

Támogatási Szerződés

(a továbbiakban: Szerződés)

amely létrejött egyrészről:

Pro Cultura Urbis Közalapítvány

(székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.,
képviseli: [REDACTED] kuratóriumi elnök
szervezeti nyilvántartási szám: 01-01-0001823
bejegyző végzés száma: Pk. 66107/1991
adószáma: 19667733-1-41
bankszámla száma: [REDACTED]
(a továbbiakban: Támogató)

másrészről:

APOLLO GALLERY Kft.

székhelye: 1085 Budapest Blaha Lujza tér 1.
képviselő: [REDACTED]
adószám: 27822803-2-42
levelezési címe: [REDACTED]
számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank
bankszámlaszám: [REDACTED]
(a továbbiakban: Kedvezményezett)

(a továbbiakban együtt: Felek, külön-külön: Fél) között, az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

I. Előzmény és a támogatás célja

A Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-ben pályázati felhívást tett közzé a 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatására.

A pályázók a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között megvalósítandó szakmai programmal pályázhattak, amelyben részletesen bemutatták szakmai és gazdasági elképzeléseiket az adott időszakra vonatkozóan.

A Kedvezményezett 51-PCU-MUV2025-26_2 pályázati azonosítószámú pályázata a Pro Cultura Urbis Közalapítvány Kuratóriumának 2026/1/6.(02.03.) sz. határozata alapján támogatást nyert, amely alapján a Támogató az alábbi támogatást nyújtja a Kedvezményezett számára.

II. A Támogatott cél meghatározása, támogatás összege

1. Támogató a Kedvezményezett részére 4.000.000 Ft, azaz (négymillió forint) összegű vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás, támogatási összeg) nyújt a II/2. pontban foglalt feladat megvalósítása céljából.
2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés II. 1. pontjában meghatározott támogatás összegét a **Kelet-európai szocio sci-fi kiállítás c. projekt megvalósítására használhatja fel.**
3. A Támogató a támogatás összegét jelen Szerződés mindkét fél általi aláírását, valamint jelen Szerződés 1. számú melléklete szerinti – számlavezető pénzüintézet által leigazolt – Felhatalmazó levél Támogatóhoz történő benyújtását követően, 15 munkanapon belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett [REDACTED] számú bankszámlájára.
4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a jelen Szerződés II. 2. pontjában foglalt tevékenység (a továbbiakban: Feladat) megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedélyezhető). Felek rögzítik, hogy Támogató nem vállal semmilyen felelősséget a Kedvezményezett tevékenységéért a jelen szerződésben rögzített Feladat megvalósítása során.

5. A Kedvezményezett tudomásul veszi:
- Amennyiben a Kedvezményezettet a jelen Szerződésben megjelölt tevékenysége tekintetében ÁFA levonási jog illeti meg, abban az esetben a Támogató felé kizárólag nettó támogatási összeg elszámolására jogosult.
 - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az elszámolási dokumentáció tartalmaz olyan belföldön kibocsátott, devizában kifejezett számlát/bizonylatot, akkor azon fel kell tüntetni az aznapi HUF árfolyamon átszámított forintosított összeget.
 - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha az elszámolási dokumentáció tartalmaz olyan külföldön kibocsátott kifizetésről/átutalásról szóló számlát/bizonylatot, melyen külföldi fizetőeszköz általi összeg van feltüntetve, akkor azon köteles feltüntetni a forintosított összeget.
 - A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató felé nem számolhat el olyan bizonylatot, melynek kibocsátója Budapest Főváros Önkormányzata, valamint olyan bizonylatot sem számolhat el, mely a jelen Szerződésben megjelölt támogatási összeg elszámolási dokumentációjának elkészítésével kapcsolatban keletkezett.
A támogatás összegét a Kedvezményezett a jelen Szerződés 7. számú mellékletét képező költségtervben rögzítettek szerint használhatja fel. Az 7. számú melléklet szerinti költségtervben szereplő költségjocímek a pályázatra benyújtott – a pályázati anyagban benyújtott költségvetési tervben szereplő költségjocímektől nem térhetnek el.
6. Kedvezményezett köteles a támogatási összeget egyéb pénzeszközektől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről a Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

III. Az elszámolás rendje:

- A Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy a támogatással **legkésőbb 2026. november 30.** napjáig a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé elszámol oly módon, hogy Kedvezményezett köteles Támogatónak elektronikusan a [REDACTED] e-mail címre illetve a szakmai elszámolást és pénzügyi számlaösszesítőt 2 példányban, a pénzügyi beszámolót alátámasztó hiteles másolatokat 1 példányban papír alapon – eredeti aláírással ellátva – benyújtani a pályázatkezelő szervezetnek (Pro Cultura Urbis Közalapítvány, 1052 Budapest, Városház utca 9-11.) postai úton, (postai úton történő benyújtáskor a benyújtás dátumának a feladás dátuma számít) – az alábbiak szerinti szakmai és pénzügyi elszámolást (továbbiakban: **beszámolót**):
 - a **szakmai elszámolás keretében** a Kedvezményezett a Feladat tényleges megvalósulásáról szóló rövid, 1-3 oldalnyi – a Kedvezményezett képviselője által aláírt – szöveges szakmai értékelő anyagot, amely tartalmazza a sajtóban, saját weboldalon, Facebook és Instagram oldalakon megjelent anyagok másolatát, kiadványok / print anyagok esetén két eredeti példányt, rendezvény megvalósítása esetében legalább 5 db fotót, kiadvány megjelentetése esetében az elkészül kiadványból 2 példányt.
 - a **pénzügyi elszámolás keretében** jelen Szerződés 3. számú mellékletét képező számviteli bizonylatok összesítését, személyi költségek elszámolása esetén a jelen szerződés 3/A számú mellékletét képező személyi költségek és azok közterheinek összesített és részletes kimutatását, csatolva az igazoló bizonylatok másolatát. A 3/A. mellékletet személyenként havi bontásban részletezve szükséges kitölteni és benyújtani.
 - **Kedvezményezett kizárólag a jelen Szerződés 6. számú mellékletében rögzített jogcímenek felmerült költségeket számolhatja el. A mellékletben nem szereplő kiadásokat Támogató nem ismeri el, azok a Kedvezményezettet terhelik.**
 - a támogatás felhasználását igazoló, számszaki és formai szempontból kifogástalan, záradékolással ellátott számviteli bizonylatok hitelesített másolatát, továbbá a számfeltérő útján fizetett személyi juttatásokhoz a vonatkozó számfeltérő lapok (kartonok) záradékolat és hitelesített másolatát,
 - A **szabályos záradékolás** azt jelenti, hogy a számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat eredeti példányán feltüntetésre kerül a következő: „A számú szerződésben foglalt támogatás terhére elszámolva.....,- Ft”, a támogatásra elszámolt összeg kötelező feltüntetésével. (A számfeltérő

lapon / bérkartonokon a záradékban szükséges a bruttó személyi juttatás és a foglalkoztató által fizetett járulék külön összegszerű feltüntetése. Amennyiben a foglalkoztató által fizetett járulék a számfeljtő lapon / bérkartonokon nem szerepel és el kívánják számolni, akkor a járulék kifizetését igazoló bankszámlakivonaton szükséges záradékolni a járulék összegét.)

- A **szabályos hitelesítés** azt jelenti, hogy a záradékkal ellátott eredeti bizonylat fénymásolatára bélyegzővel vagy kék tollal szöveges formában rá kell vezetni, hogy „Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat” vagy „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” vagy „Hiteles másolat” és ezt a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének körbélyegzővel, dátummal és aláírásával el kell látnia. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által eredetiben aláírt másolat nyújtható be, a meghatalmazás eredeti vagy hiteles másolatának egyidejű benyújtásával.

A támogatás terhére kizárólag a 2025. december 1. – 2026. szeptember 30. között teljesített és 2026. október 15. napjáig kifizetett számlák/bizonylatok számolhatók el.

- a jelen Szerződés III.5. pontjában meghatározott bruttó összeghatár felett a számviteli bizonylatok és a kifizetések alapját szolgáló szerződések, megállapodások, megbízások vagy megrendelők és visszaigazolások, teljesítés igazolások stb., hitelesített másolatát,
 - a számfeljtés útján fizetett személyi juttatásokhoz
 - a vonatkozó munkaszerződések, megbízási szerződések, stb. hitelesített másolatát,
 - továbbá a foglalkoztatót terhelő járulék elszámolása esetében a járulékok pénzügyi teljesítését igazoló adott havi bankszámlakivonat záradékolts és/vagy hitelesített másolatát,
 - az átutalással teljesített bizonylat másolata mellett a bankszámla terheléséről szóló hitelesített banki igazolást vagy kivonatot, megjelölve a vonatkozó tételt (Csoportos átutalás esetén a havonkénti csoportos átutalási megbízási csomag összesítő, valamint a beküldött csomag összegének terhelését igazoló bankszámlakivonatot is),
 - a készpénzes bizonylatmásolat mellett a kifizetési pénztárbizonylat hitelesített másolatát vagy az ezt helyettesítő nyilvántartás hitelesített másolatát.
 - Az elszámolás részletes feltételeit a az Elszámolási útmutató tartalmazza.
2. Tekintettel arra, hogy a támogatás összege kizárólag jelen Szerződés II. 2. pontjában rögzített Feladat megvalósítására használható fel, így csak e tevékenységgel összefüggésben felmerülő költségek elszámolását áll módjában a Támogató félnek elfogadni.
 3. A Támogató a Kedvezményezett által **határidőben benyújtott beszámolót** szakmai és pénzügyi szempontból ellenőrzi és a benyújtást követő 90 napon belül dönt annak elfogadásával kapcsolatban. Támogató a beszámolóval kapcsolatos döntéséről a döntést követő 30 napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.
 4. Amennyiben a Kedvezményezett a **beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségének határidőben nem tesz eleget**, úgy a Támogató 8 napon belül legfeljebb 15 napos határidő tűzésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet kötelezettsége teljesítésére.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőben nem tesz eleget beszámolási/elszámolási kötelezettségének, a Támogató jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Amennyiben a Kedvezményezett által (határidőben vagy határidő tűzésével) megküldött beszámoló hiánypótlásra szorul, vagy egyéb okból nem alkalmas a támogatás szerződészerű felhasználásának ellenőrzésére, abban az esetben a Támogató írásban, igazolható módon legfeljebb 30 napos határidő tűzésével felszólítja a Kedvezményezettet a hiánypótlási kötelezettség teljesítésére. Amennyiben a Kedvezményezett a felszólításban közölt határidőig nem, vagy nem megfelelően tesz eleget hiánypótlási kötelezettségének, a Támogató jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

