

Támogatási Szerződés

(a továbbiakban: Szerződés)

amely létrejött egyrészről:

Pro Cultura Urbis Közalapítvány
 (székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.,
 képviseli: ██████████ kuratóriumi elnök
 szervezeti nyilvántartási szám: 01-01-0001823
 bejegyző végzés száma: Pk. 66107/1991
 adószáma: 19667733-1-41
 bankszámla száma: ██████████
 (a továbbiakban: Támogató)

másrészről:

Kreatív Egyesület
 székhelye: 1064 Budapest Vörösmarty u. 44/a fsz. 1.
 képviselő: ██████████
 adószám: 19636429-1-42
 levelezési címe: ██████████
 számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt
 bankszámlaszám: ██████████
 (a továbbiakban: Kedvezményezett)

(a továbbiakban együtt: **Felek**, külön-külön: **Fél**) között, az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

I. Előzmény és a támogatás célja

A Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-ben pályázati felhívást tett közzé a 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatására.

A pályázók a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között megvalósítandó szakmai programmal pályázhattak, amelyben részletesen bemutatták szakmai és gazdasági elképzeléseiket az adott időszakra vonatkozóan.

A Kedvezményezett 40-PCU-MUV2025-26_3 pályázati azonosítószámú pályázata a Pro Cultura Urbis Közalapítvány Kuratóriumának 2026/1/6.(02.03.) sz. határozata alapján támogatást nyert, amely alapján a Támogató az alábbi támogatást nyújtja a Kedvezményezett számára.

II. A Támogatott cél meghatározása, támogatás összege

1. Támogató a Kedvezményezett részére **2.150.000 Ft**, azaz **(kétfmillió-százötvenezer forint) összegű vissza nem térítendő** támogatást **(a továbbiakban: támogatás, támogatási összeg)** nyújt a II/2. pontban foglalt feladat megvalósítása céljából.
2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés II. 1. pontjában meghatározott támogatás összegét a **Kereszthuzat 3 - Atlasz c. projekt megvalósítására használhatja fel.**
3. A Támogató a támogatás összegét jelen Szerződés mindkét fél általi aláírását, valamint jelen Szerződés 1. számú melléklete szerinti – számlavezető pénzüintézet által leigazolt – Felhatalmazó levél Támogatóhoz történő benyújtását követően, 15 munkanapon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett ██████████ számú bankszámlájára.
4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a jelen Szerződés II. 2. pontjában foglalt tevékenység (a továbbiakban: Feladat) megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedélyezhető). Felek rögzítik, hogy Támogató nem vállal semmilyen felelősséget a Kedvezményezett tevékenységéért a jelen szerződésben rögzített Feladat megvalósítása során.

5. A Kedvezményezett tudomásul veszi:
- Amennyiben a Kedvezményezettet a jelen Szerződésben megjelölt tevékenysége tekintetében ÁFA levonási jog illeti meg, abban az esetben a Támogató felé kizárólag nettó támogatási összeg elszámolására jogosult.
 - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az elszámolási dokumentáció tartalmaz olyan belföldön kibocsátott, devizában kifejezett számlát/bizonylatot, akkor azon fel kell tüntetni az aznapi HUF árfolyamon átszámított forintosított összeget.
 - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az elszámolási dokumentáció tartalmaz olyan külföldön kibocsátott kifizetésről/átutalásról szóló számlát/bizonylatot, melyen külföldi fizetőeszköz általi összeg van feltüntetve, akkor azon köteles feltüntetni a forintosított összeget.
 - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató felé nem számolhat el olyan bizonylatot, melynek kibocsátója Budapest Főváros Önkormányzata, valamint olyan bizonylatot sem számolhat el, mely a jelen Szerződésben megjelölt támogatási összeg elszámolási dokumentációjának elkészítésével kapcsolatban keletkezett.
A támogatás összegét a Kedvezményezett a jelen Szerződés 7. számú mellékletét képező költségtervben rögzítettek szerint használhatja fel. Az 7. számú melléklet szerinti költségtervben szereplő költségjogcímek a pályázatra benyújtott – a pályázati anyagban benyújtott költségvetési tervben szereplő költségjogcímeiktől nem térhetnek el.
6. Kedvezményezett köteles a támogatási összeget egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

III. Az elszámolás rendje:

- A Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy a támogatással **legkésőbb 2026. november 30.** napjáig a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé elszámol oly módon, hogy Kedvezményezett köteles Támogatónak elektronikusan a [REDACTED] e-mail címre illetve a szakmai elszámolást és pénzügyi számlaösszesítőt 2 példányban, a pénzügyi beszámolót alátámasztó hiteles másolatokat 1 példányban papír alapon – eredeti aláírással ellátva – benyújtani a pályázatkezelő szervezethez (Pro Cultura Urbis Közalapítvány, 1052 Budapest, Városház utca 9-11.) postai úton, (postai úton történő benyújtáskor a benyújtás dátumának a feladás dátuma számít) – az alábbiak szerinti szakmai és pénzügyi elszámolást (továbbiakban: **beszámolót**):
 - a **szakmai elszámolás keretében** a Kedvezményezett a Feladat tényleges megvalósulásáról szóló rövid, 1-3 oldalnyi – a Kedvezményezett képviselője által aláírt – szöveges szakmai értékelő anyagot, amely tartalmazza a sajtóban, saját weboldalon, Facebook és Instagram oldalakon megjelent anyagok másolatát, kiadványok / print anyagok esetén két eredeti példányt, rendezvény megvalósítása esetében legalább 5 db fotót, kiadvány megjelentetése esetében az elkészül kiadványból 2 példányt.
 - a **pénzügyi elszámolás keretében** jelen Szerződés 3. számú mellékletét képező számviteli bizonylatok összesítését, személyi költségek elszámolása esetén a jelen szerződés 3/A számú mellékletét képező személyi költségek és azok közterheinek összesített és részletes kimutatását, csatolva az igazoló bizonylatok másolatát. A 3/A. mellékletet személyenként havi bontásban részletezve szükséges kitölteni és benyújtani.
 - **Kedvezményezett kizárólag a jelen Szerződés 6. számú mellékletében rögzített jogcímenek felmerült költségeket számolhatja el. A mellékletben nem szereplő kiadásokat Támogató nem ismeri el, azok a Kedvezményezettet terhelik.**
 - a támogatás felhasználását igazoló, számszaki és formai szempontból kifogástalan, záradékolással ellátott számviteli bizonylatok hitelesített másolatát, továbbá a számfeltérő útján fizetett személyi juttatásokhoz a vonatkozó számfeltérő lapok (kartonok) záradékolt és hitelesített másolatát,
 - A **szabályos záradékolás** azt jelenti, hogy a számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat eredeti példányán feltüntetésre kerül a következő: „A számú szerződésben foglalt támogatás terhére elszámolva Ft”, a támogatásra elszámolt összeg kötelező feltüntetésével. (A számfeltérő

lapon / bérkartonokon a záradékban szükséges a bruttó személyi juttatás és a foglalkoztató által fizetett járulék külön összegszerű feltüntetése. Amennyiben a foglalkoztató által fizetett járulék a számfejtő lapon / bérkartonokon nem szerepel és el kívánják számolni, akkor a járulék kifizetését igazoló bankszámlakivonaton szükséges záradékolni a járulék összegét.)

