

**Somogyhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017. (II.23.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés létesítése
engedélyezésének szabályairól, valamint a többlétszolgáltatásért fizetendő díjak
mértékéről**

Somogyhatvan Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (2) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendelet alkotja:

A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Somogyhatvan Községi Önkormányzat illetékességi területén történő házasságkötésre terjed ki.

Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában:

1. *anyakönyvi esemény*: a házasságkötés.
2. *hivatali helyiség*: Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége épületében lévő, Somogyapáti Fő út 81. szám alatti házasságkötő terem (díszterem) és az ott biztosított anyakönyvvezetői iroda.
3. *hivatali munkaidő*: hétfőtől-csütörtökig 8.00-15.00 pénteken 8.00-13.00 óráig
4. *alapszolgáltatás*:
 - anyakönyvi esemény létesítése céljára alkalmas hivatali helyiség és
 - az anyakönyvvezető jogszabály szerinti hivatalos közreműködése.
5. *többlétszolgáltatás*: hivatali helyiségen kívüli, valamint hivatali munkaidőn kívüli házasságkötésben közreműködés.

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai

- 3.§ (1) A Képviselőtestület anyakönyvi esemény végrehajtására Nagypeterdi Közös Önkormányzati Hivatal Somogyapáti Kirendeltsége épületében lévő, Somogyapáti Fő út 81.szám alatti épületében lévő dísztermet biztosítja. Minden e helyiségén kívül történő házasságkötés engedélyezésére a házasságkötési szándék bejelentésével egyidejűleg az 1. számú melléklet szerinti kérelmet kell benyújtani.
- (2) A kérelemről a jegyző az anyakönyvvezető javaslatának figyelembe vételével dönt. A döntést megelőzően a jegyző és az anyakönyvvezető a házasulandók által választott helyszínen szükség esetén szemlét tart.
- (3) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi eseményt munkanapokon 16.00 és 19.00 óra között, szombaton 9.00 óra és 19.00 óra közötti időben lehet tartani.
- (4) A hivatali munkaidőben lebonyolított alapszolgáltatásos anyakönyvi esemény díjmentes.

.A többlétszolgáltatásokért fizetendő díjak

4. § (1) A hivatali munkaidőn kívüli, hivatali helyiségben történő házasságkötés esetén – a 4. § (3) bekezdésben foglalt kivétellel – az ügyfél által fizetendő díj bruttó 10.000,-Ft.

- (2) A hivatali helyiségen kívüli és hivatali munkaidőn kívül tartandó anyakönyvi eseményért – a 4. § (3) bekezdésben foglalt kivétellel – bruttó 15.000,- Ft díjat kell fizetni az önkormányzat részére.
- (3) A házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető vagy megromlott egészségi állapota, mozgásban korlátozottsága miatt egészségügyi és szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény térítésmentes.
- (4) A többlétszolgáltatás díját a házipénztárba kell befizetni. A befizetési bizonylatot – legkésőbb az eseményt megelőző 5 nappal – az anyakönyvvezetőnek be kell mutatni.
- (5) A többlétszolgáltatásért fizetett díj visszajár, amennyiben a díjat befizették és az anyakönyvi eseményt legkésőbb annak megtartása előtt 3 nappal az anyakönyvvezetőnél személyesen lemondták. A visszafizetésről ez esetben az anyakönyvvezető 15 napon belül gondoskodik.
- (6) A többlétszolgáltatásért befizetett díj nem jár vissza, ha az anyakönyvi eseményen a pár előzetes lemondás nélkül nem jelent meg.

A házasságkötéseknél közreműködő anyakönyvvezető díjai

- 5.§ A házasságkötéseknél közreműködő anyakönyvvezetőt, választása szerint, a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő, vagy e rendelet 6. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott díjazás illeti meg.
- 6.§ (1) Hivatali munkaidőn kívül megkötött házasság esetén a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 10.000,-Ft bruttó díjazás illeti meg.
- (2) Hivatali helyiségen kívül megkötött házasság esetén függetlenül attól, hogy hivatali időben, vagy hivatali időn kívül történik a közreműködő anyakönyvvezetőt házasságkötésenként 15.000,-Ft bruttó díjazás illeti meg.
- (3) A házasságkötésen való közreműködést az anyakönyvvezetőnek hitelesen dokumentálnia kell. A dokumentáció alapja az anyakönyvi bejegyzés, melyet a jegyző igazol.
- (4) A szertartáson az anyakönyvvezető, jogszabályban előírt, ünnepélyes öltözékben köteles megjelenni. Ennek biztosítására az anyakönyvvezető minden év december 15-ig bruttó 20.000,-Ft munkaruha juttatásban részesül. A munkaruha juttatás a vásárlásról szóló számla ellenében fizethető ki. Munkaruhán a szertartáshoz illő lábbelit, felső ruházatot (kosztüm, blúz, nadrág, szoknya, egész ruha kell érteni.

Záró rendelkezés

7. § Ez a rendelet 2017. február 25. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően bejelentett házasságkötés iránti szándék alapján indult eljárásokban kell alkalmazni.

Nagy Gabriella
polgármester

Dr. Ratkovics Ágnes
aljegyző

1. melléklet a 2/2017.(II.23.) önkormányzati rendelethez

Kérelem
hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés létesítésének
engedélyezéséhez

Alulírottak kérjük házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli / hivatali munkaidőn kívüli* engedélyezését.

Név:

.....

Lakcím:

.....

Név:

.....

Lakcím:

.....

Az esemény időpontja:

.....

A hivatali helyiségen kívüli helyszín:

.....,.....közterület.....házsám/hrs

A helyi rendeletben megállapított szolgáltatási díj / díjak befizetését vállaljuk.

Nyilatkozunk, hogy a rendelet pontja értelmében a szolgáltatási díj / díjak fizetése alól mentesek vagyunk. *

A házasságkötés létesítésének hivatali helyiségen kívüli lebonyolítása esetén tudomásul vesszük, hogy az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre, ha:

- a) a tanúk-szükség esetén –tolmács vagy jelbeszédben jártas személy jelenlétét biztosítjuk,
- b) gondoskodunk a házasságkötés létesítésének méltó keretéről,
- c) gondoskodunk az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe visszautazásáról,
- d) gondoskodunk az anyakönyvvezető őrzetében lévő anyakönyvnek a házasságkötés létesítésének helyszínére való szállításáról és a hivatali helyiségbe való biztonságos visszaszállításáról, valamint az anyakönyv helyszínen való biztonságos kezelésének feltételeiről.

.....2013.....

.....

aláírás

.....

aláírás

Az engedély kibocsátását javaslom / nem javaslom.

.....

közreműködő anyakönyvvezető