tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével  
érintett felet az ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés  
megtagadásának kötelezettségéről és a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (8)  
bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségről, valamint az ellenőrzés során megismert  
adatok kezeléséről. -----

Készült a közjegyző 1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. emelet 1. alatti hivatali  
helyiségében. -----

Kelt Budapesten, 2026. (kettőezer-huszonhatodik) év március hónap 13. (tizenharmadik)  
napján. -----

[REDACTED]

## A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	01-01-0007796
Megnevezés	Ultrahang Alapítvány
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Ultrasound Foundation
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	1137 Budapest, Pozsonyi út 14. 2/9.
Szervezet típusa	Alapítvány, közalapítvány
Alapítvány típusa	Alapítvány
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0100/60033/2000/600332000
Eljáró bíróság neve	Fővárosi Törvényszék
Ügyszám	0100/Pk.60033/2000
Bírósági határozat száma	23
Jogerőre emelkedésének időpontja	2025.03.19
Bejegyzés típus	Változtatás
Bejegyzés dátuma	2025.03.19
Régi nyilvántartási szám formátum	7796/2000
Létesítő okirat kelte	2024.11.29
Alapítvány jellege	Nyílt alapítvány
Cél szerinti besorolása	kulturális tevékenység
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	2014.06.01
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	18099067#cegkapu
Cél szerinti leírás	A Magyarországon kevésbé ismert, a kortárs komolyzene és az úgynevezett könnyűzene közt új hangzást, formát és megjelenési lehetőségeket kereső, előremutató és hiteles zenei irányzatok és azok képviselőinek ill. műveiknek a bemutatása.
Vagyonfelhasználás mértéke	Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.
Vagyonfelhasználás mód	Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

EGYBESEN  
MÁSOLAT

EREDTIVEL

## A szervezet képviselői

Neve	[REDACTED]
Képviseleti jog terjedelme	Általános

20

Képviselési joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	határozatlan
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	[REDACTED]
Képviselési jog terjedelme	Különös
Képviselési joggyakorlás módja	Együttes
Megbízás időtartama	határozatlan
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	[REDACTED]
Képviselési jog terjedelme	Különös
Képviselési joggyakorlás módja	Együttes
Megbízás időtartama	határozatlan
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

#### Alapítvány ügyvezető szervek lista

Ügyvezető szerv neve	kuratórium
Tagok:	
Tag neve	[REDACTED]
Megbízás időtartama	határozatlan
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve
Tag neve	[REDACTED]
Megbízás időtartama	határozatlan
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve
Tag neve	[REDACTED]
Megbízás időtartama	határozatlan
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

#### Származtatott jogi személyek lista

Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

#### Jogelőd / jogutód szervezetek lista

Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

#### Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

#### Adószám adatok

Adószám	18099067-1-41
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2000.05.08
Közösségi adószám	HU18099067
Közösségi adószám státusza	Bejegyzett
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2000.05.08
Statisztikai számjel	18099067-9499-569-01
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2025.01.01

**A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók**

A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója

**Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás**

Nincs eljárás folyamatban

**Egyéb:**

Puskár Krisztián Zsolt kuratóriumi tag és Wessenauer Veszna kuratóriumi tag képviseleti joga különös terjedelmű, bankszámla feletti rendelkezési jogukat együttesen gyakorolják.

ATTILAS  
MÁSGL

Adatváltozások száma: 1 Megjelenített verzió: 13

## ALAPÍTÓ OKIRAT

2024. szeptember 27.

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megjelölt Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Ectv.) rendelkezései alapján a *2016. május hónap 9. napján módosított Alapító Okiratát 2024. szeptember hónap 27. napján az alábbiak szerint módosítja és fogadja el egységes szerkezetben*. Az Alapító jelen Alapító Okiratban kifejezi, hogy az Alapítvány a jövőben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint működő szervezet. *Az Alapító a 2024. szeptember hónap 27. napján kelt módosításokat vastagon szedett dőlt betűvel kiemelve jelzi az egységes szerkezetű Alapító Okiratban.*

### I.

#### AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név: [REDACTED]  
Anyja neve: [REDACTED]  
Állandó lakhelye: [REDACTED]  
[törölve]<sup>1</sup>

### II.

#### AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. Az alapítvány neve: ULTRAHANG ALAPÍTVÁNY
- 1.1 Angol nyelvű elnevezés: ULTRASOUND FOUNDATION
2. Az alapítvány székhelye *1137 Budapest, Pozsonyi út 14. 2. emelet 9.<sup>2</sup>*
3. Az alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy.
4. Az alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
5. Az Alapítvány céljai és tevékenysége:
  - A) Az alapítvány célja

A Magyarországon kevésbé ismert, a kortárs komolyzene és az úgynevezett könnyűzene közt új hangzást, formát és megjelenési lehetőséget kereső, előremutató és hiteles zenei irányzatok és azok képviselőinek, illetve műveiknek bemutatása.