- A **szabályos hitelesítés** azt jelenti, hogy a záradékkal ellátott eredeti bizonylat fénymásolatára bélyegzővel vagy kék tollal szöveges formában rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat” vagy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” vagy „Hiteles másolat” és ezt a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének körbélyegzővel, dátummal és aláírásával el kell látnia. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által eredetiben aláírt másolat nyújtható be, a meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolatának egyidejű benyújtásával.

A támogatás terhére kizárólag a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között teljesített és 2026. október 15. napjáig kifizetett számlák/bizonylatok számolhatók el.

- a jelen Szerződés III.5. pontjában meghatározott bruttó összeghatár felett a számviteli bizonylatok és a kifizetések alapját szolgáló szerződések, megállapodások, megbízások vagy megrendelők és visszaigazolások, teljesítés igazolások stb., hitelesített másolatát,
 - a számfejtés útján fizetett személyi juttatásokhoz
 - a vonatkozó munkaszerződések, megbízási szerződések, stb. hitelesített másolatát,
 - továbbá a foglalkoztatót terhelő járulék elszámolása esetében a járulékok pénzügyi teljesítését igazoló adott havi bankszámlakivonat záradékoltt és/vagy hitelesített másolatát,
 - az átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló hitelesített banki igazolást vagy kivonatot, megjelölve a vonatkozó tételt (Csoportos átutalás esetén a havonkénti csoportos átutalási megbízási csomag összesítőt, valamint a beküldött csomag összegének terhelését igazoló bankszámlakivonatot is),
 - a készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat hitelesített másolatát vagy az ezt helyettesítő nyilvántartás hitelesített másolatát.
 - Az elszámolás részletes feltételeit a az Elszámolási útmutató tartalmazza.
2. Tekintettel arra, hogy a támogatás összege kizárólag jelen Szerződés II. 2. pontjában rögzített Feladat megvalósítására használható fel, így csak e tevékenységgel összefüggésben felmerülő költségek elszámolását áll módjában a Támogató félnek elfogadni.
 3. A Támogató a Kedvezményezett által **határidőben benyújtott beszámolót** szakmai és pénzügyi szempontból ellenőrzi és a benyújtást követő 90 napon belül dönt annak elfogadásával kapcsolatban. Támogató a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.
 4. Amennyiben a Kedvezményezett a **beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget**, úgy a Támogató 8 napon belül legfeljebb 15 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet kötelezettsége teljesítésére.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőben nem tesz eleget beszámolási/elszámolási kötelezettségének, a Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Amennyiben a Kedvezményezett által (határidőben vagy határidő tűzésével) megküldött beszámoló hiánypótlásra szorul, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának ellenőrzésére, abban az esetben a Támogató írásban, igazolható módon legfeljebb 30 napos határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a hiánypótlási kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőig nem, vagy nem megfelelően tesz eleget hiánypótlási kötelezettségének, a Támogató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

5. Kedvezményezett a Feladat során a nyújtott támogatás terhére a **kétszázezer forint értékhatárt meghaladó** értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a Kedvezményezett tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
6. A jelen Szerződésben meghatározott Feladat megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a Kedvezményezettet terheli.
7. Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen Szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat.
8. A Feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni.
9. Kedvezményezett kijelenti, hogy:
 - 9.1. a jelen Szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - 9.2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a jelen szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül,
 - 9.3. nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, továbbá nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás,
 - 9.4. jelen Szerződés III. 1. pontjában meghatározott pénzügyi bizonylatokat, számlákat a Támogatóval fennálló egyéb jogviszonyban, illetve más támogató felé nem számolja el,
 - 9.5. nyilatkozik arról, hogy vonatkozásában az Áht. 48/B. §-ában meghatározott követelmények maradéktalanul teljesülnek,
 - 9.6. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének, azaz a foglalkoztatás-felügyeletei hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III.10.) Korm. rendelet 20. §-ában részletezett kizáró okok nem állnak fenn,
 - 9.7. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
 - 9.8. nyilatkozik arról, hogy a támogatás tekintetében adólevonási jog illeti-e meg (ÁFA nyilatkozat 3. sz. melléklet),
10. Kedvezményezett vállalja, hogy:
 - 11.1 a jelen Szerződéssel kapcsolatos beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti,
 - 11.2. a támogatást az Nvtv. rendelkezéseinek, valamint a jelen Szerződés előírásainak és a meghatározott célnak megfelelően használja.
 - 11.3. a támogatás hasznosításában – a Kedvezményezettel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
12. Kedvezményezett kijelenti, hogy eleget tett a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozattételi kötelezettségének a mellékelt – jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező – Nyilatkozat keretében (4. számú melléklet).
13. Kedvezményezett kijelenti, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és az összeg után számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot az Áht. és az Ávr. rendelkezéseiben foglaltaknak megfelelően egyösszegben visszafizeti a Támogató [REDACTED] számú számlájára.
14. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - 14.1. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényből (a továbbiakban: Info tv.) fakadó kötelezettségének eleget téve, a Támogató a jelen Szerződés közérdekű adatait (a Kedvezményezett neve, támogatás célja, összege, a Kedvezményezett program időpontja, helyszíne) közzéteszi a www.budapest.hu internetes portálon.