5. Kedvezményezett a Feladat során a nyújtott támogatás terhére a **kétszázezer forint értékhatárt meghaladó** értékű, áru beszerzésére, vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a Kedvezményezett tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.
6. A jelen Szerződésben meghatározott Feladat megvalósítása során esetlegesen felmerülő többletköltség a Kedvezményezett terhéli.
7. Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, a jelen Szerződést és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat.
8. A Feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a Kedvezményezett köteles azokat bemutatni.
9. Kedvezményezett kijelenti, hogy:
 - 9.1. a jelen Szerződésben, valamint mellékleteiben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak, hitelesek,
 - 9.2. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) rendelkezései alapján – a jelen szerződés megkötésének napján – átlátható szervezetnek minősül,
 - 9.3. nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, továbbá nincs ellene folyamatban végrehajtási eljárás,
 - 9.4. jelen Szerződés III. 1. pontjában meghatározott pénzügyi bizonylatokat, számlákat a Támogatóval fennálló egyéb jogviszonyban, illetve más támogató felé nem számolja el,
 - 9.5. nyilatkozik arról, hogy vonatkozásában az Áht. 48/B. §-ában meghatározott követelmények maradéktalanul teljesülnek,
 - 9.6. megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolat követelményének, azaz a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III.10.) Korm. rendelet 20. §-ában részletezett kizáró okok nem állnak fenn,
 - 9.7. nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
 - 9.8. nyilatkozik arról, hogy a támogatás tekintetében adólevonási jog illeti-e meg (ÁFA nyilatkozat 3. sz. melléklet),
10. Kedvezményezett vállalja, hogy:
 - 11.1 a jelen Szerződéssel kapcsolatos beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti,
 - 11.2. a támogatást az Nvtv. rendelkezéseinek, valamint a jelen Szerződés előírásainak és a meghatározott célnak megfelelően használja.
 - 11.3. a támogatás hasznosításában – a Kedvezményezettel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.
12. Kedvezményezett kijelenti, hogy eleget tett a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozattételi kötelezettségének a mellékelt – jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező – Nyilatkozat keretében (4. számú melléklet).
13. Kedvezményezett kijelenti, hogy a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és az összeg után számított jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot az Áht. és az Ávr. rendelkezéseiben foglaltaknak megfelelően egyösszegben visszafizeti a Támogató [REDACTED] [REDACTED] számú számlájára.
14. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
 - 14.1. az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényből (a továbbiakban: Info tv.) fakadó kötelezettségének eleget téve, a Támogató a jelen Szerződés közérdekű adatait (a Kedvezményezett neve, támogatás célja, összege, a Kedvezményezett program időpontja, helyszíne) közzéteszi a www.budapest.hu internetes portálon.

- 14.2. az Info tv. 27. § (3) bekezdése értelmében közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- 14.3. kérésre a Kedvezményezett a jelen jogviszonnyal összefüggő, és az Info tv. 27. § (3a) bekezdése alapján közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- 14.4. a jelen szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, társasági szerződés) bekövetkezett változásokról (8) nyolc napon belül köteles írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a jelen szerződés módosítását kezdeményezni,
- 14.5. a Támogató a vonatkozó jogszabályi előírásoknak eleget téve bármikor ellenőrizheti a támogatás felhasználását, a jelen Szerződés teljesítését, valamint a támogatás felhasználása során keletkezett további megállapodásokat; illetve jogosult – Kedvezményezett szükségtelen zavarása nélkül – helyszíni ellenőrzést tartani;
- 14.6. a Kedvezményezett az elszámolási kötelezettségének az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény X. fejezete (Számlázás), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (1) és (3) bekezdése, valamint a számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendelet szerinti tartalmi és alaki követelményeknek megfelelő számlával köteles eleget tenni.
15. Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglalt logókat a jelen Szerződés szerinti Feladattal összefüggésben, és a jelen Szerződés időbeli hatálya alatt használhatja. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Kedvezményezett a jelen Szerződés szerinti Feladattól eltérő célra a megjelölést nem használhatja.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés szerinti Feladathoz kapcsolódó bármely kommunikációs tevékenysége során a logókat kötelezően használja, és kapcsolódó kiadványaiban, programfüzetekben és egyéb publikációiban feltünteti, továbbá az alábbi tájékoztató mondatot szerepelteti:
 "Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg."

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a Facebook és Instagram kommunikációja során kötelezően használja a következő hashtageket:
 #budapest;
 #pcu.

Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatási összegből megvalósításra kerülő rendezvények időpontjáról, helyszínéről a Támogatót címére a [REDACTED]-mail címre a rendezvény megvalósítását megelőző 14 napon belül értesítést/meghívót küld.

IV. A kapcsolattartás rendje

- A Támogató részéről a Feladat megvalósításának kérdéseiben kapcsolattartó:

[REDACTED]
 Pro Cultura Urbis Közalapítvány
 e-mail: [REDACTED]

- Kedvezményezett részéről:

[REDACTED]
 Tel.: [REDACTED]
 e-mail: [REDACTED]

A Felek rögzítik, hogy amennyiben a megjelölt kapcsolattartók személyében, adataiban, elérhetőségében változás állna be, úgy erről – jelen Szerződés módosítása nélkül – kötelesek a másik Felet haladéktalanul írásban, és igazolható módon értesíteni.

V. A Szerződés megszüntetése

1. Jelen Szerződés megszüntethető a Felek közös megegyezésével.
2. A Szerződés teljesítését a Támogató megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy a Szerződés megkötése után akár az

ő, akár a Kedvezményezett körülményeiben olyan lényeges változás állott be, hogy a Szerződés teljesítése tőle el nem várható, továbbá, ha a Szerződés megkötése után olyan körülmények következtek be, amelyek miatt azonnali hatályú felmondásnak van helye.

3. Felek a másik Fél jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek súlyos megsértése esetén írásban azonnali hatályú felmondással élhetnek.
4. A Szerződésben foglalt kötelezettségek Kedvezményezett általi súlyos megsértésének minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha
 - a) a támogatást nem a jelen Szerződésben vállalt Feladat megvalósítására használja fel,
 - b) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrés, tájékoztatási kötelezettségének, továbbá a III. 13. pontban előírt visszafizetési kötelezettségének,
 - c) az elszámolási, beszámolási, illetve hiánypótlási kötelezettségének határidőben nem vagy nem megfelelően tesz eleget, illetve azt elmulasztja,
 - d) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett jelen Szerződést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott, értesítési kötelezettségét elmulasztotta, vagy indokolatlanul késedelmesen tájékoztatta Támogatót,
 - e) a Kedvezményezett a jelen támogatási szerződés keretében adott nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
 - f) ellene csőd, - felszámolási, - vagy végelszámolási eljárás, illetve egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás indul.
5. Támogató a jelen Szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a támogatás hasznosításában résztvevő bármely – a Kedvezményezettrel közvetlen, vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a jelen Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
6. Kedvezményezett bármely szerződésszegése esetén legfeljebb 5, azaz öt évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
7. A támogatás felhasználása során a mindenkor hatályos közbeszerzési és az áfatörvény szabályainak figyelembevételével kell eljárnia a Kedvezményezettnek.
8. A Kedvezményezett jogosult a Szerződéstől elállni abban az esetben, ha a Támogató a támogatás megfizetését indokolatlanul megtagadja.

VI. Záró rendelkezések

1. Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírásának napján, amennyiben a Szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy az a későbbi aláírás időpontjában lép hatályba.
2. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az Infotv., valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseit.
3. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés szerinti együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik Fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat az Infotv. keretei között teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
4. Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja, továbbá a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a), c) és e) alpontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik Fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen Szerződés teljesítéséhez a

másik Félnek szükséges.

5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel összefüggésben felmerülő esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton igyekeznek rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak a jogvita eldöntésére illetékes bírósághoz.
6. Jelen Szerződésre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az Mőtv, az Áht, az Ávr., a Nvtv, a Vr., valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
7. A támogatott cél megvalósításának – a jelen Szerződésben rögzített – körülményeiben történő bármilyen módosítás kizárólag jelen Szerződés írásban történő módosításával lehetséges. A szerződés módosítás nem terjedhet ki a jelen szerződésben foglalt Feladat módosítására. A jelen Szerződés módosításáról a Kuratórium dönt.
8. Amennyiben a Szerződésben rögzített költségvetésben a "Béreköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések valamint a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó" költségek végösszege vagy a "Dologi költségek" összesített összege előreláthatóan 10%-tól magasabb arányban változik, akkor szükséges hivatalos szerződésmódosítást kérelmezni, megfelelő indoklással.
9. A szerződésmódosítás menetének további részleteit az Elszámolási útmutató tartalmazza.