- B) Az Alapítvány célját az alábbi konkrét tevékenységgel valósítja meg:

#### E-Zine/Internetes újság

Internetes lap indítása, melynek célja az újjenei mozgalmakkal kapcsolatos folyamatos információszolgáltatás, az ezekkel kapcsolatos kritikai és elméleti diskurzus megteremtése, valamint a művek/előadók és a közönség találkozásának elősegítése.

<sup>1</sup> Törölve: „Személynév”  
<sup>2</sup> Törölve: „1134. számú”

HITELES  
MÁSOLAT

### Kiadói tevékenység

Újzenei műhelyek/szerzők/előadók felkutatása és támogatása, hangzóanyag megjelentetése; más kiadóknál megjelent kiadványok magyarországi terjesztése.

### Koncert-, fesztivál- és fórumszervezés

Rendszeres bemutatkozás biztosítása külföldi és hazai előadóknak és műveinek. Tematikus fesztivál- és fórumszervezés.

## 6. Az Alapítvány jellege:

6.1 [törölve]

6.2 Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy, csatlakozhat tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

Az alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratórium dönt. A Kuratórium a csatlakozó felajánlásának hivatalos bejelentésétől számított 30 napon belül köteles döntenie a felajánlás elfogadásáról, vagy visszautasításáról.

6.3 Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány, illetve vagyonrendelés részbeni, vagy egészbeni felhasználása kizárólag az Alapítvány céljain belül, konkrét cél érdekében kerülhet sor.

6.4 A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró személyeket, szervezeteket illelhet meg.

6.5 Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

6.6 Az Alapítvány, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek számít: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

## III.

### ALAPÍTVÁNY VAGYONA

#### Az alapítványi vagyon felhasználása:

1. Induló vagyonként az Alapító 100 000, - Ft, azaz százezer forint készpénzt bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a pénztintézet által kiadott hiteles igazolást.
2. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Az alapítvány mindenkorl vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik. Az Alapító köteles előtérben tenni, az Alapítvány teljes vagyona, valamint a kuratórium által rendelkezésére bocsátott vagyonát az alapítványi célra az alapítványi okiratban megjelölt célok megvalósítására fordítani.

EREDETI  
MEGEGYE  
MASOLAT

hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

Az Alapítvány vagyont a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat az Alapítvány elkülönített számlájára kell befizetni, az egyéb vagyoni hozzájárulásokat pedig az Alapítvány rendelkezésére kell bocsátani. Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.
4. Az Alapítvány bevételeit és vagyont köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. [törölve]
5. Az Alapítvány vagyonából és bevételeiből kell fedezni az Alapítvány kezelésével és működésével kapcsolatban felmerült költségeket, ráfordításokat és kiadásokat.

#### IV.

##### AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi ülésen jelenlévő kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbséggel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot ismételten szavazásra kell bocsátani, a megismételt szavazást követően ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II./5. A. és B. valamint 6.1 pontjában felsorolt célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét.
3. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.
4. [törölve]
5. Az Alapítvány, által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők. Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.
6. Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz. A Ptk. eltérő rendelkezései hiányában alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében. Nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása. [Ptk. 3:379. § alapján] [törölve]
7. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
8. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.
9. Az Alapítvány az alapítványokra mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.
10. A személyi jövedelemadóról szóló törvény lehetővé teszi a magánszemélyeknek, hogy befizetett adója meghatározott részének felhasználásáról az adóévet követő évben (a rendelkező nyilatkozat évében) külön törvényben rögzített mértékben, megjelölt kedvezményezett javára és eljárás szerint nyilatkozatban rendelkezzen. Az 1996. évi CXXVI. törvény a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról 4. § (1) bekezdése rögzíti a kedvezményezettre vonatkozó feltételeket, a 4. § (1) bekezdés ab) pont szerinti feltétel, hogy az alapítvány nyilatkozata szerint közhasznú tevékenységet végezzen. Az alapító ezen kedvezményezeti feltételeknek való megfelelés érdekében jelen alapító okiratban rögzíti, hogy az alapítvány mely közhasznú tevékenységeket végez. A 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2. § 20. közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös

szükségeinek kielégítéséhez. Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány közhasznú tevékenységet végez, de nem közhasznú jogállású civil szervezet.