- 14.2. az Info tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- 14.3. kérésre a Kedvezményezett a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Info tv. 27. § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- 14.4. a jelen szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, társasági szerződés) bekövetkezett változásokról (8) nyolc napon belül köteles írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni,
- 14.5. a Támogató a vonatkozó jogszabályi előírásoknak eleget téve bármikor ellenőrizheti a támogatás felhasználását, a jelen Szerződés teljesítését, valamint a támogatás felhasználása során keletkezett további megállapodásokat; illetve jogosult – Kedvezményezett szükségtelen zavarása nélkül – helyszíni ellenőrzést tartani;
- 14.6. a Kedvezményezett az elszámolási kötelezettségének az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény X. fejezete (Számlázás), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése, valamint a számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlával köteles eleget tenni.
15. Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglalt logókat a jelen Szerződés szerinti Feladattal összefüggésben, és a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt használhatja. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerinti Feladattól eltérő célra a megjelölést nem használhatja.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés szerinti Feladathoz kapcsolódó bármely kommunikációs tevékenysége során a logókat kötelezően használja, és kapcsolódó kiadványaiban, programfüzeteiben és egyéb publikációiban feltünteti, továbbá az alábbi tájékoztató mondatot szerepelteti:
 "Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg."

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Facebook és Instagram kommunikációja során kötelezően használja a következő hashtageket:
 #budapest;
 #pcu.

Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összegből megvalósításra kerülő rendezvények időpontjáról, helyszínéről a Támogatót címére a [REDACTED] e-mail címre a rendezvény megvalósítását megelőző 14 napon belül értesítést/meghívót küld.

IV. A kapcsolattartás rendje

- A Támogató részéről a Feladat megvalósításának kérdéseiben kapcsolattartó:
 [REDACTED]
 Pro Cultura Urbis Közalapítvány
 e-mail: [REDACTED]
- Kedvezményezett részéről:
 [REDACTED]
 Tel.: [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a megjelölt kapcsolattartók személyében, adataiban, elérhetőségében változás állna be, úgy erről – jelen Szerződés módosítása nélkül – kötelesek a másik Felet haladéktalanul írásban, és igazolható módon értesíteni.

V. A Szerződés megszűntetése

1. Jelen Szerződés megszüntethető a Felek közös megegyezésével.
2. A Szerződés teljesítését a Támogató megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy a Szerződés megkötése után akár az

ő, akár a Kedvezményezett körülményeiben olyan lényeges változás állott be, hogy a Szerződés teljesítése tőle el nem várható, továbbá, ha a Szerződés megkötése után olyan körülmények következtek be, amelyek miatt azonnali hatályú felmondásnak van helye.

3. Felek a másik Fél jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek súlyos megsértése esetén írásban azonnali hatályú felmondással élhetnek.
4. A Szerződésben foglalt kötelezettségek Kedvezményezett általi súlyos megsértésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha
 - a) a támogatást nem a jelen Szerződésben vállalt Feladat megvalósítására használja fel,
 - b) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés, tájékoztatási kötelezettségének, továbbá a III. 13. pontban előírt visszafizetési kötelezettségének,
 - c) az elszámolási, beszámolási, illetve hiánypótlási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelően tesz eleget, illetve azt elmulasztja,
 - d) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett jelen Szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, értesítési kötelezettségét elmulasztotta, vagy indokolatlanul késedelmesen tájékoztatta Támogatót,
 - e) a Kedvezményezett a jelen támogatási szerződés keretében adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - f) ellene csőd, - felszámolási, - vagy végelszámolási eljárás, illetve egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul.
5. Támogató a jelen Szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a támogatás hasznosításában résztvevő bármely – a Kedvezményezettrel közvetlen, vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a jelen Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
6. Kedvezményezett bármely szerződésszegése esetén legfeljebb 5, azaz öt évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
7. A támogatás felhasználása során a mindenkor hatályos közbeszerzési és az áfatörvény szabályainak figyelembevételével kell eljárnia a Kedvezményezettnek.
8. A Kedvezményezett jogosult a Szerződéstől elállni abban az esetben, ha a Támogató a támogatás megfizetését indokolatlanul megtagadja.

VI. Záró rendelkezések

1. Jelen Szerződéss a Felek általi kölcsönös aláírásának napján, amennyiben a Szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Infotv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseit.
3. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
4. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a

- másik Félnek szükséges.
5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben felmerülő esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton igyekeznek rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak a jogvita eldöntésére illetékes bírósághoz.
 6. Jelen Szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az Möt, az Áht, az Ávr., a Nvtv, a Vr., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
 7. A támogatott cél megvalósításának – a jelen Szerződésben rögzített – körülményeiben történő bármilyen módosítás kizárólag jelen Szerződés írásban történő módosításával lehetséges. A szerződés módosítás nem terjedhet ki a jelen szerződésben foglalt Feladat módosítására. A jelen Szerződés módosításáról a Kuratórium dönt.
 8. Amennyiben a Szerződésben rögzített költségvetésben a "Bérlőköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó" költségek végösszege vagy a "Dologi költségek" összesített összege előreláthatóan 10%-tól magasabb arányban változik, akkor szükséges hivatalos szerződésmódosítást kérelmezni, megfelelő indoklással.
 9. A szerződésmódosítás menetének további részleteit az Elszámolási útmutató tartalmazza.

Felek jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A Szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Támogatót, 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Banki felhatalmazó levél
2. számú melléklet: Áfa nyilatkozat
3. számú melléklet: Számviteli bizonylatok összesítője, személyi költségek és azok közterheinek összesítője - minta,
4. számú melléklet: Kötelező nyilatkozatok a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján) mellékletek.
5. számú melléklet: Kommunikációs útmutató
6. számú melléklet: Elszámolható költségcímek
7. számú melléklet: Költségterv

Szerződéskötéskor átadott dokumentumok (2 példányban)

Aláírási címpéldány (30 napnál nem régebbi)

Bírósági törvényszéki vagy cégkivonat (30 napnál nem régebbi)

Alapító okirat, egyesületi alapszabály vagy társasági okirat hiteles másolata

Kelt: Budapest, 2026. 04. (hónap) 13. (nap)

Kelt: Budapest, 2026. 03. (hónap) 15. (nap)

Támogató képviselőtében:



Kedvezményezett képviselőtében:



Felhatalmazó levél

Tisztelt OTP Bank Nyrt.!

OTP BANK NYRT.

1051 Budapest, Nádor u. 16.

Levélcím: 1445 Budapest, Pf. 403.

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alábbi megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél felhatalmazással érintett felhatalmazó levél sorszáma:	
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	KREATIV EGYESÜLET
Kedvezményezett neve:	PRO CULTURA URBIS KÖZALAPÍTVÁNY
Kedvezményezett fizetési/ bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

Fizető fél felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:

11706016-20758334

A felhatalmazás időtartama: 2026.03.13-tól visszavonásig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

További feltételek:

- Beszedési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően: 2.150.000 HUF
- Fedezethiány esetén a sorbaállítás időtartama legfeljebb 35 nap
- A felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

A jelen felhatalmazó levélen alapuló beszedési megbízások teljesítése az OTP Bank Nyrt. pénzforgalmi szolgáltatásról szóló Üzletszabályzatában foglaltak szerint történik.

Rögzítés dátuma: 2026.03.13

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt: (hely, dátum):

Bp)

ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott, mint a **Kreatív Egyesület**, képviselője nyilatkozom, hogy a **Pro Cultura Urbis Közalapítvány** pályázatának tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. (a továbbiakban: ÁFA) alapján:

1. Nem vagyok alanya az ÁFÁ-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
2. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán ÁFA levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
3. Alanya vagyok az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.
4. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem élhetek az ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
5. Alanya vagyok az ÁFÁ-nak és jelen támogatási szerződéshez kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem.
6. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozom. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltetem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

(Kérjük a megfelelő aláhúzással jelezze!)

Kijelentem, hogy a fenti aláhúzott pontban foglaltak vonatkoznak a pályázó szervezetre

Kijelentem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

Kelt: Budapest, 2026.05..... (hónap)

Nyilatkozat

Tudomásul veszem, hogy nem indulhat pályázóként és nem részesülhet támogatásban a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6.§-ának (1)-(2) és (5) bekezdése értelmében azon pályázó:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

Kijelentem, hogy csatolom „Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról” című dokumentumot.

Kelt: Budapest, 2026.^{03.}..... (hónap) ...^{13.}... (nap)

.....
a



NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Kedvezményezett neve: **Kreatív Egyesület**

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

VAGY

Egyéb szervezet esetén székhelye: 1064 Budapest Vörösmarty u. 44/a fsz. 1.

Képviselőjének neve: [REDACTED]

Adószám: 19636429-1-42

Nyilvántartási szám: 01-02-0001918

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 0100/Pk. 62561/1990

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a Kedvezményezettként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll az ...pont alapján



– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll az ...pont alapján



Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

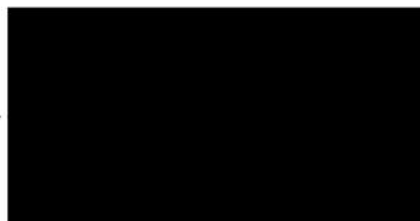
.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Budapest, 2026. 03. (hónap) 13. (nap)



.....
.....
ása

KOMMUNIKÁCIÓS ÚTMUTATÓ

Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása

Logók (Budapest valamint PCU logók)

- A logókat minden olyan grafikon – legyen szó online vagy offline tervről – amely a Támogató 2025. évi pályázati felhívásának előadó-művészeti területi támogatásához kapcsolódik, Kedvezményezettnek jól látható módon fel kell tüntetni.
- A logó bármelyik mellékelt verziója egyaránt használható, attól függően, hogy az adott grafikai tervhez melyik illik jobban.
- A logó torzítása, átméretezése és színeinek megváltoztatása nem megengedett.

Budapest Főváros logója elérhető: BP <https://budapest.hu/varoshaza/fovarosi-onkormanyzat/arculat>

PCU logója: https://drive.google.com/drive/folders/1NNoJPIDmPMXm_p9ub85F2PvfF47IXJ0j?usp=drive_link

Kötelező tájékoztató

A logó mellett kötelezően feltüntetendő minden arculati anyagon az alábbi tájékoztató mondat:

“Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg.”

ONLINE MEGJELENÉSEK

Facebook és Instagram kommunikáció

Kötelező *hashtagek*:

#budapest

#pcu

Események

- A Facebookon létrehozott események borítóképén jól látható módon fel kell tüntetni Budapest logóját.
- Az esemény leírásában szerepelnie kell a kötelező tájékoztató mondatnak.

Saját weboldal

Amennyiben az adott szervezet saját weboldalán hír formájában tudósít a Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025. évi független előadó-művészeti terület támogatásából megvalósuló eseményről, akkor a kötelező tájékoztató mondatnak és a logónak szerepelnie kell a hírben.

Hírlevél

Az adott rendezvényről tájékoztatást nyújtó hírlevél szövegében fel kell tüntetni a kötelező mondatot, el kell helyezni a logókat is.

OFFLINE MEGJELENÉSEK

Plakátok, szórólapok

Kötelező megjeleníteni jól látható és olvasható módon a logókat és a tájékoztató mondatot.

Rendezvények

A pályázati keretből megvalósított rendezvények esetében a PCU e-mail címére kötelesek meghívót küldeni:

Kelt, Budapest, 2026. 03. (hónap) 13. (nap)

Elszámolható költségjogcímek

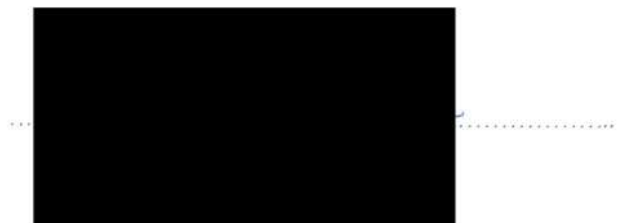
Jelen melléklet a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és meghatározza azon költségkategóriákat, amelyek a Támogató felé történő elszámolás alapját képezhetik.

A Kedvezményezett nem számolhat el rezi és más indirekt költséget. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a Szerződés szerinti tevékenység megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedélyezhető).

Jogcímek:

- személyi jellegű kiadások (bérszámfejtett bér vagy megbízási díj), járulékokkal
- egyszerűsített foglalkoztatás költsége és járulékai
- alkotók tiszteletdíja
- közreműködők, szolgáltatók tiszteletdíja (a szakmai közreműködők tevékenységi körének – pl. technikus, grafikus stb. tételes – nem név szerinti – kifejtése a költségvetésben szükséges)
- produkciós vezető, projektvezető tiszteletdíja
- jogdíjak
- anyagköltség
- eszközvásárlás (max. a támogatás 15%-ig)
- nyomdaköltség
- belföldi utazási költség
- belföldi szállítási költség
- belföldi szállásköltség
- helyiség és eszköz bérleti díj
- reklám-, és PR költség
- fotó- vagy videódokumentálás költsége
- hatósági engedélyezéssel összefüggő költségek, díjak

Kelt, Budapest, 2026. 03 (hónap) 13 (nap)



Költségvetési terv

A Pro Cultura Urbis Közalapítvány

Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása

Kérjük a szerződéssel együtt megküldött sablonban tervezni a költségeket, azt nyomtassák és írják alá.

Az excel sablon letölthető ezen a linken:

[PCU 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása költségterv, módosítás és beszámoló sablon excel](#)

Költségvetési terv - Támogatási Szerződés 7. számú melléklete (2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása)

Am
enn
vibe

adatok forintban

Kedvezményezett neve:	Kreatív Egyesület	
Szerződés száma:	40-PCU-MUV2025-26_3	
Elnyert támogatás	2 150 000	

I. A támogatás terhére tervezett kiadások részletezése

Sor szá m	Kiadás jogcíme	Kiadás leírása	Bruttó	Igényelt összeg aránya a teljes támogatásh oz képest
-----------------	----------------	----------------	--------	---

1.	Bérek, egyéb személyi jellegű kifizetések valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		0 Ft	0,00%
----	---	--	------	-------

2.1



PCU 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása_költségterv, módosítás - final

Fájl Szerkesztés Nézet Beszúrás Formázás Adatok Eszközök Bővítmények Súgó

Q Menük 100% Arial 10 + B I A

A50:150 A B C D E F G H

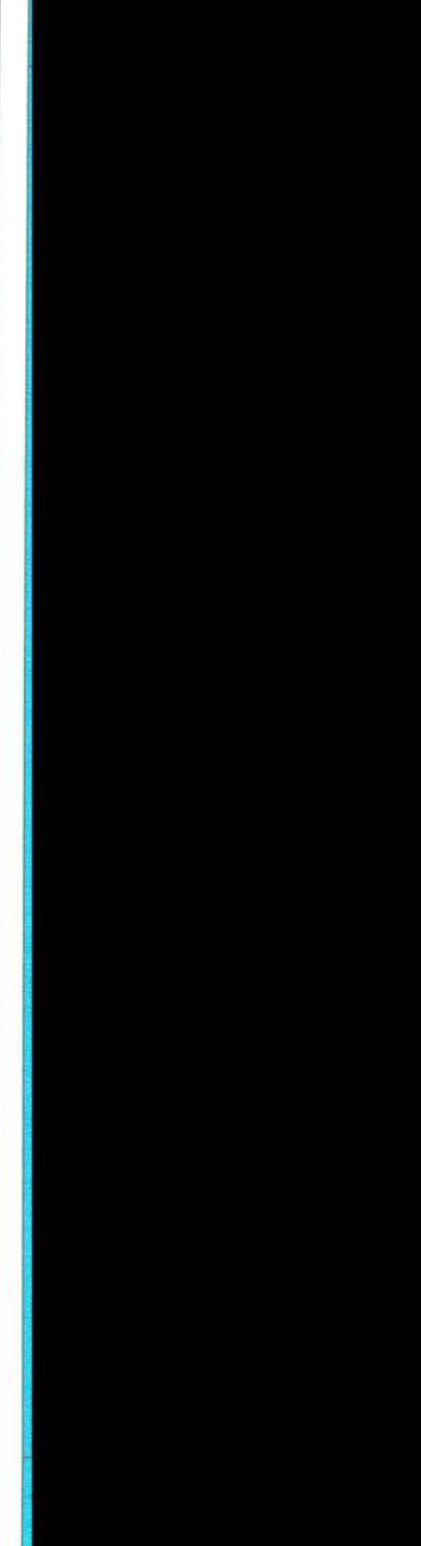
Költségvetési terv - Támogatási Szerződés 7. számú melléklete (2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása)

Amennyiben a Költségterv nem fér egy oldalra nyomtatásban úgy kérjük minden oldalt cégszerű aláírással ellátni!

4	Kedvezményezett neve:	Kreatív Egyesület
5	Szerződés száma:	40-PCU-MUV2025-26_3
6	Elnyert támogatás	2 150 000

I. A támogatás terhére tervezett kiadások részletezése

Sorszám	Kiadás jogcíme	Kiadás leírása	nettó / bruttó* (megfelelő átláthatandó vagy a nem releváns torolható)	Igényelt összeg aránya a teljes támogatáshoz képest
---------	----------------	----------------	---	---



2026. 03. 13

Fájll Szerkesztés Nézet Beszűrés Formázás Adatok Eszközök Bővítmények Sűgó

100% 10 Arial 123 A B I + - 10

Megosztás

A50:150

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
43											
44	2.2										
45											
46											
47											
48											
49											
50	Igényelt										
51	Budapest 2026 március 13										
52											
53											
54											
55											
56											
57											
58											
59											
60											
61											
62											
63											
64											
65											
66											
67											
--											

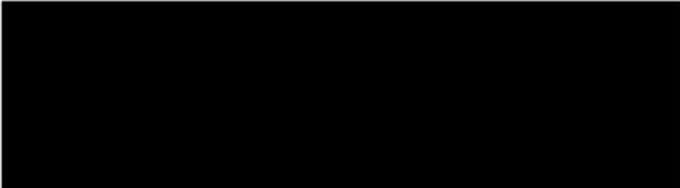
PH

+ költségterv sablon_SZERZŐDÉSHEZ módosítás minta elszámolás_dologi_SABLON elszámolás_bér_SABLON jogcimek Áfanyilatkozat_mint

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott [REDACTED] (születési név: [REDACTED] született: [REDACTED]
[REDACTED] anyja születési neve: [REDACTED]

[REDACTED], mint a **Kreatív Egyesület** (nyilvántartási száma: 01-02-0001918, székhelye: 1064 Budapest, Vörösmarty utca 44/a. fsz./1.) (a továbbiakban: **Egyesület**) képviselőjére jogosult **elnöke** az Egyesületet akként jegyzem, hogy az Egyesület kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, nyomtatott vagy előbélyegzett nevéhez, (rövidített nevéhez) a nevemet az Egyesület nevében **önállóan** a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően az alábbiak szerint írom:



Szepessyné dr. Bakó Imola

Közjegyzői Irodája

Budapest VI., 4.sz.

1062 Budapest, Andrassy út 76. 1. em. 2. ajtó



+36 (1) 411 0068, +36 (1) 411 0161

bakoimola@mokk.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11080/Z/179/2026

Tanúsítvány

---**Tanúsítom** [REDACTED] **ügyfél** (születési neve: [REDACTED]
született: [REDACTED] anyja születési neve [REDACTED]

[REDACTED] – aki személyazonosságát az előttem felmutatott [REDACTED] számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét pedig az [REDACTED] lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta – ezen a fenti „**Aláírási Címpéldány**” megnevezésű okiraton szereplő **aláírásának a valóságát.**

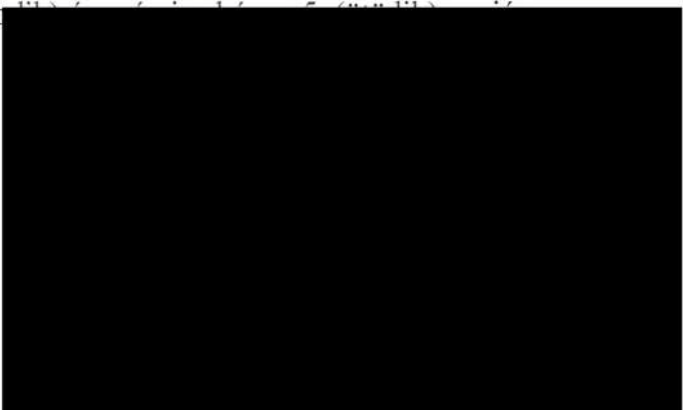
---Az ügyfél kijelentette, hogy olvasni tud, az okirat szövege szerinti nyelvet érti, az okirat tartalmát ismeri.

---Az aláírási címpéldány önmagában a képviselői jog igazolására nem alkalmas.

---Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: **Kjtv.**) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjtv. 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.

---Jelen tanúsítvány a közjegyző 1062 Budapest, Andrassy út 76. 1. em. 2. ajtó alatti hivatali helyiségében készült.

---Kelt Budapest, 2026. (kettőezer-huszonhat [REDACTED])



A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	01-02-0001918
Megnevezés	Kreatív Egyesület
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	1064 Budapest, Vörösmarty utca 44/a. fsz./1.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0100/62561/1990/625611990
Eljáró bíróság neve	Fővárosi Törvényszék
Ügyszám	0100/Pk.62561/1990
Bírósági határozat száma	16
Jogerőre emelkedésének időpontja	2025.01.01
Bejegyzés típusa	Rendszerautomatizmus által bejegyzett új adat
Bejegyzés dátuma	2025.01.11
Régi nyilvántartási szám formátum	1918/1990
Létesítő okirat kelte	2017.03.06
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	Cél szerinti besorolás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	2014.06.01
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	Elektronikus kapcsolattartási cím nincs bejegyezve
Cél szerinti leírás	Cél leírás nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

A szervezet képviselői

Neve	[REDACTED]
Képviseleti jog terjedelme	Képviseleti jog terjedelme nincs bejegyezve
Képviseleti joggyakorlás módja	Képviseleti joggyakorlás módja nincs bejegyezve
Megbízás időtartama	Megbízás időtartama nincs bejegyezve
Megbízás megszűnésének időpontja	Megbízás megszűnésének időpontja nincs bejegyezve

Eredeti vel minden bejegyzési kérés mellett

A megszűnés tényleges időpontja

A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek lista

Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek lista

Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószám adatok

Adószám	19636429-1-42
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	1990.09.01
Közösségi adószám	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám státusza	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Statisztikai számjel	19636429-9499-529-01
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2025.01.01

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók

A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás

Nincs eljárás folyamatban

Egyéb:

Nincs egyéb adat bejegyezve

Adatváltozások száma: 1 Megjelenített verzió: 11

Eredetivel mindenben eszerő hiteles másolat

Rp. 2026.03.13.



előmozdítására.

b./ Szakterületével összefüggő kérdésekben együttműködik az állami és társadalmi szervekkel, intézményekkel.

c./ Kapcsolatokat épít ki hazai és külföldi szakmai szervezetekkel, szakemberekkel.

d./ Elősegíti tagjai, valamint más szakemberek szakmai képzését, az ismeretek átadását.

e./ Előmozdítja szakemberek alkotó együttműködését.

f./ Támogatást nyújt tagjainak és más szakembereknek programjaik kidolgozásához és azok megvalósításához..

2.5 Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi, helyi önkormányzati képviselőjelöltet soha nem állított, és nem támogatot és midezeket a továbbiakban is kizárja..

3.

EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZŪNÉSE

3.1. Az Egyesületnek nyilvántartott tagsága van.

3.2. Az Egyesület tagja lehet minden büntetlen előéletű, nagykorú magyar és nem magyar állampolgár, aki:

a.) részt kíván venni a az egyesület céljainak megvalósításában, munkájában s ezért

b.) belépési nyilatkozatával kéri felvételét, vállalva az ezzel járó kötelezettségeket,

c.) az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, az abban foglalt célok és feladatok megvalósításában tevékenyen részt vesz,

3.3 A jelentkezők írásbeli kérelméről az Elnökség dönt. A tagsági jogviszony a 3.2. pontban leírt feltételek fennállása esetén az Elnökségi ülésen született határozattal keletkezik, a tagsági jogviszony így az Elnökség ülésének időpontjától kezdődően áll fenn.

3.4. A tagsági viszony megszűnik:

a.) tag halálával,

b.) kilépéssel, a tag írásbeli kérelme alapján, melyet az Elnökséghez kell benyújtani.

c.) törléssel, ha tag az egyesület munkájában 1 évnél hosszabb ideig nem tud résztvenni.

Eredetivel mindegyikben
Bp. 2026. 03. 13. hiteles

- d.) kizárással, az Elnökség döntése szerint
- e.) az Egyesület megszűnése esetén.

3.5. A kilépést az Elnökségnek írásban tett nyilatkozattal, a kilépés napjának megjelölésével kell bejelenteni. Amennyiben az írásbeli nyilatkozatban nincs a kilépés napja megjelölve, a tagsági viszony megszűnésének a napja a nyilatkozat beérkezésének a napja.

3.6. A kizárást bármely tag kezdeményezheti, ha a tag:

- a.) bűncselekményt követ el,
- b.) súlyosan megsérti az alapszabály rendelkezéseit,
- c.) a szervezet tagságával ellentétes, ahhoz méltatlan magatartást tanúsít.

Az Elnökség kezdeményezi a tag kizárását, ha a tag tagdíjfizetési kötelezettségét az adott év december 31-éig nem teljesíti, éa az ezt követő, az Elnökség fizetésre történő írásbeli felszólításában megjelölt 30 napos póthatáridő elteltével sem rendezi azt.

A kizárásról az Elnökség nyílt szavazással, legalább két tagjának egybehangzó igen szavazatával dönt. A döntése ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a Közgyűléshez lehet fellebbezni. Ebben az esetben a kizárást elrendelő határozat megerősítéséről vagy visszavonásáról a következő Közgyűlésnek egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással kell döntenie.

Az Elnökség a kizárást tárgyaló ülése előtt legalább 15 nappal köteles írásban értesíteni a kizárás kezdeményezésével érintett tagot. Az értesítésben tájékoztatni kell arról, hogy mi a kizárás kezdeményezésének pontos oka, és ezt milyen bizonyítékokra alapozzák. Fel kell hívni a tag figyelmét, hogy az ellene felhozott vádakkal kapcsolatosan az Elnökség üléséig írásban nyilatkozatot tehet, bizonyítékait csatolhatja, illetve az Elnökség ülésén védekezését szóban is előadhatja.

A kizáró határozattal érintett személy a tudomására jutástól számított 30 napon belül jogorvoslattal élhet továbbá oly módon, hogy keresetet indíthat a Fővárosi Törvényszék előtt. A bírósági jogorvoslat a kizárás tárgyában hozott másodfokú közgyűlési határozattal szemben vehető igénybe, amennyiben a határozat jogszabályba vagy alapszabályba ütközik.

4.

TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Eredetivel mindenben egyező hiteles másolat.

Pp. 2026. 03.13



4.1. Az Egyesület minden tagja azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet az Egyesület működését érintő, minden kérdésről rendelkezni jogosult Közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja.

4.2. A tagok jogai::

- a.) részt venni az Egyesület céljainak, feladatainak meghatározásában, az alapszabály megfogalmazásában, a szervezet kialakításában,
- b.) részt venni a szervezet rendezvényein,
- c.) betekinteni az Egyesület irataiba, a Közgyűlések jegyzőkönyveibe,
- d.) javaslatokat, indítványokat tehetnek, panasszal fordulhatnak az Egyesület bármely szervéhez.
- f.) választhat és választható az Egyesület szerveibe, tisztségeire.
- g.) igényelni és igénybe venni a tagoknak járó kedvezményeket és szolgáltatásokat.
- h.) részt venni – tanácskozási, javaslattételi joggal – az Elnökség ülésein,
- i.) az Egyesület tulajdonában, valamint kezelésében levő létesítményeket, valamint az egyesület tulajdonát képező eszközöket térítésmentesen használni,
- j.) az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozata ellen a tudomására jutástól számított 30 napon belül bírósági eljárást kezdeményezni.
- k.) a Közgyűlés határozatainak meghozatalában részt venni, figyelemmel arra, hogy a tagok a Közgyűlésben az 5.1 pontban meghatározottak szerint szavazati joggal rendelkeznek.
- i.) Kérhetik programjaik anyagi támogatását az Egyesülettől

4.3. A tagok kötelességei:

- a.) megtartani a jogszabályokban, az alapszabályban előírtakat,
- b.) részt venni az Alapszabályban foglalt célok elérését szolgáló, tevékenységében,
- c.) a rendelkezésre bocsátott anyagokat és eszközöket gondosan óvni, ezek használatával összefüggésben anyagi és jogi felelősséget vállalni,
- d.) az Egyesület tagjához méltó magatartást tanúsítani,
- e.) végrehajtani a vezető szervek által hozott határozatokat.

5.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE ÉS MŰKÖDÉSE

Eredetivel minősítve 4. oldal 4
Rsz-2026-03-13 -bírel

KÖZGYŰLÉS

5.1. Az egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet..

5.2 A Közgyűlésen szavazati joggal részt vehetnek az Egyesület tagjai. Minden tagnak 1 szavazata van.

5.3 A Közgyűlés összehívása.

a.) Rendes Közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni.

b.) Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni 10 napon belül, ha azt az Egyesület tagjainak legalább 20%-a ok és cél megjelölésével írásban kéri.

c.) A közgyűlés összehívására az elnök jogosult. A közgyűlés napirendjéről, a közgyűlés helyének meghatározásáról és a meghívó tartalmáról az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt. A meghívót a tagok részére a Közgyűlés napját megelőzően 8 nappal kell kézbesíteni. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés idejét, napirendjét és helyét.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, öt napon belül belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

5.4. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a.) az Egyesület éves pénzügyi tervének meghatározása, elfogadása.

b.) az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései szerint készített beszámoló elfogadása

c.) az Egyesület munkájának értékelése, az Elnökség munkájának értékelése.

d.) az Egyesület Alapszabályának megállapítása, módosítása.

e.) az elnök és a két elnökségi tag megválasztása és visszahívása.

f.) az Egyesület legfontosabb feladatainak a következő időszakra történő meghatározása,

g.) határozathozatal az Egyesületnek más szervezetekkel való egyesüléséről, jogutóddal való megszűnéséről, feloszlásáról és ilyen esetben a vagyon további sorsáról.

h.) az éves költségvetés részeként a tagdíj mértékének és megfizetési módjának megállapítása.

i.) tagsági jogviszonnal kapcsolatos fellebbezések elbírálása.

j.) állásfoglalás, döntés mindazon kérdésben, melyek az Egyesület működését alapvetően érintik, illetve jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal..

Eredetivel megegyezően
Bp. 2026. 03. 15. hiteles má

5.5. A közgyűlés lebonyolítása

A határozatképességet az elnök állapítja meg. Amennyiben a közgyűlés határozatképes, az elnök javaslatot tesz a levezető személyére. A határozatképtelenséget az elnök állapítja meg. Határozatképtelenség esetén az elnök bejelenti, hogy alapszabály szerinti, megismételt közgyűlést kell tartani, majd az ülést bezárja.

A határozatképes Közgyűlés lebonyolításáért felelős tisztségviselők – a levezető, a jegyzőkönyvvezető, a hitelesítők, valamint a szavazatszámoló – megválasztása nyílt szavazással, a közgyűlés tagjainak egyszerű szótöbbségével történik.

A Közgyűlést a Közgyűlésen megválasztott levezető vezeti.

A közgyűlésről jegyzőkönyv készül. A levezető az ülés napirendi pontjainak tárgyalása előtt javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető, két fő jegyzőkönyv-hitelesítő, valamint a szavazatszámoló személyére.

A határozatot az elnök a közgyűlésen szóban hirdeti ki, majd a közgyűlést követő nyolc napon belül elektronikus levélben megküldi az egyesület tagjainak.

5.6 Határozathozatal:

a.) A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok közül 50 %-a plusz 1 fő jelen van. Amennyiben a Közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlést a határozatlanság megállapításától számított leghamarabb három napon túl és 21 napon belül össze kell hívni a közgyűlés helyszínének és időpontjának megjelölésével. A meghívót a tagoknak a megismételt közgyűlést legkésőbb három nappal megelőzően kell kézhez kapniuk. A közgyűlési meghívók tartalmazzák, hogy eredeti napirendben szereplő kérdésekben a megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

b.) Ülés tartása nélküli határozathozatal [Ptk. 3:20.§]

Az Elnökség a tagok részére történő megküldésével kezdeményezheti ülés nélküli határozat meghozatalát. Ez esetben a tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az Alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnökségnek össze kell hívnia.

Ekeletivel mindebben [redacted]

Rp. 2026. 03. 13

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

c.). A Közgyűlés a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza kivéve azokat az eseteket amelyekre az Alapszabály vagy jogszabály minősített többséget ír elő. Szavazategyenlőség esetén a kérdést ismételt szavazásra kell bocsátani, ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Közgyűlés titkos szavazást tart, ha azt a jelen lévő tagok több mint fele kéri.

d. Nem vehet részt a határozathozatalban az a személy, aki vagy akinek a hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, kivéve a tagságon alapuló célszerű juttatást és az Alapszabályban meghatározott célokra bárki által igénybevehető támogatást vagy szolgáltatást.

5.7. A szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata (minősített többség) szükséges:

- a.) az alapszabály megállapításához, módosításához,
- b.) a társadalmi szervezet más társadalmi szervezettel való egyesülésének, úgyszintén feloszlásának kimondásához,
- c.) az egyesület céljának módosításához és
- d.) az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez.

5.8. A határozatokról hitelesített jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a határozatok szövegét, a szavazás számszerű eredményét, érintettek kérésére a kisebbségi állásponot, illetve az azt képviselők nevét.

6.

ELNÖKSÉG

6.1. A két közgyűlés között az Egyesület munkáját irányító legfőbb vezető testület az

Elnökség.. Két Közgyűlés közötti időben dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe.

6.2. Az Elnökség létszáma 3 fő, tagja az elnök, és 2 elnökségi tag. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés szótöbbséggel, nyílt szavazással 5 évre választja. Az

Ekelehel mindenben
2026. 03. 13.



Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente egy alkalommal ülésezik. Az Elnökség ülésére minden tagot a napirend közlésével írásban kell meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 3 nap időköznek kell lennie. Az Elnökség tagjait az összes egyesületi tag legalább felének írásbeli indítványára – indokolt esetben – vissza lehet hívni, a visszahívásról a Közgyűlés dönt.

A visszahívást kimondó határozatot az érintett személy a tudomására jutástól számított 30 napon belül a bíróság előtt megtámadhatja, amennyiben a határozat jogszabályba vagy alapszabályba ütközik.

6.3 Az Elnökség tagja nem lehet olyan személy, aki olyan megszűnt közhasznú szervezetnek volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztségviselője, mely köztartozásait nem egyenlítette ki.

6.4. Az Elnökség ülései nyilvánosak, azon bármely tag részt vehet, illetve bármely döntésben érdekelt egyéb személyt, szervet az ülésre lehetőség szerint külön is meg kell hívni. Az elnökség üléseiről az egyesület levelezőlistáján elektronikus levélben tájékoztatja a tagokat.

6.5. Az-Elnökség feladata:

- a.) az Egyesület tevékenységének az irányítása,
- b.) a Közgyűlés előkészítése, összehívása, megszervezése,
- c.) gazdálkodni az egyesület vagyonával, biztosítani a technikai feltételeket,
- d.) elkészíteni az egyesület éves pénzügyi tervét,
- e.) dönteni a tagfelvételi, elsőfokú kizárási ügyekben,
- f.) szervezni az egyesület rendezvényeit,
- g.) végrehajtani a közgyűlés határozatait.

Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fenti okok bármelyike miatt összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

6.6. Az Elnökség mindhárom tag jelenléte esetén határozatképes. Döntéseit nyílt szavazással hozza, valamennyi javaslat elfogadásához az Elnökség legalább két tagjának elfogadó szavazata szükséges.

Eredetivel mindenben ⁸ azonos ⁴ hiteles másolat

Pp. 2026. 03. 13

6.7 Az elnök:

- a.) önállóan képviseli az Egyesületet,
- b.) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit,
- c.) végrehajtja a Közgyűlés és az Elnökség határozatait,
- d.) gondoskodik az Egyesület működésével kapcsolatos dokumentumok elkészítéséről, kezeléséről., ezekről nyilvántartást vezet, melybe bárki betekinhet.
- e.) szakmai döntések előkészítéséhez szakértőt vehet igénybe
- f.) kötelessé a közgyűlést tájékoztatni, ha hasonló vezető tisztséget tölt be más közhasznú szervezetnél

6.8 Az Egyesület vezető tisztségviselőire /elnökségi tagokra/ vonatkozó összeférhetetlenségi szabályok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7.2. A Közgyűlés és az Elnökség minden lényeges döntését jegyzőkönyvben rögzíti. A jegyzőkönyveket az elnök, valamint a Közgyűlés, illetve Elnökség által kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

7.

AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

7.1. Az Egyesület a rendelkezésre álló anyagi eszközökkel a társadalmi szervezetekre vonatkozó jogszabályok és a Közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik.

7.2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

7.3. Az Egyesület köteles cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten

Eredetivel mindenben egyezően
Bp. 2026. 03. 13. hitelesítés

nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

7.4. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenység ellátására fordítja.

A bevételek célszerű és a pénzügyi előírásoknak valamint az Alapszabálynak megfelelő felhasználásáról az elnök dönt a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés keretei között.

7.5. Az Egyesület a működéséhez szükséges kiadásokat

- a.) amennyiben az Elnökség javaslatára az éves költségvetésben a Közgyűlés tagsági díjat állapít meg, a tagok által befizetett tagdíjakból,
 - b.) jogi személyek és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból,
 - c.) állami (önkormányzati) támogatásokból, pályázati úton nyert pénzekből
 - d.) alapszabály szerinti tevékenységből eredő bevételből
- fedezí.

7.6. Az Egyesület vagyona lehet:

- a.) készpénz (folyószámlán elhelyezve),
- c.) ingó, ingatlan vagyon.

7.7. Az Egyesület pénzforgalmát az OTP Bank Nyrt. Budapesti Régió VI. ker-i fiókjánál (1061 Andrássy út 6) vezetett [REDACTED] számú bankszámláján keresztül bonyolítja, mely bankszámla felett az elnök rendelkezik

7.8. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

8.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

8.1. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény valamint a Ptk. rendelkezései irányadók.

8.2. Jelen Alapszabály a 1999. márciusi Közgyűlés által elfogadott módosítás alapján készült.

8.3 Elfogadta a Kreatív Egyesület 2017. március 6-i Közgyűlése.

Ez a tétel mindenben elfogadott
hiteles ma
Pp. 03. 13.