Felek jelen Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták. A Szerződés 3 (három) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Támogatót, 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti meg.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Banki felhatalmazó levél
2. számú melléklet: Áfa nyilatkozat
3. számú melléklet: Számviteli bizonylatok összesítője, személyi költségek és azok közterheinek összesítője - minta,
4. számú melléklet: Kötelező nyilatkozatok a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény alapján) mellékletek.
5. számú melléklet: Kommunikációs útmutató
6. számú melléklet: Elszámolható költségjogcímek
7. számú melléklet: Költségterv

Szerződéskötéskor átadott dokumentumok (2 példányban)

Aláírási címpéldány (30 napnál nem régebbi)

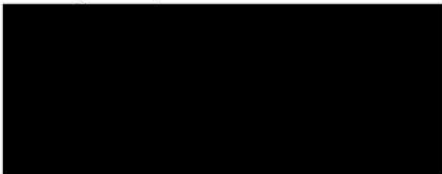
Bírósági törvényszéki vagy cégkivonat (30 napnál nem régebbi)

Alapító okirat, egyesületi alapszabály vagy társasági okirat hiteles másolata

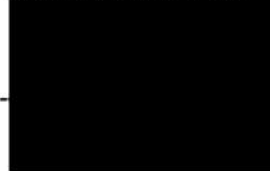
Kelt: Budapest, 2026. 04. (hónap) 13. (nap)

Kelt: Budapest, 2026. 03. (hónap) 12. (nap)

Támogató képviselőtében:



Kedvezményezett képviselőtében:





FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

Raiffeisen Bank Zrt.....

1133 Budapest, Naica ut 116-118
számlavezető pénzintézet neve, címe

Alulírott megbízom Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	APOLLO GALLERY Kft.
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Pro Cultura Urbis Közalapítvány
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama a szerződéskötés napjától visszavonásig.

A beszedési megbízáshoz okirato(ka)t nem kell csatolni.

További feltételek:

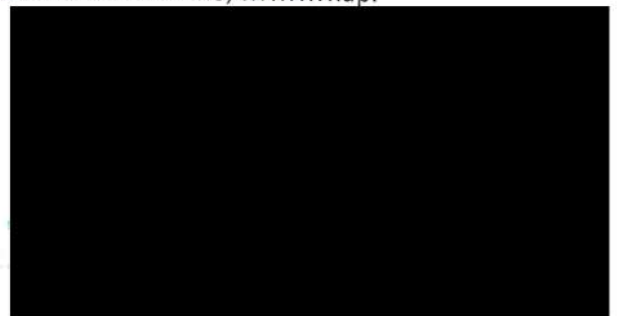
- beszedési megbízásonkénti értékhatár: a támogatás összege 1.500.000 Ft
- fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb: 35 nap
- a felhatalmazás a felhatalmazó levél időtartama alatt csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt: Budapest, 2026... év 03..... hó ..12...nap



A fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete, nyilvántartásba vettük.

Kelt, Budapest, 2026... év, 03..... hó, 12...nap.



ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott, mint a **APOLLO GALLERY Kft.**, képviselője nyilatkozom, hogy a **Pro Cultura Urbis Közalapítvány** pályázatának tárgyát képező tevékenység vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. (a továbbiakban: ÁFA) alapján:

1. Nem vagyok alanya az ÁFA-nak. Az elszámolásnál az ÁFA-val növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltettem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
2. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a támogatásból finanszírozott projektem kapcsán ÁFA levonási jog nem illet meg (tárgyi mentes tevékenységet vagy adólevonási joggal nem járó tevékenységet végzek). Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltettem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
3. Alanya vagyok az ÁFA-nak, a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeimhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozóan adólevonási jog illet meg. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltettem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.
4. Alanya vagyok az ÁFA-nak, de a jelen szerződéshez kapcsolódóan nem élhetek az ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal. Vállalom, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységgel kapcsolatban felmerült költségeit tételesen elkülönítem és az ezekhez kapcsolódó ÁFA-ra vonatkozó adólevonási jogommal nem élek, sem a tevékenység megkezdésekor, sem a szerződés érvényességi időtartamán belül. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót tartalmazó összeget szerepeltettem és az elszámolásnál az áfával növelt (bruttó) összeg kerül figyelembevételre.
5. Alanya vagyok az ÁFA-nak és jelen támogatási szerződéshez kapcsolódóan arányosítással állapítom meg a levonható és a le nem vonható ÁFA összegét. Kijelentem, hogy elszámolásnál az arányosítás számítását mellékelem.
6. Az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény hatálya alá tartozom. Kijelentem, hogy a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben az általános forgalmi adót nem tartalmazó összeget szerepeltettem és az elszámolásnál az áfa nélküli (nettó) összeg kerül figyelembevételre.

(Kérjük a megfelelőt aláhúzással jelezze!)

Kijelentem, hogy a fenti aláhúzott pontban foglaltak vonatkoznak a pályázó szervezetre
Kijelentem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozat tartalmában, illetve az abban szereplő adatokban változás következik be, azt a változást követő 8 napon belül jelzem a Pro Cultura Urbis Közalapítvány felé.

Tudomásul veszem, hogy a Támogató az általános forgalmi adóval kapcsolatos jogállásomra vonatkozóan további nyilatkozatot, információt kérhet.

Kelt: Budapest, 2026. marcius (hónap) ... 12 (

SZÁMVITELI BIZONYLATOK ÖSSZESÍTŐJE_DOLGOI KÖLTSEGEK - MINTA

SZÁMVITELI BIZONYLATOK ÖSSZESÍTŐJE

Kedvezményezett neve: _____
 Támogatási szerződés száma: _____
 Kapszolóartató e-mail: _____
 Elszámolandó támogatás összege: _____

A költségneve rovatból

A költségneve rovatból	Eszaki száma sorszáma	Számja sorszáma	Számja kiadásának dátuma	Térmsíj/ számlázás teljesítés dátuma	Számja / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai		Számja összege (Ft)		Készenléti Pénzárbizonylat	Fizetés módja Utalás / Bankkártya; Számla pénzügyi törzsi	A számlán szereplő összegből a támogatás terhére	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése			
					A bizonylatot kiadó (Számla) neve (lehet rövidíteni) adószáma	Termék / szolgáltatás megnevezése	Nettó	Bruttó				Támogatásra elszámolt	Ellátás / díjazás / %		
												0 Ft	0 Ft	0 Ft	#DW01

Alulírt kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatás szerződésben támogatott okirattal foglalkozni megengedem, kijelentem, hogy a fenti számlaszámok lábléban szereplő adatok az eredeti bizonylatok szerinti adatok minőségben meggyeznek. Alulírt nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaszámokhoz képest felülírásra kerültek a támogatás teljesítésének dátumai, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenőrzéskor a támogatás teljesítését követően eseti alapon az ellenőrzés megkezdéséig – ellenőrzéskor a támogatás teljesítését követően eseti alapon az ellenőrzés megkezdéséig is – előzetesen meggyőződésemre igazoljuk, hogy a közölt adatok az érvényes pénzügyi és számviteli rendszerek szerinti adatok felhasználására, kifizetésére és könyvelésére alkalmasak.

Budapest, 20. év _____ hónap _____ nap

PH: _____ kedvezményezett cégvezető aláírása

A Támogató által megküldött számlaösszesítő mintát elfogadom.

Kelt: Budapest, 2026. ... október ... (hónap) ... 12 ... (nap)

..... a kedvezményezett (.....) aláírása

SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK ÉS AZOK KÖZTERHEINEK ÖSSZESÍTŐJE MINTA

SZEMÉLYI KÖLTSÉGEK ÉS AZOK KÖZTERHEINEK ÖSSZESÍTŐJE									
Kedvezményezett neve									
Támogatási szerződés száma									
Kapcsolattartó									
Elszámolandó támogatás összege									
A költségterv rovatai									
csatolt száma/sorszáma	NEV	Számléjelt hónap	Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai	Bruttó Személyi juttatás / Ft	Értékelési mód	Fizetés módja	A támogatás terhére elszámolt	TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése	#DIV/0!
			Számla-összege (Ft)	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Összesen									

Az alulírt kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásaként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben támogatási célra foglaltakra megjelölt célra felhasználásra kerül. Kijelentem, hogy a fenti számlaösszeget a támogatás kiadásait igazoló számlák alapján nyújtottam be, és a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaösszeget a támogatás kiadásait igazoló számlák alapján nyújtottam be. Amennyiben a támogatás felhasználása során kódszerűen eljárás folytatására sor kerül, a Támogató kérésére az eljárás dokumentációjának másolatát rendelkezésre bocsátom. Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Budapest, 20... év..... hónap nap
 PH: _____
 Kedvezményezett cégvezető aláírása

A Támogató által megküldött számlaösszeesítő mintát elfogadom.

Kelt: Budapest, 2026. augusztus (hónap) ...12... (nap)

.....
 a kedvezményezett (.....) aláírása

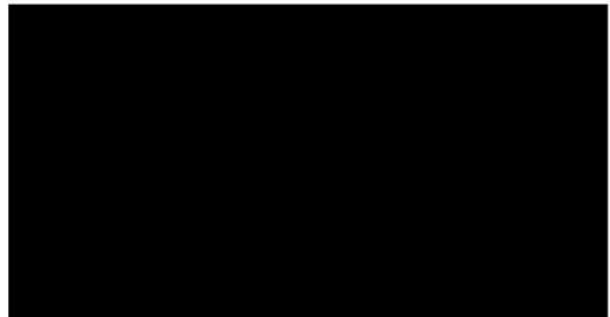
Nyilatkozat

Tudomásul veszem, hogy nem indulhat pályázóként és nem részesülhet támogatásban a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Knyt.) 6.§-ának (1)-(2) és (5) bekezdése értelmében azon pályázó:

- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- b) a kizárt közjogi tisztviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
 - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
 - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

Kijelentem, hogy csatolom „Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról” című dokumentumot.

Kelt: Budapest, 2026. *augus*..... (hónap) ...*12*..... (nap)



KOMMUNIKÁCIÓS ÚTMUTATÓ

Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása

Logók (Budapest valamint PCU logók)

- A logókat minden olyan grafikán – legyen szó online vagy offline tervről – amely a Támogató 2025. évi pályázati felhívásának előadó-művészeti területi támogatásához kapcsolódik, Kedvezményezettnek jól látható módon fel kell tüntetni.
- A logó bármelyik mellékelt verziója egyaránt használható, attól függően, hogy az adott grafikai tervhez melyik illik jobban.
- A logó torzítása, átméretezése és színeinek megváltoztatása nem megengedett.

Budapest Főváros logója elérhető: BP <https://budapest.hu/varoshaza/fovarosi-onkormanyzat/arculat>

PCU logója: [https://drive.google.com/drive/folders/1NNoJPIDmPMXm_p9ub85F2PvfF47IXJ0j?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1NNoJPIDmPMXm_p9ub85F2PvfF47IXJ0j?usp=drive_link)

Kötelező tájékoztató

A logó mellett kötelezően feltüntetendő minden arculati anyagon az alábbi tájékoztató mondat:

“Projektünk a Pro Cultura Urbis Közalapítvány anyagi támogatásával valósul meg.”

ONLINE MEGJELENÉSEK

Facebook és Instagram kommunikáció

Kötelező hashtagek:

#budapest

#pcu

Események

- A Facebookon létrehozott események borítóképén jól látható módon fel kell tüntetni Budapest logóját.
- Az esemény leírásában szerepelnie kell a kötelező tájékoztató mondatnak.

Saját weboldal

Amennyiben az adott szervezet saját weboldalán hír formájában tudósít a Pro Cultura Urbis Közalapítvány 2025. évi független előadó-művészeti terület támogatásából megvalósuló eseményről, akkor a kötelező tájékoztató mondatnak és a logónak szerepelnie kell a hírben.

Hírlevél

Az adott rendezvényről tájékoztatást nyújtó hírlevél szövegében fel kell tüntetni a kötelező mondatot, el kell helyezni a logókat is.

OFFLINE MEGJELENÉSEK

Plakátok, szórólapok

Kötelező megjeleníteni jól látható és olvasható módon a logókat és a tájékoztató mondatot.

Rendezvények

A pályázati keretből megvalósított rendezvények esetében a PCU e-mail címére kötelesek meghívót küldeni:

Kelt, Budapest, 2026. ...*október*... (hónap) ...*12*... (nap)

Elszámolható költségjogcímek

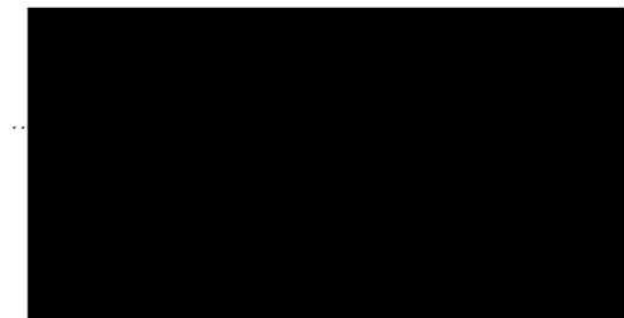
Jelen melléklet a Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és meghatározza azon költségkategóriákat, amelyek a Támogató felé történő elszámolás alapját képezhetik.

A Kedvezményezett nem számolhat el rezi és más indirekt költséget. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás kizárólag a Szerződés szerinti tevékenység megvalósítására fordítható. A támogatást a Kedvezményezett ettől eltérő célra nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege semmilyen adóhátralék, illeték vagy közteher tartozás kiegyenlítésére. A támogatás összege harmadik fél számára támogatásként nem adható tovább (nem engedélyezhető).

Jogcímek:

- személyi jellegű kiadások (bérszámfejtett bér vagy megbízási díj), járulékokkal
- egyszerűsített foglalkoztatás költsége és járulékai
- alkotók tiszteletdíja
- közreműködők, szolgáltatók tiszteletdíja (a szakmai közreműködők tevékenységi körének – pl. technikus, grafikus stb. tételes – nem név szerinti – kifejtése a költségvetésben szükséges)
- produkciós vezető, projektvezető tiszteletdíja
- jogdíjak
- anyagköltség
- eszközvásárlás (max. a támogatás 15%-ig)
- nyomdaköltség
- belföldi utazási költség
- belföldi szállítási költség
- belföldi szállásköltség
- helyiség és eszköz bérleti díj
- reklám-, és PR költség
- fotó- vagy videódokumentálás költsége
- hatósági engedélyezéssel összefüggő költségek, díjak

Kelt, Budapest, 2026. ...március (hónap) ...12 (nap)



Költségvetési terv - Támogatási Szerződés 7. számú melléklete (2025-2026. évi művészeti, kulturális projektek támogatása)

Amennyiben a költségterv nem fér egy oldalra nyomtatásban úgy kérjük minden oldalt cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

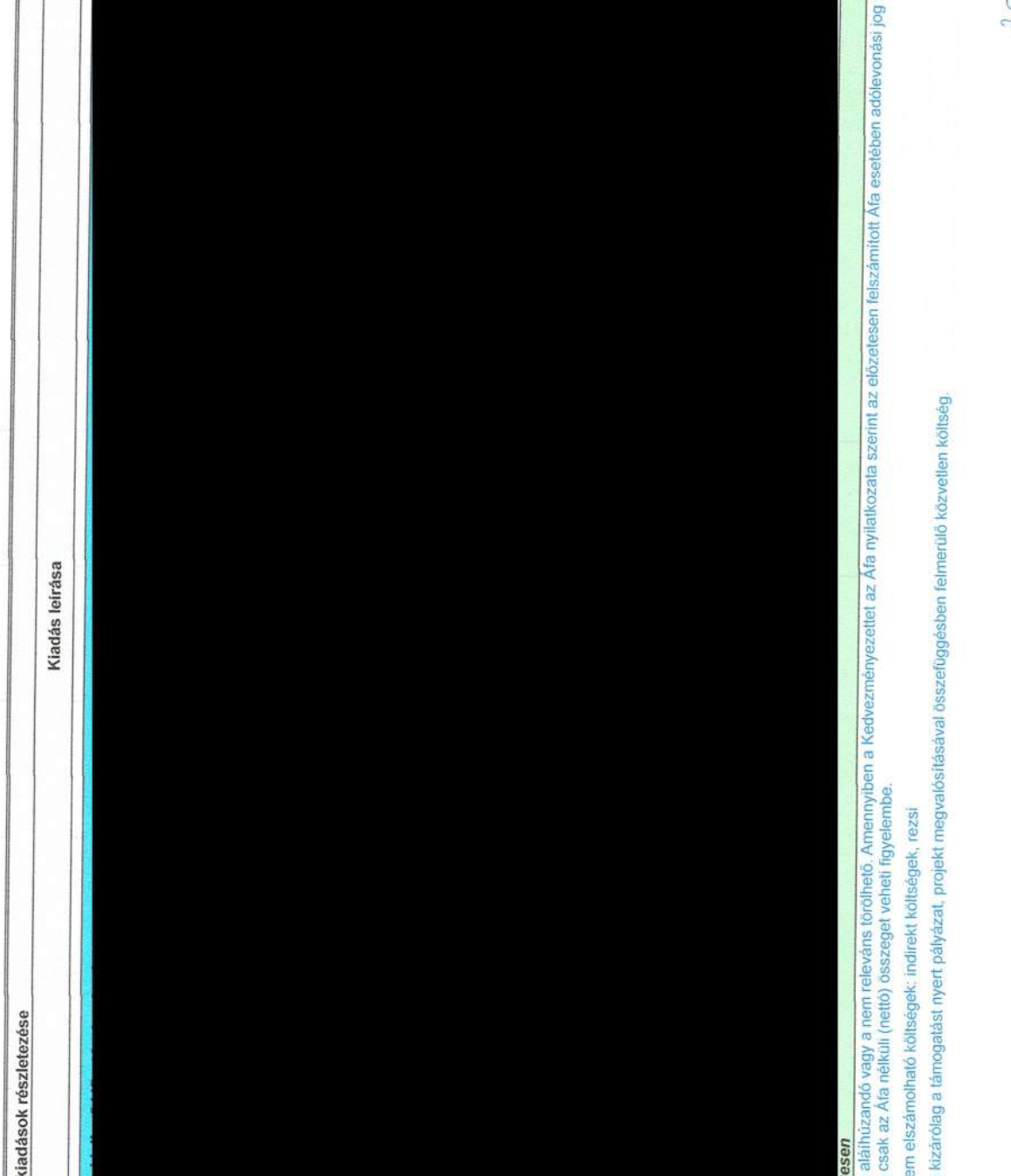
Kedvezményezett neve: Apollo Gallery Kft

Szerződés száma: 51-PCU-MUV2025-26_2/260105_19:18

Elyvert támogatás: 4.000.000 Ft

0 Ft

országi kiadás jogcíme	Kiadás leírása	nettó (megfelelő aláhúzandó vagy)	Igényelt összeg aránya a teljes
			0.00%
			100.00%
			100.00%



Igényelt támogatás összege összesen	#DIV/0!
4.197.890 Ft	

2026. 03.12

*Az AFAnyilatkozatnak megfelelően aláhúzandó vagy a nem releváns törölhető. Amennyiben a Kedvezményezett az Áfa nyilatkozata szerint az előzetesen felszámított Áfa esetében adólevonási jog illeti meg abban az esetben az elszámolásnál kizárólag csak az Áfa nélküli (nettó) összeget veheti figyelembe.

A pályázatban nem tervezhető és nem elszámolható költségek: indirekt költségek, rezszi

A pénzügyileg elszámolható költség kizárólag a támogatást nyert pályázat, projekt megvalósításával összefüggésben felmerülő közvetlen költség.

Budapest, 2026. év. *karácsony* hónap. *12.* nap

PH.

Pá

ása

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott [REDACTED] (születési név: [REDACTED] született: [REDACTED] napján, anyja születési neve: [REDACTED], mint a Cg.01-09-399266 cégjegyzékszámú **APOLLO GALLERY Korlátolt Felelősségű Társaság** (1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.) (a továbbiakban: **Cég**) képviselőre jogosult **ügyvezetője (vezető tisztségviselője)** a Céget akként jegyzem, hogy annak géppel vagy kézzel előírt, előnyomott, nyomtatott vagy előbélyegzett nevéhez a nevemet a Cég nevében **önállóan** a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően, az alábbiak szerint írom:

Dr. Mázsár Mónika Mária

Közjegyzői Irodája

Budapest XIV., 3.sz.

1146 Budapest, Thököly út 93. 1. em. 4. ajtó



36 (1) 252 9363

mazsar@mokk.hu



KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11044/Z/83/2026

Tanúsítvány

---Alulírott [REDACTED] mint [REDACTED]

[REDACTED] születési neve: [REDACTED] született: [REDACTED]

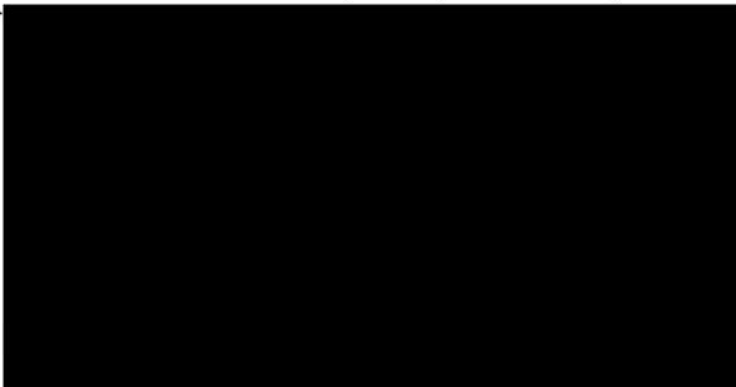
[REDACTED] születési neve: [REDACTED] állampolgár – aki személyazonosságát az előttem felmutatott [REDACTED] számú személyazonosító igazolvány típusú igazolvánnyal, lakcímét pedig a [REDACTED] számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta – ezen a fenti „Aláírási Címpéldány” megnevezésű okiraton szereplő **aláírásának a valódiságát.** -----

---Az ügyfél kijelentette, hogy olvasni tud, az okirat szövege szerinti nyelvet érti, az okirat tartalmát ismeri. -----

---Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: **Kjtv.**) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjtv. 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. -----

---Készült a közjegyző 1146 Budapest, Thököly út 93. 1. em. 4. ajtó alatti hivatali helyiségében.

---Kelt **Budapest, 2026.** (kettőezer-huszonhatodik) év **március** hónap **12.** (tizenkettedik) napján. -----



Hiteles MÁSOLAT



APOLLO GALLERY
Korlátolt Felelősségű Társaság
TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSE

Budapest, 2026. január 12.



TÁRSASÁGI SZERZŐDÉS

egységes szerkezetben a 2026.01.12-ei módosításokkal - amely a Társaság egyik tagjának adataiban bekövetkezett változás átvezetését és a Társaság törzstőkéjének felemelését tartalmazza -, amelyet a szerződő felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerin korlátolt felelősségű társaság alapítása céljából kötöttek.

I. ALAPRENDELKEZÉSEK

1. A Társaság cégneve: APOLLO GALLERY Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve: APOLLO GALLERY Kft.

2. A Társaság székhelye: HU-1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.
A székhely egyben a központi ügyintézés helye is.

3. A Társaság tagjai:

1. neve: [REDACTED]
születésikori neve: [REDACTED]
anyja neve: [REDACTED]
születési helye és ideje: [REDACTED]
lakcíme: [REDACTED]
adóazonosító jele: [REDACTED]
2. neve: ERANOLÉ HOLDING Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám: 01-09-424184
Adószám: 32439168-2-42
Székhely: 1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.
képviselő: [REDACTED]

4. A Társaság törzstőkéje, a tagok törzsbetétei:

A Társaság törzstőkéje 6.100.000,- Ft, azaz hatmillió-egyszázezer forint, amely teljes egészében pénzbeli betét.

A Társaság törzstőkéje a Tagok alábbi törzsbetéteiből áll:

A tagok törzsbetétjeinek nagysága:

1. [REDACTED]
3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint készpénz
A tag a törzsbetét befizetését teljesítette.
A törzsbetéthez tartozó szavazati jog mértéke: 49,18 %
2. ERANOLÉ HOLDING Korlátolt Felelősségű Társaság tag
3.100.000,- Ft, azaz hárommillió-egyszázezer forint készpénz
A tag a törzsbetét befizetését teljesítette.
A törzsbetéthez tartozó szavazati jog mértéke: 50,82 %

A 2026. január 12-én elhatározott törzstőkeemelés ö (százezer forintot) a tag a jelen társasági szerződés módosítás aláírásával egyidejűleg köteles a Társaság bankszámlájára befizetni.

A tag köteles ezzel egyidejűleg a törzstőkeemelés feltételeként vállalt, a tőkeemeléskor tőketartalékként (a jegyzési érték és a névérték különbözeteként) véglegesen átadott pénzeszközként további 39.900.000,-Ft. azaz harminckilencmillió-kilencszázezer forint összeget, a Társaság bankszámlájára való befizetés útján a Társaság rendelkezésére bocsátani.

5. A Társaság tevékenységi körei (TEÁOR'08 besorolás):

A Társaság tevékenységi köre az Európai Parlament és a Tanács a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev. 2. rendszerének létrehozásáról szóló 1893/2006 EK rendelete szerint:

Főtevékenység: 82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

Egyéb tevékenységi körök:

- 18.20'08 Egyéb sokszorosítás
- 47.78'08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 47.79'08 Használcikk bolti kiskereskedelme
- 47.91'08 Csomagküldő internetes kiskereskedelem
- 47.99'08 Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem
- 56.10'08 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 56.21'08 Rendezvényi étkeztetés
- 56.29'08 Egyéb vendéglátás
- 56.30'08 Italszolgáltatás
- 58.11'08 Könyvkiadás
- 58.14'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 58.19'08 Egyéb kiadói tevékenység
- 59.14'08 Filmvetítés
- 59.20'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
- 62.09'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 63.11'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.32'08 Ingatlankezelés
- 70.10'08 Üzemeltetés
- 70.21'08 PR, kommunikáció
- 70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 73.11'08 Reklámügynöki tevékenység
- 73.12'08 Médiareklám
- 74.20'08 Fényképészet
- 77.40'08 Immateriális javak kölcsönzése
- 82.19'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
- 85.52'08 Kulturális képzés

90.03'08 Alkotóművészet
90.04'08 Művészeti létesítmények működtetése
93.29'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabad idő tevékenység
94.99'08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Amennyiben bármely tevékenység végzése engedélyhez kötött, a Társaság az engedély megszerzéséig az engedélyhez kötött tevékenységet nem gyakorolja.

6. A Társaság ügyvezetője:

[REDACTED]
Születési ideje: [REDACTED]

Lakcíme: [REDACTED]

Adóazonosító jel: [REDACTED]

[REDACTED] ügyvezető megbízatása 2024. április 25. napjától számítottan határozatlan időre szól. Az ügyvezető visszahívható és újraválasztható. A vezető tisztségviselő az ügyvezetést megbízási jogviszonyban látja el.

[REDACTED]
Születési ideje: [REDACTED]

Lakcíme: [REDACTED]

Adóazonosító jel: [REDACTED]

[REDACTED] ügyvezető megbízatása 2024. szeptember 9. napjától számítottan határozatlan időre szól. Az ügyvezető visszahívható és újraválasztható. A vezető tisztségviselő az ügyvezetést megbízási jogviszonyban látja el.

A Társaság a Ptk. 3:115. § összeférhetetlenségre vonatkozó szabályozást, úgy alkalmazza, hogy a vezető tisztségviselő szerezhethet társasági részesedést, és lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság. Amennyiben az ügyvezető új vezető tisztségviselői megbízás fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles értesíteni a Társaságot.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója, valamint élettársa köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

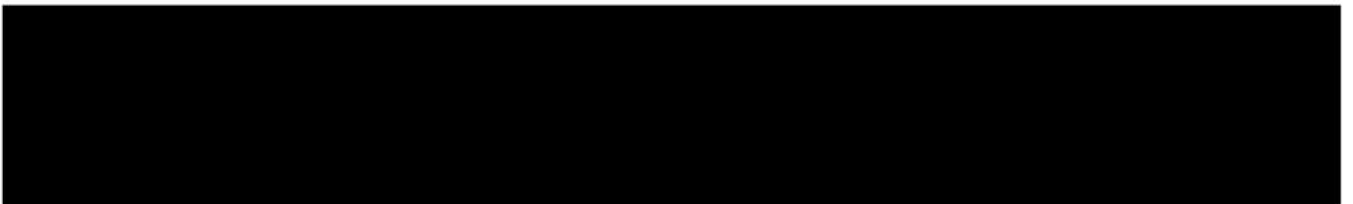
A Társaság munkavállalói vonatkozásában a munkáltatói jogokat Tóth Daniella ügyvezető gyakorolja.

II. A TÁRSASÁG TARTAMA

A Társaság határozatlan időre alakul.

III. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

1. A Társaság gazdálkodása



A Társaság a taggyűlés által jóváhagyott éves gazdálkodási terv alapján gazdálkodik. Az éves gazdálkodási időszak tárgyév január 1-től december 31-ig tart.

2. Törzsbetét

A törzsbetét a tag vagyoni hozzájárulása. A tagok törzsbetétei különböző mértékűek lehetnek, az egyes törzsbetétek mértéke nem lehet kevesebb százezer forintnál. A tagnak több törzsbetéte is lehet. Ha egy törzsbetét szolgáltatására több személy közösen vállal kötelezettséget, a kötelezettséget vállaló személyeket a törzsbetét szolgáltatásának kötelezettsége egyetemlegesen terheli.

A törzsbetét szolgáltatása a Társaságnál készpénzben történik.

A késedelembe esett tag – amennyiben befizetési kötelezettségének az ügyvezető írásbeli felhívásának kézhezvételétől számított 8 napon belül sem tesz eleget -, késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat mértéke évi 20%.

3. Pótbefizetés

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a veszteségek fedezése érdekében a taggyűlés jogosult a tagokat pótbefizetés teljesítésére kötelezni.

A pótbefizetést betétarányosan kell teljesíteni, amely mértéke a törzsbetét összegének maximum 200%-a lehet egy éven belül, melyet a tagok készpénzben, vagy más anyagi, dologi tárgyi formában 60 napon belül kötelesek teljesíteni. A taggyűlés évente csak egyszer rendelhet el pótbefizetést. A pótbefizetések összege a tagok törzsbetétének nagyságát nem érinti.

4. Törzsbetéten felüli pénzbeli hozzájárulás teljesítése

A Társaság tagjai jogosultak a Társaság részére – a törzsbetétjükön felül – pénzbeli hozzájárulást teljesíteni a Társaság tőketartalékába. A tőketartalékba teljesített befizetés nem növeli a Társaság törzstőkéjét, és nem eredményezi az üzletrész növekedését. Az ilyen módon történő befizetés végleges vagyoni hozzájárulásnak minősül.

A tőketartalékba történő befizetésről a taggyűlés határoz.

5. Nyereség felosztás, osztalék

A Társaság saját tőkéjéből a tagok javára, azok tagsági jogviszonyára figyelemmel kifizetést a Társaság fennállása alatt kizárólag az előző üzleti évi adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalékból teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a Társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el vagy a kifizetés következtében nem érné el a Társaság törzstőkéjét, továbbá, ha a kifizetés veszélyeztetné a Társaság fizetőképességét.

A tagot a Társaságnak a tag javára történő kifizetések céljából felosztható és a taggyűlés által felosztani rendelt saját tőkéjéből meghatározott összeg (osztalék) illeti meg. A tag osztalékra a már teljesített vagyoni hozzájárulása arányában jogosult.

Az eredmény a tagok között a törzsbetétek arányában oszlik meg.

Osztalékra az a tag jogosult, aki az osztalékfizetésről szóló döntésben a Társasággal szemben a tagsági jogai gyakorlására jogosult.

A taggyűlés az osztalékfizetésről a beszámoló elfogadásával egyidejűleg határoz.

Az osztalékelőleg:

A taggyűlés két, egymást követő beszámoló elfogadása közötti időszakban osztalékelőleg fizetéséről határozhat, ha

a) közbenső mérleg alapján megállapítható, hogy a Társaság rendelkezik osztalék fizetéséhez szükséges fedezettel;

b) a kifizetés nem haladja meg a közbenső mérlegben kimutatott adózott eredménnyel kiegészített szabad eredménytartalék összegét; és

c) a Társaságnak a helyesbített saját tőkéje a kifizetés folytán nem csökken a törzstőke összege alá.

Osztalékelőleg fizetésére az ügyvezető tesz javaslatot.

6. Üzletrész fogalma, átruházása

Az üzletrész a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége. Az üzletrész a Társaság nyilvántartásba vételével keletkezik. Az üzletrész mértéke a tagok törzsbetétéhez igazodik.

Azonos mértékű üzletrészhez azonos tagsági jogok fűződnek.

Ha a tagnak több üzletrésze van, a Társasággal szemben akkor is egy tagnak számít

Egy üzletrésznek több jogosultja is lehet. Ezek a személyek a Társasággal szemben egy tagnak számítanak, jogaikat közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségeikért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával. A közös képviselőnek a jogosultak személyében és tulajdoni hányadában beállt valamennyi változást be kell jelentenie a Társaságnak. A képviselő személyének megváltozását az új közös képviselőnek kell bejelentenie.

Az üzletrész a Társaság tagjai között szabadon átruházható.

Az üzletrészt kívülálló személyre akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben szolgáltatva, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt.

A pénzszolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletrész megszerzésére a többi tag, a Társaság vagy a Társaság által kijelölt személy - ebben a sorrendben - az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezések megfelelő alkalmazásával másokat megelőzően jogosult. E jog átruházása semmis. Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jog a tagokat üzletrészeik egymáshoz viszonyított mértéke szerint, arányosan illeti meg.

Az üzletrész másokat megelőző megszerzésére irányuló jognak a Társaság általi gyakorlásáról és e jog gyakorlására harmadik személy kijelöléséről a Társaság taggyűlése dönt.

Ha a tag az ajánlat közlésétől számított tizenöt napon belül a Társaság által kijelölt személy az ajánlat közlésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy jogával nem kívánt élni.

Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásához a Társaság beleegyezése szükséges. A beleegyezés megadásáról a taggyűlés dönt. Ha a Társaság az átruházási szándék bejelentésétől számított harminc napon belül nem nyilatkozik, a beleegyezést megadottnak kell tekinteni.

Az üzletrész pénzszolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen kívülálló személyre átruházható.

Az üzletrész átruházását írásba kell foglalni. Az üzletrész átruházása a társasági szerződés módosítását nem igényli.

A jogosultak személyének megváltozását és annak időpontját a tagjegyzékbe való bejegyzés céljából az üzletrész megszerzője a szerzéstől számított nyolc napon belül köteles bejelenteni a Társaságnak. A bejelentést közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell megtenni, és mellékelni kell hozzá az üzletrész-átruházási szerződést. A bejelentésben nyilatkozni kell a megszerzés tényén kívül arról is, hogy az üzletrész megszerzője a társasági szerződés rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az üzletrész felosztása

Az üzletrész

a/ átruházás;

b/ a jogi személy tag szétválása folytán az üzletrésze tekintetében bekövetkezett jogutódlás;

c/ öröklés;

d/ a házastársi közös vagyon megosztása;

e/ új jogosult hiányában a tag jogutód nélküli megszűnése esetén osztható fel.

Az üzletrész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

A tag halála esetén örököse az örökösi minőség vagy a jogutódlás igazolása mellett - kérheti az ügyvezetőtől a tagjegyzékbe való bejegyzését.

Az ügyvezető megtagadhatja az örökös bejegyzését, ha a Társaság vagy a Társaság által kijelölt személy az üzletrészt magához váltja. Az örökös bejegyzési kérelmének hatályossá válásától számított harminc napos, jogvesztő határidőn belül kell nyilatkoznia a Társaság taggyűlésének a magához váltásról. A taggyűlésnek – a jogosult kijelölése esetén olyan határidőben kell döntenie, hogy a kijelölt jogosult nyilatkozatát a törvényben előírt jogvesztő határidőn belül megtehesse. A jogosultnak a nyilatkozattétellel egyidejűleg meg kell fizetnie az üzletrész piaci értékét, amely a közbeső mérleg alapján meghatározott saját tőke arányos értéke.

A törzstőke felemelése:

A törzstőke új törzsbetétek teljesítésével történő felemelésének elhatározása:

Ha valamennyi tag teljes egészében szolgáltatva a törzsbetétjét, a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatukkal elhatározhatják a törzstőke újabb vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával történő felemelését.

A határozatnak tartalmaznia kell

a) a törzstőkeemelés mértékét;

- b) annak meghatározását, hogy milyen összetételű vagyoni hozzájárulásokkal kell teljesíteni a tőzstőkeemelést;
- c) nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás esetén ennek tárgyát és értékét, továbbá azt, hogy ennek teljesítésére mely személy jogosult;
- d) azoknak a személyeknek a megjelölését, akik a pénzbeli hozzájárulások teljesítésére jogosultak abban az esetben, ha az elsőbbségi joggal rendelkezők nem vállalják a pénzbeli hozzájárulások teljes összegének szolgáltatását, továbbá a kijelölt személyeknek a tőzstőkeemelésben való részvételi arányát; és
- e) a vagyoni hozzájárulások teljesítési idejét.

Vagyoni hozzájárulás szolgáltatásával megvalósuló tőzstőkeemelés esetén a tagoknak a tőkeemelés elhatározásától számított tizenöt napon belül elsőbbségi joguk van arra, hogy a tőkeemelésben részt vegyenek. Ha a tag nem él a megadott határidőn belül elsőbbségi jogával, helyette további tizenöt napon belül a többi tag gyakorolhatja az elsőbbségi jogot. Ha a tagok nem éltek elsőbbségi jogukkal, a taggyűlés által kijelölt személyek jogosultak a tőkeemelés során vagyoni hozzájárulás szolgáltatására. Az elsőbbségi jog gyakorlására a tagok törzsbetétek arányában jogosultak.

Ha a tőkeemelésről szóló határozatban meghatározott mértékű és összetételű vagyoni hozzájárulás szolgáltatására vonatkozó kötelezettségvállalásokat tettek az erre jogosultak, akkor a Társaság köteles társasági szerződését a felemelt tőzstőkének megfelelően módosítani. Ha ezzel a tagok elsőbbségi joga nem sérül, egy taggyűlésen is lehet dönteni a tőzstőke felemeléséről és a társasági szerződés módosításáról. A tőkeemelésben részt vevő új tagoknak közokiratban vagy teljes bizonyító erejű magánokiratban kell nyilatkoznuk arról, hogy a társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

A tőzstőke felemelése tőzstőkén felüli vagyonból:

A Társaság a tagok legalább háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozatával a tőzstőkét a tőzstőkén felüli vagyonából akkor emelheti fel, ha a felemelt tőzstőke nem haladja meg a Társaság - lekötött tartalékkal, értékelési tartalékkal csökkentett - saját tőkéjét, és a Társaság előző üzleti évre vonatkozó beszámolójának mérlege vagy a tárgyévi közbenső mérlege szerint a Társaság rendelkezik olyan tőzstőkén felüli vagyonnal, amely tőzstőkeemelésre fordítható. A tőzstőkén felüli vagyonból történt tőzstőkeemelés a tagok törzsbetéteit a korábbi törzsbetétek arányában növeli.

IV. A TÁRSASÁG SZERVEZETE

1. Taggyűlés

A Társaság legfőbb szerve a taggyűlés, amely a Társaság tagjaiból áll.

Részvétel a taggyűlésen

A taggyűlésen a tagok vehetnek részt, illetve tanácskozási joggal az ügyvezető. A taggyűlést az elnök vezeti.

A taggyűlés helye: a Társaság székhelye.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával vagy azok közeli hozzátartozójával köt;
- az ügyvezető megválasztása és visszahívása;
- felügyelőbizottság és könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása;
- a Társaság főtevékenységének a megváltoztatása;
- a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növeléséről, új kötelezettségek megállapításáról, illetőleg az egyes tagok külön jogainak csorbításáról való döntés;
- a Társaság megszűnéséről, átalakulásáról, összeolvadásáról, szétválásáról való döntés;
- tag kizárásáról való döntés.

A rendes taggyűlés összehívása

A Társaságnak évente egyszer taggyűlést kell tartania. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

A rendkívüli taggyűlés összehívása

Az ügyvezető késelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

- a/ a Társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;
- b/ a Társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;
- c/ a Társaságot fizetéképtelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy
- d/ ha vagyona tartozásait nem fedezi.

A fent megjelölt esetekben a tagoknak határozniuk kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a Társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

Az ok és a cél megjelölésével bármelyik tag kérheti a rendkívüli taggyűlés összehívását, vagy bármely tárgy napirendre tűzését.

Meghívás a taggyűlésre

A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével írásban kell meghívni, ajánlottan, tértivevényesen vagy közvetlen kézbesítéssel. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább öt (5) napnak kell eltelnie.

Ha a tag a napirend kiegészítésére a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő javaslatot tesz, az általa megjelölt kérdést napirendre tűzöttnek kell tekinteni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább három nappal közli a tagokkal és az ügyvezetővel.

Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlevők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A megismételt taggyűlést az eredeti időpontot követő három nappal későbbi időpontra kell összehívni.

A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés eredeti taggyűlés meghívójában megjelölt feltételekkel történhet.

Határozathozatal ülés nélkül

A taggyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben a tagok ülés tartása nélkül is határozhatnak. Az ilyen határozathozatalt az ügyvezető a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezető részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk-nak és a jelen társasági szerződésnek a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezető részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal elektronikus úton is történhet, oly módon, hogy a jognyilatkozatot aláírva és szkennelt formában kell elküldeni a Társaság Cégbírósághoz bejelentett elektronikus elérhetőségeként megadott hivatalos e-mail címére.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetőnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A taggyűlés határozatképessége

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A tagok a taggyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a/ akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b/ akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c/ aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d/ akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e/ aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f/ aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlevők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

Határozathozatal a taggyűlésen

A taggyűlés határozatait törzsbetétek nagysága szerint számított jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Egyhangúlag határoz a taggyűlés, vagy a tagok írásos szavazása a következő kérdésekben:

- a társaság főtevékenységének a megváltoztatása;
- a tagok társasági szerződésben foglalt kötelezettségeinek növeléséhez, új kötelezettségek megállapításához, illetőleg az egyes tagok külön jogainak csorbításához;
- a társaság megszűnéséről, átalakulásáról, összeolvadásáról, szétválásáról;
- tag kizárásáról.

Jegyzőkönyv

A taggyűlésről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét, és idejét, a jelenlevőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, továbbá a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket.

A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy – a taggyűlésen jelenlévő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá.

Az ügyvezető a tagok által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelyet a társaság székhelyén kell tartani. Az ügyvezetőnek a határozatokat azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetnie a határozatok könyvébe.

A jegyzőkönyvbe, valamint a határozatok könyvébe bármelyik tag betekinthez és az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

2. Ügyvezető

A Társaság tevékenységét – a jogszabályok és a taggyűlés határozatai alapján – az ügyvezető irányítja és szervezi.

Feladatkörébe az alábbiak tartoznak:

- a Társaság képviselete a bíróság és a hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- szerződések, megállapodások megkötése,
- a Társaság munkaszervezetének irányítása, a Társaság alkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása,
- a Társaság tevékenységével kapcsolatos nyilvántartások, könyvek vezetése,
- az éves gazdálkodási terv, mérleg és eredménykimutatás elkészítése,
- a Társaság tagjegyzékének folyamatos vezetése,
- a taggyűlés határozatainak végrehajtása,
- a taggyűlésnek (írásos szavazás esetén a tagok összességének) fenntartott ügyekben javaslatát a Társaság elé terjeszteni,

- az erre jogosult szervek által végzett vizsgálatok szükségessé váló intézkedéseket megtenni,
- a Társaság kezelésében lévő vagyon védelméről, gazdaságos és eredményes felhasználásáról, tovább gyarapításáról gondoskodni,
- intézkedés minden olyan ügyben, amely nem tartozik a taggyűlés hatáskörébe

Olyan szerződések megkötéséhez, amelynek eredményeként a társaság a vagyonának 1/4 részét elveszítheti, a taggyűlés utólagos jóváhagyása szükséges.

Az ügyvezető feladatai ellátása során a Társaság nevében jár el.

Az ügyvezető hatáskörének korlátozása harmadik személyekkel szemben hatálytalan.

V. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Céggjegyzés

A Társaság céggjegyzése akként történik, hogy a Társaság előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégelnevezése alá az ügyvezető egyedül, önállóan írja alá nevét, a társasági szerződés mellékletét képező aláírás-minta szerint.

A Társaság képviselőjére – ennek megfelelően – az ügyvezető önállóan, egyedül jogosult.

2. Felelősség

A Társaság tartozásaiért a tagok törzsbetétük értékéig felelnek. Egymás közti viszonyukban a tagok a Társaság veszteségeit olyan arányban viselik, mint amilyen arányban részesednek a felosztható nyereségből.

3. Mellékszolgáltatás

A tagok nem kötelesek mellékszolgáltatásra.

4. Irányadó jog

A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

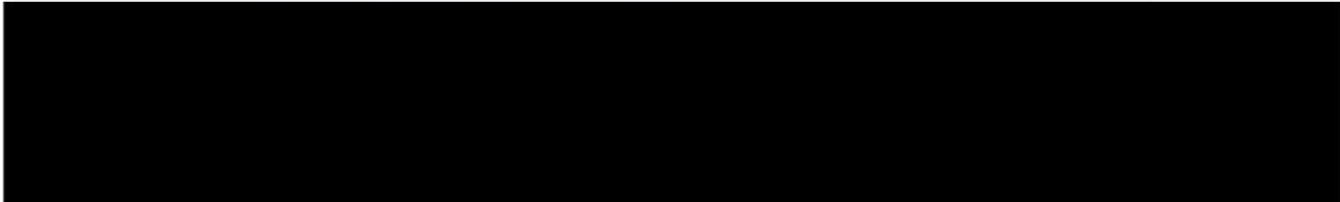
5. Egyéb rendelkezések

Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a Társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének a Céggközönyben tesz eleget.

A Társaság elektronikus elérhetősége, a Társaság kézbesítési címe: [REDACTED]

A Társaságnál cégvezető kinevezésére sor kerülhet.

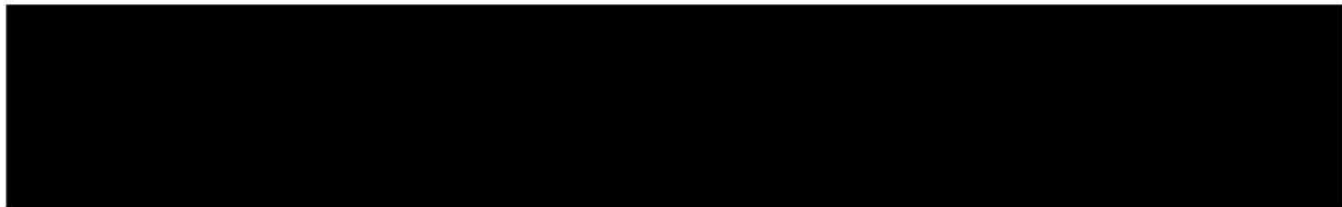
A Társaságnál felügyelőbizottság választására nem kerül sor.



A szerződő felek a jelen társasági szerződést – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

A szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a Társaságot az illetékes cégbíróságnál vezetett cégjegyzékbe is be kell jegyezni.

Budapest, 2026. január 12.



**IGAZSÁGÜGYI MINISZTERIUM**CÉGINFORMÁCIÓS ÉS AZ ELEKTRONIKUS CÉGELJÁRÁSBAN
KÖZREMŰKÖDŐ SZOLGÁLAT

Cégkivonat

A Cg.01-09-399266 cégjegyzékszámú APOLLO GALLERY Korlátolt Felelősségű Társaság (1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.; adószám: 27822803-2-42) cég 2026. március 12. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám:01-09-399266
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyzve: 2022/04/05
2. **A cég elnevezése**
2/3. APOLLO GALLERY Korlátolt Felelősségű Társaság
A változás időpontja: 2024/04/25
Bejegyzés kelte: 2024/05/21
Hatályos: 2024/04/25 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
3/3. APOLLO GALLERY Kft.
A változás időpontja: 2024/04/25
Bejegyzés kelte: 2024/05/21
Hatályos: 2024/04/25 ...
5. **A cég székhelye**
5/1. 1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.
Bejegyzés kelte: 2022/04/05 Közzétéve: 2022/04/07
Hatályos: 2022/04/05 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
8/1. 2022. március 30.
Bejegyzés kelte: 2022/04/05 Közzétéve: 2022/04/07
Hatályos: 2022/04/05 ...
- 8/2. 2023. november 9.
Bejegyzés kelte: 2023/12/05
Hatályos: 2023/12/05 ...
- 8/3. 2024. április 25.
Okirat: A létesítő okirat
Bejegyzés kelte: 2024/05/21
Hatályos: 2024/05/21 ...
- 8/4. 2024. augusztus 8.
Okirat: A létesítő okirat
Bejegyzés kelte: 2024/08/22
Hatályos: 2024/08/22 ...
- 8/5. 2024. szeptember 9.
Okirat: A létesítő okirat
Bejegyzés kelte: 2024/09/11
Hatályos: 2024/09/11 ...
- 8/6. 2026. január 12.
Okirat: A létesítő okirat
Bejegyzés kelte: 2026/02/11
Hatályos: 2026/02/11 ...
902. **A cég tevékenysége**

9/42. 8230 '25 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

Főtevékenység.

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/21

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/46. 1820 '25 Egyéb sokszorosítás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/47. 5621 '25 Rendezvényi étkeztetés

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/48. 5622 '25 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/49. 5630 '25 Italszolgáltatás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/50. 5811 '25 Könyvkiadás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/51. 5813 '25 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/52. 5819 '25 Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/53. 5914 '25 Filmvetítés

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/54. 5920 '25 Hangfelvétel-készítés, -kiadás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/55. 6290 '25 Egyéb információtechnológiai szolgáltatás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/56. 6832 '25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/57. 7010 '25 Üzletvezetés

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/01/24

Hatályos: 2025/01/01 ...

- 9/58. 7020 '25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/59. 7311 '25 Reklámügynöki tevékenység
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/60. 7312 '25 Médiareklám
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/61. 7330 '25 PR-tevékenység
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/62. 7740 '25 Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/63. 8552 '25 Kulturális képzés
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/64. 9031 '25 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/65. 9499 '25 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/01/24
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/66. 4769 '25 M.n.s. kulturális, szabadidős cikk kiskereskedelme
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/07/07
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/67. 4778 '25 Egyéb új áru kiskereskedelme
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/07/07
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/68. 4779 '25 Használt cikk kiskereskedelme
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/07/07
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/69. 5611 '25 Éttermi vendéglátás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/07/07
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/70. 5612 '25 Mozgó vendéglátás
A változás időpontja: 2025/01/01
Bejegyzés kelte: 2025/07/07
Hatályos: 2025/01/01 ...
- 9/71. 6039 '25 Egyéb tartalomterjesztési tevékenység

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/72. 6820 '25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/73. 7420 '25 Fényképészet

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/74. 8210 '25 Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/75. 8299 '25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/76. 9013 '25 Egyéb alkotóművészeti tevékenység

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

9/77. 9329 '25 M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A változás időpontja: 2025/01/01

Bejegyzés kelte: 2025/07/07

Hatályos: 2025/01/01 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/3.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	6 100 000	HUF

A változás időpontja: 2026/01/12

Bejegyzés kelte: 2026/02/11

Hatályos: 2026/01/12 ...

13.

13/4.

A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai

Születési ideje: [REDACTED]

Adóazonosító jel: [REDACTED]

A képviselet módja: **önálló**

A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)

A hiteles cégelírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2024/04/25

A változás időpontja: 2024/04/25

Bejegyzés kelte: 2024/05/21

Hatályos: 2024/04/25 ...

- 13/5. **Születési ideje:** [REDACTED]
Adóazonosító jel: [REDACTED]
A képviselet módja: **önálló**
A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)
A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.
- Jogviszony kezdete: 2024/09/09
A változás időpontja: 2024/09/09
Bejegyzés kelte: 2024/09/11
Hatályos: 2024/09/09 ...
20. **A cég statisztikai számjele**
20/4. 27822803-8230-113-01.
A változás időpontja: 2025/01/09
Bejegyzés kelte: 2025/01/16
Hatályos: 2025/01/09 ...
21. **A cég adószáma**
21/1. Adószám: 27822803-2-42.
Közösségi adószám: HU27822803.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2022/04/05
Bejegyzés kelte: 2022/04/05 Közzétéve: 2022/04/07
Hatályos: 2022/04/05 ...
32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**
32/1. 12001008-01823009-00100008
A számla megnyitásának dátuma: 2022/04/13.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Raiffeisen Bank Rt. Budapesti Fiók (1054 Budapest, Akadémia u. 6.)
Céggjegyzékszám: 01-10-041042
Bejegyzés kelte: 2022/04/19 Közzétéve: 2022/04/20
Hatályos: 2022/04/19 ...
- 32/2. 12001008-01823009-00200005
A számla megnyitásának dátuma: 2022/04/13.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Raiffeisen Bank Rt. Budapesti Fiók (1054 Budapest, Akadémia u. 6.)
Céggjegyzékszám: 01-10-041042
Bejegyzés kelte: 2022/04/19 Közzétéve: 2022/04/20
Hatályos: 2022/04/19 ...
- 32/3. 12001008-01823009-00300002
A számla megnyitásának dátuma: 2024/08/13.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Raiffeisen Bank Rt. Budapesti Fiók (1054 Budapest, Akadémia u. 6.)
Céggjegyzékszám: 01-10-041042
Bejegyzés kelte: 2024/08/21
Hatályos: 2024/08/21 ...
45. **A cég elektronikus elérhetősége**
45/2. A cég kézbesítési címe: [REDACTED]
A változás időpontja: 2024/09/09
Bejegyzés kelte: 2024/09/11
Hatályos: 2024/09/09 ...
49. **A cég cégjegyzékszámai**
49/1. Céggjegyzékszám: 01-09-399266
Vezetve a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2022/04/05 Közzétéve: 2022/04/07
Hatályos: 2022/04/05 ...

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 27822803#cegkapu
A változás időpontja: 2022/04/11
Bejegyzés kelte: 2022/04/11 Közzétéve: 2022/04/13
Hatályos: 2022/04/11 ...
60. **Európai Egyedi Azonosító**
60/1. EUID: HUOCCSZ.01-09-399266
Bejegyzés kelte: 2022/04/05 Közzétéve: 2022/04/07
Hatályos: 2022/04/05 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**
- 1/4. **[REDACTED]**
Születési ideje: **[REDACTED]**
A tagsági jogviszony kezdete: 2022/03/30
A változás időpontja: 2024/01/23
Bejegyzés kelte: 2024/01/23
Hatályos: 2024/01/23 ...
- 1/6. ERANOLÉ HOLDING Korlátolt Felelősségű Társaság
HU-1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.
Cégjegyzékszám: 01-09-424184

EUID: HUOCCSZ.01-09-424184
A szavazati jog mértéke meghaladja az 50%-ot.
A tagsági jogviszony kezdete: 2026/01/06
A változás időpontja: 2026/01/12
Bejegyzés kelte: 2026/02/11
Hatályos: 2026/01/12 ...

Az IM Céginformációs Szolgálat hivatalosan igazolja, hogy ezen kiadmány adatai az illetékes cégbíróság jogerős végzéseire alapulnak. A cégügyben el nem bíralt módosítás nincs folyamatban.

Készült: 2026/03/12 11:17:52. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.



Ügyszám: 11044/Z/85/2026

----- **Tanúsítvány** -----

---Alulírott [REDACTED] mint [REDACTED] Budapest XIV. kerület 3. számú székhelyére kinevezett közjegyző mellett működő **közjegyzőhelyettes** a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 136. §-a (1) bekezdésének i) pontja és 146. §-a szerint – az általam a mai napon elektronikus úton történt betekintés alapján – **tanúsítom**, hogy ebben az idefűzött **Cg.01-09-399266** cégjegyzékszámú **APOLLO GALLERY Korlátolt Felelősségű Társaság** (1085 Budapest, Blaha Lujza tér 1.) nevére kiadott „**Cégekivonat**” megnevezésű okiratban szereplő adatok az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálatánál a lekérdezés időpontjában ekként **nyilvántartott hatályos adatokkal** mindenben **megegyeznek**. A tanúsítvány a nyilvántartást vezető szerv által kiállított kivonattal azonos hatályú. -----

---Készült a közjegyző 1146 Budapest, Thököly út 93. 1. em. 4. ajtó alatti hivatali helyiségében.

---Kelt **Budapest, 2026.** (kettőezer-huszonhatodik) év **március** hónap **12.** (tizenkettedik) napján. -----