Az alapítvány tevékenysége az alábbi közfeladatok teljesítését szolgálja közvetve:

A kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása; közfeladat melyet a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) bekezdése 7. pontja ír elő;

## V.

### AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Az Alapító az Alapítvány ügyvezető szerveként a Kuratóriumot bízta meg. Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére három természetes személyből álló kuratóriumot nevez.  
Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.
2. Az Alapítvány céljainak folyamatos megvalósulásáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.  
Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.
3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.
4. A Kuratórium szükség szerint - az Alapító Okirat keretei között - dönthet az Alapítvány szervezeti és működési, döntési rendjéről. A Kuratórium szervezeti és működési szabályzata valamint az egyéb szabályzatok sem a jogszabályokkal, sem az Alapító Okirat rendelkezéseivel nem lehet ellentétes.
5. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.
6. Az Alapítvány Kuratóriumának létszáma az elnököt is beleértve - 3 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.
7. A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).  
A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések igazolható módon, meghívóval történő összehívásáról. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen.  
Az elnök készíteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számárányát.
8. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést.
9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:
  - a) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére.
  - b) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára.

ajával összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok , odaitélésére, folyósítására.

- d) Az előző évről készített éves beszámoló és mellékleteinek elfogadására, és közzétételére.
- e) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására.
- f) A Kuratóriumi tagok és munkavállalók díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására.
- g) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére.
- h) A következő évi költségvetés elfogadására.
10. A Kuratórium működésének részletesebb szabályait a Kuratórium maga határozza meg. A Kuratórium működésére vonatkozó szabályzat a jogszabályokkal illetve az Alapító Okirattal ellentétes rendelkezést nem tartalmazhat.
11. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza meg. [törölve] A Kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen mindhárom kuratóriumi tag jelen van. A kuratórium határozatképessége valamennyi tag jelenlétéhez kötött. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Amennyiben a jelenlévő három tag közül valamely kuratóriumi tag a határozat meghozatalakor nem szavazhat alapszabály erre vonatkozó rendelkezései értelmében, abban az esetben a kuratórium határozatát egyhangú döntéssel hozza.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- [törölve]
12. A Kuratórium ülés nyilvános. A Kuratórium döntéséről igazolható módon az Elnök az érintetteket írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány székhelyén történő azonnali, 8 naptári napra történő kifüggesztéséről. A kifüggesztés időtartamába a kifüggesztés és a levétel napja nem tartozik bele.
13. A Kuratórium a kuratórium irányítása alá tartozó, adminisztratív feladatokat ellátó alapítványi iroda felállításáról dönthet amennyiben ezt az I. A) illetve B) pontban meghatározott alapítványi célok illetve tevékenységek indokolttá teszik. [törölve]
14. Kuratórium elnöke a jogszabályban meghatározottak szerint évente írásban beszámol a Kuratórium részére saját munkájáról és az Alapítvány működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A beszámoló elfogadásáról a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel dönt.
- [törölve]
11. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára a végzett tevékenységükért az Alapító által alapítói határozatban meghatározott mértékű tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülnek és igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.
12. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára feljánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.
13. A Kuratórium tagjai:

Elnök [redacted] állandó lakcím: [redacted] anyja neve: [redacted]

Kuratóriumi tagok:

<sup>3</sup> Törölve

HITELES  
MÁSOLA  
EREDE  
MEGEG  
MASOL

200...

anyja neve: [REDACTED]

állandó lakcíme: [REDACTED]

anyja neve: [REDACTED]

állandó lakcíme: [REDACTED]

[törölve]<sup>4</sup>

A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a. a kuratóriumi tag halálával,
- b. a kuratóriumi tag lemondásával,
- c. a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61. § (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- d. a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

#### 14. Összeférhetlenségi szabályok:

15.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

15.2. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

15.3. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

[törölve]

15. Az Alapító felügyelő szervet akkor hoz létre, ha annak létrehozása az Ectv. rendelkezéseinél vagy más jogszabálynál fogva az kötelező. Az Alapító rögzíti, a felügyelő szerv létrehozására vonatkozó szabályokat Ectv. 40. § szerint: „Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.”

<sup>4</sup> Törölve „Kiss Gerő tag adatai.

16. Az Alapítvány működése során keletkezett iratokba bárki betekinhet az Alapítvány székhelyén, előre egyeztetett időpontban, felügyelet mellett, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogos érdekét nem sérti, vagy nem veszélyezteti. Az iratbetekintést a Kuratórium elnöke biztosítja az érdeklődők részére.

## VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt [REDAKT] képviselő önállóan jogosult képviselni. A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló. Másik két kuratóriumi tagnak – [REDAKT] és [REDAKT] kuratóriumi tagoknak - a bankszámla felett együttes képviseleti joga van.
2. [törölve]

## VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDISÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító az irányadó jogszabályi keretek között (a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény) szabadon módosítja, különös tekintettel a Ptk. 3:393. § [Az alapító okirat módosítása] szerinti rendelkezése.

## VIII. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány, mint civil szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zavarásával, zaklatásával, személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Zavarásnak minősül különösen az adományozásra való felhívással megkeresett személy kifejezett elutasítása ellenére történő ismételt megkeresése. Az adományozott köteles tájékoztatni az adományozót az adománygyűjtés céljáról és az ismert adományozót az adomány felhasználását illetően. Az adomány felhasználása és az erről szóló beszámolás során érvényesülnie kell a nyilvánosság és az átláthatóság feltételeinek. Ennek érdekében az adományozottnak az irányadó jogszabályban meghatározott módon be kell számolnia az adományok felhasználásáról.
2. Az adományozott adományszervezőt, illetve adománygyűjtőt meghatalmazhat adománygyűjtő tevékenység folytatásával. Az adománygyűjtő a személyazonossága egyidejű igazolása mellett az alábbiakkal igazolja jogosultságát:
- a) az adományozott vagy adományszervező által az adománygyűjtőnek adott,
  - b) az Ectv. 25. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazás, valamint ennek mellékleteként
  - b) az adományozott vagy adományszervező adatait tartalmazó, törvényszéki nyilvántartásból származó, hiteles kivonat, illetve elektronikus kivonat vagy annak másolata.
3. Az Alapítvány, mint civil szervezet részére jutatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartása venni.
4. Az adománygyűjtésre egyebekben a Ptk. az Ectv. valamint 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről irányadó.

## IX. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

HITELES  
MÁSOLAT

Az Alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával, mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

Az Alapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, mely kötelezettségének az Alapítvány a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni. Az alapítvány beszámolási kötelezettségére egyebekben az Ectv. különösen annak a Civil szervezetek könyvvizetésének, beszámolási rendjének szabályait tartalmazó VI. fejezete irányadó.

[törölve]

## X.

### A NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK

Az Alapítványnak az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

## XI.

### AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŪNÉSE

[törölve]

Az alapítvány átalakulása

- Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét.
- Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítette.
- Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével. (Ptk. 3:402. § alapján)

Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány megszűnik, ha

- az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet. (Ptk. 3:403. § (1) bekezdés alapján)

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt (Ptk. 3:403. § (2) bekezdés alapján).

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is. (Ptk. 3:403. § (3) bekezdés alapján).

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek (Ptk. 3:403. § (4) bekezdés alapján).

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítésétől megemelt felelősséggel a törlesztését elrendelő határozatban kell rendelkezni (Ptk. 3:403. § (5) bekezdés alapján).

A jogutód nélkül meg

HITELES MEGEGY  
MÁSOLAT MASOLA  
MEGEGY MASOLA

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont. (Ptk. 3:404. § (1) bekezdés alapján).

Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen. (Ptk. 3:404. § (2) bekezdés alapján).

Az alapítvány átalakulására és megszűnésére a Ptk. és az Ectv. rendelkezései irányadóak.

## XII ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK


1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), és Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
2. A jelen Alapító Okirat rögzíti, hogy az Ectv. és a Ptk. rendelkezésein túl az Alapító Okirat módosításának, illetve az alapítvány adataiban bekövetkező változások bíróság felé történő bejelentésére a 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról irányadóak.
3. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.
4. Az Alapító ezennel kijelenti, hogy az Alapítvány politikai pártoktól függetlenül kíván működni, politikai pártoknak támogatást nem kíván nyújtani, és azoktól támogatást semmilyen formában nem fogad le. Politikai párt jelöltjét sem országgyűlési, sem önkormányzati képviselő választáson nem támogatja, és képviselő jelöltet nem állít.

Az Alapító Okiratot az Alapító akarata szerint kell értelmezni, úgy, hogy az alapítvány célja megvalósuljon.

*Az Alapító a 2024. szeptember hónap 27. napján kelt módosításokat vastagon szedett dőlt betűvel kiemelve jelzi az egységes szerkezetű Alapító Okiratban.*

*Az Alapító a jelen okirat aláírásával egyben igazolja, hogy az alapító okirat fenti egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.*

Kelt: Budapest, 2024. szeptember 27. napján

Alulírott  ügyvéd jogi képviselő igazolom, hogy az alapító okirat fenti egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyzem Budapesten, 2024. szeptember 27. napján: